

4-1-1_學校藉由控制和改善環境中可能對人體健康有害的因素以提供適合
教師及學生學習的良好環境

臺南市新營區新興國小112學年度

學生參與校園綠化美化工作紀錄成果(1)



教師與學生一同清理校園落葉



教師與學生一同整理校園環境



教師與學生一同整理教室



打掃廁所



校園綠化



學生定期幫校園植栽澆水

臺南市新營區新興國小112學年度
學生參與校園綠化美化工作紀錄成果(2)



學生壁畫創作(側門)



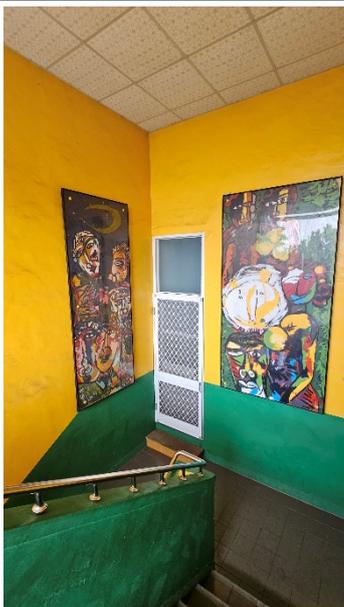
學生創作多媒材作品(左)、教室名牌(右)



學生版畫創作(二樓走廊)



師生共創壁畫(校門口)



學生油畫創作(樓梯間)



學生馬賽克壁畫(校門口兩側)

臺南市新營區新興國小112學年度

改善校園環境紀錄成果(1)



開學前環保局到校進行全面消毒



開學前遊戲器材區也進行消毒



寒假期間請專業人士清除紅螞蟻



一樓廁所上方增加透明採光片，增加透光性



定期進行草皮修剪避免蚊蟲孳生



棚架上的大鄧柏花，除美化環境，亦可遮擋西曬陽光，使教室內室溫降低

臺南市新營區新興國小112學年度

改善校園環境紀錄成果(2)

2022年4月1日 · 📍

感謝賴惠員立委，去年底協助將本校運動場跑道破損整修案，送教育部(國)列管...

感謝蔡育輝議員，今天再次安排教育局長官到校實地會勘，為維護學童運動之安全，確有整修之必要，感謝局端允諾會列為優先處理，積極協助向教育部爭取專案補助...

#感謝賴惠員立委

#感謝蔡育輝議員

#感謝吳副局長



教育局長官到校進行學校跑道會勘，維護學生運動安全，積極向教育部爭取專案補助



臺南市新營區新興國小

由張菁峯發佈 · 2022年8月29日 · 📍

感謝賴惠員立委率團隊，攜手教育部國教署、體育署及市政府教育局、體育局長官於8/26日下午蒞臨本校，關心學生學習環境。

學校提出跑道、籃球場、活動中心一樓及通學廊道等需求，感謝立委及長官們，聽取簡報後皆認同上述環境及設備確有必要改善，並允諾將全力協助，再次感謝！



教育部國教署、體育署、市政府教育局、體育局長官到校聽取簡報後皆認同學校的跑道、籃球場、活動中心一樓、通學廊道等設備及環境有必要改善之需求，並允諾全力協助。

標 號：
保存年限：

臺南市政府體育局函

地址：702002臺南市南區體育路10號
承辦人：[redacted]
電話：(06)2157691分機325
傳真：(06)2155394
電子郵件：[redacted]@mail.tainan.gov.tw

受文者：臺南市新營區新興國民小學

發文日期：中華民國113年2月17日

發文字號：南市體訓字第1130218605號

送別：送件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明八 (0228605A00_ATTCH5.pdf、0228605A00_ATTCH2.pdf、0228605A00_ATTCH3.pdf、0228605A00_ATTCH4.odt)

主旨：貴校辦理「學校運動操場及周邊設施整建計畫」經費，已獲教育部同意補助，請依規定期程辦理各相關事宜，請查照。

說明：

- 一、依據教育部113年1月30日臺教授體字第1130004956號函辦理。
- 二、本案計畫核定經費427萬元整(含中央補助款)，依規定納入地方預算辦理，請於文到3日內依據教育部核定計畫經費金額提送臺南市政府體育局經費概算表至本局編列相關預算。
- 三、本案核定項目及經費表詳如附件，請依教育部計畫期程及注意事項辦理，於113年7月1日前完成工程發包及於113年

核定公文

台南市政府體育局核定公文，目前學校已著手進行跑道整建。

臺南市新營區新興國小112學年度 改善校園環境紀錄成果(3)



光電球場於今年啟用，無論天氣陰晴讓學生在校都能盡情運動，也提供更大更好的運動環境給社區民眾到校運動。

籃框高度採用標準305公分高提供學生及社區民眾使用，促進身心健康



臺南市新營區新興國小

2023年9月2日 · 🌐

🙏感謝學校家長會對學校的長期支持，不論是各項活動經費的挹注、器材搬運、學生接送或大大小小的修繕等，只要學校有需求，總能給予最即時最大的支援。

🧰昨天下雨發現遮雨棚幾處滲水造成地面溼滑，容易造成學生跌倒，今天蔡副會長馬上利用假日到學校進行維修，真的很甘心！



臺南市新營區新興國小

1月24日 · 🌐

利用期末及寒假期間，整理些凸出管路、老舊棚架和彩繪壁畫，繼續努力讓校園維持整齊安全及美觀



學校隨時注意學校環境安全並及時維修處理

學校隨時為學生安全、校園美觀盡心力



資源回收區整修，除美觀外，教職員工師生更容易辨別分類好資源回收物
(左：整修前；右：整修後)

臺南市新營區新興國小112學年度

無菸無毒環境紀錄成果



校園無菸環境營造



校園無毒環境營造



透過戲劇宣導反毒



透過桌遊宣導反毒



課堂上進行反毒宣導



學生朝會進行無菸校園及反毒宣導

臺南市新營區新興國小112學年度 水塔清洗及飲用水定期檢驗紀錄



定期清洗水塔，保障用水衛生安全



定期清洗水塔，保障用水衛生安全



清洗後水塔內部

飲水設備水質檢驗及設備維護紀錄表

飲用水設備編號：
設備設置單位：新興國小
一、設備維護紀錄：(水源類別：自來水)設備負責人：

登記使用有限時間： 年 月 日
設備地點：

維護日期	清洗	更換	消毒	其他	維護人簽名	備註
112 5 30	✓				周峰民	
112 6 14	✓				周峰民	
112 7 26	✓				周峰民	
112 8 31	✓				周峰民	
112 9 25	✓				周峰民	
112 10 18	✓		✓		周峰民	
112 11 29	✓				周峰民	
112 12 29	✓				周峰民	
113 1 30	✓				周峰民	
113 2 28	✓				周峰民	
113 3 28	✓				周峰民	
113 4 28	✓				周峰民	

飲水機設備維護表

建利環保顧問股份有限公司

地址：高雄市中區維多利亞路285-8號樓上-2 電話：(07)8152810 傳真：(07)8152810 聯絡人：蔡仁杰
專業編號：GD11280529B

飲用水樣品檢驗報告

委託單位：新興國小
委託日期：112年10月26日
檢驗日期：112年10月26日 17時30分

檢驗項目：定期檢驗

檢驗目的：定期檢驗

檢驗方法：按中華民國衛生部公告之檢驗方法辦理。

檢驗結果：本報告係根據委託單位提供之樣品，經本實驗室依中華民國衛生部公告之檢驗方法，經檢驗合格，特此報告。

檢驗人員：李連南

檢驗日期：112年10月26日

建利環保顧問股份有限公司

地址：高雄市中區維多利亞路285-8號樓上-2 電話：(07)8152810 傳真：(07)8152810 聯絡人：蔡仁杰
專業編號：GD11280529B

飲用水樣品檢驗報告

委託單位：新興國小
委託日期：112年10月26日
檢驗日期：112年10月26日 14時32分

檢驗項目：定期檢驗

檢驗目的：定期檢驗

檢驗方法：按中華民國衛生部公告之檢驗方法辦理。

檢驗結果：本報告係根據委託單位提供之樣品，經本實驗室依中華民國衛生部公告之檢驗方法，經檢驗合格，特此報告。

檢驗人員：李連南

檢驗日期：112年10月26日

飲水機定期檢驗紀錄

臺南市新營區新興國小112學年度 安全檢核表紀錄(1)-校安 22 項

「校安手冊」之22項檢核表格執行查驗表

學校名稱：臺南市新營區新興國小
檢核日期：113年2月15日

序號	表號	表格名稱	實施時間	是否執行	綜合意見
1	表2-1	校園建築管理檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
2	表2-2	消防安全管理要領檢核表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
3	表2-3	水電設備管理檢核表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
4	表2-4	天然災害管理檢核表	遇天然災害及時檢核	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
5	表2-5	運動遊戲器材管理檢核表	每學期開學前及每月檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
6	表2-6-1	一般專科教室安全檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
7	表2-6-2	電腦資訊教室安全檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
8	表2-6-3	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
9	表2-6-4	各科實驗教室安全檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
10	表3-1	一般教學安全管理自我檢視表	每學期中不定期教師自行檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
11	表3-2	實驗安全管理檢核表	每學期開學前及學期中檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
12	表3-3	游泳安全管理檢核表	每學期開學前及學期中檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
13	表3-4-1	校外教學安全檢核表	辦理校外教學活動前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
14	表3-4-2	車輛安全檢查表(本校無此項)	每學期開學前全面檢視	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
15	表3-5-1	嬉戲安全檢視表	每學期中不定期教師自行檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
16	表3-5-2	運動傷害防治安全檢視表	每學期中不定期教師自行檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
17	表3-6	交通安全管理檢核表	每學期開學前全面檢核學期末全面檢討	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
18	表3-7	飲食衛生管理檢核表	每學期開學前定期檢視隨時不定期抽檢	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
19	表3-8	校園公共衛生管理檢核表	每學期開學前及學期中檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
20	表3-9	校園性侵害或性騷擾防治檢核表	每學期學期中檢視	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
21	表3-10	校園暴力、霸凌及藥物濫用防治管理檢核表	每學期開學時及學期中檢核	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣
22	表3-11	校園門禁管理檢核表	每學期學期初檢核	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差 <input type="checkbox"/> 劣

檢核人員：警員張維珍

校方代表：教師蔡佩芳

臺南市新營區新興國小112學年度

安全檢核表紀錄(2)-校園安全維護工作檢核表(上下學期)

新營區新興國民小學執行校園安全維護工作自主檢核表

校名：新營區新興國民小學

檢核日期：112.08.24

項目	檢核內容	參考指標	是	否(待改善)	改善措施	
					所見事實及改進意見	預定完成期程
自我防護與保護	是否運用 <u>新生輔導、校安研習、大型</u> 集會與課堂等時機向師生宣導自我保護及被害預防觀念?	每月至少1次	V			
	是否有針對外籍生用第二語言進行安全宣導?或提供外語版安全宣導注意事項資料供外籍生參考?	每學期至少1次	V			
	是否針對教職同仁辦理有關學生安全保護措施教育訓練?	每學期至少1次	V			
	是否邀請警政單位辦理校園安全相關講座或研習活動?	每學期至少1次	V			
	是否由師生共同參與,提供意見,繪製校園內外 <u>周邊</u> 安全地圖(含高樓層容易自傷自殺處、 <u>學生通動上下學重要路線危險處</u>),並滾動修正,公告宣導周知校屬人員?	每學期至少1次	V			
	是否對學校教職員工(含外聘警衛及保全)、社區(家長)志工實施校園安全知能研習或在職進修? (依實況自行增列)	每學期至少1次	V			
科技防衛警監系統	是否針對校園 <u>內外周邊</u> 安全疑慮處所,評估裝設監視(攝錄)系統(器材)感應照明燈及緊急求助設施(備)?	1.校園各進出口設置監視鏡頭至少2具。 2.各建築物主要出入口設置監視鏡頭至少2具。 3.校園 <u>內外周邊</u> 偏僻及陰暗處所設置感應照明燈至少1具。 4.各女生廁所設置緊急求助鈴至少1具。 <u>5.頂樓出入口應設置監測設備(監</u>	V			

		<u>視器、感應器、警鈴、感應鎖等)</u>				
	學校是否有與相關單位(如警政、消防、社區巡守隊<里長>等單位)建立科技聯繫管道(如LINE群組)?	-	V			
	校園內之錄影監視系統有無指定保管人?指定人員是否定期備份資料存查?	-	V			
	探照燈(夜間照明設備)、安全死角緊急求救鈴設置及校區播音系統是否定期檢查?	每學期至少定期檢查及測試1次	V			
	(依實況自行增列)					
人車 (門禁) 管制	是否訂定門禁管理作業流程及依據「國民體育法」訂定校園場地開放使用規範?	-	V			
	是否對進出校園車輛實施辨識、查證作為?	-	V			
	是否對進出學校(含會客家長)人員簽名、配戴證件(或其他識別)實施查證作為?	-	V			
	是否訂定洽公(訪客)人員之引導(接待)作業流程?	-	V			
	是否設置明亮、顯著可透視之會客地點?	至少一處	V			
	學生離校時是否實施查驗與事後查證(假單、家長身分確認)?	-	V			
	(依實況自行增列)					
安全 巡查	是否考量安全實況,適時聘用警衛人力,並有效結合教職員、工友、警衛(保全)及替代役男等校園安全維護人力,負責校內安全巡查、課間巡堂及學生通學安全維護任務及校安事件處理等?	-	V			
	是否排定警衛、保全人員巡查(邏)時段、區域及路線?	每日至少2次	V			
	與警政單位建立巡查熱點是否定期修正更新?	每學期至少修正更新1次	V			
	是否排定教職人員巡堂(查)時間、區域及路線?	每日至少2次	V			

	無教職人員巡堂(查)時間, 是否排定相關人員實施校園巡查工作?	-				
	施工處所是否設置警示及防護措施並實施巡查(無施工處所免檢核)?	每日至少2次	V			
	校園內遊樂設施設置地點是否適當? 是否設置於非偏僻處?	-	V			
	是否與學校周邊商(住)家簽訂合作契約, 設立愛心商店, 建構安全走廊; 並定期查訪安全現況?	每學期至少1次	V			
	是否要求簽約之保全公司持續加強員工教育訓練, 並納入勞務契約內容?	每學期至少1次	V			
	聯巡地點及頻率?	每月至少聯巡1次	V			
	(依實況自行增列)					
聯繫合作	是否依「維護校園安全支援協定書」, 與轄區警政單位建立聯繫合作與通報機制之「標準作業程序」?	-	V			
	是否邀請轄區派出所到校協助實施校園安全環境檢測評估	每學期至少1次	V			
	是否協調警政、消防、民政、社政及衛政等單位, 建置緊急聯繫網絡?	-	V			
	是否定期與警政、消防、社政及衛政等單位聯繫?	每學期至少1次	V			
	相關校安會議是否納入警政、消防、民政、社政及衛政等單位及學生代表?	-	V			
	(依實況自行增列)					
緊急應變	是否訂定校園安全維護工作計畫?	-	V			
	是否成立緊急應變小組?	-	V			
	緊急應變小組是否指定專責單位統籌掌握、處置、協調及擔任聯繫窗口?	-	V			
	是否依據實況設計人為災害情境(SOP)並實施演練, 檢視修訂學校緊急應變機制?	每學年至少1次	V			
	是否指定專責新聞發言人?	-	V			
	校安相關業務人員是否熟悉通報系統作業流程, 以及辦理在職訓練?	每學期至少1次	V			

	是否建立家長（或鄰、里長）聯繫網絡（名冊）？	-	V		
	（依實況自行增列）				
課前 （後） 照顧	學校是否針訂定課前（後）照顧應注意事項，以及教職同仁教育訓練辦理情形？	每學年至 少1次	V		
	是否具體規劃對提前到校學生管制與照顧作為？	每學期至 少1次	V		
	是否對參加校外課後照顧之人員加以掌握與聯繫？	每學期至 少1次	V		
	是否具體規劃對校內自習（學習、參與社團）學生加以管制與照顧？	每學期至 少1次	V		
	是否與課後照顧單位（如安親班、補習班）建立緊急聯繫機制？	每學期至 少1次	V		
	是否透過家長聯繫函、班親會等轉達家長，有關學校與課後照顧機構對學生接送方式及注意事項？	每學期至 少1次	V		
	（依實況自行增列）				
環境 與設 施管 理	<u>「四樓(含)以上」建物窗臺前無放置可攀爬之物品。</u>	-	V		本校無四樓
	<u>「四樓(含)以上」建物地面無放置可攀爬之物品。</u>	-	V		本校無四樓
	<u>女兒牆面或地面無可攀爬物品（如花盆）及設備（如管路）。</u>	每學年至 少1次	V		
	<u>頂樓突出建物（水塔平臺、電梯平臺）工作樓梯加鎖管制。</u>	每學年至 少1次	V		
	（依實況自行增列）				
其他	學校內有無警衛？委請保全公司人員？約僱廚工人員？上述人員是否有前科？	-	V		皆無前科
	是否已掌握學校內高關懷（前科、單親、隔代教養…）學生？	-	V		
	校園內有無校園志工（導護家長）於假日及夜間協助巡查？	-	V		本校夜間巡查由社區志工協助
	（依實況自行增列）				

備註	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每學期（開學前）應辦理檢核1次，並不定期依狀況（環境）變化重新檢核。 2. 各縣（市）政府及學校得視地理環境人文特性需要，自行修(增)列檢核項目。倘因內、外環境因素(限制)無法執行應向縣(市)政府教育主管機關報備同意，並於檢核表內註記說明。 3. 列入待改善項目，應定期辦理追蹤管考改善。 4. 檢核後，請影印一份提供警政單位。
----	--

學校：新營區新興國民小學

警政單位：新營分局太宮派出所



承辦人：

施檢人員職稱：

業務主管：

姓名：

校長：

國民中、小學執行校園安全維護工作自主檢核表

111年7月6日

校名：臺南市新營區新興國民小學

檢核日期：113年2月15日

項目	檢核內容	參考指標	是	否(待改善)	改善措施	
					所見事實及改進意見	預定完成期程
自我防護與保護	是否運用 <u>新生輔導、校安研習、大型</u> 集會與課堂等時機向師生宣導自我保護及被害預防觀念?	每月至少1次	√			
	是否有針對外籍生用第二語言進行安全宣導?或提供外語版安全宣導注意事項資料供外籍生參考?	每學期至少1次	√			
	是否針對教職同仁辦理有關學生安全保護措施教育訓練?	每學期至少1次	√			
	是否邀請警政單位辦理校園安全相關講座或研習活動?	每學期至少1次	√			
	是否由師生共同參與,提供意見,繪製校園內外 <u>周邊</u> 安全地圖(含高樓層容易自傷自殺處、 <u>學生通勤上下學重要路線危險處</u>),並滾動修正,公告宣導周知校屬人員?	每學期至少1次	√			
	是否對學校教職員工(含外聘警衛及保全)、社區(家長)志工實施校園安全知能研習或在職進修?	每學期至少1次	√			
	(依實況自行增列)					
科技防衛警監系統	是否針對校園 <u>內外周邊</u> 安全疑慮處所,評估裝設監視(攝錄)系統(器材)感應照明燈及緊急求助設施(備)?	1.校園各進出口設置監視鏡頭至少2具。 2.各建築物主要出入口設置監視鏡頭至少2具。 3.校園 <u>內外周邊</u> 偏僻及陰暗處所設置感應照明燈至少1具。 4.各女生廁所設置緊急求助鈴至少1具。 5. <u>頂樓出入口應設置監測設備(監</u>	√			

		<u>視器、感應器、警鈴、感應鎖等)</u>			
	學校是否有與相關單位(如警政、消防、社區巡守隊<里長>等單位)建立科技聯繫管道(如 LINE 群組)?	-	√		
	校園內之錄影監視系統有無指定保管人? 指定人員是否定期備份資料存查?	-	√		
	探照燈(夜間照明設備)、安全死角緊急求救鈴設置及校區播音系統是否定期檢查?	每學期至少定期檢查及測試1次	√		
	(依實況自行增列)				
人車 (門禁) 管制	是否訂定門禁管理作業流程及依據「國民體育法」訂定校園場地開放使用規範?	-	√		
	是否對進出校園車輛實施辨識、查證作為?	-	√		
	是否對進出學校(含會客家長)人員簽名、配戴證件(或其他識別)實施查證作為?	-	√		
	是否訂定洽公(訪客)人員之引導(接待)作業流程?	-	√		
	是否設置明亮、顯著可透視之會客地點?	至少一處	√		
	學生離校時是否實施查驗與事後查證(假單、家長身分確認)?	-	√		
	(依實況自行增列)				
安全 巡查	是否考量安全實況, 適時聘用警衛人力, 並有效結合教職員、工友、警衛(保全)及替代役男等校園安全維護人力, 負責校內安全巡查、課間巡堂及學生通學安全維護任務及校安事件處理等?	-	√		
	是否排定警衛、保全人員巡查(邏)時段、區域及路線?	每日至少2次	√		
	與警政單位建立巡查熱點是否定期修正更新?	每學期至少修正更新1次	√		
	是否排定教職人員巡堂(查)時間、區域及路線?	每日至少2次	√		
	無教職人員巡堂(查)時間, 是否排定相關人員實施校園巡查工作?	-			

	施工處所是否設置警示及防護措施並實施巡查(無施工處所免檢核)?	每日至少2次	√			
	校園內遊樂設施設置地點是否適當?是否設置於非偏僻處?	-	√			
	是否與學校周邊商(住)家簽訂合作契約,設立愛心商店,建構安全走廊;並定期查訪安全現況?	每學期至少1次	√			
	是否要求簽約之保全公司持續加強員工教育訓練,並納入勞務契約內容?	每學期至少1次	√			
	聯巡地點及頻率?	每月至少聯巡1次	√			
	(依實況自行增列)					
聯 繫 合 作	是否依「維護校園安全支援協定書」,與轄區警政單位建立聯繫合作與通報機制之「標準作業程序」?	-	√			
	是否邀請轄區派出所到校協助實施校園安全環境檢測評估	每學期至少1次	√			
	是否協調警政、消防、民政、社政及衛政等單位,建置緊急聯繫網絡?	-	√			
	是否定期與警政、消防、社政及衛政等單位聯繫?	每學期至少1次	√			
	相關校安會議是否納入警政、消防、民政、社政及衛政等單位及學生代表?	-	√			
	(依實況自行增列)					
緊 急 應 變	是否訂定校園安全維護工作計畫?	-	√			
	是否成立緊急應變小組?	-	√			
	緊急應變小組是否指定專責單位統籌掌握、處置、協調及擔任聯繫窗口?	-	√			
	是否依據實況設計人為災害情境(SOP)並實施演練,檢視修訂學校緊急應變機制?	每學年至少1次	√			
	是否指定專責新聞發言人?	-	√			
	校安相關業務人員是否熟悉通報系統作業流程,以及辦理在職訓練?	每學期至少1次	√			
	是否建立家長(或鄰、里長)聯繫網絡(名冊)?	-	√			

	(依實況自行增列)				
課前 (後) 照顧	學校是否針訂定課前(後)照顧應注意事項,以及教職同仁教育訓練辦理情形?	每學年至 少1次	√		
	是否具體規劃對提前到校學生管制與照顧作為?	每學期至 少1次	√		
	是否對參加校外課後照顧之人員加以掌握與聯繫?	每學期至 少1次	√		
	是否具體規劃對校內自習(學習、參與社團)學生加以管制與照顧?	每學期至 少1次	√		
	是否與課後照顧單位(如安親班、補習班)建立緊急聯繫機制?	每學期至 少1次	√		
	是否透過家長聯繫函、班親會等轉達家長,有關學校與課後照顧機構對學生接送方式及注意事項?	每學期至 少1次	√		
	(依實況自行增列)				
環境 與設 施管 理	<u>「四樓(含)以上」建物窗臺前無放置可攀爬之物品。</u>	-	√		本校無四樓
	<u>「四樓(含)以上」建物地面無放置可攀爬之物品。</u>	-	√		本校無四樓
	<u>女兒牆面或地面無可攀爬物品(如花盆)及設備(如管路)。</u>	每學年至 少1次	√		本校無四樓
	<u>頂樓突出建物(水塔平臺、電梯平臺)工作樓梯加鎖管制。</u>	每學年至 少1次	√		本校無四樓
	(依實況自行增列)				
其他	學校內有無警衛?委請保全公司人員?約僱廚工人員?上述人員是否有前科?	-	√		皆無前科
	是否已掌握學校內高關懷(前科、單親、隔代教養…)學生?	-	√		
	校園內有無校園志工(導護家長)於假日及夜間協助巡邏?	-	√		本校夜間巡 查由社區志 工協助
	(依實況自行增列)				

備註	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每學期（開學前）應辦理檢核1次，並不定期依狀況（環境）變化重新檢核。 2. 各縣（市）政府及學校得視地理環境人文特性需要，自行修(增)列檢核項目。倘因內、外環境因素(限制)無法執行應向縣(市)政府教育主管機關報備同意，並於檢核表內註記說明。 3. 列入待改善項目，應定期辦理追蹤管考改善。 4. 檢核後，請影印一份提供警政單位。
----	--

學校：臺南市新營區新興國民小學

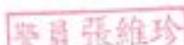
警政單位：新營分局太宮派出所

承辦人： 

施檢人員職稱：



業務主管： 

姓名： 

校長： 