

# 臺南市 112 學年度後甲國中辦理健康促進成果

## 項目

### 五、支持性環境：學校社會環境

## 指標

5-1-1 學校運用社會情緒學習，加強人際互動的能力、幫助師生建立的良好人際關係並建立自尊和自信。

## 佐證資料

### 邀請學生參與學校的校務會議

#### 臺南市立後甲國中校務會議學生代表產生辦法

經 112.12.25 行政會議通過

- 第一條 本辦法依臺南市國民中小學校務會議組成及運作實施要點訂定之。
- 第二條 學生代表任期原則上為一學年，因特殊任務另有規定者，不在此限。
- 第三條 學生代表成員之產生方式，考量學生心智成熟度，並兼顧學生之多元組成，不得以學生之學業成績評量、日常生活表現評量結果或其他非正當合理之條件限制之。
- 第四條 本校經由全校各班產生之班長，依年級公開推選各年級代表一人，為校務會議學生代表。
- 第五條 除經由本辦法產生學生代表外，另需選出候補學生代表，學生代表於任期中因故無法擔任職務時，由候補學生代表遞補之。學生代表尚未產生，而有出席會議需要時，由前任代表暫代之。
- 第六條 學校應協助列席之學生了解校務會議運作程序：
1. 會議前提供學生會議通知或資料。
  2. 會議進行：
    - (1) 會議地點報到並完成簽到後，至指定位置入座。
    - (2) 會議由校長召集並主持，請遵循主持人指引。
    - (3) 學生列席得參與本身有關問題之發言與討論，但不參與表決。
- 第七條 本辦法經行政會議通過後實施，修正時亦同。

# 會議通知

會議名稱：112-2 期初校務會議

開會時間：113 年 2 月 19 日(一) 上午 8 點 00 分

地點：圖書館 3F

出席人員：全校教職員及學生代表

主席：校長

學務處活動組 敬啟

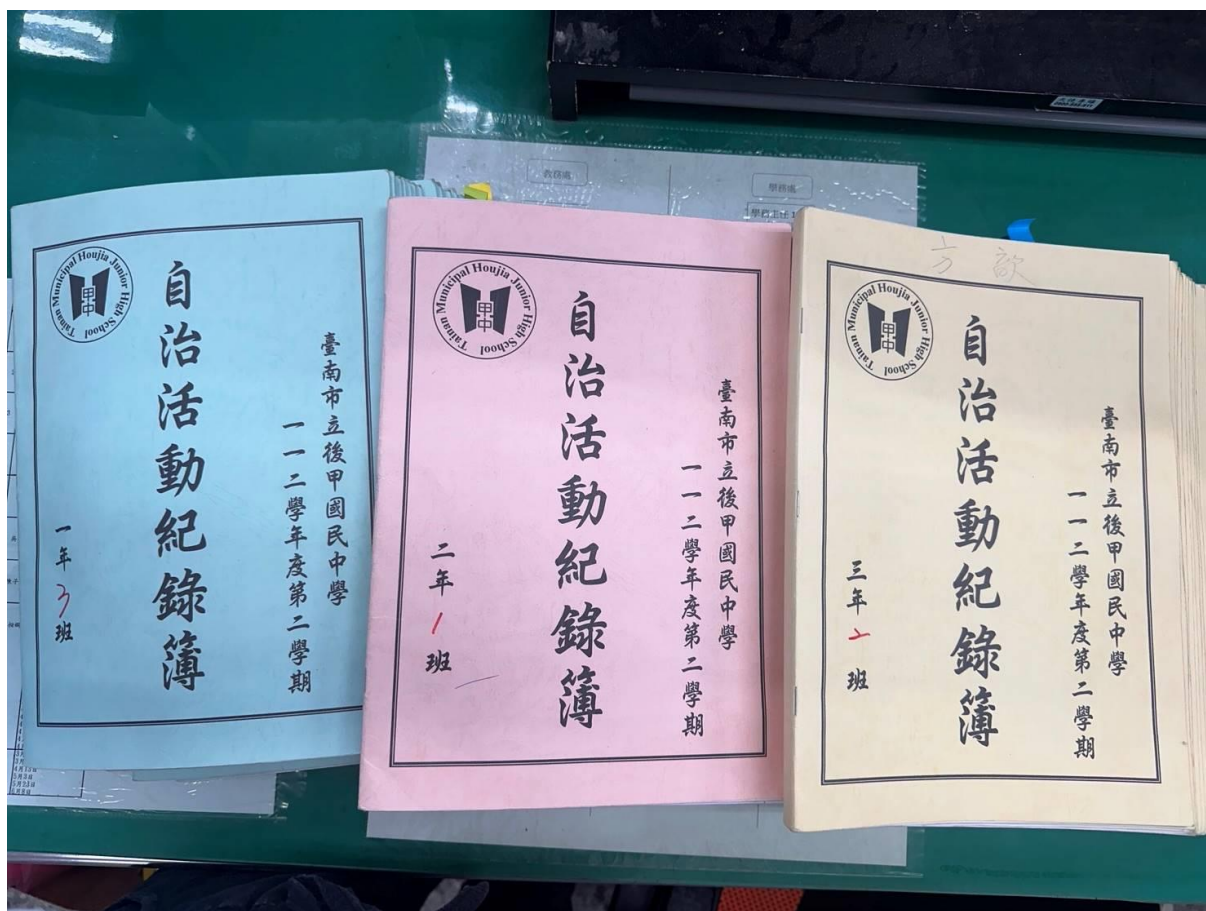
113 年 2 月 17 日

臺南市立後甲國中會議活動簽到單 112-1 期初校務會議

編號	姓名	職稱	簽到	備註
1	陳瑞宗	(校長)		
734	蕭怡賢	(教務主任)		
735	陳昭良	(總務主任)		
702	蔡錫程	(總務主任)		
608	陳慶忠	(總務主任)		
45	謝維成	(會計主任)		
42	吳淑萍	(人事主任)		
20	李謝元	(文書組長)		
10	王育欽	(文書組員)		
8	李淑貞	(文書組員)		
514	許雅惠	(國文組)		
616	王美惠	(國文組)		
614	胡建興	(國文組)		
758	鄭盛河	(國文組)		
605	張行華	(國文組)		
625	吳碧芸	(國文組)		
710	鄭安芬	(國文組)		
165	戴祖意	(國文組)		
819	黃川高	(國文組)		
429	蘇紅敏	(國文組)		
995	藍采鳳	(國文組)		
231	黃怡蓉	(國文組)		
745	蘇淑芬	(國文組)		
416	邱嘉今	(國文組)		
163	郭美滿	(國文組)		
441	吳登輝	(國文組)		
153	張靜怡	(國文組)		
816	柯怡瑄	(國文組)		
418	李靜蘭	(國文組)		
814	彭若梅	(國文組)		
103	蕭士爵	(國文領域)		
104	蘇清和	(國文領域)		
105	楊昇麟	(國文領域)		
107	王婉順	(國文領域)		
110	尹相宜	(國文領域)		
118	鄭雅文	(國文領域)		
119	陳貞紋	(國文領域)		
121	張光慧	(國文領域)		
124	蘇素珍	(國文領域)		
134	謝幸偉	(國文領域)		
136	蔡如惠	(國文領域)		
139	邱瑞芳	(國文領域)		
141	謝錫芳	(國文領域)		
143	陳建福	(國文領域)		
144	李佳玲	(國文領域)		
145	王怡真	(國文領域)		
148	張尹容	(國文領域)		
149	鄭淑真	(國文領域)		
150	許淑云	(國文領域)		
152	陳嘉鴻	(國文領域)		
156	張伊登	(國文領域)		
157	吳秋美	(國文領域)		
158	徐靖婷	(國文領域)		
159	姚亭瑋	(國文領域)		
160	梁瑋茹	(國文領域)		
161	蔡家慧	(國文領域)		
162	陳靜儀	(國文領域)		
164	陳奕任	(國文領域)		
166	謝文雄	(國文領域)		
201	林恒弘	(英語領域)		
202	范毅軍	(英語領域)		
208	陳顯福	(英語領域)		
211	蔡碧娟	(英語領域)		
214	陳招玲	(英語領域)		
218	李宜勤	(英語領域)		
219	鄭雅芬	(英語領域)		
220	黃麗莉	(英語領域)		
221	林受傑	(英語領域)		
222	馮慧萍	(英語領域)		
224	王怡雨	(英語領域)		
226	蘇玉蓮	(英語領域)		
227	陳淑青	(英語領域)		
228	陳孟妍	(英語領域)		
230	廖俐璇	(英語領域)		
232	陳思惠	(英語領域)		
236	陳琳依	(英語領域)		
237	葉淑芬	(英語領域)		
238	李宜倫	(英語領域)		
305	許人傑	(數學領域)		
306	楊明哲	(數學領域)		
308	林育樹	(數學領域)		
310	許添貴	(數學領域)		
311	許博琳	(數學領域)		
312	陳添廷	(數學領域)		
313	羅偉豪	(數學領域)		
315	陳子儀	(數學領域)		
317	林義斌	(數學領域)		
322	蘇維德	(數學領域)		
323	張清宜	(數學領域)		
327	余淑卿	(數學領域)		
328	李耀琳	(數學領域)		
329	陳盈盈	(數學領域)		
330	陳慧珍	(數學領域)		
331	楊尚鈞	(數學領域)		
333	鄭丞欽	(數學領域)		
334	吳碧昇	(數學領域)		
336	黃文雅	(數學領域)		
412	王莉萍	(社會領域)		
415	姜瑋瑋	(社會領域)		
417	王佳慧	(社會領域)		
423	林美綾	(社會領域)		
425	顏美如	(社會領域)		
426	陳虹瑾	(社會領域)		
427	陳芊華	(社會領域)		
428	陳純怡	(社會領域)		
433	侯淑娟	(社會領域)		
434	曾怡美	(社會領域)		
435	魏淑雯	(社會領域)		
436	陳慈瑄	(社會領域)		
437	周慧雯	(社會領域)		
439	蔣和璇	(社會領域)		
440	郭蕙寧	(社會領域)		
503	侯念佳	(自然生活)		
505	李欣文	(自然生活)		
506	王麗花	(自然生活)		
507	陳淑嫻	(自然生活)		
606	潘奕達	(自然生活)		
607	吳權益	(自然生活)		
612	江雅慧	(自然生活)		
617	林淑菁	(自然生活)		
619	黃虹心	(自然生活)		
622	王宏瑛	(自然生活)		
626	吳紹輝	(自然生活)		
627	阮煥雅	(自然生活)		
512	李欣登	(體健)		
513	陳亮軒	(體健)		
515	張靜嵐	(體健)		
703	何志達	(體健)		
704	林孟逸	(體健)		
707	劉惠昌	(體健)		
709	郭錦治	(體健)		
711	黃筱菁	(體健)		
713	葉玉霜	(體健)		
714	黃桂潔	(體健)		
715	吳俊鴻	(體健)		
725	莊怡婷	(藝文、生活、綜合)		
726	許韻琳	(藝文、生活、綜合)		
727	林漢芳	(藝文、生活、綜合)		
732	陳慧如	(藝文、生活、綜合)		
741	劉淑惠	(藝文、生活、綜合)		
742	莊瑞清	(藝文、生活、綜合)		
743	許曼慧	(藝文、生活、綜合)		
745	莊麗紋	(藝文、生活、綜合)		
746	李榮欣	(藝文、生活、綜合)		
756	陳寶如	(藝文、生活、綜合)		
757	張惠卿	(藝文、生活、綜合)		
753	汪巧琪	(藝文、生活、綜合)		
754	林淑蓮	(藝文、生活、綜合)		
508	葛梅芳	(藝文、生活、綜合)		
624	林承賢	(藝文、生活、綜合)		
759	陳阿華	(藝文、生活、綜合)		
760	古詠宜	(藝文、生活、綜合)		
806	陳芳芬	(藝文、生活、綜合)		
807	鄭秀足	(藝文、生活、綜合)		
808	曾麗瑛	(藝文、生活、綜合)		
809	蘇嘉雯	(藝文、生活、綜合)		
810	黃小真	(藝文、生活、綜合)		
811	黃冠東	(藝文、生活、綜合)		
815	柯麗齡	(藝文、生活、綜合)		
817	楊斯成	(藝文、生活、綜合)		
818	邱千容	(藝文、生活、綜合)		
991	許育菁	(藝文、生活、綜合)		
992	彭曼筠	(藝文、生活、綜合)		
993	陳富傳	(藝文、生活、綜合)		
1001	林月娥	(語文領域)		
1002	邱豐華	(語文領域)		
741	劉淑惠	(自然生活)		
742	莊瑞清	(自然生活)		
743	許曼慧	(自然生活)		
745	莊麗紋	(自然生活)		
746	李榮欣	(自然生活)		
756	陳寶如	(自然生活)		
757	張惠卿	(自然生活)		
753	汪巧琪	(自然生活)		
754	林淑蓮	(自然生活)		
508	葛梅芳	(自然生活)		
624	林承賢	(自然生活)		
759	陳阿華	(自然生活)		
760	古詠宜	(自然生活)		
806	陳芳芬	(自然生活)		
807	鄭秀足	(自然生活)		
808	曾麗瑛	(自然生活)		
809	蘇嘉雯	(自然生活)		
810	黃小真	(自然生活)		
811	黃冠東	(自然生活)		
815	柯麗齡	(自然生活)		
817	楊斯成	(自然生活)		
818	邱千容	(自然生活)		
991	許育菁	(自然生活)		
992	彭曼筠	(自然生活)		
993	陳富傳	(自然生活)		
1001	林月娥	(語文領域)		
1002	邱豐華	(語文領域)		
741	劉淑惠	(自然生活)		
742	莊瑞清	(自然生活)		
743	許曼慧	(自然生活)		
745	莊麗紋	(自然生活)		
746	李榮欣	(自然生活)		
756	陳寶如	(自然生活)		
757	張惠卿	(自然生活)		
753	汪巧琪	(自然生活)		
754	林淑蓮	(自然生活)		
508	葛梅芳	(自然生活)		
624	林承賢	(自然生活)		
759	陳阿華	(自然生活)		
760	古詠宜	(自然生活)		
806	陳芳芬	(自然生活)		
807	鄭秀足	(自然生活)		
808	曾麗瑛	(自然生活)		
809	蘇嘉雯	(自然生活)		
810	黃小真	(自然生活)		
811	黃冠東	(自然生活)		
815	柯麗齡	(自然生活)		
817	楊斯成	(自然生活)		
818	邱千容	(自然生活)		
991	許育菁	(自然生活)		
992	彭曼筠	(自然生活)		
993	陳富傳	(自然生活)		
1001	林月娥	(語文領域)		
1002	邱豐華	(語文領域)		
741	劉淑惠	(自然生活)		
742	莊瑞清	(自然生活)		
743	許曼慧	(自然生活)		
745	莊麗紋	(自然生活)		
746	李榮欣	(自然生活)		
756	陳寶如	(自然生活)		
757	張惠卿	(自然生活)		
753	汪巧琪	(自然生活)		
754	林淑蓮	(自然生活)		
508	葛梅芳	(自然生活)		
624	林承賢	(自然生活)		
759	陳阿華	(自然生活)		
760	古詠宜	(自然生活)		
806	陳芳芬	(自然生活)		
807	鄭秀足	(自然生活)		
808	曾麗瑛	(自然生活)		
809	蘇嘉雯	(自然生活)		
810	黃小真	(自然生活)		
811	黃冠東	(自然生活)		
815	柯麗齡	(自然生活)		
817	楊斯成	(自然生活)		
818	邱千容	(自然生活)		
991	許育菁	(自然生活)		
992	彭曼筠	(自然生活)		
993	陳富傳	(自然生活)		
1001	林月娥	(語文領域)		
1002	邱豐華	(語文領域)		
741	劉淑惠	(自然生活)		
742	莊瑞清	(自然生活)		
743	許曼慧	(自然生活)		
745	莊麗紋	(自然生活)		
746	李榮欣	(自然生活)		
756	陳寶如	(自然生活)		
757	張惠卿	(自然生活)		
753	汪巧琪	(自然生活)		
754	林淑蓮	(自然生活)		
508	葛梅芳	(自然生活)		
624	林承賢	(自然生活)		
759	陳阿華	(自然生活)		
760	古詠宜	(自然生活)		
806	陳芳芬	(自然生活)		
807	鄭秀足	(自然生活)		
808	曾麗瑛	(自然生活)		
809	蘇嘉雯	(自然生活)		
810	黃小真	(自然生活)		
811	黃冠東	(自然生活)		
815	柯麗齡	(自然生活)		
817	楊斯成	(自然生活)		
818	邱千容	(自然生活)		
991	許育菁	(自然生活)		
992	彭曼筠	(自然生活)		

每週固定舉行班級自治活動，讓學生有機會表達意見，並且融入各式議題，包

含「校園零霸凌」、「身體自主權與自我保護」。



班級	導師	邱
時間	年 月 日	地點
主席	班長 司儀 風紀 紀	
應到人數	30	實到人數 30 缺席
主席報告	各幹部開始報告!	
幹部工作報告事項	班長	1. 午休請安靜
	副班長	1. 禮拜三考國文, 生詞 2. 要記得帶國文習作(抽書)
	風紀股長	1. 遲到一分鐘寫點名本, 若沒理由遲到記小過。
	學藝股長	1. 請大家在自治隊可以多發言。
	衛生股長	1. 掃廁所再掃乾淨一點 2. 掃完地勿聊天
	環保股長	1. 塑膠類請丟回收桶勿丟班
	服務股長	1. 有收到曠課單請立刻去學
	總務股長	1. 不要在洗手臺洗碗。
	康樂股長	1. 上體育課時, 認真打球, 環
	輔導股長	1. 有性平學習單, 請在本週五前繳就不列入成績。
合作股長	1. 餐具要記得放在飯桶中! 勿放在其他如菜桶, 廢桶中	
資訊股長	1. 回家關電子白板	

班級	導師	顏美如
時間	113年3月11日	地點 教室
主席	司儀 紀 錄	
應到人數	28	實到人數 26 缺席座號 5, 8
主席報告	各幹部開始報告!	
工作報告	班長	1. 這禮拜的扣分著重於聯絡簿、考卷, 請下次注意。2. 這禮拜上課依然有人在講話, 請不要再講話。 3. (C)是寫作測驗, 要請假的同學在下午4:00前送請假本到教務處註冊組。4. 1. 打掃時間不開放球場 2. 校內禁止騎車 3. 教學區禁止打球! 主題海報由進度以至塗色階段!
	環保股長	拖把用乾一點不然都會滴水。 上禮拜我們的掃區都沒有被扣分, 很棒! 要繼續保持, 之後如果拖完地要記得把掃完地後請自己先檢查, 不要一直讓我去檢查。
	服務股長	請假要做好完整的派程!
	康樂股長	開冷氣要準或三個條件之一: ①超過28度 ②空污回乘音 ③值日生除3關窗戶, 還要關燈 記得要歸還器材
	輔導股長	學習單記優點一次, 3/29前繳回 每周一文每班一張, 週五中午前交到輔導室 3/1~3/21間播性平影片, 輔導組選出優秀 新的值日生要記得把菜抬回去之後, 值日生要把湯架抬回去, 要擦桌, 打菜的時候不要說話!
	合作股長	上課如果老師在講課, 請不要問問題, 上課也不要講話。
	資訊股長	

相關議題	校園霸凌		
動動腦	1. 霸凌對受害者的心理健康、學習成績、自尊心和人際關係有什麼影響? 2. 預防校園霸凌, 你有責。什麼樣的情況稱作霸凌? 加害者有什麼法律責任? 發現時能怎麼做? 3. 若遇到長期的言語挑釁, 嚴重的肢體衝突, 突然的關係排擠, 該如何應對? 受害者不只身心會受影響, 成績也會受影響 2. 排擠別人, 罵別人, 肢體霸凌, 向學務處通報, 加害者可能會被記過, 向信任的成人報告 3. 可以向輔導室的老師、家人求助		
	討論與建議	生科作業以經打完分數了, 可以帶回家, 不要放在學校。週三下午班親會補假, 可以回家讀書, 複習隔天要考試的內容。	
	導師講評	這周常規不良霸凌改到週五交, 請記得! 這周要段考了, 請各位同學好好讀書! 社會科習作題請掌握好。如果有身體不適請好好休息, 不要影響段考! 現在天氣以經變熱, 多喝水, 不要中暑。	
主席簽名	導師核章	學生活動組	學務主任
	導師顏美如		教師黃陳招良

相關議題	身體自主權與自我保護		
動動腦	1. 何謂「身體自主權」? 2. 對感到不舒服的行為, 有哪些應對的作法? 2. 想一想, 有哪些自我保護的方法與求救的管道? 1. 每個人的身體都是自己的, 別人不可以隨意觸碰, 「身體自主權」享有自我管理自己身體的權力。		
	討論與建議	2. 若是在校園中, 可以通知老師來協助你 若是在其他地方, 可以通知家長或其他能協助你的大人來幫助。 3. 勿穿過於裸露的衣服, 少和陌生人單獨見面。 若發生了不舒服的行為, 可以撥打求救電話。 為什麼會有一而再再三的侵害行為發生, 大多數是不敢求助, 所以遇到不舒服的時, 一定要告知老師或家長協助處理。	
	導師講評	大家這次都報告的不錯, 如果有讓你不舒服的話請務必說出來, 或用寫紙條的方式讓我知道喔! 主席: 自治課結束。	
主席簽名	導師核章	學生活動組	學務主任
	導師邱千容		教師黃陳招良

辦理各式活動，鼓勵班級男同學和女同學一同參賽，為班爭取好成績，藉此營造良好的兩性互動氛圍。

### 臺南市立後甲國中 112 學年度合作盃班際排球賽競賽規程

- 一、宗旨：為提倡全民體育，推展排球運動，以培養學生團結合作積極進取之精神及提高運動興趣為目的，藉此宣導健康促進學校及快活計畫之議題，促進學生對健康促進學校及快活計畫內涵的了解，以達健康學校的目的。
- 二、主辦單位：學務處體育組。
- 三、協辦單位：合作社、家長會、本校排球運動代表隊。
- 四、比賽組別：以班為主各班報名一隊男女混合。
- 五、比賽時間：113年4月13-14日，星期六日。
- 六、比賽地點：風雨排球場、學務處前排球場。
- 七、報名方式：
  - (一) 報名表請在3/27(三)放學前交給學務處體育組鄭安芬組長。
  - (二) 正式出賽名單修改期限在4/8(一)放學前，獎勵名單將依照報名表名單所列之球員，修改後的名單請導師簽名或蓋章註記。
  - (三) 如報名表名單所列球員於比賽當天臨時傷病痛無法出賽，欲更改球員名單請由該班導師出示證明。經更改後之球員不得再以任何理由上場，如該班獲得名次也不得要求給予敘獎獎勵，請班級審慎考慮是否更換球員。
- 八、競賽辦法：
  - (一) 比賽制度：採六人制三局兩勝制，第一局男生組、第二局女生組、第三局男女混和組(3男3女)。
  - (二) 參賽資格：凡是班上學生皆可參加，如果該班單一性別不足6人時，第一局及第二局由兩隊由同組人員出賽(假如女生不足6人，第一局及第二局由男生組出賽)，若進行到第三局則由男女混和組出賽



良  
好  
的  
兩  
性  
關  
係

# 台南市立後甲國中 112 學年度合作盃游泳賽競賽規程

- 一、主旨：1、配合教育部提昇學生游泳能力。  
2、增進學生游泳技能，培養團隊精神，促進身體健康。
- 二、主辦單位：本校員生消費合作社。
- 三、承辦單位：學務處體育組。
- 四、比賽日期：接力賽-113 年 05 月 20 日（星期一）一年級、二年級第 7 節、三年級第 6 節
- 五、競賽辦法：

## 男女混合接力

1、奇數棒(1、3、5)3 人為女生，偶數棒(2、4、6)3 人為男生，採計時決賽。

2、比賽距離 300 公尺，每人接力游 50 公尺，如無法徒手游 50 公尺則可持浮板打水 50 尺。

3、姿勢不限，四式任何一式均可。

## (三)參加規定：

為教育部體育署重點項目，每班皆須報名。



每學期針對各班級特殊貧困學生辦理繳費補助

弱勢族群關懷

臺南市立後甲國民中學 112 學年度 第 2 學期特殊貧困學生繳費補助申請表					
班級	年   班	座號	姓名		
家長姓名	(家長簽章)	住址			
		電話			
已有證件： <input type="checkbox"/> 低收入戶證明 <input type="checkbox"/> 中低收入戶證明 <input type="checkbox"/> 清貧(寒)證明 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 其他：					
申請補助項目 (以下各欄由申請人勾選)			目前就讀本校 兄弟姐妹	備註	
第八節輔導費	<input checked="" type="checkbox"/>	營養午餐費	<input checked="" type="checkbox"/>	年 班	
寒暑假輔導費	<input type="checkbox"/>			年 班	
簡述家庭現況、申請事由及曾經申請補助項目(由申請人詳細填寫)：					
一、同居人口數：1-7歲： 人、8-19歲(含學生本人)： ≥ 人、20-64歲： 1 人、65歲(含)以上： 1 人					
二、父親職業： 、月收入約 元；母親職業： 行政人員、月收入約 23000 元					
同居其他人 1(稱謂： )職業： 、月收入約 元					
同居其他人 2(稱謂： )職業： 、月收入約 元					
三、非就讀本校之兄弟姐妹就學狀況：					
<input type="checkbox"/> 兄 <input checked="" type="checkbox"/> 弟 <input type="checkbox"/> 姊 <input type="checkbox"/> 妹： 關心國小 學校 6 年級、 <input type="checkbox"/> 兄 <input type="checkbox"/> 弟 <input type="checkbox"/> 姊 <input type="checkbox"/> 妹： 學校 年級					
<input type="checkbox"/> 兄 <input type="checkbox"/> 弟 <input type="checkbox"/> 姊 <input type="checkbox"/> 妹： 學校 年級、 <input type="checkbox"/> 兄 <input type="checkbox"/> 弟 <input type="checkbox"/> 姊 <input type="checkbox"/> 妹： 學校 年級					
四、目前居住處房屋： <input type="checkbox"/> 自有 <input checked="" type="checkbox"/> 親友所有 <input type="checkbox"/> 租屋、月租金 元					
五、申請補助事由：單親所以經濟收入不敷出無法負荷二位小孩 的開銷					
六、曾申請補助項目及金額：					
七、其他家庭狀況補充：(越詳盡越好)因為單親的原因且對方多年來一直未盡扶養的責任又因為所後援可幫忙照顧小孩所以媽媽無法身兼教職所以經濟負的無法負荷二位小孩的费用					
導師意見：(只須填寫與申請補助有關之事項，無須填寫該生在班級之表現)					
該生家庭環境如此，懇請給予援助。					
導師簽章	導師 尹相宜	活動組長	張如英	學務主任	張如英

註：1.申請資格：本校學生有各項費用補助需求者(原本表格所列)。  
2.申請日期：12/4(一)至 12/15(五) 中午 12:30 前，申請日期截止前未提出申請者視同放棄。  
3.至活動組索取申請表→申請人填寫資料→導師填寫意見並簽章→申請表送至活動組。

## 協助有困難的學生申請教育部急難慰問金

教育部學產基金設置急難慰問金申請表	
111年3月改版	
(本表由申請人填寫)	
<b>慰問金核給條件及金額如下【若符合者請打「v」】</b>	
<b>一、學生或幼兒園幼兒發生意外事故或傷病：(所得合計逾百萬或財產逾千萬不予核給)</b>	
1.	<input type="checkbox"/> 傷病住院者(檢附診斷證明書,住院日期需連續滿7天(含)以上,住院申請1年1次為限),核發新台幣1萬元整。
2.	<input type="checkbox"/> 死亡者(檢附死亡證明書或相驗屍體證明),核發新台幣1萬元整。
3.	<input type="checkbox"/> 符合全民健保重大傷病標準者【檢附健保署-全民健康保險重大傷病核定審查通知書,有效期間內皆可申請;若為急性腦血管疾病發作後1個月內,僅需檢附醫院診斷證明由醫師逕行認定(*需附註「符合重大傷病及其有效期限」),詳情請見申請網站Q&A專區],核發新台幣2萬元整。
<b>二、學生或幼兒園幼兒：(不需檢附所得清單及財產清單)</b>	
1.	<input type="checkbox"/> 遭受父母或監護人虐待、遺棄、強迫從事不正當職業行為,致無法生活於家庭並經政府核准有案之社會福利機構或社會福利機構委託親屬收容者(檢附社福機構證明),核發新台幣2萬元整。
<b>三、父或母或監護人有下列情形：(所得合計逾百萬或財產逾千萬不予核給)</b>	
1.	<input type="checkbox"/> (1)失蹤6個月以上(檢附3個月內之失蹤人口協尋紀錄)、 <input type="checkbox"/> (2)入獄服刑(檢附在監執行證明) <input type="checkbox"/> (3)非自願離職者(檢附失業勞工認定給付收據,需完成認定),核給新台幣1萬元整。
2.	<input checked="" type="checkbox"/> 符合全民健保重大傷病標準者【檢附健保署-全民健康保險重大傷病核定審查通知書,有效期間內皆可申請;若為急性腦血管疾病發作後1個月內,僅需檢附醫院診斷證明由醫師逕行認定(*需附註「符合重大傷病及其有效期限」),詳情請見申請網站Q&A專區],核給新台幣2萬元整。
3.	<input type="checkbox"/> 因風、水、震、火災害診斷證明住院未滿7日者(非一般傷病,例車禍、震災等不能申請),核給新台幣5千元整。
4.	<input type="checkbox"/> 因風、水、震、火災害診斷證明住院逾7日者(非一般傷病,例車禍、震災等不能申請),核給新台幣1萬元整。
5.	<input type="checkbox"/> 死亡者(檢附死亡證明書或相驗屍體證明),核給新台幣2萬元整。
<b>※遭遇急難之「時間」、「地點」及事實經過說明(必填,簡單陳述,限200字以內)</b>	
<p>家父於2023年8月起,暗感吞嚥不適,經多所診所診斷,需轉至奇美做進一步檢查,9月份檢查報告表示已是食道癌4期,且擴散至淋巴腺,需由醫師安排電療及化療同時進行,9月底開始進行治療,同時也暫停工作,配合治療時效。</p>	
<b>※注意事項：</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1、本表未盡事宜,依教育部學產基金急難慰問金實施要點規定辦理(請自行上網觀看)。申請結果請逕行上網查詢。</li> <li>2、急難事故應檢附有關證明文件。如有偽報或重複申請者,慰問金應由學校負責收回並繳還教育部。</li> <li>3、同一事件以<u>家庭</u>為單位,申請以一次為限,如有兄弟姐妹者,僅限一人申請,不得重複領取。</li> <li>4、學生因父母雙亡者,本項慰問金,建議由學校協助暫時保管分段使用,使學生得以順利完成學業。</li> <li>5、申請相關文件請自行影印留存,恕無法提供傳真服務或退回原始紙本文件。</li> <li>6、死亡者可用遺產稅財產參考清單代替全額財產稅總歸戶財產查詢清單。</li> </ol>	
<p>請申請人填妥本表後,交給該學生就讀學校之承辦人員,請承辦人員依據本表填寫內容至學產基金網站完成線上申請,列印線上申請表並完成核章後連同相關紙本文件寄至朝陽科技大學審核。本表僅提供各校內使用,校內自行存查</p>	



針對有需求的弱勢女學生發放生理用品，

並建置「月月安心專區」供有需求的女學生索取

依據臺南市「113年度校園登月計畫」，補助本校弱勢女學生生理用品，為使資源能被善加利用，發放之生理用品確為學生所需，因此衛生組先做以下需求調查，學生填寫每月所需數量後，衛生組會視統計結果調整發放數量。

如有疑慮或建議，請跟衛生組聯繫。聯絡電話：(06)2388118#1034。

此調查表請於3/1(五)前送回衛生組。

班級： 姓名：

1. 有無申請生理用品之需求？

有，請續填2-4題。 無，如有需求會自行至健康中心索取。

2. 日常習慣使用之生理用品種類？(可複選)

衛生棉 護墊 吸血褲、月亮褲 衛生棉條、有機棉條 布衛生棉及布護墊

3. 日常習慣使用之生理用品品牌？(請自行填入品牌名稱)

蘇菲、好自在、康乃馨

4. 請自行填寫欲申請之生理用品種類及每月所需數量。

衛生棉日用  $5 \times 5 = 25$ 片 夜用  $5 \times 2 = 10$ 片，護墊每天都會使用一天約5片  
吸血褲 or 月亮褲 晚上最多時用

家長簽名：

弱  
勢  
族  
群  
關  
懷





寒暑假期間，辦理經濟弱勢學生午餐費補助。

與社區店家合作，提供經濟弱勢學生餐券，讓學生到店家領餐。

臺南市立東區後甲國民中學112年度暑假期間經濟弱勢學生午餐費申請補助名冊

填表日期：112年9月8日

編號	班級	學生姓名	性別 (男、女)	補助對象(請填"1", 俾利合計)								補助金額(元)	
				第1類：低收入戶		第2類：中低收入戶 或領有社政單位開 立經濟弱勢需扶助 者		第3類：家庭突遭變 故無力支付午餐費		第4類：導師家庭訪 視認定無力支付午 餐費			
				一般生	原住民	一般生	原住民	一般生	原住民	一般生	原住民		
1	201	張	男	1									2940
2	203	廖	男	1									2660
3	205	周	男	1									2590
4	206	林	女	1									2940
5	207	吳	男	1									2660
6	212	陳	女	1									2940
7	218	高	女	1									2520
8	219	張	男	1									2940
9	301	王	男	1									2940
10	302	李	女		1								2100
11	302	黃	女	1									1540
12	304	曾	男				1						2940
13	305	林	男	1									2940
14	305	陳	男	1									2940
15	311	毛	男	1									2940
總計				13	1	0	1	0	0	0	0	0	40530

承辦人：陳炯豪 主任 教師兼臨時工 繳納：會計：康麗貞 校長：陳瑞榮

聯絡電話：06-2388118

分機：1032

組長王香欽

會計室 康麗貞 主任

校長：

臺南市立東區後甲國民中學校長 陳瑞榮

網路電話：

註1：上列補助名冊為有實際申請補助者為限。

註2：如人數眾多，請自行增列，並於最末列總計。

弱勢族群關懷

後甲國中 112 年暑假營養午餐學生餐券

日期：112 年 7 月 3 日 至 112 年 8 月 29 日

臺南市 112 年度國民中小學學生暑假餐券

發券單位：臺南市政府教育局

學生編號：[Redacted]

就讀學校：台南市立後甲國民中學

領餐日期：112 年 7 月 3 日

領餐時間：11 時至 13 時

領餐地點：1. 阿娥排骨飯(東平路 176 號)

2. 飽芝林(東安路 116 號)

領餐人簽名：[Redacted]

發餐業者簽章：吳國良

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

發餐業者簽章：吳國良

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

發餐業者簽章：吳國良

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

發餐業者簽章：吳國良

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

臺南市 112 年度國民中小學學生暑假餐券

發券單位：臺南市政府教育局

學生編號：[Redacted]

就讀學校：台南市立後甲國民中學

領餐日期：112 年 8 月 2 日

領餐時間：11 時至 13 時

領餐地點：1. 阿娥排骨飯(東平路 176 號)

2. 飽芝林(東安路 116 號)

領餐人簽名：[Redacted]

發餐業者簽章：吳國良

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

發餐業者簽章：吳國良

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

發餐業者簽章：吳國良

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

良是阿娥排骨飯負責人 林銘鋒是飽芝林負責人

後甲國中 112 年暑假營養午餐學生餐券

日期：112 年 7 月 3 日 至 112 年 8 月 29 日

臺南市 112 年度國民中小學學生暑假餐券  
發券單位：臺南市政府教育局  
學生編號：  
就讀學校：台南市立後甲國民中學  
領餐日期：112 年 7 月 3 日  
領餐時間：11 時至 13 時  
領餐地點：1.阿城排骨飯(東平路 176 號)  
2.飽芝林(東平路 116 號)

領餐人簽名：  
發餐業者簽章：吳國良

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

發餐業者簽章：吳國良

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

發餐業者簽章：吳國良

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

臺南市 112 年度國民中小學學生暑假餐券  
發券單位：臺南市政府教育局  
學生編號：  
就讀學校：台南市立後甲國民中學  
領餐日期：112 年 8 月 2 日  
領餐時間：11 時至 13 時  
領餐地點：1.阿城排骨飯(東平路 176 號)  
2.飽芝林(東平路 116 號)

領餐人簽名：  
發餐業者簽章：吳國良

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

附註：限當日領餐，逾期、塗改或未蓋學校戳章無效

良是阿城排骨飯負責人 林銘鋒是飽芝林負責人