

臺南市110-112學年度南化國民小學健康促進-學校環境建置

活動名稱	教室照度檢查、無菸無毒環境營造	
簡述內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每學期初由護理師與學務組進行檢測學校每間教室的採光度檢測，發現有不合格之處亦會聯絡總務處進行修繕，努力營造一個適合學習的良好環境。 2. 於學校大門口、側門、公共廁所等場域貼上禁菸標誌，亦搭配不定時的菸害、防制藥物濫用宣導講座等，希冀打造一個無菸無害的友好校園環境。 	
佐證資料(宣導照片、計畫、紀錄、簽到表等)		
		
教室內採光度檢測		
		
於校園內、外張貼禁菸標誌		



邀請衛生所入校宣導菸害防制議題



邀請台南市警察局入校向學生、家長宣導防制藥物濫用議題

校園安全檢核表

學校名稱：臺南市南化區南化國民小學

檢核日期：113年2月01日

項次	項目	安全檢核應注意要點	查核結果	建議處置方式
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
2.		確實執行各項公共設施定期檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
4		逃生與疏散路線是否堆積雜物影響通行	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
5		危險物品儲放及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
6		電源線路開關是否有裸露及不正常使用狀況	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
		各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
7	消防設備	警報及照明設施是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
8		滅火器及消防箱（栓）相關設備是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
9	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
		外牆磁磚(混凝土)是否剝落或有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
10	伸縮縫或建築物間隔	寬度是否明顯改變	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，寬度變小或碰撞，裝修材脫落(拍照存查，建議專業人員訪視處理) <input type="checkbox"/> 是，寬度變大，伸縮縫脫離(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
11	地下室	樑、樓版、牆壁是否有滲漏水現象	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
12	樑柱、牆壁、樓地版(含一樓地版)	是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) <input type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視) <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)	
		混凝土保護層是否剝落	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但無磚塊或鋼筋外露(建議修復) <input type="checkbox"/> 是，且有磚塊或鋼筋外露(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	
		是否有傾斜或穿透性開裂	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理)	

13	屋頂	屋頂通道門是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		屋頂防水層表面是否損壞(如長雜草等)	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		排水管道是否通暢	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		女兒牆是否損壞	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		水塔是否有裂縫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,但裂縫寬度小於0.4公厘(建議修復) <input type="checkbox"/> 是,且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度,建議專業人員訪視處理)	
		水塔固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
14	建物 附屬 設備	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		高度1.5公尺以上櫥櫃是否有穩固之固定設施	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
		門窗玻璃是否變形	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(限期改善)	
		樓梯扶手、護網與欄杆是否牢固	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)	
15	其他			
檢查結果 補充說明 及建議處 置、因應 作為				

※ 本自主檢查表所定檢查項目僅供參考，各校得視個別狀況及需求自行增刪。

※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表格附件。

校舍安全檢核小組	
----------	--

承辦人：

教師兼
總務主任 戴子薰

總務主任：

教師兼
總務主任 戴子薰

校長：

臺南市南化區
南化國民小學校長 張理誠

國民中、小學執行校園安全維護工作自主檢核表

校名：臺南市南化區南化國民小學

檢核日期：2021/08/26

項目	檢核內容	參考指標	是	否(待改善)	改善措施	
					所見事實及改進意見	預定期程完成
自我防護與保護	是否運用集會與課堂時機向師生宣導自我保護及被害預防觀念?	每月至少1次	✓			
	是否有針對外籍生用第二語言進行安全宣導?或提供外語版安全宣導注意事項資料供外籍生參考?	每學期至少1次		✓	本校無外籍生	
	是否針對教職同仁辦理有關學生安全保護措施教育訓練?	每學期至少1次	✓			
	是否邀請警政單位辦理校園安全相關講座或研習活動?	每學期至少1次	✓			
	是否由師生共同參與,提供意見,繪製校園內、外安全地圖(含高樓層容易自傷自殺處),並滾動修正,公告宣導周知校屬人員	每學期至少1次	✓		本校教學教室最高樓層為二樓	
	是否對學校教職員工(含外聘警衛及保全)、社區(家長)志工實施校園安全知能研習或在職進修? (依實況自行增列)	每學期至少1次	✓			
科技 防衛 警監系統	是否針對校園安全疑慮處所,評估裝設監視(攝錄)系統(器材)感應應照明燈及緊急求助設施(備)?	1. 校園各設置出口監視鏡頭至少2 2. 主要建築物入口監視鏡頭至少2 3. 校園偏僻處設置照明燈具至少1	✓			

	學校是否有與相關單位(如警政、消防、社區巡守隊<里長>等單位)建立科技聯繫管道(如LINE群組)?	4. 女生廁所設置緊急求助鈴至少1具。	✓			
	校園內之錄影監視系統有無指定保管人? 指定人員是否定期備份資料存查?	-	✓			
	探照燈(夜間照明設備)、安全死角緊急求救鈴設置及校區播音系統是否定期檢查?	每學期至少定期檢查及測試1次	✓			
	(依實況自行增列)					
人車(門)管制	是否訂定門禁管理作業流程及依據「國民體育法」訂定校園場地開放使用規範並定期檢視(修正)?		✓			
	是否對進出校園車輛實施辨識、查證作為?	-	✓			
	是否對進出學校(含會客家長)人員簽名、配戴證件(或其他識別)實施查證作為?	-	✓			
	是否訂定洽公(訪客)人員之引導(接待)作業流程?	-	✓			
	是否設置明亮、顯著可透視之會客地點?	至少一處	✓			
	學生離校時是否實施查驗與事後查證(假單、家長身分確認)?	-	✓			
	(依實況自行增列)					
安全巡查	是否考量安全實況,適時聘用警衛人力,並有效結合代役男等校園安全維護人力,負責校內安全巡查、課間巡安事件處理等?	-	✓			
	是否排定警衛、保全人員巡查(邏)時段、區域及路線?	每日至少2次	✓			
	與警政單位建立巡查熱點是否定期修正更新?	每學期至少修正更新1次	✓			

	是否排定教職人員巡堂(查)時間、區域及路線?	每日至少2次	✓			
	無教職人員巡堂(查)時間,是否排定相關人員實施校園巡查工作?	-	✓			
	施工處所是否設置警示及防護措施並實施巡查(無施工處所免檢核)?	每日至少2次	✓			
	校園內遊樂設施設置地點有無不當??有無偏僻?	-	無			
	是否與學校周邊商(住)家簽訂合作契約,設立愛心商店,建構安全走廊;並定期查訪安全現況?	每學期至少1次	✓			
	是否要求簽約之保全公司持續加強員工教育訓練,並納入勞務契約內容?	每學期至少1次	✓			
	<u>聯巡地點及頻率?</u>	每月至少聯巡1次	✓			
	(依實況自行增列)					
	是否依「維護校園安全支援協定合書」,與轄區警政單位建立聯繫作業程序」?	-	✓			
	是否邀請轄區派出所到校協助實施校園安全環境檢測評估	每學期至少1次	✓			
聯繫 合作	是否協調警政、消防、民政、社政及衛政等單位,建置緊急聯繫網絡?	-	✓			
	是否定期與警政、消防、社政及衛政等單位聯繫?	每學期至少1次	✓			
	相關校安會議是否納入警政、消防、民政、社政及衛政等單位及學生代表?	-	✓			
	(依實況自行增列)					
	是否訂定校園安全維護工作計畫?	-	✓			
	是否成立緊急應變小組?	-	✓			
緊急 應變	緊急應變小組是否指定專責單位統籌掌握、處置、協調及擔任聯繫窗口?	-	✓			
	是否依據實況設計人為災害情境(脚本)並實施演練,檢視修訂學校緊急應變機制?	每學年至少1次	✓			

	是否指定專責新聞發言人？	-	✓			
	校安相關業務人員是否熟悉通報系統作業流程，以及辦理在職訓練？	每學期至少1次	✓			
	是否建立家長（或鄰、里長）聯繫網絡（名冊）？	-	✓			
	（依實況自行增列）					
課前（後）照顧	學校是否針對訂定課前（後）照顧應注意事項，以及教職同仁教育訓練辦理情形？	每學年至少1次	✓			
	是否具體規劃對提前到校學生管制與照顧作為？	每學期至少1次	✓			
	是否對參加校外課後照顧之人員加以掌握與聯繫？	每學期至少1次	✓			
	是否具體規劃對校內自習（學習、參與社團）學生加以管制與照顧？	每學期至少1次	✓			
	是否與課後照顧單位（如安親班、補習班）建立緊急聯繫機制？	每學期至少1次	✓			
	是否透過家長聯繫函、班親會等轉達家長，有關學校與課後照顧機關對學生接送方式及流程？	每學期至少1次	✓			
	（依實況自行增列）					
	學校內有無警衛？委請保全人員是否？約僱廚工人員？上述人員是否無前科？	-	✓		無前科	
	是否已掌握學校內高關懷（前科、單親、隔代教養…）學生？	-	✓			
	校園內有無校園志工（導護家長）於假日及夜間協助巡查？	-	無			
其他	（依實況自行增列）					
備註	1. 每學期（開學前）應辦理檢核1次，並不定期依狀況（環境）變化重新檢核。					
	2. 各縣（市）政府及學校得視地理環境人文特性需要，自行增加檢核項目。倘因內、外環境因素（限制）無法執行應向縣（市）政府教育主管機關報備同意，並於檢核表內註記說明。					
	3. 列入待改善項目，縣（市）政府應定期辦理追蹤管考改善。					
	4. 檢核後，請影印一份提供警政單位。					

學校：台南市南化國民小學

警政單位：玉井分局 南化分駐所

承辦人：

教師兼
學務組長 伊政穎

施檢人員職稱：

警員 張家豪

業務主管：

教師兼
學務主任 劉妙佳

姓名：

校長：

臺南市南化區
南化國民小學校長 張理誠

國民中、小學執行校園安全維護工作自主檢核表

校名：臺南市南化區南化國民小學

檢核日期：2022/02/11

項目	檢核內容	參考指標	是	否(待改善)	改善措施	
					所見事實及改進意見	預期完成期程
自我防衛與保護	是否運用集會與課堂時機向師生宣導自我保護及被害預防觀念?	每月至少1次	✓			
	是否有針對外籍生用第二語言進行安全宣導?或提供外語版安全宣導注意事項資料供外籍生參考?	每學期至少1次		✓	本校無外籍生	
	是否針對教職同仁辦理有關學生安全保護措施教育訓練?	每學期至少1次	✓			
	是否邀請警政單位辦理校園安全相關講座或研習活動?	每學期至少1次	✓			
	是否由師生共同參與,提供意見,繪製校園內、外安全地圖(含高樓層容易自傷自殺處),並滾動修正,公告宣導周知校屬人員	每學期至少1次	✓		本校教學教室最高樓層為二樓	
	是否對學校教職員工(含外聘警衛及保全)、社區(家長)志工實施校園安全知能研習或在職進修? (依實況自行增列)	每學期至少1次	✓			
科技 防衛 警監 系統	是否針對校園安全疑慮處所,評估裝設監視(攝錄)系統(器材)感應照明燈及緊急求助設施(備)?	1. 校園各設出口監視頭至少2 2. 建築物主要出入口監視頭至少2 3. 校園偏僻及陰暗處設置感應照明燈至少1具。	✓			

	學校是否有與相關單位(如警政、消防、社區巡守隊<里長>等單位)建立科技聯繫管道(如LINE群組)?	-	✓			
	校園內之錄影監視系統有無指定保管人? 指定人員是否定期備份資料存查?	-	✓			
	探照燈(夜間照明設備)、安全死角緊急求救鈴設置及校區播音系統是否定期檢查?	每學期至少定期檢查及測試1次	✓			
	(依實況自行增列)					
人車 (門 禁 管 制)	是否訂定門禁管理作業流程及依據「國民體育法」訂定校園場地開放使用規範並定期檢視(修正)?		✓			
	是否對進出校園車輛實施辨識、查證作為?	-	✓			
	是否對進出學校(含會客家長)人員簽名、配戴證件(或其他識別)實施查證作為?	-	✓			
	是否訂定洽公(訪客)人員之引導(接待)作業流程?	-	✓			
	是否設置明亮、顯著可透視之會客地點?	至少一處	✓			
	學生離校時是否實施查驗與事後查證(假單、家長身分證)?	-	✓			
	(依實況自行增列)					
安全 巡 查	是否考量安全實況, 適時聘用警衛人力, 並有效結合教職員、工友、警衛(保全)及替代役男校園安全維護人力, 負責校內安全巡查、課間巡堂及學生通學安全維護任務及校安事件處理等?		✓			
	是否排定警衛、保全人員巡查(邏)時段、區域及路線?	每日至少2次	✓			
	與警政單位建立巡查熱點是否定期修正更新?	每學期至少修正更新1次	✓			

4. 女生
廁所
設置
緊急
求助
鈴至
少1
具。

	是否排定教職人員巡堂(查)時間、區域及路線?	每日至少2次	✓			
	無教職人員巡堂(查)時間,是否排定相關人員實施校園巡查工作?	-	✓			
	施工處所是否設置警示及防護措施並實施巡查(無施工處所免檢核)?	每日至少2次	✓			
	校園內遊樂設施設置地點有無不當?有無偏僻?	-	無			
	是否與學校周邊商(住)家簽訂合作契約,設立愛心商店,建構安全走廊;並定期查訪安全現況?	每學期至少1次	✓			
	是否要求簽約之保全公司持續加強員工教育訓練,並納入勞務契約內容?	每學期至少1次	✓			
	<u>聯巡地點及頻率?</u>	每月至少聯巡1次	✓			
	(依實況自行增列)					
聯繫合作	是否依「維護校園安全支援協定書」,與轄區警政單位建立聯繫作業「程序」?	-	✓			
	是否邀請轄區派出所到校協助實施校園安全環境檢測評估	每學期至少1次	✓			
	是否協調警政、消防、民政、社政及衛政等單位,建置緊急聯繫網絡?	-	✓			
	是否定期與警政、消防、社政及衛政等單位聯繫?	每學期至少1次	✓			
	<u>相關校安會議是否納入警政、消防、民政、社政及衛政等單位及學生代表?</u>	-	✓			
(依實況自行增列)						
緊急應變	是否訂定校園安全維護工作計畫?	-	✓			
	是否成立緊急應變小組?	-	✓			
	緊急應變小組是否指定專責單位統籌掌握、處置、協調及擔任聯繫窗口?	-	✓			
	是否依據實況設計人為災害修訂學(腳本)並實施演練,檢視修訂學校緊急應變機制?	每學年至少1次	✓			

	是否指定專責新聞發言人？	-	✓			
	校安相關業務人員是否熟悉通報系統作業流程，以及辦理在職訓練？	每學期至少1次	✓			
	是否建立家長（或鄰、里長）聯繫網絡（名冊）？	-	✓			
	（依實況自行增列）					
	學校是否針對訂定課前（後）照顧應注意事項，以及教職同仁教育訓練辦理情形？	每學年至少1次	✓			
	是否具體規劃對提前到校學生管制與照顧作為？	每學期至少1次	✓			
	是否對參加校外課後照顧之人員加以掌握與聯繫？	每學期至少1次	✓			
	是否具體規劃對校內自習（學習、參與社團）學生加以管制與照顧？	每學期至少1次	✓			
	是否與課後照顧單位（如安親班、補習班）建立緊急聯繫機制？	每學期至少1次	✓			
	是否透過家長聯繫函、班親會等轉達家長，有關學校與課後照顧機關對學生接送方式及流程？	每學期至少1次	✓			
	（依實況自行增列）					
課前（後）照顧	學校內有無警衛？委請保全公司人員？約僱廚工人員？上述人員是否無前科？	-	✓		無前科	
	是否已掌握學校內高關懷（前科、單親、隔代教養...）學生？	-	✓			
	校園內有無校園志工（導護家長）於假日及夜間協助巡查？	-	無			
	（依實況自行增列）					
其他	1. 每學期（開學前）應辦理檢核1次，並不定期依狀況（環境）變化重新檢核。					
	2. 各縣（市）政府及學校得視地理環境人文特性需要，自行增加檢核項目。倘因內、外環境因素（限制）無法執行應向縣（市）政府教育主管機關報備同意，並於檢核表內註記說明。					
	3. 列入待改善項目，縣（市）政府應定期辦理追蹤管考改善。					
	4. 檢核後，請影印一份提供警政單位。					
備註						

學校：台南市南化國民小學

警政單位：玉井分局

南



承辦人：

張伊政類

施檢人員職稱：

業務主管：

蔡翊妙/主任
教導主任

姓名：

張家豪

校長：

張理誠
台南市南化區南化國民小學校長

國民中、小學執行校園安全維護工作自主檢核表

校名：臺南市南化區南化國民小學

檢核日期：2023/02/10

項目	檢核內容	參考指標	是	否(待改善)	改善措施	
					所見事實及改進意見	預定期程完成
我 防 與 保 護	是否運用 <u>新生輔導</u> 、 <u>校安研習</u> 、 <u>大型集會與課堂</u> 等時機向師生宣導自我保護及被害預防觀念?	每月至少1次	✓			
	是否有針對外籍生用第二語言進行安全宣導?或提供外語版安全宣導注意事項資料供外籍生參考?	每學期至少1次	✓	✓	本校無外籍生	
	是否針對教職同仁辦理有關學生安全保護措施教育訓練?	每學期至少1次	✓			
	是否邀請警政單位辦理校園安全相關講座或研習活動?	每學期至少1次	✓			
	是否由師生共同參與，提供意見，繪製校園內外 <u>周邊安全地圖</u> (含高樓層容易自傷自殺處)、學生通勤上下學重要路線危險處)，並滾動修正，公告宣導周知校屬人員?	每學期至少1次	✓			
	是否對學校教職員工(含外聘警衛及保全)、社區(家長)志工實施校園安全知能研習或在職進修? (依實況自行增列)	每學期至少1次	✓			
	科技 防 衛 監 警 系 統	是否針對校園 <u>內外周邊安全疑慮處</u> 所，評估裝設監視(攝錄)系統(器材)感應照明燈及緊急求助設施(備)?	1.校園各進出口設置至少2具。 2.各建築物主要出入口設置至少2具。 3.校園內外及周邊偏僻處設置感應照明燈至少1具。 4.各女生廁所設置緊急求助鈴至少1具。 5.頂樓出入口應設置監測設備(監視)	✓		

		視器、感應器、警鈴、感應鎖等)				
	學校是否有與相關單位(如警政、消防、社區巡守隊<里長>等單位)建立科技聯繫管道(如 LINE 群組)?	-	✓			
	校園內之錄影監視系統有無指定保管人? 指定人員是否定期備份資料存查?	-	✓			
	探照燈(夜間照明設備)、安全死角是否定期檢查?	每學期至少定期檢查1次	✓			
	(依實況自行增列)					
人車(門)禁制管制	是否對進出校園車輛實施辨識、查證作為?	-	✓			
	是否對進出學校(含會客家長)人員簽名、配戴證件(或其他識別)實施查證作為?	-	✓			
	是否訂定洽公(訪客)人員之引導(接待)作業流程?	-	✓			
	是否設置明亮、顯著可透視之會客地點?	至少一處	✓			
	學生離校時是否實施查驗與事後查證(假單、家長身分確認)?	-	✓			
	(依實況自行增列)					
	是否考量安全實況, 適時聘用警衛人力, 並有效結合教職員、工友、警衛(保全)及替代役男等校園安全維護人力, 負責校內安全巡查、課間巡堂及學生通學安全維護任務及校安事件處理等?	-	✓			
	是否排定警衛、保全人員巡查(邏)時段、區域及路線?	每日至少2次	✓			
安全巡查	與警政單位建立巡查熱點是否定期修正更新?	每學期至少修正更新1次	✓			
	是否排定教職人員巡堂(查)時間、區域及路線?	每日至少2次	✓			

	無教職人員巡堂(查)時間，是否排定相關人員實施校園巡查工作?	-	✓		
	施工處所是否設置警示及防護措施並實施巡查(無施工處所免檢核)?	每日至少2次	✓		
	校園內遊樂設施設置地點是否適當?是否設置於非偏僻處?	-	✓		
	是否與學校周邊商(住)家簽訂合作契約，設立愛心商店，建構安全走廊；並定期查訪安全現況?	每學期至少1次	✓		
	是否要求簽約之保全公司持續加強員工教育訓練，並納入勞務契約內容?	每學期至少1次	✓		
	聯巡地點及頻率?	每月至少聯巡1次	✓		
	(依實況自行增列)				
	是否依「維護校園安全支援協定合書」，與轄區警政單位建立聯繫作業程序?與通報機制之「標準作業程序」?	-	✓		
	是否邀請轄區派出所到校協助實施校園安全環境檢測評估	每學期至少1次	✓		
聯繫合作	是否協調警政、消防、民政、社政及衛政等單位，建置緊急聯繫網絡?	-	✓		
	是否定期與警政、消防、社政及衛政等單位聯繫?	每學期至少1次	✓		
	相關校安會議是否納入警政、消防、民政、社政及衛政等單位及學生代表?	-	✓		
	(依實況自行增列)				
	是否訂定校園安全維護工作計畫?	-	✓		
緊急應變	是否成立緊急應變小組?	-	✓		
	緊急應變小組是否指定專責單位統籌掌握、處置、協調及擔任聯繫窗口?	-	✓		
	是否依據實況設計人為災害情境(SOP)並實施演練，檢視修訂學校緊急應變機制?	每學年至少1次	✓		
	是否指定專責新聞發言人?	-	✓		
	校安相關業務人員是否熟悉通報系統作業流程，以及辦理在職訓練?	每學期至少1次	✓		

	是否建立家長(或鄰、里長)聯繫網絡(名冊)?	-	✓			
	(依實況自行增列)					
	學校是否針訂定課前(後)照顧應注意事項, 以及教職同仁教育訓練辦理情形?	每學年至少1次	✓			
	是否具體規劃對提前到校學生管制與照顧作為?	每學期至少1次	✓			
	是否對參加校外課後照顧之人員加以掌握與聯繫?	每學期至少1次	✓			
	是否具體規劃對校內自習(學習、參與社團)學生加以管制與照顧?	每學期至少1次	✓			
	是否與課後照顧單位(如安親班、補習班)建立緊急聯繫機制?	每學期至少1次	✓			
	是否透過家長聯繫函、班親會轉達家長, 有關學校與課後照顧機構對學生接送方式及注意事項?	每學期至少1次	✓			
	(依實況自行增列)					
課前(後)照顧	「四樓(含)以上」建築物窗臺前無放置可攀爬之物品。	-	✓			
	「四樓(含)以上」建物地面無放置可攀爬之物品。	-	✓			
	女兒牆面或地面無可攀爬物品(如花盆)及設備(如管路)。	每學年至少1次	✓			
	頂樓突出建物(水塔平臺、電梯平臺)工作樓梯加鎖管制。	每學年至少1次	✓			
	(依實況自行增列)					
環境設施管理	學校內有無警衛? 委請保全公司人員? 約僱廚工人員? 上述人員是否有前科?	-	✓			
	是否已掌握學校內高關懷(前科、單親、隔代教養...)學生?	-	✓			
	校園內有無校園志工(導護家長)於假日及夜間協助巡查?	-	✓			
	(依實況自行增列)					
其他						

備註	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每學期（開學前）應辦理檢核1次，並不定期依狀況（環境）變化重新檢核。 2. 各縣（市）政府及學校得視地理環境人文特性需要，自行修（增）列檢核項目。倘因內、外環境因素（限制）無法執行應向縣（市）政府教育主管機關報備同意，並於檢核表內註記說明。 3. 列入待改善項目，應定期辦理追蹤管考改善。 4. 檢核後，請影印一份提供警政單位。
----	--

學校：南化國民小學

警政單位：玉井分局南化分駐所

承辦人：

教師兼伊政穎
學務組

施檢人員職稱：

業務主管：

教師兼劉妙佳
教導主任

姓名：

警員黃騰德



校長：

臺南市南化區張理誠
南化國民小學校長

國民中、小學執行校園安全維護工作自主檢核表

校名：臺南市南化區南化國民小學

檢核日期：2023/08/28

項目	檢核內容	參考指標	是	否(待改善)	改善措施	
					所見事實及改進意見	預定期程
自我防護與保護	是否運用 <u>新生輔導、校安研習、大型集會與課堂</u> 等時機向師生宣導自我保護及被害預防觀念?	每月至少1次	✓			
	是否有針對外籍生用 <u>第二語言</u> 進行安全宣導?或提供外語版安全宣導注意事項資料供外籍生參考?	每學期至少1次		✓	本校無外籍生	
	是否針對教職同仁辦理有關學生安全保護措施教育訓練?	每學期至少1次	✓			
	是否邀請警政單位辦理校園安全相關講座或研習活動?	每學期至少1次	✓			
	是否由師生共同參與，提供意見，繪製校園內外 <u>周邊安全地圖</u> (含高樓層容易自傷自殺處、學生通勤上下學重要路線危險處)，並滾動修正，公告宣導周知校屬人員?	每學期至少1次	✓			
	是否對學校教職員工(含外聘警衛及保全)、社區(家長)志工實施校園安全知能研習或在職進修?	每學期至少1次	✓			
	科技防衛監警系統	是否針對校園內外 <u>周邊安全疑慮處</u> 所，評估裝設監視(攝錄)系統(器材)感應照明燈及緊急求助設施(備)?	1.校園各進出口設置至少2具。 2.各建築物主要出入口設置監視鏡頭至少2具。 3.校園內外 <u>周邊偏僻</u> 及陰暗處應設置至少1具 4.各女生廁所設置緊急求助鈴至少1具。 5.頂樓出入口應設置監視設備(監視)	✓		

		視器、感應器、警鈴、感應鎖等)			
	<p>學校是否有與相關單位(如警政、消防、社區巡守隊<里長>等單位)建立科技聯繫管道(如 LINE 群組)?</p> <p>校園內之錄影監視系統有無指定保管人? 指定人員是否定期備份資料存查?</p> <p>探照燈(夜間照明設備)、安全死角緊急求救鈴設置及校區播音系統是否定期檢查?</p> <p>是否訂定門禁管理作業流程及依據「國民體育法」訂定校園場地開放使用規範?</p> <p>是否對進出校園車輛實施辨識、查證作為?</p> <p>是否對進出學校(含會客家長)人員簽名、配戴證件(或其他識別)實施查證作為?</p> <p>是否訂定洽公(訪客)人員之引導(接待)作業流程?</p> <p>是否設置明亮、顯著可透視之會客地點?</p> <p>學生離校時是否實施查驗與事後查證(假單、家長身分證)?</p> <p>是否考量安全實況, 適時聘用警衛人力, 並有效結合教職員工、友警衛(保全)及替代役男等校園安全維護人力, 負責校內安全巡查、課間巡堂及學生通學安全維護任務及校安事件處理等?</p> <p>是否排定警衛、保全人員巡查(邏)時段、區域及路線?</p> <p>與警政單位建立巡查熱點是否定期修正更新?</p> <p>是否排定教職人員巡堂(查)時間、區域及路線?</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>每學期至少定期檢查及測試1次</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>至少一處</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>每日至少2次</p> <p>每學期至少修正更新1次</p> <p>每日至少2次</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>		
<p>人車(門禁)管制</p>					
<p>安全巡查</p>					

	無教職人員巡堂(查)時間,是否排定相關人員實施校園巡查工作?	-	✓			
	施工處所是否設置警示及防護措施並實施巡查(無施工處所免檢核)?	每日至少2次	✓			
	校園內遊樂設施設置地點有無不適當?有無偏僻?	-	無			
	是否與學校周邊商(住)家簽訂合作契約,設立愛心商店,建構安全走廊;並定期查訪安全現況?	每學期至少1次	✓			
	是否要求簽約之保全公司持續加強員工教育訓練,並納入勞務契約內容?	每學期至少1次	✓			
	聯巡地點及頻率?	每月至少聯巡1次	✓			
聯繫合作	是否依「維護校園安全支援協定合作書」,與轄區警政單位建立聯繫程序?與通報機制之「標準作業程序」?	-	✓			
	是否邀請轄區派出所到校協助實施校園安全環境檢測評估	每學期至少1次	✓			
	是否協調警政、消防、民政、社政及衛政等單位,建置緊急聯繫網絡?	-	✓			
	是否定期與警政、消防、社政及衛政等單位聯繫?	每學期至少1次	✓			
	相關校安會議是否納入警政、消防、民政、社政及衛政等單位及學生代表?	-	✓			
	是否訂定校園安全維護工作計畫?	-	✓			
	是否成立緊急應變小組?	-	✓			
	緊急應變小組是否指定專責單位統籌掌握、處置、協調及擔任聯繫窗口?	-	✓			
	是否依據實況設計人為災害情境學(SOP)並實施演練,檢視修訂學校緊急應變機制?	每學年至少1次	✓			
	是否指定專責新聞發言人?	-	✓			
緊急應變	校安相關業務人員是否熟悉通報系統作業流程,以及辦理在職訓練?	每學期至少1次	✓			
	是否建立家長(或鄰、里長)聯繫網絡(名冊)?	-	✓			

課前 (後) 照顧	<p>學校是否針對訂定課前(後)照顧應注意事項，以及教職同仁教育訓練辦理情形？</p> <p>是否具體規劃對提前到校學生管制與照顧作為？</p> <p>是否對參加校外課後照顧之人員加以掌握與聯繫？</p> <p>是否具體規劃對校內自習(學習、參與社團)學生加以管制與照顧？</p> <p>是否與課後照顧單位(如安親班、補習班)建立緊急聯繫機制？</p> <p>是否透過家長聯繫函、班親會等轉達家長，有關學校與課後照顧機構對學生接送方式及注意事項？</p>	<p>每學年至少1次</p> <p>每學期至少1次</p> <p>每學期至少1次</p> <p>每學期至少1次</p> <p>每學期至少1次</p> <p>每學期至少1次</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>		
環境 設施 管理	<p>「四樓(含)以上」建物窗臺前無放置可攀爬之物品。</p> <p>「四樓(含)以上」建物地面無放置女兒牆面或地面無可攀爬物品(如花盆)及設備(如管路)。</p> <p>頂樓突出建物(水塔平臺、電梯平臺)工作樓梯加鎖管制。</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>每學年至少1次</p> <p>每學年至少1次</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>本校最高樓層為二樓</p> <p>本校最高樓層為二樓</p>	
其他 備註	<p>學校內有無警衛？委請保全公司人員？約僱廚工人員？上述人員是否有前科？</p> <p>是否已掌握學校內高關懷(前科、單親、隔代教養…)學生？</p> <p>校園內有無校園志工(導師家長)於假日及夜間協助巡查？</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>		
<p>1. 每學期(開學前)應辦理檢核1次，並不定期依狀況(環境)變化重新檢核。</p> <p>2. 各縣(市)政府及學校得視地理環境人文特性需要，自行修(增)列檢核項目。倘因內、外環境因素(限制)無法執行應向縣(市)政府教育主管機關報備同意，並於檢核表內註記說明。</p> <p>3. 列入待改善項目，應定期辦理追蹤管考改善。</p> <p>4. 檢核後，請影印一份提供警政單位。</p>					

學校：南化國民小學

警政單位：玉井分局南化分駐所

承辦人：

代理教師兼
學務組長 伊政穎

施檢人員職稱：

業務主管：

教師兼
導師主任 妙佳

姓名：

校長：

臺南市南化區
南化國民小學校長 張理誠



國民中、小學執行校園安全維護工作自主檢核表

校名：臺南市南化區南化國民小學

檢核日期：2022/08/08

項目	檢核內容	參考指標	是	否(待改善)	改善措施	
					所見事實及改進意見	預定期程
自我防衛與保護	是否運用 <u>新生輔導</u> 、 <u>校安研習</u> 、 <u>大型集會與課堂</u> 等時機向師生宣導自我保護及被害預防觀念？	每月至少1次	✓			
	是否有針對外籍生用第二語言進行安全宣導？或提供外語版安全宣導注意事項資料供外籍生參考？	每學期至少1次		✓	本校無外籍生	
	是否針對教職同仁辦理有關學生安全保護措施教育訓練？	每學期至少1次	✓			
	是否邀請警政單位辦理校園安全相關講座或研習活動？	每學期至少1次	✓			
	是否由師生共同參與，提供意見，繪製校園內外周邊安全地圖(含高樓層容易自傷自殺處、學生通勤上下學重要路線危險處)，並滾動修正，公告宣導周知校屬人員？	每學期至少1次	✓			
	是否對學校教職員工(含外聘警衛及保全)、社區(家長)志工實施校園安全知能研習或在職進修？	每學期至少1次	✓			
科技防衛監警系統	是否針對校園內外周邊安全疑慮處所，評估裝設監視(攝錄)系統(器材)感應照明燈及緊急求助設施(備)？	1. 校園各進出口設置至少2具。 2. 各建築物主要出入口設置監視頭至少2具。 3. 校園內外周邊偏僻及陰暗處應設置至少1具 4. 各女生緊急求助鈴至少1具。 5. 頂樓出入口應設置監	✓			

	無教職人員巡堂(查)時間,是否排定相關人員實施校園巡查工作?	-	✓			
	施工處所是否設置警示及防護措施並實施巡查(無施工處所免檢核)?	每日至少2次	✓			
	校園內遊樂設施設置地點有無不適當?有無偏僻?	-	無			
	是否與學校周邊商(住)家簽訂合作契約,設立愛心商店,建構安全走廊;並定期查訪安全現況?	每學期至少1次	✓			
	是否要求簽約之保全公司持續加強員工教育訓練,並納入勞務契約內容?	每學期至少1次	✓			
	聯巡地點及頻率?	每月至少聯巡1次	✓			
緊急 聯繫 合作	是否依「維護校園安全支援協定書」,與轄區警政單位建立聯繫合作與通報機制之「標準作業程序」?	-	✓			
	是否邀請轄區派出所到校協助實施校園安全環境檢測評估	每學期至少1次	✓			
	是否協調警政、消防、民政、社政及衛政等單位,建置緊急聯繫網絡?	-	✓			
	是否定期與警政、消防、社政及衛政等單位聯繫?	每學期至少1次	✓			
	相關校安會議是否納入警政、消防、民政、社政及衛政等單位及學生代表?	-	✓			
	是否訂定校園安全維護工作計畫?	-	✓			
	是否成立緊急應變小組?	-	✓			
	緊急應變小組是否指定專責單位統籌掌握、處置、協調及擔任聯繫窗口?	-	✓			
	是否依據實況設計人為災害情境學(SOP)並實施演練,檢視修訂學校緊急應變機制?	每學年至少1次	✓			
	是否指定專責新聞發言人?	-	✓			
緊急 應變	校安相關業務人員是否熟悉通報系統作業流程,以及辦理在職訓練?	每學期至少1次	✓			
	是否建立家長(或鄰、里長)聯繫網絡(名冊)?	-	✓			

	學校是否針對訂定課前(後)照顧應注意事項，以及教職同仁教育訓練辦理情形？	每學年至少1次	✓			
課前(後)照顧	是否具體規劃對提前到校學生管制與照顧作為？	每學期至少1次	✓			
	是否對參加校外課後照顧之人員加以掌握與聯繫？	每學期至少1次	✓			
	是否具體規劃對校內自習(學習、參與社團)學生加以管制與照顧？	每學期至少1次	✓			
	是否與課後照顧單位(如安親班、補習班)建立緊急聯繫機制？	每學期至少1次	✓			
	是否透過家長聯繫函、班親會等轉達家長，有關學校與課後照顧機構對學生接送方式及注意事項？	每學期至少1次	✓			
	「四樓(含)以上」建物窗臺前無放置可攀爬之物品。	-	✓		本校最高樓層為二樓	
環境設施管理	「四樓(含)以上」建物地面無放置可攀爬之物品。	-	✓		本校最高樓層為二樓	
	女兒牆面或地面無可攀爬物品(如花盆)及設備(如管路)。	每學年至少1次	✓			
	頂樓突出建物(水塔平臺、電梯平臺)工作樓梯加鎖管制。	每學年至少1次	✓			
	學校內有無警衛？委請保全公司人員？約僱廚工人員？上述人員是否有前科？	-	✓			
其他	是否已掌握學校內高關懷(前科、單親、隔代教養...)學生？	-	✓			
	校園內有無校園志工(導護家長)於假日及夜間協助巡查？	-	✓			
		-				
備註	<p>1. 每學期(開學前)應辦理檢核1次，並不定期依狀況(環境)變化重新檢核。</p> <p>2. 各縣(市)政府及學校得視地理環境人文特性需要，自行修(增)列檢核項目。倘因內、外環境因素(限制)無法執行應向縣(市)政府教育主管機關報備同意，並於檢核表內註記說明。</p> <p>3. 列入待改善項目，應定期辦理追蹤管考改善。</p> <p>4. 檢核後，請影印一份提供警政單位。</p>					

學校：南化國民小學

警政單位：玉井分局南化分駐所

承辦人：

教師兼
學務組長
伊政穎

施檢人員職稱：

警員邱俊偉

業務主管：

教師兼
總務主任
戴子薰

代

姓名：

校長：

臺南市南化區
南化國民小學校長
張理誠

翰

上

國民中、小學執行校園安全維護工作自主檢核表

校名：臺南市南化區南化國民小學

檢核日期：2024/02/06

項目	檢核內容	參考指標	是	否(待改善)	改善措施	
					所見事實及改進意見	預定完成期程
自我防護與保護	是否運用 <u>新生輔導、校安研習、大型集會與課堂</u> 等時機向師生宣導自我保護及被害預防觀念?	每月至少1次	✓			
	是否有針對外籍生用第二語言進行安全宣導?或提供外語版安全宣導注意事項資料供外籍生參考?	每學期至少1次		✓	本校無外籍生	
	是否針對教職同仁辦理有關學生安全保護措施教育訓練?	每學期至少1次	✓			
	是否邀請警政單位辦理校園安全相關講座或研習活動?	每學期至少1次	✓			
	是否由師生共同參與，提供意見，繪製校園內外 <u>周邊安全地圖</u> (含高樓層容易自傷自殺處、學生通勤上下學重要路線危險處)，並滾動修正，公告宣導周知校屬人員?	每學期至少1次	✓			
	是否對學校教職員工(含外聘警衛及保全)、社區(家長)志工實施校園安全知能研習或在職進修? (依實況自行增列)	每學期至少1次	✓			
科技防衛警監系統	是否針對校園內外 <u>周邊安全疑慮處</u> 所，評估裝設監視(攝錄)系統(器材)感應照明燈及緊急求助設施(備)?	1. 校園各進出口設置監視鏡頭至少2具。 2. 各建築物主要出入口設置監視鏡頭至少2具。 3. 校園內外 <u>周邊偏僻及陰暗處</u> 所設置感應照明燈至少1具 4. 各女生廁所設置緊急求助鈴至少1具。 5. <u>頂樓出入口</u> 應設置監測設備(監	✓			

		視器、感應器、警鈴、感應鎖等)				
	學校是否有與相關單位(如警政、消防、社區巡守隊<里長>等單位)建立科技聯繫管道(如 LINE 群組)?	-	✓			
	校園內之錄影監視系統有無指定保管人? 指定人員是否定期備份資料存查?	-	✓			
	探照燈(夜間照明設備)、安全死角緊急求救鈴設置及校區播音系統是否定期檢查?	每學期至少定期檢查及測試1次	✓			
	(依實況自行增列)					
人車 (門禁) 管制	是否訂定門禁管理作業流程及依據「國民體育法」訂定校園場地開放使用規範?	-	✓			
	是否對進出校園車輛實施辨識、查證作為?	-	✓			
	是否對進出學校(含會客家長)人員簽名、配戴證件(或其他識別)實施查證作為?	-	✓			
	是否訂定洽公(訪客)人員之引導(接待)作業流程?	-	✓			
	是否設置明亮、顯著可透視之會客地點?	至少一處	✓			
	學生離校時是否實施查驗與事後查證(假單、家長身分確認)?	-	✓			
	(依實況自行增列)					
安全 巡查	是否考量安全實況, 適時聘用警衛人力, 並有效結合教職員、工友、警衛(保全)及替代役男等校園安全維護人力, 負責校內安全巡查、課間巡堂及學生通學安全維護任務及校安事件處理等?	-	✓			
	是否排定警衛、保全人員巡查(邏)時段、區域及路線?	每日至少2次	✓			
	與警政單位建立巡查熱點是否定期修正更新?	每學期至少修正更新1次	✓			
	是否排定教職人員巡堂(查)時間、區域及路線?	每日至少2次	✓			

	無教職人員巡堂(查)時間,是否排定相關人員實施校園巡查工作?	-	✓			
	施工處所是否設置警示及防護措施並實施巡查(無施工處所免檢核)?	每日至少2次	✓			
	校園內遊樂設施設置地點是否適當?是否設置於非偏僻處?	-	✓			
	是否與學校周邊商(住)家簽訂合作契約,設立愛心商店,建構安全走廊;並定期查訪安全現況?	每學期至少1次	✓			
	是否要求簽約之保全公司持續加強員工教育訓練,並納入勞務契約內容?	每學期至少1次	✓			
	聯巡地點及頻率?	每月至少聯巡1次	✓			
	(依實況自行增列)					
聯繫合作	是否依「維護校園安全支援協定書」,與轄區警政單位建立聯繫合作與通報機制之「標準作業程序」?	-	✓			
	是否邀請轄區派出所到校協助實施校園安全環境檢測評估	每學期至少1次	✓			
	是否協調警政、消防、民政、社政及衛政等單位,建置緊急聯繫網絡?	-	✓			
	是否定期與警政、消防、社政及衛政等單位聯繫?	每學期至少1次	✓			
	相關校安會議是否納入警政、消防、民政、社政及衛政等單位及學生代表?	-	✓			
	(依實況自行增列)					
緊急應變	是否訂定校園安全維護工作計畫?	-	✓			
	是否成立緊急應變小組?	-	✓			
	緊急應變小組是否指定專責單位統籌掌握、處置、協調及擔任聯繫窗口?	-	✓			
	是否依據實況設計人為災害情境(SOP)並實施演練,檢視修訂學校緊急應變機制?	每學年至少1次	✓			
	是否指定專責新聞發言人?	-	✓			
	校安相關業務人員是否熟悉通報系統作業流程,以及辦理在職訓練?	每學期至少1次	✓			


	是否建立家長（或鄰、里長）聯繫網絡（名冊）？	-	✓			
	（依實況自行增列）					
課前 （後） 照顧	學校是否針訂定課前（後）照顧應注意事項，以及教職同仁教育訓練辦理情形？	每學年至少1次	✓			
	是否具體規劃對提前到校學生管制與照顧作為？	每學期至少1次	✓			
	是否對參加校外課後照顧之人員加以掌握與聯繫？	每學期至少1次	✓			
	是否具體規劃對校內自習（學習、參與社團）學生加以管制與照顧？	每學期至少1次	✓			
	是否與課後照顧單位（如安親班、補習班）建立緊急聯繫機制？	每學期至少1次	✓			
	是否透過家長聯繫函、班親會等轉達家長，有關學校與課後照顧機構對學生接送方式及注意事項？	每學期至少1次	✓			
	（依實況自行增列）					
環境 與設 施管 理	「四樓(含)以上」建物窗臺前無放置可攀爬之物品。	-	✓			
	「四樓(含)以上」建物地面無放置可攀爬之物品。	-	✓			
	女兒牆面或地面無可攀爬物品（如花盆）及設備（如管路）。	每學年至少1次	✓			
	頂樓突出建物（水塔平臺、電梯平臺）工作樓梯加鎖管制。	每學年至少1次	✓			
	（依實況自行增列）					
其他	學校內有無警衛？委請保全公司人員？約僱廚工人員？上述人員是否有前科？	-	✓			
	是否已掌握學校內高關懷（前科、單親、隔代教養…）學生？	-	✓			
	校園內有無校園志工（導護家長）於假日及夜間協助巡查？	-	✓			
	（依實況自行增列）					

備註	<p>1. 每學期（開學前）應辦理檢核1次，並不定期依狀況（環境）變化重新檢核。</p> <p>2. 各縣（市）政府及學校得視地理環境人文特性需要，自行修(增)列檢核項目。倘因內、外環境因素(限制)無法執行應向縣(市)政府教育主管機關報備同意，並於檢核表內註記說明。</p> <p>3. 列入待改善項目，應定期辦理追蹤管考改善。</p> <p>4. 檢核後，請影印一份提供警政單位。</p>
----	---

學校：南化國民小學

警政單位：玉井分局南化分駐所

承辦人： 

施檢人員職稱： 

業務主管： 

姓名：

校長： 



蓄水池水塔設備自行檢查記錄表-水塔設備檢查

學校或機構名稱：南化國小 電話 06)7021429
 地址：台南市南化區南化里17號 聯絡人 總務處 戴班
 蓄水池總計：共 X 座，總計約 X 噸，水塔總計：共 1 座
 用戶基本資料：5 噸

蓄水池水塔清洗周期：--- 設有飲水機(連續供水固定設備)：

水塔設備檢查

填表日期：2024.1.26

水塔設置地點描述：教學大樓>F頂層(右側)

水塔基本資料
 容量約：5 噸 混合使用自來水與非自來水(地下水、山泉水...等)
 材質： 不鏽鋼 鋼筋混凝土 FRP 其他
 位置： 位地上 F 層 其他

- 周圍狀況 清潔 堆放污物雜物 積水 與牆未隔離，部份牆面無法檢視
- 結構體 正常 龜裂 漏水
- 頂部之狀況 正常 堆放機器雜物 積水 三極棒之孔未密閉
- 人孔蓋之狀況 正常 未密閉 蓋已生鏽、破損 無蓋 孔緣
- 溢排管之狀況 正常 未設防蟲網 未設通氣管
- 內部 正常 內部鋼筋裸露生鏽 內有異物 (已清理)
- 餘氯 0.6 清洗前 陳得清 飲用水水標準 0.2 - 1.0 ppm 使用非自來水(地下水、山泉水...等) 免測餘氯
 由水塔流出第一個水龍頭自行檢查
- 備註

* 填表說明：每一水塔請填一張，同一地點且相連通之水塔算一個。



臺水訓證字第51524號



254

