

臺南市歸仁區歸南國民小學 112 學年度第一學期期初校務會議

112.08.28

一、教務處

(一)教務主任

1.

8/29(二)返校日當天流程及注意事項

時間	活動事項	備註	
7:40~8:30	環境整理		
8:30~8:40	至活動中心	六年級	
8:40~8:50	領取教科書及	五年級	
8:50~9:00	掃具	四年級	
9:00~9:10		三年級	
9:10~9:20		二年級	501 協助 201、502 協助 202 503 協助 203、504 協助 204
9:20~9:30		一年級	六年級已協助送至教室
9:30~11:00	導師時間		收暑假作業、發教科書、簿本、填寫聯絡簿、課表、環境整理、選幹部、開學日提醒等
11:00	放學		

2. 課後照顧班各班名單、上課地點及教師如下，於開學日開始上課。若有家長仍需報名，一樣請家長填寫線上報名表單，再請導師跟教務處說一聲。

臺南市歸南國小 112 學年度第一學期課後照顧上課師資與地點(112/8/30-113/1/18)				
班別	星期	時間	地點	教師
一年級	一三四五	12:40~16:00	補校 1 樓 科任教室 #127	
二年級			補校 3 樓 科任教室 #130	
中年級	一二三四五	16:00~17:30 (週一二四)	育賢 2 樓 英語教室 #604	
		12:40~17:30 (週三五)		
高年級	一二三四五	16:00~17:30 (週一二四五)	育賢 3 樓 自然教室 #608	
		12:40~17:30 (週三)		

3. 「各學年出席相關規定會議代表」請於 8/30 (三) 學年會議討論完成後上至共用文件各學年出席相關規定會議代表填報。
4. 「領域課程小組召集人名單」請於 9/6 (三) 領域會議討論完成後上至共用文件領域課程小組成員名單填報。

5. 「校長及教師公開授課」上學期以二、四、六年級教師及行政人員為主，下學期以一、三、五年級及新任與代理教師為原則，請預定在上學期排定公開授課的同仁，找好三人一組後，於 **9/15(五)前** 至共用文件 [公開授課一覽表](#) 填報。
6. 「校長及教師專業學習社群」請新進及代理教師於 **9/20(三)前** 至 [社群成員名單](#) 填報。想了解社群運作內容可以先向召集人請教，徵得同意召集人後再填寫名字至表單內。

(二)教學組

1. 暑期魔法與花一頁書作品，各班擇優 3 件於 9/8(五)前繳至教學組。局端規定每年本土語教育三項比賽(小小解說員、母語 youtuber、魔法語花一頁書)學校務必擇一參加，本校以魔法與花一頁書為參賽項目，故請各班有優秀作品歡迎繳件。
2. 書法教育上課年段為 5-6 年級，上課時間 9/5(二)-11/27(三)，請導師提醒學生攜帶毛筆。暫停上課時間為 10/24、10/25、10/31、11/1 學力測驗、期中考前一週與當週皆停課。
3. 作業抽查日期、校內語文競賽、低年級說故事比賽及英語學藝競賽日期已定(詳閱校務行事曆)，本學年度學生獎金的部分已申請合作社支援。
4. 成語護照(四~五年級)與英語護照(中年級、五、六年級)已送印，預計開學前收到。成語護照、英語護照依照往常跟學生收費，費用待整合後，由代收代辦費一起收。
5. 學習扶助班上課日期:9/4(一)-11/3/1/9(二)，本周會發上課通知單至各班信箱。

臺南市歸南國小 112 學年度第一學期 學習扶助 上課師資與地點(112/9/4-113/1/9)				
班別	星期	時間	地點	教師
六年級	一、二	16:00~17:30	育賢 3 樓 604 教室 #604	數學
五年級	一、二	16:00~17:30	勇三 3 樓 501 教室 #501	數學
高年級	四、五	16:00~17:30	補校 1 樓 音樂教室 #126	英語
四年級	一、二	16:00~17:30	補校 1 樓 音樂教室 #126	英語
三年級	一、二	16:00~17:30	育賢 2 樓 303 教室 #303	國語
中年級	三	12:40~16:40	勇三 2 樓 書法教室 #406	數學

6. 臺南市語文競賽：9/2(六)進行臺南市國語文競賽分區預賽，本校報名文場 604 戴○庭(字音字形)、604 蔡○璇(寫字)，由林○富導師帶隊參加；

武場 604 馬○凌(朗讀)，由教學組帶隊參加。

7. 英語讀劇比賽、科展競賽規劃：本學期英語讀劇比賽由 師、 師進行組隊訓練；科展競賽由蔡○惠老師進行組隊訓練。

(三)註冊組

1. 已完成成績連線系統科任老師設定，科任老師可以列印任教班級的成績登記表。
2. 請一年級老師整理學生資料時如有發現特殊身份(低收入、中低收入、原住民、身障生、身障子女等)，請盡速協助學生繳交證明。無力繳交暨弱勢補助教科書申請表等教科書費公文來之後，再讓老師們填寫。
3. 各班教科書已整理好在活動中心，一年級的書籍已放置班級內，感謝志工們、行政老師、六年級學生的協助，請二到六年級於返校時依據時間分批領回。書籍數量為每班人數再加 2 本備用，若有缺書請盡早通知註冊組。部分班級的備用書籍有少，已連繫書商補書。

待補書班級如下：

101 健體 x1
102 健體 x2
302 數課 x1
401 國習 x2
402 國習 x2
404 健體 x1 / 綜合 x2
405 國習 x2 健體 x2 / 綜合 x1
502 綜合 x1
604 國課 x1 / 國習 x1

4. 已完成圖書館升級，導師設定，一年級新生及上學期轉入生借書證製作。
5. 已完成台中市線上閱讀認證升級，新學年度學生登入帳號 +年級+班級+座號(如六年一班 1 號，登入帳號是)，新帳號 8/31 啟用。
6. 布可星球已匯入導師帳號，開學後請老師協助宣導學生使用 openid 登入，系統即會將學生年班級自動升級。
7. 本學期圖書館大下課開放的時間(9/11~1/5)。
8. 112 學年度閱讀課時間表貼在大黑板上，請老師們盡快做填寫，閱讀課 9/11 開始。
9. 請老師開學後協助調查是否有學生需補做借書證，請學生帶 10 元到教務處註冊組或者由老師統一收集名單和零錢，謝謝。

(四)資訊組

1. 需列入校務手冊事項：行動載具借用與使用規範、無線網路管理辦法、校園網路使用規範、資通安全管理辦法(30 頁，不列印，當日呈現)
2. 依教育局 206435 公告本市數位學習精進方案(生生用平板)研習課程參與說明：
 - (1)數位學習工作坊課程：各校之正式教師須完成數位學習工作坊(一)、以及數位學習工作坊(二)課程培訓，請各校尚未參加研習之教師、新任教師、以及外縣市調入教師尚未參加數位學習工作坊之老師選擇適合場次參加。
 - (2)數位素養議題課程：
 - *教師 e 學院：於 9/30 日以前至教師 e 學院參加教育部認列之 13 門課程中([師 e 學院數位素養認列課程](#))至少三小時之課程(因教師 e 學院將於 10 月關閉平台，因此本研習僅認列到 9 月 29 日 16:00 以前)。
 - *線上研習 [9 月](#) [10 月](#)
3. 9/17(日)日本 RoboRAVE 國際機器人競賽』代表隊選拔賽，10 月參加 112 年度中小

學 SCRATCH 暨 AI 程式設計競賽

4. 若有教師尚未申請校內帳號的請與資訊組聯絡。

5. 宣導

二、學務處

(一) 學務主任

1. 8/16 校園登革熱訪視稽查，未發現孑孓，但有提出改善建議，與各位老師比較相關並且需要協助的部分就是清掃廁所的班級，馬桶除了常踩水，也要記得刷，因蟲卵沖不掉，易附著於水面交界處的馬桶壁上。
2. 課後才藝社團簡章已上傳群組、校網及 FB 粉絲專頁，本學期開始只開放網路報名，9/1 截止報名，9/11 開課，113.01.06 結束。
3. 暑假請大家上網線上研習部分，感謝大部分老師都有參加，因為觀看比例須達到 95%，也就是全校只能有 2 位老師沒參加研習，在這裡跟大家致謝，本學期線上研習已經連結在週三進修表單內，請老師可以先上線參加研習。
4. 有鑑於上學年老師建議計畫部分要在校務會議中審查，因此放上去的有更動的計畫幾乎都是草案，待校務會議後再行核章。
5. 召開 112 學年度第一學期性平會期初會議，討論本學年性平會本校 112 學年度性別平等教育委員會成員組織與任務職掌及本學期工作項目與各項實施計畫宣達(手冊 P101~115)。
6. 召開 112 學年度服裝儀容委員會會議，進行本學年度服儀規定修正(手冊 P56)。
7. 召開 112 學年度健康促進學校推動會議，討論本學年度健促小組成員組織與任務職掌及本學期工作項目與各項實施計畫宣達(手冊 P118~129)。
8. 8/28(一)下午 2:00 廚房普渡拜拜。8/29(二)棒球場預計於上午學生放學後 11:30 進行棒球場普渡，請有空的老師可以共同參與。
9. 8/29(二)返校日當天有請廚房試營運廚具運轉，並煮約 70 人份麵食供在校教師用餐，8/30 正常供餐。
10. 8/30(三)開學日的開學典禮暨友善校園週宣導預計 8:15 開始，9:30 前結束。

(二) 生教組

1. 導護輪值表已公布，如果有需跟同仁做互調，請同仁”互達共識後”雙方皆以 LINE 傳私訊告知，生教組會為各位同仁在雲端上輪值表進行註記，最晚請在 9/4(一)下班前告知，以利正式名單公布，另外往後值勤若需更動，請於一週前告知生教組。
2. 新進教師請詳閱校務手冊中導護工作實施要點以及總導護報告內容與注意事項，懇請各位老師按表準時值勤，為了學童上下學安全，生教組在此致謝。
3. 上放學方式調查及交通路隊編組表再請各位導師協助調查填寫後交回生教組，感謝各位老師！
4. 自行車考照申請，申請完成需領取筆試題庫準備筆試，9/8(五)截止。
9/11(一)8:15 自行車筆試(書法情境教室集合)
9/19(二)8:15 自行車路考
5. 歸南之星品格護照將於期初印製完成發下各班，內含每月品德檢核表，再請 各位導師協助推荐當月最優良學生三名，學務處將公開表揚。
6. 行動載具申請，9/15(五)截止。
7. 請各位老師參閱本校校園生活規範，適時提醒學生遵守相關規定。
8. 依法規通報校安事件，需於知悉後 24 小時進行校安通報，如：自傷自殺事件、性平事件、確認為霸凌事件、兒少保護事件(家暴或目睹家暴)，如遇上述事件請盡速與學務處生教組聯絡通報。

9. 請各位老師參閱本校輔導與管教學生辦法，管教方式合乎規定，熟悉相關權利義務，以利自保。
10. 根據 8/24 最新規定宣達，有關學生獎懲委員會以及學生申訴委員會的委員皆新增特教老師，與校務手冊內容將有出入。
11. 國樂團從 8/31(四)開始每週二、四早上 7:40-8:30 於國樂教室合奏練習，之後週六也會借二年級教室上課，會請授課老師督促學生教室整潔與恢復工作，感謝二年級老師配合。

(三)衛生組

1. **開學後，衛生所至校園登革熱查核目前訂於 9/8(五)早上 10:30。**
2. 8/31(四)-9/8(五)二、三、五、六年級交健康促進圖畫每班擇優三份作品(背面右下角寫上**新班級、新座號、姓名**)至衛生組，之後會發獎勵禮券、二-六年級各班完成任務的健康日誌(請導師先初步確認完成 **250 個打勾、填滿做家事及家長簽名**)，再請學生投入學務處摸彩箱(分低中高年級)，9/22(五)升旗舉行抽獎活動。
3. 9/4(一)空氣品質故事媽媽劇團到校宣導，8:30 將在活動中心做演出準備，9:30-10:10 由二年級參加，有空的同仁也歡迎蒞臨，可列入環境教育時數。
4. 9/6(三)動物嘉年華第一次入班宣導活動將在 503 進行。
5. 本學年將申請臺美生態銀牌認證，需各處室與四-六年級學生參與及各班配合，屆時請大家多多協助。
6. 清潔公司於上週五已至本校完成廁所清潔與室內外蚊蟲噴藥清消，請各班加強清潔，尤其是餐具，避免誤食殘留藥劑；返校日晨間打掃開始以新掃區分工，紙本已發至各班信箱。
7. 目前登革熱疫情仍處高峰，今日召開防疫會議研討計畫，開學後校園的防疫分區分工，班級以掃區協助孳清，行政則以防疫小組任務分工，以及請志工團協助巡檢，因歸仁為病例區，仍須每日線上填報。校園安全有賴大家一同努力，感謝大家幫忙。
8. 今年新進夥伴較多，衛生組製作了一份相關須知，以下基本事項多詳列於此份內容，請大家參閱，附上連結：<https://reurl.cc/K0ZxA9>
9. 本學期採購了一些灰色美感掃具，目前生產的品項為塑膠掃把、畚斗、拖把與垃圾桶，有分一兩組至各班試用，若實用度不錯將慢慢汰換鮮豔掃具成灰色掃具，歡迎大家回饋使用心得。
10. 防疫工作清潔衛生不能少，本次添購了香皂起泡袋，每班各發了四個，請善用與珍惜。班級掃具除少數垃圾桶今日會送達，其他已按各班需求發至活動中心(教科書後方)，感謝六年級民俗團練學生抽空協助，明天返校日各班可派學生領回班上。若各位同仁掃具有需要增減再聯繫衛生組，也請老師多提醒學生愛惜掃具並妥善保管，人為毀損需照價賠償，下學期期末會清點並收回外掃區掃具。
11. 打掃時間，請各位老師協助指導學生外掃區的環境清潔，人為垃圾(飲料杯罐、菸蒂、紙屑等)一定要清除、若掃區落葉過多，可先將垃圾子車推至掃區，打掃結束後再推回原處，**垃圾子車內的垃圾袋不可使用不透明黑色垃圾袋**，可直接倒進垃圾或使用較透能看見內容物的垃圾袋。
12. 因登革熱嚴峻，掃區請格外留意積水的清除，避免孳生蚊蟲、水溝有淤泥要剷除，若發現掃區有蓋/無蓋水溝不通或嚴重積水可通知衛生組投藥、廁所掃區要確實刷洗馬桶、踩沖水、地板積水拖乾，防患登革熱，也避免地面濕滑造成意外。**香皂、垃圾袋、鹽酸**等備品至學務處登記，**漂白水、酒精**至健康中心，**洗碗精**請至廚房領取。

112 學年度第一學期歸南國小期初校務會議出席名單

日期: 112.08.28

序號	職稱	姓名	簽名	序號	職稱	姓名	簽名
1	校長	林儀	林儀	24	202 導師	郭吟	郭吟
2	家長代表	李岩	李岩	25	203 導師	陳溶	陳溶
3	教務主任	陳傑	陳傑	26	204 導師	朱樺	朱樺
4	學務主任	鄭庭	鄭庭	27	301 導師	王仁	王仁
5	總務主任	蔡群	蔡群	28	302 導師	張文	張文
6	輔導主任	余娟	余娟	29	303 導師	戴惠	戴惠
7	教學組長	黃賢	黃賢	30	304 導師	朱璋	朱璋
8	註設組長	鄭俞	鄭俞	31	305 導師	蔡璇	蔡璇
9	資訊組長	林娟	林娟	32	401 導師	張綺	張綺
10	體育組長	李翰	李翰	33	402 導師	謝誠	謝誠
11	衛生組長	許芝	許芝	34	403 導師	葉筠	葉筠
12	生教組長	李航	李航	35	404 導師	郭玲	郭玲
13	事務組長	邵雯	邵雯	36	405 導師	林平	林平
14	出納組長	徐慧	徐慧	37	501 導師	鄒璇	鄒璇
15	輔導組長	江潔	江潔	38	502 導師	劉忠	劉忠
16	資料組長	吳慧	吳慧	39	503 導師	陳智	陳智
17	人事主任	張峰	張峰	40	504 導師	莊霏	莊霏
18	會計主任	陳吟	陳吟	41	601 導師	楊勤	楊勤
19	101 導師	陳潔	陳潔	42	602 導師	盧良	盧良
20	102 導師	鄭瑜	鄭瑜	43	603 導師	龔忠	龔忠
21	103 導師	蔡薇	蔡薇	44	604 導師	林富	林富
22	104 導師	王貞	王貞	45	專輔教師	林穎	林穎
23	201 導師	許雯	許雯	46	資源班導師	羅芳	羅芳

序號	職稱	姓名	簽名	序號	職稱	姓名	簽名
47	資源班老師	顏聿	顏聿	58	科任教師	蔡宇	蔡宇
48	特教班導師	呂宜	呂宜	59	科任教師	王斐	王斐
49	特教班導師	張語	張語	60	科任教師	蔡惠	蔡惠
50	幼兒園主任	陳蓁	陳蓁	61	科任教師	鄭綸	鄭綸
51	幼兒園老師	顏庭		62	科任教師	蔡穎	
52	幼兒園老師	李君		63	午秘	楊閔	
53	幼兒園老師	楊君		64	幹事	劉竣	劉竣
54	教保員	翁菁					
55	教保員	陳雅					
56	護理師	方月					
57	營養師	黃琴	黃琴				