

114學年度臺南市南區喜樹國小

學校運用社會情緒學習，加強人際互動的能力、幫助師生建立的良好人際關係並建立

自尊和自信

佐證資料



兒童節闖關活動-反毒宣導



兒童節二手拍賣



朝會宣導-瞭解與尊重身心障礙者-國際身障日



防治校園性別事件



人權教育



線上宣導小市長選舉-廉政宣導



小市長選舉過程



領票



投票



小市長開票過程



品格宣導



跟騷防治宣導



反毒宣導

臺南市南區喜樹國小 114 學年度第二學期

「喜樂樹人 有品好禮」兒童節活動實施計畫 115.3.25

壹、依據：

- 一、本校 115 年度品德深耕教育實施計畫。
- 二、114 學年度第二學期學校課程計畫。

貳、目的：

- 一、藉由表揚活動宣導法治教育，鼓勵兒童敬品勵學，修己善群，樹立楷模，以收見賢思齊之效。
- 二、規劃學生事務議題融入課程，提供學童展現才能與創作舞台。
- 三、藉由才藝發表展現教學成果，達成教育延伸與分享觀摩之效。
- 四、透過跳蚤市場的舉辦，讓孩童養成感恩惜福、物盡其用及珍惜資源的良好態度。

參、活動辦法：

- 一、時間：115 年 4 月 1 日（三）早上 8:00—12:00 當日活動流程：

時間	活動流程
8:00-8:40	司令台集會（自治團隊開場） 校長致詞、家長會長致詞、頒發兒童節獎品（自治市長代表） 模範兒童表揚頒獎、藝馨喜樹頒獎
8:40-9:00	各班攤位布置、闖關準備
9:00	敲鑼，開始活動
9:00-11:00	跳蚤市場（各班導師） 闖關活動（科任教師）
11:00-11:10	環境整理
11:10-11:20	上課（上下課翻轉）
11:20-12:00	下課（上下課翻轉） 各班派 2 位學生到總務處領取點心 第四節科任教師請至各班教室協助導師或事先調課

- 二、參加對象：全校各班學生及教職員工。

三、活動內容：

（一）跳蚤市場

- 1、家中不再使用的物品（書籍、玩具、文具等），或自行加工的自製品（藝術創作），皆可作為義賣物品；如屬較為貴重之物品，請級任教師先與家長聯繫確認後再行販售。考量衛生與安全因素，原則上不販售食品；若需販售，請事先分裝封妥，並確認食物新鮮。
- 2、活動之宗旨為舊物再利用，捐出物需保持完整性與清潔並取得家長同意。
- 3、陳列之物品請自行貼上標價（價格由導師做最後協調確認）。
- 4、各班攤位設置：設攤義賣，公益活動一起來。
- 5、若各級級有需要海報紙來佈置的，可於 3/11 開始跟學務處登記，每班可領取兩張。
- 6、其它注意事項：

- (1)海報製作及張貼：宣傳海報製作完成後，張貼於各班攤位地點。
- (2)活動中一律以現金交易，請導師事先提醒學生攜帶適量的零用錢，並注意自身財物的保管。
- (3)攤位之擺設應注意安全，避免發生電線走火、貨架、物品傾倒之意外。
- (4)禁止販賣活體動物、菸酒或危險物品（例如：空氣槍、弓箭槍等等）。
- (5)貨品定價宜合理，避免不必要之消費糾紛。

7、場地配置：各班教室走廊

前後穿堂：闖關活動、二手衣、創世發票捐贈

- 8、盈餘分配：當天義賣所得 20%交由學務處捐贈公益團體，剩餘所得請導師與捐出物品孩子取得共識，個人所得收回或交由班級使用。
各班捐款學務處暫代收執聯如附件三。

（二）品德模範兒童表揚

選拔標準及作業程序

1、選拔標準

- (1)和同儕、兄弟姊妹和諧相處，並主動幫助他人。
- (2)在家中有具體孝親表現。

(3)在校行為表現有優良事蹟。

2、作業程序

(1)一、六年級，每班利用導師時間推選一名模範學生。

(2)各班於115年3月11日前將模範兒童表格內容存至ssps(X)114學年度/00—各處室文件區/114學務處_模範兒童_資料夾中。空白表格請複製使用，並改檔名，如：114模範生楷模(101)(需張貼相片)。

(3)獎勵：公佈於佈告欄，並於115年4月1日請校長公開表揚頒獎。

(三)藝展金色童年：

1、事前準備：

- ①藝馨喜樹作品公告於學務處及總務處走廊。
- ②闖關活動：過四關及回答兒童節、藝馨喜樹問題可投入摸彩箱。

2、實施方式：

- ①自治團隊表演：核予品德卡點數三點及獎品。
- ②藝馨喜樹獲獎者核予品德榮譽卡點數三點及獎狀、獎品。
- ③闖關活動摸彩每班3名。

肆、經費來源及經費概算：本校品德教育及家長會支應。

項目	數量	單價	小計(元)	備註
藝馨喜樹獎品	20	150	3000	校務發展金
雜支佈置用紙	1式	1000	1000	自費社團
摸彩獎品	55	50	2750	家長會
兒童節點心	480	25	12000	家長會
兒童節獎品	450	80	31500	家長會
模範生獎品	16	150	2400	家長會
總計			52050	

伍、活動工作分配表

時間	活動名稱	協助人員
3/11前	各班繳交摸彩生檔案	各班導師、儀類印出張貼
3/11	發放海報紙、認識各國兒童節	儀類、宗廷
3/15-4/1	學生開場訓練	學明
3/25	各班攤位規劃	各班導師
3/25	藝馨喜樹佈置、獎狀	詹萍、儀類、宗廷

3/25	闖關規劃	統籌：安虹、學明、儀類 規劃：于涵、應福、峰源、家綺、怡真、歐真、凱云、綠慈、兆威、煥倫、月耀、妍夙
3/25	藝馨喜樹20及摸彩獎品55、兒童節獎品450、模範生獎品16	學明
3/25	闖關卡、闖關章、鑰	儀類
3/25	訂點心及4/1發放	承滿、綠慈
4/1	活動主持	校長、小市長團隊
4/1	現場照相 存至X	拍照： 1. 宗廷(1、2、4年級、第一-八關) 2. 佩元(3、5、6年級)
4/1	各班攤位	各班導師
4/1	二手衣、創世發票捐贈	創世志工(協助搬、收攤)、 二手衣推至玄關(于涵、應福)
4/1	水域安全+特教+網路成癮+英語+口腔+視力+交通安全+海洋教育 闖關卡至少完成四關+ 四等兒童節問題+ 推薦藝馨喜樹作品後 交給妍夙審查參加摸彩	第一關-水域安全：于涵、應福 第二關-特教：峰源、家綺 第三關-網路成癮：怡真、游泳教練 第四關-英語：歐真、外師 第五關-口腔保健、視力保健、交通安全：凱云、綠慈、兆威 第六關-海洋教育：煥倫、月耀 第七關-藝馨喜樹：妍夙
4/13	照片上傳FB、校網	學明(FB)、學明(校網) 照片整理：學明
4/13	學生開會闖關卡由校長摸彩 45份(低中高)	學明、儀類、凱云
4/13	自治市團隊演出及作品獲獎展 核予品德榮譽卡3點	儀類(請導師提醒學生帶品德榮譽卡到學務處繳章)
4/13	各班摸彩存根聯、劃撥到慈善單位	如寬
4/13	經費核銷	學明、承滿、儀類

陸、本計畫經校長核准後實施，修正時亦同。

承辦 會辦 校長：
 教務處 總務處
 教學組 事務組
 註設組

臺南市南區喜樹國民小學114學年度自治小市長選舉實施計畫

一、依據：

(一)本校學務處年度工作計畫。

二、實施目的：

- (一)加強學生自治活動，擴大參與、服務公眾，培養學生自治能力。
- (二)增進學生民主法治素養，促進兒童五育均衡發展，以期發展為守法守紀的好國民。
- (三)透過模擬選舉方式，加強兒童愛校、參與治校及發表政見之能力，同時奠定將來行使民權基礎。
- (四)加強環保教育培養學生有效擴展本校環保工作的能力。

三、自治市組織章程：

- (一)自治市以六年級學生為幹部。
- (二)自治市設小市長一人，由五年級各班推派一名身心健康、品行優良、具服務熱忱與領導能力之學生參選小市長選舉。
- (三)自治小市長下設有副小市長一名及自治市幹部若干名。
- (四)自治市會務由小市長及自治幹部執行之。
- (五)幹部工作分配表：

項目	職掌	指導教師	備註
自治小市長 副小市長	1.負責自治市工作之計畫、推行 2.主持兒童行政會議 3.聘選各局局長並分配工作 4.負責督導各組的佈置 5.協助學校推廣各項活動的宣導	學務主任 生教組長	
秘書室	秘書長協助督導、交接二級工作 儀典組：司儀1人、指揮1人、音控2人、禮生2人、升旗手2人	事務組長 生教組長	事務組收 備檢修
教育局	1.協助推動英語教育相關活動 2.協助推動本土語言教育相關活動	教務主任 教學組長	
體育局	1.協助學校推廣體育教育活動 2.空運體育活動 3.協助體育宣導資料發放 4.健康操示範學生訓練	體育組長	
警察局	1.負責生活教育相關活動 2.並協助學校推廣反毒教育活動 3.協助學校推廣交通安全教育活動 4.協助學校推廣法治教育活動	生教組長	

環保局	1.協助學校推廣環保教育活動 2.協助資源回收及環境清潔宣導 3.推廣環保小尖及環保稽查員的相關工作	體衛組長
消防局長	1.協助學校推動防災教育 2.協助防災宣導資料發放	學務主任 總務主任

(六)自治市設置自治市輔導團，輔導協助自治市運作過程，其團員組成：

- 1.團長：校長
- 2.副團長：學務主任
- 3.團員：生教組長、小市長當選人之該班任教師師

四、具體措施及工作流程時間表：

日期	時間	工作要點	地點/道具	注意事項
4.20-4.24		法治教育宣導——選舉方式。	各班教室	請導師於班上宣導
4.30(四)		五年級各班協議推派參選學生、辦理登記並請提交一份助選人員名單。	五年級	登記地點：學務處生教組
5.4(一)	午休時間 12:40-12:50	候選人公開抽籤，決定參選號碼。	學務處	
5.11(一)	朝會時間 08:00-08:40	自治小市長候選人政見發表。	操場司令臺	時間： 5-10分鐘/人
5.11-5.14	中午及下課	小市長候選人參選宣傳期。	海報文宣	
5.14(四)		選委會完成印製選票、佈置投票票所、選務工作人員分配。		選委會：學務處
5.15(五)		請6年級現任小市長團隊，擔任選務工作人員。		
5.15(五)	8:00-8:50	進行投票。 8:00-8:08 一年級 8:08-8:16 二年級 8:16-8:24 三年級 8:24-8:32 四年級 8:32-8:40 五年級	視聽教室	請導師協助指導
5.15(五)	8:40	開票、公告選舉結果。	公佈欄	公告於學校
5.25(一)	朝會時間	小市長任職交接大會。	司令台	學務處及導師在旁協助
5.25-6.5		小市長團隊業務交接	學務處	學務處學生活動組指導

