

一、性別平等宣導

臺南市各級學校112學年度第2學期辦理性平教育入班宣導  
檢核表

學校名稱：海佃國小

班級數(含分校)：71班

項次	應辦事項	檢核辦理情形
1	派員參加教育局辦理之種子師資培訓研習。	請勾選參加場次 <input type="checkbox"/> 113年1月10日上午(國中場) <input checked="" type="checkbox"/> 113年1月10日下午(國小場)
2	種子教師完成對全校教師宣講。	(1)113年 <u>3</u> 月 <u>5</u> 日，參與人數 <u>120</u> 人 (2)檢附宣講成果(附件1)
3	入班宣導講師(非原班導師)皆完成入班宣導1節課，並向輔導室登記完成。	(1)入班宣導實施日期區間 113年 <u>3</u> 月 <u>7</u> 日至 <u>3</u> 月 <u>7</u> 日 (2)檢附班級實施登記表(附件2)。
4	授課教師已檢視學生回饋單，並交回輔導室保管，倘有關懷個案經學務處通報校園性別事件。	本次關懷個案共 <u>1</u> 案。
5	輔導室將回饋單收存妥當並保存1年。	輔導室收存地點： <u>資料室</u> 。

填表人：楊凌美 單位主管：邱子華 校長：余豐賜

本表及附件1、2請核章後，將掃描檔上傳至本局線上填報系統

(附件 1)

## 臺南市各級學校 112 學年度第 2 學期辦理性平教育入班宣導 對全校教師宣講成果

學校名稱： 海佃國小

班級數(含分校)： 71 班

### 一、實施照片



晨會性平教育入班宣導說明



種子教師宣講性平教育的重要



班級宣導



班級宣導

二、研習簽到單：附於次頁或以圖檔完整截圖附於後。

(附件2)

臺南市各級學校112學年度第2學期辦理性平教育入班宣導  
班級實施登記表

學校名稱：海佃國小







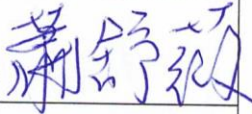



班級數(含分校)：71班

序號	班級	入班宣導實施日期	授課教師簽名
1	101	113年3月7日	沈佳霓 沈佳霓
2	102	113年3月7日	郭芳嫻 郭芳嫻
3	103	113年3月7日	沈錦玟 沈錦玟
4	104	113年3月7日	楊靜子 楊靜子
5	105	113年3月7日	楊惠萍 楊惠萍
6	106	113年3月7日	楊承瑩 楊承瑩
7	107	113年3月7日	林育如 林育如
8	108	113年3月7日	陳美華 陳美華
9	109	113年3月7日	鄭佳玲 鄭佳玲
10	110	113年3月7日	卓悅榮 卓悅榮
11	111	113年3月7日	張鈺珊 張鈺珊
12	112	113年3月7日	陳麗帆 陳麗帆

**臺南市各級學校112學年度第2學期辦理性平教育入班宣導  
班級實施登記表**

學校名稱：海佃國小

班級數(含分校)：71班

序號	班級	入班宣導實施日期	授課教師簽名
13	201	113年3月7日	紀瓊如 
14	202	113年3月7日	黃靖雅 
15	203	113年3月7日	陳盈君 
16	204	113年3月7日	李筱嫩 
17	205	113年3月7日	杜采蓉 
18	206	113年3月7日	武師戎 
19	207	113年3月7日	黃瓊慧 
20	208	113年3月7日	蕭舒薇 
21	209	113年3月7日	王儀婷 
22	210	113年3月7日	楊育娟 
23	211	113年3月7日	邵靜芬 



週三進修性平教育研習



性別意識親子讀書會



學校佈告欄性平宣導



觀看「防治數位性別暴力」影片



始業式宣導



始業式宣導

## 海佃國小性別平等教育工作分配表

工作要項	實施要點	主辦單位	協辦單位
建立組織、擬定計畫、充實設備	1. 成立性別平等教育委員會	生教組	各處室
	2. 擬定性別平等教育實施計畫	生教組	性平教育委員會
	3. 充實性別平等教育錄影帶及書籍	輔導組	教務處 總務處
教師進修暨親職講座	1. 性別平等教育專題講座	輔導組	學務處
	2. 親師性別平等教育講座	輔導組	學務處
	3. 學校本位課程：性別平等教育	課研組	教務處
學生宣導活動	1. 性別平等教育班級團體輔導	級任教師	輔導組
	2. 性侵害防治教育宣導	輔導組	學務處
	3. 生理衛生講座	衛生組	健康中心
	4. 學藝競賽、週會宣導等活動	教學組	學務處
親職教育	1. 讀書會	輔導組	各處室
	2. 班親會親職教育講座	教務處	各處室
校園安全危機處理	1. 繪製校園危險地圖，危險地點警告標示	總務處	學務處
	2. 召開校園空間安全檢視說明會	總務處	輔導組
	3. 輔導轉介流程及通報申訴制度	生教組	輔導組

## 二、校園霸凌預防

地址：708201臺南市安平區永華路2段6號  
 承辦人：溫甯鈺  
 電話：(06)2991111#8321  
 電子信箱：ningyu@mail.tainan.gov.tw

受文者：臺南市安南區海佃國民小學

發文日期：中華民國113年4月16日  
 發文字號：南市教安(一)字第1130553782號  
 速別：普通件  
 密等及解密條件或保密期限：  
 附件：如說明四



裝

主旨：有關「112學年度第2學期校園生活問卷」施測作業，請依說明辦理，請查照。

說明：

一、依據教育部國民及學前教育署113年3月27日臺教國署學字第1135801118號函、教育部「各級學校防制校園霸凌執行計畫」及「臺南市113年度網路成癮防制中心實施計畫」辦理。

二、本次問卷調查題目業已建置，採「線上填答」方式實施普測(問卷網址如附件1)，注意事項如下：

(一)施測對象：高中一至三年級學生、國中一至三年級學生、

訂

### 校園生活問卷公文

602		填答說明															
請以你過去6個月迄今，就下列各題發生的頻率，於空格內打勾。		0 完全沒有			1 曾經有1-2次		2 每月2-3次		3 每週2-3次		4 每天1次(含以上)						
班級	座號	姓名	一	二	三	四	五	六	七	受傷害學生	被毆打	被勒索	被孤立	被言語	被威脅	被網路	被傷害日期
602	1	張	0	1	0	1	2	0	0	無	無	無	無	無	無	無	0
處理方式：經瞭解後，為瞭解，也教導該生適時表達。																	
班級	座號	姓名	一	二	三	四	五	六	七	受傷害學生	被毆打	被勒索	被孤立	被言語	被威脅	被網路	被傷害日期
602	2	張	0	0	0	0	0	0	0	無	無	無	無	無	無	無	0
處理方式：對家長溝通，並當時也有道歉。																	
班級	座號	姓名	一	二	三	四	五	六	七	受傷害學生	被毆打	被勒索	被孤立	被言語	被威脅	被網路	被傷害日期
602	3	張	0	0	0	0	0	0	0	無	無	無	無	無	無	無	0
處理方式：與上述同學互相贈送笑話，已道歉。																	

501		填答說明															
請以你過去6個月迄今，就下列各題發生的頻率，於空格內打勾。		0 完全沒有			1 曾經有1-2次		2 每月2-3次		3 每週2-3次		4 每天1次(含以上)						
班級	座號	姓名	一	二	三	四	五	六	七	受傷害學生	被毆打	被勒索	被孤立	被言語	被威脅	被網路	被傷害日期
509	1	張	3	0	0	1	1	0	0	無	無	無	無	無	無	無	0
處理方式：加害生是情障生，知會家長和輔導室。																	

問卷執行後以通知單通知導師  
 導師先約談學生並填寫回饋  
 通報輔導室協助處理



輔導室約談學生



引進輔導系統輔助學生



附件(認輔工作會議記錄)：

## 台南市海佃國小 112 學年認輔工作會議記錄

一、時間：112 年 10 月 26 日星期四上午 07：50～上午 08：35

二、地點：海佃國小團輔室

三、主席：輔導主任邱子華

四、紀錄：楊凌美

五、出席：如簽到名冊

六、主席致詞：

謝謝各位認輔志工、專任及兼輔老師繼續在這新的學年貢獻一己之力，為需要關愛的學生投注時間及精力，讓學生能感受到愛與關懷。

各位輔導人員目前認輔個案的工作是屬於二級輔導，若個案有狀況或有三級需求，可隨時向輔導室及兩位專輔教師詢問，期待全校輔導人員及各位輔導志工都能為高關懷學生提供更多的協助。

七、輔導工作說明：

感謝各位輔導老師今天撥空來參加認輔工作會議。開始至今近兩個月，除了原有未結案的個案外，班級導師也陸續轉介幾位需要二級輔導的學生到輔導室，所以目前含小團體學生的總個案數超過三十幾位，除了謝謝三位專、兼輔老師肩負大量輔導工作外，也很感謝輔導志工的全力支援，讓我們學校輔導工作得以立刻獲得協助。我們學校規模較大，個案量也多，這些小朋友都來自不同的家庭背景，所面臨的面題相當多元，但輔導室會做大家最強而有力的後盾，與大家一起為孩子們努力，再次感謝各位。

八、散會

# 台南市海佃國小 112 學年度認輔工作會議成果照



輔導主任開場



工作說明



主任頒發認輔聘書



主任頒發認輔聘書



聆聽工作報告



聆聽工作報告

### 三、弱勢族群關懷(乳品供應)

檔 號：

保存年限：

## 臺南市政府教育局 函

地址：708201臺南市安平區永華路2段6號  
承辦人：林雅純  
電話：(06)2991111分機7730  
電子信箱：melody0513@mail.tainan.gov.tw

受文者：臺南市安南區海佃國民小學

發文日期：中華民國113年3月26日

發文字號：南市教安(二)字第1130451633號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：有關行政院農業委員會辦理「113年度關懷弱勢兒童國產乳品供應計畫」案，請踴躍申請，請查照。

說明：

- 一、依據教育部國民及學前教育署113年3月22日臺教國署國字第1130039489號函辦理。
- 二、為推廣國產乳品，培養學童建立飲用乳品習慣，行政院農業委員會補助台灣區乳品工業同業公會辦理旨揭計畫，免費供應公立國民小學低收入戶學童飲用國產乳品。
- 三、旨揭計畫將自113年3月14日起至4月15日止由臺灣區乳品工業同業公會受理申請，請於期限內依要點規定(如附件)為有需求之學童逕向該公會辦理申請，如有其他疑問亦請逕洽該公會，電話(02)2531-8499。

裝

訂

# 「113年度關懷弱勢兒童國產乳品供應計畫」申請表

注意：請將「申請表」、「學童名冊」及「育幼院立案證書影本」等文件蓋上貴單位印章後，掃描為PDF檔e-mail至乳品公會電子信箱dairy@dairy.org.tw(主旨請註明單位名稱，範例「○○縣○○國小-申請表及名冊資料」)，截止日期為113年4月15日，逾期不受理。

聯絡電話：02-25318499

電子信箱：dairy@dairy.org.tw

申請時間 2024-03-28 08:30:48

申請單位 海佃國小

單位地址 70957 台南市安南區郡安路五段56號

院(校)長 余豐賜

聯絡人 王福群

職稱 衛生組長

聯絡電話 06 - 2505013 分機: 5113

傳真 06 - 2800015

電子信箱 japanw325@tn.edu.tw

申請人數 共 13 人

供應項目 200ml國產保久乳

## 切 結 書

<p>「113年度國產乳品關懷學童乳品供應計畫」予以  <b>九瓶保久乳</b>，注意乳品的保存方式與賞味期限，提醒同學盡早飲用完畢。  <small>同學</small></p>	<p>「113年度國產乳品關懷學童乳品供應計畫」予以  <b>九瓶保久乳</b>，注意乳品的保存方式與賞味期限，提醒同學盡早飲用完畢。  <small>同學</small></p>	<p>「113年度國產乳品關懷學童乳品供應計畫」予以  <b>九瓶保久乳</b>，注意乳品的保存方式與賞味期限，提醒同學盡早飲用完畢。  <small>同學</small></p>	<p>「113年度國產乳品關懷學童乳品供應計畫」予以  <b>九瓶保久乳</b>，注意乳品的保存方式與賞味期限，提醒同學盡早飲用完畢。  <small>同學</small></p>
--	--	--	--

### 111 學年度致贈永華區及百人小校低收入國小學童牛奶專案 執行成果表

學校	臺南市安南區海佃國民小學	
執行日期	111 年 9 月 5 日~112 年 6 月 30 日	
執行數	低收入戶(第一類) 執行學生數(人)	16
	鮮乳執行次數(次)	40
	總執行金額(元)	9600

#### 執行成果照片



說明:每週一次到餐廳發放,現場喝完



說明:請假學生則改天再送至班級給學生



說明:已養成習慣,每週四至餐廳喝牛奶



說明:喝牛奶的時候最快樂,感謝捐贈者

承辦人: **教師兼衛生組長 王俊傑**  
聯絡電話:06-2505013 轉 5113

單位主管: **教師兼學務主任 邱子華**

校長: **臺南市安南區海佃國民小學校長 余豐賜**

#### 四、榮譽卡制度



頒發榮譽狀(中高年級)



頒發榮譽狀(中低年級)



頒發榮譽小徽章



榮譽卡

附件（榮譽制度實施辦法）：

## 臺南市安南區海佃國民小學[榮譽制度]實施辦法

一、依據：本校輔導工作計劃

二、實施目的：

- (一)增進學生自動自發，努力向上的意志。
- (二)增進兒童的榮譽感與責任感，建立兒童的自信心與成就感。
- (三)建立學生德、智、體、群、美五育均衡發展的健全人格。

三、實施對象：全校小朋友

四、實施原則：

- (一)德、智、體、群、美五育並重的獎勵。
- (二)以鼓勵代替懲罰，激勵兒童表現良好之行為。
- (三)全校教職員均負考評之責，唯獎勵應求適時適切，勿濫、勿苛，才能發揮實效。
- (四)實施前須強調[榮譽的重要]，並詳細說明使用方法及得獎標準。

五、實施方法

(一)榮譽登錄卡

- 1.每位學生發給一張榮譽登錄卡，並須填上學生的班級、姓名。
- 2.全校教職員就學生各項表現之具體事實，填於登錄卡之欄內，蓋上戳章或簽名。
- 3.積滿五格可兌換榮譽卡一張。

(二)榮譽卡

- 1.由各班老師或負責人及推薦者到輔導室領取，於榮譽卡上簽名寫上日期及學生姓名再頒發。
- 2.集滿十張榮譽卡之小朋友，可向輔導室登記換取榮譽狀。
- 3.榮譽卡換發時，由輔導室截角後，發還小朋友作永久紀念。
- 4.遺失不補發。

(三)榮譽狀

- 1.由輔導室登記後，請各班導師於班上公開表揚頒發。
- 2.集滿五張榮譽狀可向輔導室換取海佃兒童榮譽小徽章一枚。
- 3.換發時，由輔導室加蓋印章，發還小朋友作永久紀念。
- 4.遺失不補發。

(四)榮譽小徽章

- 1.集滿4枚榮譽小徽章(真、愛、和、樂)，即可換一個海佃兒童榮譽勳章(刻有學生姓名、班級)。
- 2.當學生換取榮譽小徽章時，由資料組登錄領取學生之姓名與小徽章編號。
- 3.遺失不補發。
- 4.凡獲榮譽小徽章者，於朝會時請校長頒發表揚。

(五)海佃兒童榮譽勳章

- 1.凡獲榮譽勳章者，於朝會時請校長頒發表揚。
- 2.於當期之[溫心園地]公開表揚。

六、本辦法如有未盡事宜，得隨時修正之。

七、本辦法陳校長核准後實施，修正時亦同。

組長：

教師兼  
資料組長  
陳巧玲

主任：

教師兼  
輔導主任  
郭招顯

校長：

臺南市安南區海佃  
國民小學校長  
余豐賜