

# 臺南市將軍區苓和國民小學校務會議記錄

112 學年度第 1 學期第 1 次

◎地點：本校教師研究室	
◎時間：112 年 8 月 29 日下午 14：00	
◎主席：林峯毅校長                      記錄：黃素真	
◎出席人員：（如簽到表）	
報告人：蔡鴻琦	職稱：教導主任
<b>★前言：學生能力、差異化教學、布可星球 1/31 及 7/31 參與率未達 30%者、PBL 教學</b>	
一、週三進修	
1. 每位教職員每年必須參加的研習 特殊教育、家庭教育、輔導知能等。國教輔導團研習日期：如行事曆（11/15、12/13 本土與生活領域）及線上課程自我傷害辨識、家庭教育、兒童權利公約等等。	
2. 新課綱策略聯盟結合領域社群：鯤鯨國小 9/6 雙語教師研習，9/27 差異化教學實作，12/06 雙語課中實作	
二、112 學年度新課綱公開授課：上課成果請上傳 public→112 公開授課計畫【 1. 相關表格 2. 活動照片 3. 預定授課時間 請每一個老師於 9/25 日前填寫】3/31 及 9/30 上網公告	
三、落實教學正常化，請老師按課表上課：不能自由活動	

四、定期評量日期、審題與事後分析：〔行事曆最後第二頁〕

審題：與補習班題目雷同、與往年相同及題目不合理

兼職、外面補習禁止。

五、提升教學品質：(入校輔導)

1. 學習扶助、課後班與活化教學、差異化教學

2. 能力檢測：60 分為及格

四年級通過率：國 50%、數 58.3%

五年級通過率：國 73.3%、數 73.3%、英語 73.3%

六年級通過率：國 50%、數 27.8%、英語 33.3%

六、學習扶助、課後班、社團活動調查中(鼓勵參加同學用心學習)

預計下週 9/4 開始推動

七、臺南市立高級中等以下學校受理校外人士入校協助教學或活

動處理原則(如附件)

八、其他：公共場所禮節、COVID-19 預防、登革熱，小型學校已通過每天都有牛奶或優酪奶供應、保濟宮作品繳交

※COVID-19 篩檢陽性師生請假：

1. 輕症或無症狀者：依學校請假規定

中重症者：依所載日期請公假，學校排代並支付鐘點費

報告人：蔡克旻

職稱：教務組長

報告事項：

本學期不足節數(超鐘點)將於本週與低年級導師、劭寰(共3節)確認，並於本週回報會計主任以利往後鐘點費申請事宜。

1. 本學期課後班申請經費來源如下

活化教學

國小課前  $336 * 180 = 60480$  (一+劭寰課後英)

國小課後  $400 * 510 = 204000$  (三五繪畫 AB 舞蹈)

小型學校校務發展(二)

學習扶助(四六英)

教育優先區(直笛)

暫不申請之計畫(社區生活營 課後英語班)

\*一、三、五年級活化教學計畫與上學期無異，導師們可於彈性課程中授課之剪影整理後繳交教務組(單一主題4-6張，每學期1-2份，並附上簡短文字敘述課程)，由教務組統一繳交，感謝各位老師配合與協助。

\*六年級學習扶助確定可進行開班，五年級學習成就依照學力檢測成果不差，故五年級課後班內容由教務組與導師及主任討論後再依計畫執行。

3. 本校課程計畫已通過並於學校網站首頁張貼連結，並上傳人力資源網供局端備查，謝謝各位老師的協助及幫忙。

報告人：黃必昌

職稱：學務組長

報告事項：

1、緊急聯絡表之資料置於**班級各項文件**硬碟 **12-3 學務組**資料夾最上方，請協助校對(轉出轉入)是否正確。

2、暫定 11/7(二)戶外教育(雲林-桂林映像會館+鵝媽媽兒童樂園)

3、每週三第二節下課，請每班派 2 名環保小尖兵將回收物品送到回收室前處理資源回收。

4. 健康促進相關議題融入教學請老師將資料放置於網路硬碟。

**\*\*\*配合**健康體適能與飲食教育行動計畫-健康護照****

1. 推行大跑步活動，(200m 操場 100 圈)請到學務組換取 5 張榮譽卡。

2. 利用課餘時間推動跳繩，每人贈送一條量身訂製跳繩，每週四課間活動到戶外活動。期末考後，測驗 1 分鐘次數，取前 3 名頒獎(5 忠取 5 名)，期末增加一名進步獎!

3. 112 學年度第一學期性平教育入班宣導

1. 請至班級各項文件硬碟 12-3 學務組資料夾最上方，112 性別平等教育入班宣導資料\宣導簡報及性平回饋單(1-6 年級上學期)。

2. 請各班於 9/15 之前完成宣導繳回，並將宣導日期和節次寫在各年級登記表上。

3. 請於宣導過後，讓每一個學生填寫回饋單，並請導師務必檢視每一張回饋單，如發現性平事件個案，立即知會與學務組，以便後續通報及處理流程。

4. 回饋單請於 9/14 前收齊，交由學務組保存一年，感謝老師的幫忙。

5. 112 年 8 月 25 日 南市教安(二)字第 1121110782 號公文：因應登革熱

防疫及維護師生健康，自即日起貴校(園)學生若經衛生單位通報為確診者，學生得核予彈性病假並不列入出缺勤紀錄。

報告人：蔡幸娟

職稱：護士兼午餐執祕

報告事項：

健康中心

1. 10/19 (四) 健檢-尿液蟯蟲 (1.4 年級)

2. 12/19 學生健檢 (9:15~9:55) ※漚汪國小禮堂, 以後趨勢小學校要集中到大學校健康檢查

3. 112 年因應全國推行校園流感疫苗電子化系統(CIVS)，今年起改採電子方式提供學生「校園流感疫苗接種意願書」，簡單說明如下：

1. 全校具有專屬一組 QR code 的意願書(若遺失需補發，請洽健康中心)，需用手機掃描 QR code 或點選 QR code 下方連結，按照步驟操作，即可於線上完成簽署作業。

2. 不論家長是否有意願接種流感疫苗，都須於健康中心制訂日期前完成線上簽名(署)作業。家長於疫苗施打前，都可以進行意願修改

\*檢附以下連結影片：手機三種方式填寫意願書，先讓各導師知悉接下來即將推行的方式~屆時可轉傳給家長

3. 因應導師及家長有各種狀況，今年度本校會採雙軌制，仍會發給各班級學生有紙本的 QR code 的意願書，紙本收回後後續由學務處處理相關作業

4. 112 年度校園登月計畫

5. 學校友善提供多元生理用品方案及措施計畫

營養午餐

1. 中央廚房本供應 2 間學校(苓和. 鯤鯨), 113 年度又多 1 間學校(將軍)
2. 各班廚餘跟上學期一樣. 搬到中走廊集中處理
3. 上學期因午餐有螞蟻之問題. 中央廚房利用暑假全面消毒

報告人：謝維軒

職稱：總務主任

報告事項：

1. 掃具若有需求請提出。
2. 冷氣使用溫度到達就可開，仍以學生在教室內為原則。
3. 暑期午餐費、新學期弱勢學生午餐申請費，依照學生人力資源網界接資料核對。
4. 體育器材核結中。
5. 修（整）建與新建運動場地及購置體育器材設備(8/30 場勘)

採光罩修繕核定辦理中。