

簽 於總務處

檔 號：112/319

112年9月22日

保存年限：3年

主旨：檢陳本(112)學年度第學期期初校務會議會議紀錄乙份，請 核示。

說明：依據 112 年 8 月 30 日(星期三) 下午 13 時 30 分由李培瑜校長主持，
於本校會議室召開本學年度第一學期期初校務會議辦理。

擬辦：本會議記錄奉核後，影印分送至：教、學、輔、總四處室主任個留存
乙份。

幹事莊美娥

教師兼
總務主任林家鴻

教師兼
教務主任李家華

教師兼
學務主任李宇智

教師兼
輔導主任邱耀毅

臺南市仁德區
仁德國民小學校長李培瑜

112.9.22

臺南市仁德國民小學 112 學年度第一學期期初校務會議會議記錄

時間：112 年 8 月 30 日（星期三）下午 1 時 30 分

地點：本校會議室

主席：李培瑜校長

記錄：莊美娥

出席人員：如簽到冊

壹、主席致詞：

一、校長的見面禮

- (一)自主學習:發現問題、解決問題
- (二)負責進取:自己的工作自己做好
- (三)互助共好:互助合作會更好
(以教師、志工、學長姐幫助新生上學為例)

二、美哉仁德(108 學年度~112 學年度)

(一)校長自我介紹

1. 學歷：國立台南大學輔導教學碩士
2. 經歷：100 年~108 年 歸南國小校長; 108 年~112 年 仁德國小校長
3. 一切以仁為本，以德優先生活即教育，Learning by Doing 做中學，幫助孩子成為更好的自己

(二)仁小組織概況

1. 創校於民國 7 年，今年 105 歲，是唯一以仁德為名的仁德區首府小學。
2. 112 學年度全校有普通班 42 班，資源班 2 班，超過 1000 位學生齊聚一堂。
3. 全校教職員工有 92 位，教師平均年齡約 40 歲，年輕、專業有活力。
4. 111 年擴建廚房為兼具食農與食育教學的中央廚房。(仁德美香廚房);
114 學年度即將新建附設幼兒園開班招生。

(三)AI-FML 生活課程

1. 108 年透過產官學合作發展 AI-FML(Fuzzy Markup Language)生活課程
2. 110 年、111 年榮獲國際 IEEE 電機電子計算機學會國際大賽首獎



(四)食農人機共學 AI 世界首學

111 年 ChatGPT 問世後，帶領教學團隊設計以「仁•愛人惜物，德•科技共好，耀•美學國際」三軸為核心的「仁德食農人機共學、AI 世界首學」校訂課程。

(五)「仁德食農人機共學、AI 世界首學」校訂課程

參加 112 年度教學卓越發表，榮獲全市特優。

(六)四年任內完成五大建設

1. 綜合型太陽光電設置工程
2. 班班有冷氣
3. PU 跑道運動操場

4. 兒童遊樂場：大象溜滑梯等

5. 推動偏鄉學校中央廚房：仁德美香廚房

(七) 近四年招生狀況

從 33 班到 42 班，連續 4 年年增 2 班

三、雙語展能迎未來

厚植全球溝通力 提升未來競爭力

(一) 配合教育部 2030 雙語國家政策。

(二) 我們是雙語領域 B 試行學校(1/6)。

(三) 一到三年級新學年度每週有 4 節雙語領域生活課程。

(四) 113 學年度晉入 A 級學校。

四、新學年度工作重點

(一) 112 學年度學力測驗：本校國數英整體平均低於縣市平均 1~4%

1. 如何提升學力測驗成績？

(1) 提升學生閱讀能力

(2) 善用數位學習平台(因材網…)、重視課中差異化

(3) 培養學生自主學習能力

(4) 善用 AI 工具

(5) 善用學習扶助資源平台

2. 持續推動友善校園

(1) 參透 CRC 兒童權利公約與教師輔導管教辦法

(2) 校園霸凌防制的教師角色暨防制策略

(3) 零霸凌

(4) 零體罰

(二) 推動品德教育：L. A. A. 愛、賞識與肯定

1. Love 愛做家事、愛閱讀

2. Appreciate 賞識有舞台

3. Approve 肯定得獎勵

4. 仁德之光馬克杯

五、結語

仁德國小是一個適合囤仔讀冊、運動、世界交陪、用 AI 圓夢的好所在。

貳、會長致詞：

本人即將卸任，請各位老師未來多支持家長會。

參、各處室業務報告

一、教務處

(一) 李家華主任

1. 一、二年級雙語課程，生活 2 節 彈英 1 節、體育 1 節；三年級雙語課程健康 1 節、英語 1 節、雙語體育 2 節

2. 教師運用課室英語教學能力培訓及認證計畫，113 學年度結束前達成校內 60% 以上教師取得教育局核發「臺南市立國民中小學 教師運用課室英語教學能力證書」

影片中呈現教師在課堂或校園生活情境脈絡中，使用課室英語且應包含以下內容：

內容名稱 內容細節

(1) 課程暖身：打招呼、課程安排及準備、了解進度、說明課程目標、講解課堂規則…等。

(2) 呈現教學重點：課程介紹、引起興趣、教學指示、確認理解…等。

- (3)進行練習活動：解釋練習活動、練習、回應學生的錯誤…等。
 - (4)進行產出活動：進行應用活動、提升參與度、評論學生表現…等。
 - (5)結束課程：提醒課程時間、總評學生整體表現、總結課程內容、宣布回家作業、結束課程…等。
3. 各學年中午鼓勵撥放 ICRT News Lunchbox。

(二)教學組—李彥慈組長

1. 請導師在學年會議時，討論定期評量出題教師，並將表單填寫好之後交回教學組。

(三)註冊組—李茂誠組長

1. 有關學籍系統，請導師有空時檢視一下學生的資料是否都有填齊全了，如往後有更正的資料請要記得即時更新！

系統內必填項目為：學生姓名，身分證號，生日，性別，學號，英文姓名，學生通訊地址，父親、母親、監護人、緊急聯絡人之姓名，家中電話，辦公室電話，行動電話。每一人至少要有一個聯絡電話。若是單親或父、母一方已歿，請在編輯學生資料中，將其聯絡電話都填入「0」，系統即略過，不檢查。

2. 獎助學金

- (1)有關於 111 學年第 2 學期的各項獎學金名單，之前已跟各班導師確認完畢，目前已在校網公告（有空可以再上去看一下有無問題）

- (2)目前發下的獎助學金總表：

因有新進老師特此說明一下：

- 奇美、盧清根、郭鶯飛這三項獎助金為學期成績第 1~4 名（填報時間為期末考完後）。
- (3)其餘各項獎助金各有申請期限及資料限制，再請老師看一下！稍後說明。
 - (4)以上各項獎助學金的申請訊息，皆會在群組及校網告知大家，請老師留意一下！
 - (5)另外比較特殊的「軍教遺族、傷殘榮軍子女就學費用優待」這個要請老師詢問一下家長是否有符合資格的，請與註冊組聯絡。
目前已來文可以開始申請的獎助學金
 - (6)有關本市 112 學年度第 1 學期軍教遺族、傷殘榮軍子女就學費用優待請領案已可以開始申請，如要申請請於 9/20 下班前提出名單，交給註冊組。申請資格（要請一年級新生老師詢問有無符合資格）1. 檢具國防部、敕部或主管教育行政機關核發恤亡給予撫令證書、戶籍謄本、其他證明文件及申請書
 - (7)大誠文教紀念獎助金已可以開始申請，如要申請請於 9/13 下班前提出名單，交給註冊組

申請資格：

- A. 整學年申請一次（申請書請洽註冊組）
 - B. 由導師推薦清寒學生
 - C. 全校名額 10 名，每名 2000 元，額滿為止！
- (8)財團法人行天宮文教發展促進基金會「行天宮助學金」已開始申請，如要申請請於 9/20 下班前提出名單，交給註冊組。申請相關訊息已公告校網，請自行參閱
 - (9)水筆仔勵志獎學金：申請時間到上學期 10 月底前申請資格：1. 設籍台南市 4 個月以上；2. 單親，導師認定家境清寒；3. 學業成績甲等以上。本校共 3 名，2000 元/名（限二~六年級學生）。
 - (10)曾松源慈母獎助金：本校共 5 名，1200 元/名分上下學期各一次（一年級只能下學期申請）本學期申請時間到 9 月中前申請資格：1. 村里長證明或導師認定家境清寒 2. 學業成績 70 分以上，操性甲等。
 - (11)財團法人遠哲科學教育基金會「112 學年第 1 學期友達永續素養獎學金」請見校網公告

(12)學產基金、原住民學用費、原住民清寒助學金則由註冊組下載本校符合資格的學生統一申請。

(13)以上獎助金請老師可以視班上學生家庭狀況來協助學生申請，不一定一個學生只能申請一種，學生真的有需要的話，可以多申請幾種，有名額限制的，到時有額滿的情形，註冊組這邊再來協調。

(四)資訊組—陳承謙組長

1. 物品確認與撕膜

◎ 教育局配發的基地台 (班級教室都會有一台)
 ▲ TN-RDES-Tablet 2794570rd (七年級穩定，開放時間 7:00-19:00) 維修中
 ▲ TN-RDES-IOT 2794570rd (預設登入方式) 常出狀況 OOX▲
 ▲ 訊號 eduroom - eduroom-A (台南市國中小無線漫遊)
 網址: www.eduroam.tw (支援中文網址) 密碼: eduam

2. 生生用平板&基地台

(1)學年主任班級可至地下室推回該年級的平板 (資訊組可協助)，請至資訊組拿 key，推回去記得先充電

(2)五年級教室位置分 2 邊，ipad 目前放於 AI 教室，surface go 放於 502

(3)平板借用登記平台

3. 班級大電視

品牌	捷達	山水	viewsonic
班級/位置	總管樓三樓 6 個班	車棟	其他大多數
觸控方式	邊框紅外線掃描 (須保持面板清潔)	觸控面板	觸控面板
其他注意事項	1. 面板須保持清潔， 以免影響觸控感應 2. 電視喇叭不可開太大聲，一台已轟破	1. 電腦開機，電視會 自動開機。	

(1)觸控校正

(2)放學請確認電視已關機

4. USB 無線網卡借用

緣由: **QVIVO**
 使用 vivo class 軟體、PC 端(教室電腦)必須與平板接收同一個無線訊號，但教室電腦預設都是接有線網路。當教室基地台正常 work 下，老師可以不需借用變形金剛基地台，直接使用 USB 無線網卡即可達到 vivo class 需求環境 (比較方便)。

借用方式:

請至資訊組登記、借用，歡迎借用並妥善保管，可長期借用

5. 數位學習工作坊、素養研習

正式教師一定要完成研習



計畫學校 成果上傳 研習資訊 優良教案 平板與數位內容 友善連結

項次	學校	研習類別	完成度	已完成教師數	未完成教師數	已完成教師名單
1	仁德國小	A1A2數位學習工作坊(一)(二)		1		呂若蘭
2	仁德國小	A1數位學習工作坊(一)	94.20%	65	4	呂若蘭
3	仁德國小	A2數位學習工作坊(二)	94.20%	65	4	呂若蘭
4	仁德國小	A3數位素養語體課程	84.06%	58	11	呂若蘭

(五)課研組—謝孟儒

1. 請各位教師確認所屬社群，如需要加入或更改，請洽詢社群召集人。
2. 學習扶助調查麻煩老們於星期五繳交。3。

二、學務處

(一)李宇智主任

1. 友善校園週宣導預計在 9/5(二)。
2. 防災演練：9/18(一)一年級、9/19(二)全校預演、9/21(四)全校正式進行
3. 登革熱防治：容器巡倒清刷、避免雜物推積。
4. 新學期剛開始，在導護方面要麻煩老師們多協助宣導，尤其新生家長會將機車停放機車下車區，請總導護老師協助勸導。
5. 學生安全注意事項
 - (1)請導師協助提醒學生：走廊勿奔跑，教室勿追逐，降低學生受傷發生的機率。
 - (2)學生若發生衝突受傷，或是在校發生意外受傷，除了請學生到健康中心擦藥及評估傷勢之外，請務必電話告知家長，並關心學生後續復原狀況。
 - (3)如果班級發生性平事件、霸凌事件，請盡速告知學務處，知悉後 24 小時內要完成校安通報及社政通報。
6. 校園緊急傷病處理實施計畫
 - (1)三快原則：發現快、反應快、處理快。
 - (2)僅只簡易救護，不提供口服藥或侵入性醫療行為。
 - (3)無法由簡易救護紓解→連絡家長帶回。
 - (4)上課中發生：由師長或同學陪同至健康中心；非上課時間：發現者立即急救，再協助送傷患到健康中心或請護理師到場救護，有必要時聯絡 119
 - (5)依照學生緊急連絡卡就診醫院送醫
 - (6)導師協助校園安全宣導→預防勝於治療
7. 健康檢查
8/16 營新醫院更改血液檢查時間
請行政同仁協助注意，以下為一、四年級學生健康檢查工作時間表。
請各位安排活動時，請避開以下時間及地點，感謝配合！

項目	對象	時間	地點
尿液、寄生蟲(初檢)	一、四年級	10/4 星期三	健康中心
尿液、寄生蟲(複檢)	初檢有異常者	10/18 星期三	健康中心
身體診查	一、四年級	12/14 星期四 12/15 星期五	活動中心
血液檢查	四年級男 BMI>22.9 四年級女 BMI>22.3	11/9 星期四	視聽教室

8. 健康檢查

- (1)二年級校外教學於 9/26 辦理
- (2)六年級畢業旅行於 10/11~10/13 辦理(9/1 進行招標)
- (3)上學期第一次印製繳費單時就會讓學生繳費

9. 教育儲蓄戶

- (1)請導師協助清寒弱勢學生申請教育儲蓄專戶，可至學務處領取申請表，截止繳交日期到 10/31
- (2)一位學生填寫一張申請表，學用品的部分請貼收費明細表，教科書補差額可先填寫(扣

500 元補助)，若有修改請蓋章

(3) 二年級校外教學(715 元)、六年級畢業旅行(4,930 元)

(4) 課後照顧

A. 身障、低收、原住民身分則全免

B. 導師認定的清寒學生，請於 9/1 之前告知煥元，教育局才會補助每位學生 3,200 元，金額請和煥元確認後再填上。

10. Covid-19 防疫請假說明

(1) 學生篩檢陽性輕症或陰性，有症狀時建議在家休息，0 日及次日起 5 日內可請病假，不列入出缺席紀錄，快篩陰性可提早回校上課。

(2) 教職員工篩檢陽性輕症或陰性→請病假。

(3) 8/15 起取消防疫照顧假支持性給假措施。

(二) 生教組—邱朋賢組長

1. 友善校園宣導

(1) 家庭防毒卡。

(2) 教師輔導與管教。

(3) 教育部反霸凌專線-電話專線改為 1953。

2. 各項比賽期程

(1) 音樂比賽(口琴)

報名期限：9 月初；比賽時間：口琴：11/7-11/10。

(2) 美術比賽

報名期限：9/13(三)-10/3(二)；收件時間：9/25(一)-9/27(三)，*請盡量提前繳交。

3. 防災演練：9/14 強震即時警報軟體測試

一年級預演-9/18(一)；全校預演-9/19(二)；全校正式演練-9/21(四)。

4. 性別平等宣導

5. 其他

(1) 腳踏車考照 9/15。

(2) 學生請假(事、病、喪假公假請由承辦單位統一提出)。

(3) 導護(要補休或嘉獎)

(三) 衛生組—陳文吉組長

1. 常見傳染病規定一覽表

傳染病	腸病毒	流感	covid-19	登革熱
規定	應嚴格要求學(幼)童立即請假至少一週至痊癒，且一週後連續二天內無發燒症狀始可返校復課。	生病教職員工/學(幼)生應在家休養，直至退燒後至少 24 小時才能返回上課，落實生病不上班、不上課。	校園防疫新制 1. 學生陽性輕症/無症狀：請病假。 2. 有症狀建議在家休息，快篩陰性可提早解除自主健康管理。 3. 不影響學業成績評量	1. 落實生病不上班不上學，尤其處於病毒血症期間(發病日前一日及後五日)應避免到校 2. 學生請假得核予彈性病假處理，不列入出缺勤紀錄。
疫調表	否	否	否	校園登革熱疫情調查表-健康中心
校安通報	是	否	是	是

2. 校網今日請假及發燒人數(操作)(無則免填)(每日 9 點前填報)。

3. 自我防護(蚊)措施，如穿著淺色長袖衣褲或塗抹防蚊液，如出現疑似登革熱症狀，應儘

- 速就醫，主動告知醫生個人旅遊史或活動史，以利醫生診斷及治療，並落實生病不上班不上學。(每班防蚊液一瓶備用)(防蚊液及防蚊貼請學生自備)。
4. 9/8起每周五 13:30 教育局均派員進行校園登革熱巡檢(到 11/30 為止)。
 5. 臺南市登革熱防治學生住家自我檢查表(貼至聯絡簿上)(已發至各班)。
 6. 112 年健康促進計畫提案後通過。

三、總務處

1. 保全系統：

A 系統：德善樓、德藝樓、合作社

B 系統：德馨樓、東棟。

2. 寒暑假期間：4:30 設定保全，4:30 關閉學校大門，若桌球隊訓練期間，則延至 6:00 關閉大門。
3. 開學後，課後照顧班開課期間，星期一、二、四、五 5:20 設定保全，星期三 4:30 設定保全，若桌球隊訓練期間 6:00 關閉學校大門，期中考、期末考週桌球隊暫停訓練，4:30 關閉學校大門。
4. 家長會改選說明

- (1) 請參酌「111 學年度各班級家長委員名單」(放於網路硬碟供參，不公告)，老師可事先訪查並再確認貴班於 112 學年度家長委員是否願意續任，則可直接由導師請託或推薦，不必印選票選舉產生，原則上一個班級產生 2 位委員，多多益善。
- (2) 一、三、五年級的資料夾裡，有放圈選票範例檔，若須印選票班級，各班導師自行由學籍系統或紀錄簿中選取需要的資料，並製作輸出屬於自己班級的家長會選票。可委託總務處黃月珍小姐協助服務(或自行影印亦可)，依提交名單原稿一張印製各班家長委員代表選票，並於影印後發放，以利各班進行改選。
- (3) 若以選票公開選舉時，原則以最高票前 3 名為當選委員，票選後務必確認意願後再輸入表格，且每班填報人數不限(多多益善，對學校也是助力)；另有自願擔任或由透過老師請託者，可不經選舉程序直接填報
- (4) 懇請各班導師進行統計後，將各班家長委員代表當選名單 key 入 Excel 空白檔案內——共 11 個欄位，請繕打完後將檔名改成「班級代號+家長委員代表名單，檔名範例：101 家長委員代表名單」，再上傳與我共用>work>730 總務處>家長會資料夾內貼上至貴年級資料夾內由總務處抓取，若不熟悉上傳方法可班級間互相請益。
- (5) 建議各班名單提早 9.8(五)前產生，若班親會後產生須最遲於 9.15(五)放學前與我共用>work>730 總務處>家長會資料夾中，以利總務處彙整製作改選大會選票與通知單。
備註：(各班選票由級任老師留存 1 年)免交回

(二) 事務組—蔡銘財組長

1. 教室內物品損壞，請學生或老師到事務組填寫修繕單；如果有立即危險的請直接打電話到總務處。
2. 中高年級如果課桌椅有損壞的，請學生搬到工友室(東棟 1F)讓郭先生評估處理；低年級請到事務組填寫修繕單，郭先生會到教室處理。
3. 影印機使用方式
 - (1) 在班上電腦直接選(大辦公室、輔導室、魔法書林)再輸入密碼即可印出來，或到影印機旁的公用電腦列印，影印亦同。
 - (2) 預設是黑白的，如果你有彩色需求，可通知事務組開啟權限。(三)計費方式為一張 0.7 元(A4、B4)，A3 的一張扣 2 張，彩色的扣 10 張(A4、B4)，A3 扣 20 張；計費周期為二個月計算一次，結算時會於群組通知大家來儲值，儲值方式以百張為單位，如 100 張為 70 元。
4. 離開教室前，請確實關閉電源及門窗。
5. 保管好冷氣卡及遙控器，請不要讓學生負責開關。冷氣卡餘額不足，請至總務處儲值。
6. 提醒學生養成好習慣，不要放學後又來總務處借鑰匙要進教室拿東西。

四、輔導室

(一) 邱耀毅主任

1. 感謝校長指導、各處室行政夥伴、家長會支持、志工團協助、一年級老師、科任老師全力合作，本次實體版新生輔導始業式辦理順利圓滿。
2. 一年級若有新轉學生，請到輔導室拿狀元餅與桌墊。
3. 本學期班親會辦理晚上實體會議，9/15(晚上 6:30 簽到 7:00 開始到 9:00，9:00 至 9:30 為場地整理水電檢查)參加人員辦理補休 3 小時，輔導組妙珠會提供各處室彙整公版簡報讓各班老師運用宣導(如：雙語學校、AI 推展、中央廚房、親職講座…等)，各班級的家長意見及會議紀錄、簽到表再彙整回傳 NAS741，再由各處室(組)依權責回覆。
開設研習與補休依據：
★一至六年級師長於班級簽到退(板夾另發)
★行政人員及科任師長至人事室當天晚上簽到退(板夾)
4. 9/27 週三下午安排家庭訪問與輔導系統資料更新，如有到校外進行實地家訪，請至差勤系統填寫公出申請(最多 2 小時)，以保障自身安全；若無，可進行電訪或校訪及資料更新均可。
5. 輔導系統各項相關資料建議於 10/30 前完成，基本資料(學籍系統先更新後帶入)、身分別(配合減免)、個人概況請先完成，輔導紀錄之日常特殊表現、衝突或意外事件處理、與家長或相關師長訪談紀錄、優良事蹟…等均可列入，妙珠會再提醒。
6. 本校王趁基金會小團輔將陸續招生，敬請推薦有需要的學生(舊生優先延續，有限額)，通知單由妙珠另發。
7. 週三下午有課後才藝班、樂齡中心、王趁基金會小團輔、永齡、學習扶助、閩語字音字形指導…等，考量整體公共空間運用，會規劃各專科教室使用(音樂、英語、美勞、自然、各語言教室)，請相關科任老師再多加留意，教務與輔導二處室會通知，也感謝總務處場地支援。
8. 課後才藝報名 8/30 至 9/3 請班上家長把握時間。(校網右側)
9. 九月有關特教學生交通費補助、獎學金申請會請家長及導師簽名或準備資料，如果有不明瞭之處請洽麗蓉或學習中心。
10. 本學期各類特教巡迴輔導教室預告(暫定)：
(1)合作社旁檔案室(2)魔法書林空檔，等派案確定後再安排上課地點。
11. 資源班因增班增師(目前 2 班 3 師)，師生比從 1:20 降至 1:15(仍高)，故國、數要全抽有難度(理想狀況，考量學生實際狀況)，實務上以部分抽離為原則，敬請見諒。
12. 行事曆最後三個法令(輔導、特教、家教)及特教學生成績評量辦法，採用最新法規，敬請詳閱。
13. 特教學生助理員方面目前 4 位(2 男 2 女)，雖教育局有規範每位助理員的服務學生數及服務時數上限，但教育局還會再砍，不會給足，若有不足之處，請多包涵；以單一學生而言，服務時數逐年變少是好事(代表孩子進步)。
 4. 特教學生助理員負責照顧標準：
 - (1)極重、重度身心障礙學生(含肌肉萎縮症)：1~2 人。
 - (2)中度身心障礙學生：2~3 人。
 - (3)輕度身心障礙學生：4 人。

項目 級數	學生狀況	補助時數(小時/每天)
第一級	極重度障礙學生	8
第二級	重度障礙學生	7
第三級	中度障礙學生	4
第四級	輕度障礙學生 (含情障、自閉症)	1~2

14. 本學年輔導工作委員會及特教推行委員會之各學年代表將陸續產出,感謝教務處調查彙整。
 15. 學障鑑定一年送件二次(9月及2月),請2.3.4.5年級老師評估觀察是否有此類特質學生(請務必排除文化不利、缺乏練習、感官因素,如:過動),為了提高鑑定精準率,可先與學習中心老師討論是否符合送件,因送件與準備過程嚴謹(含該學科輔導紀錄介入8次以上以及質性資料收集,如習作、作業簿、考卷...等),若有送件的班級導師也必須參加研習。
 16. 專輔孟純師將進行性平宣導(依據本市防制要點,每學期必辦)並配合友善校園週,而且各班要執行教學與回饋單填寫,敬請大家用心聆聽,教學資料來源提供與路徑及相關注意事項由孟純講解,妙珠已將教學資料與教學檔案放在NAS共筆區741輔導組,回饋單與勾選題解答已印好,會後請帶回班上宣導後讓學生填寫回饋單,回饋單請交回輔導組。(一年級於11月8日前完成)。
 17. 行事曆第26頁第三週第六點增加一年級11月8日前繳回。
 18. 本學期親職講座(通知單與報名方式另發):
 - (1)10/21 家教中心—性別面面觀—前輔諮中心沈惠娟主任
 - (2)10/28 教育優先區—親子共創幸福區—家教中心江峰老師
- (二)輔導組—黃妙珠組長**
1. 輔導系統請導師更新學生個人資料,系統內身分別請記得更新,以利出納組與註冊組等處室各類減免核對身分使用。
 2. 輔導紀錄為年度性資料,每學年度至少需有一筆輔導紀錄,輔導紀錄可以客觀記錄各種表現。
 3. 輔導組會於下列兩個時間點進行資料檢核,檢核時間點訂為:每年的3/30,與10/30(會另行提醒)。
 4. 若班上有學生轉校,請導師務必先完成學生的輔導資料,否則資料轉出後無法進行修正。
 5. 親師座談會
 - (1)本學期親師座談會時間為9/15(星期五)7:00~9:00。
 - (2)親師座談會通知單預計9/6發給各班,會議記錄電子檔及校務宣導投影片(尚在彙整中)請老師到NAS下載,9/22(星期五)前將會議記錄電子檔上傳至NAS輔導組資料夾。
 - (3)電子檔路徑:NAS共筆區/work /741輔導組 /112學年度/112上學期班親會(導師下載及上傳),請導師下載會議記錄參考格式及上傳各班會議紀錄電子檔。
 6. 小團體輔導與講座
 - (1) 輔導室相關小團體輔導——請觀察後依說明協助推薦報名,開課前會另行通知:
 - A. 本校專輔老師小團體
 - B. 王趁基金會小團體
(預計10/5開課,每週三、週五放學後12:40至16:00上課,舊成員家長同意書請於9/8前繳交,新成員推薦提報單請於9/15前視需求向輔導室提出)
 - (2)學校與民間單位推廣的愛心活動:
 - A. 10/25(三)創世基金會捐發票
 - B. 12/20(三)安得烈食物銀行捐贈活動
 - (3)親職講座:

時間:10/21(六)9:00~11:00 地點:視聽教室

講座名稱：「性別面面觀」

講師：沈惠娟主任(前輔諮中心主任)

名額有限，請鼓勵孩子參加，增加親子互動。

7. 獎勵卡制度

(1) 第一級：獎勵卡

老師發現學生有優良且值得鼓勵之行為表現者均可核發。

(2) 第二級：榮譽狀

滿 45 格(3 張)獎勵卡，可送至輔導室換發榮譽狀(期中與期末各一次，會再另行公告)。

(3) 第三級：獎勵金

滿三張榮譽狀，可向總務處換領 100 元獎金。

(4) 師長認證時，可用簽名或蓋章並加註日期，不需要書寫事由。

(5) 每張 15 點，累積 3 張獎勵卡共 45 點，可以到輔導室兌換一張榮譽狀。

8. 家庭教育主題創作徵選

(1) 112 年度「深耕學校家庭教育學生主題創作徵選」活動 6/8 已公告校網，徵選活動有「小書繪本」及「繪畫」兩類。

(2) 各班導師若有指派為暑假作業，請於 9/5(二)前送至輔導組，9/11 前需完成線上報名及送件。

9. 性平入班宣導

(1) 請導師到 NAS 下載性平入班宣導投影片：

NAS 共筆區/ work /741 輔導/112 學年度 /112 上性平班級宣導

(2) 二到六年級請於 9/15(五)前完成宣導及將紙本回饋單送回輔導室，並將有疑似狀況的回饋單做記號放置上層並告知輔導組。

(3) 一年級請於 11/8(三)前完成宣導及將紙本回饋單送回輔導室。

(4) 班級實施登記表請學年主任協助登記簽名事宜，二到六年級於 9/15(五)前連同回饋單紙本送回輔導組。一年級於 11/8(三)前連同回饋單紙本送回輔導組。

(5) 進行性平入班宣導時，請導師協助拍照，並把照片上傳至 NAS 共筆區/ work /741 輔導 /112 學年度 /112 上性平班級宣導/112 上性平宣導-照片上傳。

(6) 學習單解答不列印紙本，1-4 年級是非題答案均為「○」，5~6 年級複選題答案均為「全選」。

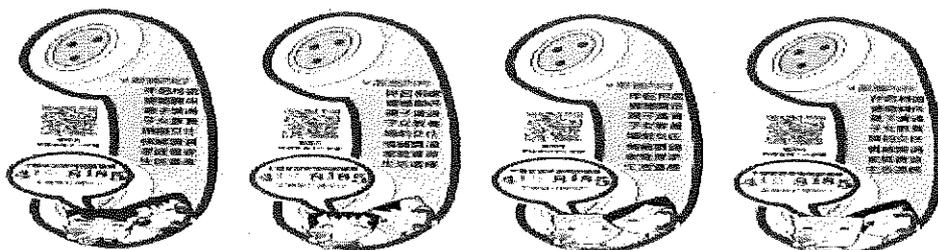
112 年版性平入班宣導 學習單解答

一上至四上是非題答案均為「○」

五上至六上複選題答案均為「全選」

10. 家庭教育諮詢專線貼紙

全國家庭教育諮詢專線貼紙，請導師指導學生貼在聯絡簿。



四、人事室—柯夙娟主任

- (一)112 學年度第 1 學期子女教育補助費，請於 112 年 9 月 12 日前填送申請表及繳驗證件(高中以上繳交學分(雜)收費單據，國中小學免付；勾處請簽名並切結，同一事項請勿重複請領。)
- (二)將於 112 學年度進修，尚未提出申請之同仁，請儘速填寫進修申請表(請附入學證明)於 112 年 9 月 12 日前送至本室。
- (三)公務員不得以專業證照違法兼職或租借他人、教師應依服務規約暨相關法令從事教職，依法兼職者不得影響本職工作。
- (四)「上班時間內擅離職守、虛報加班、從事與公務無關之行為及其他有礙辦公秩序之情事或違反臺南市立高級中等以下學校教師出勤實施要點等差勤規定，經本局查證屬實且認定情節嚴重者--本市立高級中等以下學校暨幼兒園教師免簽到(退)實施要點第 7 點第 5 款增修」。
- (五)後備軍人除役年限校官暨士官長 59 歲、尉官暨士官 51 歲、志願役士兵 46 歲、義務役士兵 37 歲；因病、因案停役人員及國民兵、替代役、非後備軍人之教師均不納入緩召、逐召辦理對象，緩召作業申請分初次、新發生、延長時效、消滅申請暨申請複核等 5 種，本校於每年 8 月至 9 月由人事室主動清查辦理。
- (六)本室持續推動 112 年公務人員專書閱讀活動。
- (七)介紹新進人員

1. 112 學年度介聘教師:李宇智師(兼學務主任).黃凱郁師(104).吳耿良師(505).周佳馨師(507 導師).楊斐茵師(學前特教導師)

112 學年度教甄教師:藍楚萱師(506).葉光純師(體育科)

2. 代理教師:

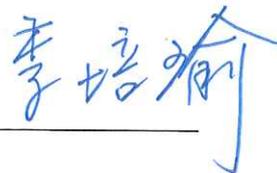
112 學年度再聘代理教師:鍾曉慈師.李蕙如師.康承鈞師.計 3 名。

112 學年度自辦代理教師:蔡宜庭師(一般).楊沛瑾師(一般).巫思妤師(英語科).周巧芬師(自然).汪芷萍師(社會).譚學硯師(體育科).莊蕙慈師(資訊).莊宜庭(資源班).蔡美雯師(資源科)計 9 名。

肆、臨時動議：無

伍、散會 下午 3 時 55 分

主席簽署：_____



臺南市仁德區仁德國民小學112學年度上學期
期初校務會議簽到單——家長會

112.08.30

李培瑜	李培瑜	蔡銘財	請假	蔡青蓉	蔡青蓉	潘詩芸	潘詩芸
陳宗銘	陳宗銘	陳佳翎	陳佳翎	呂依芳	呂依芳	莊宜庭	莊宜庭
李家華	李家華	吳宜芳	吳宜芳	黃秀璋	黃秀璋	蔡美雯	蔡美雯
林家鴻	林家鴻	車益君	請假	何惟萱	何惟萱	紀欣儀	紀欣儀
邱耀毅	邱耀毅	鍾曉慈	鍾曉慈	張善喬	張善喬	楊斐茵	楊斐茵
李宇智	李宇智	黃凱郁	黃凱郁	梁雅貞	梁雅貞	周純瑛	周純瑛
陳漢芸	陳漢芸	李翠芳	李翠芳	薛淑元	薛淑元	莊蕙慈	莊蕙慈
柯夙娟	柯夙娟	郭雅琪	郭雅琪	邱資涵	邱資涵	陳冠均	陳冠均
李彥慈	李彥慈	呂庭妤	呂庭妤	許梅儀	許梅儀	巫思妤	巫思妤
陳承謙	陳承謙	李珮嘉	李珮嘉	蘇育庭	蘇育庭	林碧珍	林碧珍
李茂誠	李茂誠	林雅清	林雅清	李沂澂	李沂澂	邱愛萍	邱愛萍
謝孟儒	謝孟儒	林翠雯	林翠雯	楊沛瑾	楊沛瑾	陳怡君	陳怡君
李佳黛	李佳黛	蔡幸吟	蔡幸吟	李蕙如	李蕙如	劉衍辰	劉衍辰
邱朋賢	邱朋賢	程詩雅	程詩雅	吳耿良	吳耿良	葉光純	葉光純
陳文吉	陳文吉	陳蓉招	陳蓉招	藍楚萱	藍楚萱	譚學硯	譚學硯
許美卿	許美卿	王曉祈	王曉祈	周佳馨	周佳馨	高于婷	高于婷
黃妙珠	黃妙珠	黃惠雀	黃惠雀	王淑琪	王淑琪	吳孟純	吳孟純
楊麗蓉	楊麗蓉	伍逸雯	伍逸雯	蔡宜庭	蔡宜庭	黃雪綺	黃雪綺
連敏貝	連敏貝	蔡佳凌	蔡佳凌	李婷瑛	李婷瑛	朱麗玲	朱麗玲
周逸榮	周逸榮	林嘉惠	林嘉惠	康承鈞	康承鈞	汪芷萍	汪芷萍
蘇煥元	蘇煥元	黃麒萱	黃麒萱	張准與	張准與	周巧芬	周巧芬
莊美娥	莊美娥	林淑芬	林淑芬	劉漢倫	劉漢倫	郭月雲	請假
黃月珍	請假	郭慶忠	郭慶忠	應到	90	實到	人

學生代表 江育學 請假

提案第 1 號

提案人:學務處

案由:修訂 112 學年度健康促進學校實施計畫並經校務會議通過。

本校 112 學年度必選議題為菸檳防制、健康體位、口腔衛生、視力保健、全民健保(正確用藥)、性教育(含愛滋病防制)、正向心理健康促進等 7 項議題。

自選議題:安全教育與急救、傳染病防治、環境保護教育。

主推議題:健康體位。

決議:照案通過