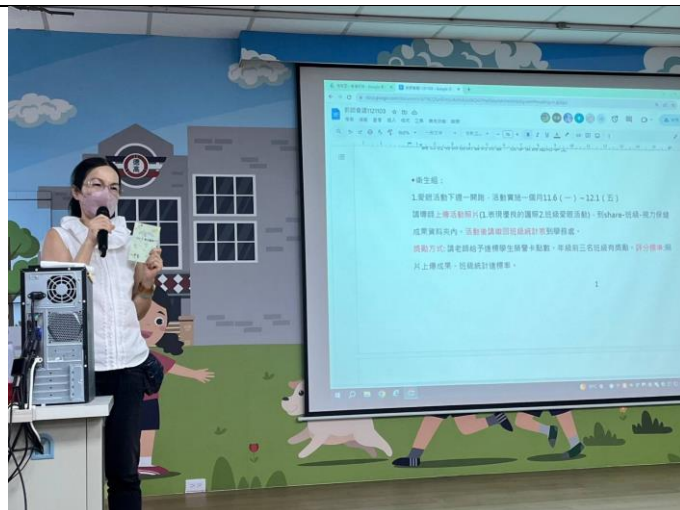


2-2-2 校務會議紀錄

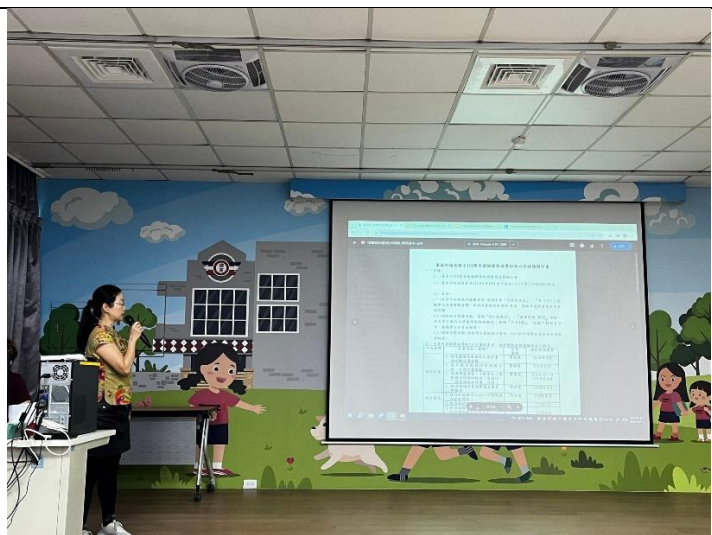
活動名稱	2-2-2 校務會議紀錄(含提案)
簡述活動內容	學校制定符合全校取向的健康促進學校計畫，並經校務會議提案討論通過



健促小組規劃健康促進教學與宣導活動



校務會議-視力保健計畫通過推動健促活動



推動健康促進學校計畫



推動學童生活公約

臺南市德高國小112學年度健康促進學校視力保健議題計畫

一、依據：

- (一)臺南市112學年度辦理學校健康促進實施計畫。
- (二)臺南市政府教育局112年8月19日南市教安(二)字第1121048697號函。

二、目的：

- (一)生活中培養視力健康素養:透過宣導『近視是疾病』、『3C小於1』提醒學生注意用眼習慣，從而改善現代社會3C普及，導致日益嚴重視力不良的問題。
- (二)推動視力保健活動:透過『Eye眼護照』、『規律用眼3010』活動，建立學生視力正確使用與保健觀念；推動『戶外120』，鼓勵下課教室淨空，鼓勵學生戶外活動等。
- (三)推動愛眼行動:提醒學生監控視力變化，Eye的叮嚀學生每半年定期眼科檢查。

三、計畫內容與實施策略(以下僅供參考，請依實際推動議題及分工擬定)：

六大範疇	計畫內容(策略)	工作團隊	預計實施期程
學校政策	1. 擬定健康促進學校工作計畫並定期召開會議	學務處	112年8-9月
	2. 成立視力保健校園推動小組，以利計畫推動。	學務處	112年10月
	3. 透過問卷調查，了解學生、家庭視力保健的概況，並進行「前後測成效評價」分析。	學務處	112年12-1月 113年3-4月
	4. 視力保健計畫成果報告彙整與撰寫	學務處	113年5-6月
物質環境	1. 校內於健康中心出入口張貼視力保健標誌	學務處	112學年度
	2. 視力保健相關教材宣導品購置	學務處	113年2月
	3. 學校健康促進專欄張貼視力保健相關海報或宣導單張	學務處	113年2月
健康教學活動	1. 推動視力保健計畫種子教師培訓	教務處	113年2月
	2. 視力保健教材的彙整與開發	教務處	113年2月
	3. 晨光時間進行視力保健議題宣導與教學(如附件1)	教務處	113年2-3月
	4. 辦理視力保健教育學藝競賽	教務處	113年2-3月

	或闖關活動		
健康服務	1. 進行學生視力檢查，並將結果通知家長。	學務處 健康中心	113年2-3月
	2. 分發視力檢查結果通知單，視力檢查結果列冊管理追蹤，並進行相關衛生教育。	健康中心	113年2-3月
	3. 落實推動 eye 視力活動	健康中心/ 導師	113年2-3月
	4. 辦理校內 eye 視力比賽或活動	學務處	113年3-5月
社會環境	1. 落實視力保健健康校園政策，並請教職員工以身作則推行 eye 視力活動。	輔導室	113年3-5月
	2. 辦理視力保健宣導週	學務處	113年2-6月
	2. 辦理視力保健高關懷小團體輔導	輔導室	113年2-6月
社區關係	1. 組織訓練視力保健志工	輔導室	113年2-3月
	2. 與社區衛生所進行家長及社區視力保健活動	學務處 健康中心	113年2-6月
	3. 辦理視力保健講座宣導	學務處 輔導室	113年2-6月
	3. 請家長配合學校教育，參與視力保健的親師生/運動/闖關/桌遊/...等活動。	學務處	113年2-6月

四、人力配置：

計畫職稱	姓名	職稱	本計畫之工作項目
召集人	劉裕承	校長	計畫召集人暨綜整計畫推動
副召集人	林士雯	學務主任	協助召集人暨綜整計畫業務推動
副召集人	蔡乃昭	教務主任	協助召集人暨綜整計畫業務推動
副召集人	吳慧貞	輔導主任	協助召集人暨綜整計畫業務推動
副召集人	楊宛寧	總務主任	協助召集人暨綜整計畫業務推動
研究人員	陳怡秀	衛生組長	健促計畫執行，活動策略設計與效果評價
研究人員	周煌欽	體育組長	體適能評估，活動策略設計及效果評價，社區及學校資源之協調聯繫
研究人員	陳美怡	資料組長	心理健康狀況及需求評估，活動策略

			設計及效果評價，社區及學校資源之協調聯繫
研究人員	劉育蕙	一年級 學年主任	學年活動協調聯繫
研究人員	劉瓊鈺	二年級 學年主任	學年活動協調聯繫
研究人員	余珠環	三年級 學年主任	學年活動協調聯繫
研究人員	張立蕙	四年級 學年主任	學年活動協調聯繫
研究人員	游松坡	五年級 學年主任	學年活動協調聯繫
研究人員	劉子綾	六年級 學年主任	學年活動協調聯繫
研究人員	周麗娟	護理師	身體健康狀況及需求評估，協調整合社區及與學校資源
研究人員	簡恬珍	家長代表	協助各項活動之推展及整合社團人力 協助推展健康服務
研究人員	朱睿哲	學生代表	協助辦理學生需求評估與活動及協助班級與行政單位之聯繫

五、經費來源：112學年度健康促進學校計畫相關經費項下支應。

六、預期效益(以下僅供參考，請依實際推動議題擬定)：

(一)提高學生戶外活動120，學生到戶外活動總時間，每天超過120分鐘達85%。

(二)落實學生在「規律用眼3010」近距離的閱讀、寫字、看電視、看書的用眼每30分鐘休息10分鐘，比率達85%。

(三)降低本校學生平均裸視視力不良率下降達5%。

(四)降低學生每天使用3C產品不超過1小時的比率達85%。

(五)提高視力不良就醫矯治率的比例達100%。

承辦人

教師兼衛生組長 陳怡秀

單位主管

教師兼學生醫科主任 林士雯

校長

總務處主任 劉裕承

臺南市東區德高國民小學112學年度第一學期 期初校務會議 簽到 / 簽退

時間：112年08月30日 13：40至16：00

地點：視聽教室

職稱	姓名	簽到	職稱	姓名	簽到
校長	劉裕承	劉裕承	家長會長	簡恬珍	
教務主任	蔡乃昭	蔡乃昭	幹事	劉曙菩	
學務主任	林士雯	林士雯	學習中心	陳仙鳳	陳仙鳳
總務主任	楊宛寧	楊宛寧	學習中心	曾鈺惠	曾鈺惠
輔導主任	吳慧貞	吳慧貞	學習中心	高玉軒	高玉軒
人事主任	陳杏娥	陳杏娥	學習中心	蔡維珊	蔡維珊
會計主任	黃嘉伶		專輔老師	王芊惠	王芊惠
教學組長	吳柔逸	吳柔逸	幼兒園主任	劉玟伶	劉玟伶
課研組長	郭怡靜	郭怡靜	幼兒園	潘美玲	潘美玲
註設組長	江明麗	江明麗	幼兒園	鄧秋芬	鄧秋芬
資訊組長	林督閔	林督閔	幼兒園	李育庭	李育庭
生教組長	黃炫嘉	黃炫嘉	幼兒園	林淑美	林淑美
體育組長	周煌欽	周煌欽			
衛生組長	陳怡秀	陳怡秀			
資料組長	陳美怡	陳美怡			
事務組長	林炯翰	林炯翰			
出納組長	余珮琦	余珮琦			
午餐執秘	張瓊慧	張瓊慧			
護理師	周麗娟	周麗娟			

臺南市東區德高國民小學112學年度第一學期 期初校務會議 簽到 / 簽退

時間：112年08月30日 13:40至16:00

地點：視聽教室

年級	姓名	簽到	年級	姓名	簽到
1年1班	陳書萍	陳書萍	4年1班	張立廷	張立廷
1年2班	劉育蕙	劉育蕙	4年2班	盧秀慈	盧秀慈
1年3班	郭宜觀	郭宜觀	4年3班	林欣姿	林欣姿
1年4班	林琇梅	林琇梅	4年4班	劉佳芳	劉佳芳
1年5班	連珮辰	連珮辰	4年5班	萬雅君	萬雅君
2年1班	許淑娟	許淑娟	4年6班	黃昶珮	黃昶珮
2年2班	陳煥婷	陳煥婷	5年1班	林函學	林函學
2年3班	謝雅雯	謝雅雯	5年2班	蔡慶議	蔡慶議
2年4班	劉瓊鈺	劉瓊鈺	5年3班	蘇詩涓	蘇詩涓
2年5班	蘇毓雯	蘇毓雯	5年4班	蘇文得	蘇文得
2年6班	吳佳璇	吳佳璇	5年5班	游松坡	游松坡
3年1班	陳价盈	陳价盈	5年6班	劉乃榕	劉乃榕
3年2班	陳庭軒	陳庭軒	6年1班	陳麗君	陳麗君
3年3班	曾佩熙	曾佩熙	6年2班	蔡佳燁	蔡佳燁
3年4班	陳宸志	陳宸志	6年3班	劉子綾	劉子綾
3年5班	余珠環	余珠環	6年4班	米懷真	米懷真
3年6班	郭英廷	郭英廷	6年5班	陳婷	陳婷

臺南市東區德高國民小學112學年度第一學期 期初校務會議 簽到 / 簽退

時間：112年8月30日 13:40至16:00

地點：視聽教室

職稱	姓名	簽到	職稱	姓名	簽到
科任老師	吳慧明	吳慧明			
科任老師	王建珽	王建珽			
科任老師	王明琨	王明琨			
科任老師	廖淑芬	廖淑芬			
科任老師	閻品璇	閻品璇			
科任老師	傅伊瑄				
科任老師	林金葉				
科任老師	魏志容	魏志容			
科任老師	林佩儀				
科任老師	鄭孝君	鄭孝君			
科任老師	李幸擘	李幸擘			
科任老師	蘇怡菁				
科任老師	曾詩涵				
科任老師	郭明娥				