

臺南市 114 學年度下營區中營國民小學

健康促進推動相關增能活動成果表

活動名稱	結合或參與公部門(教育局、體育局、衛生、農政單位或公所等)共同辦理的健康促進議題相關活動	
活動日期	114 學年度	
活動內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參加普及化運動跳繩接力比賽 2. 每學年進行體適能檢測 3. 邀請衛生所人員到校進行健康促進宣導 	
佐證資料		
		
<p>參加 114 學年度普及化運動 跳繩接力比賽</p>	<p>普及化運動跳繩接力賽比賽狀況</p>	
		
<p>4-6 年級定時進行體適能檢 測</p>	<p>與下營衛生所合作宣導</p>	

中營國小 114 學年度第 2 學期行事曆

週別	起訖	核心價值	行政	教 導 處				總務處 (午餐)	幼兒園
				教務	學務、輔導	健康中心	特教		
一	1. 21-1. 24	114 學年第 2 學期 2/11、2/12、2/13 調整至 1/21、1/22、1/23 上課							
二	2. 15-2. 21	過年							
三	2. 22 2. 28	專注	1. 2/23(一)正式開學日、始業式暨友善校園宣導 2. 2/25(三)期初校務會議 3. 友善校園週活動	1. 世界母語日(2/21) 2. 各項活動調查	1. 導護輪值分配 2. 掃具需求調查 3. 友善校園週宣導	1. 健康中心各項醫、設備器材保養維護 2. 各項表單印製備用 3. 學生基本資料電腦建檔匯入 4. 教職員緊急傷病處理流程暨食物中毒宣導	1. 線上填報各類巡迴教師到校輔導回報 2. 提報第 2 學期學障學生鑑定(2/23-3/9)	1. 午餐經濟弱勢學生補助申請 2. 午餐推行委員會(1) 3. 上帝廟早餐卷發放(每月月底)	1. 園務會議 2. 教保活動課程發展會議 3. 全園設施設備(含遊戲設施)安全管理檢核
四	3. 1 3. 7	專注	1. 原民生學用費申請 2. 原民生學業優秀獎學金申請 3. 防災教育週(3/2-3/6) 4. 古都馬拉松 3/1	1. 學習扶助開課(3/2) 3. 第一學期學習扶助成果填報	1. 認輔制度推動 2. 整理校園環境 3. 每週實行餐前五分鐘(至少三次) 4. 召開性平教育工作推動小組會議 5. 實施課間 SH150 6. 市模範兒童提報	1. 物資盤點填報 2. 實施口腔保健及餐後潔牙及防疫(登革熱、腸病毒、流感等)宣導 3. 全校學生身高體重視力測量	1. 身心障礙學生鑑定安置作業 (3/1~3/10)	1. 無力繳交代收代辦費及教育儲蓄戶申請	1. 收取學雜費 2. 招生業務準備
五	3. 8 	助人		1. 籌備校慶運動會 2. 英語日活動規劃	1. 校園衛生登革熱填報 2. 藥物濫用	1. 舊生特殊傷病個案追蹤管理 2. 全校特殊個案生建		1. 家長會事務	1. 幼兒園第一次招生

	3.14			3.3/14-3/15 英語讀劇比賽	成果填報 3.每週實行餐前五分鐘(至少三次) 4.性平教育入班宣導	檔，通知導師及相關老師			
六	3.15 3.21	知 恥	1. 國中小校長辦學績效評鑑訪視 3/16~4/10 2. 3/21(六)校慶運動會 3. 國中小學課桌椅需求調查 (3/19-4/7)	1. 3/21(六)校慶 2. 3/20-3/28 新生線上登記報到	1. 每週實行餐前五分鐘(至少三次) 2. 區校模範兒童提報	1. 建立學生及家長保健資料 2. 學生平安保險作業	1. 特教通報系統資料正確性追蹤第4次成績公布 2. 特推會組織運作及IEP督導實施計畫及檢核上傳	1. 自衛消防編組提報、演練及成果 2. 校慶午餐應變處理	1. 幼兒園第二次招生 2. 校慶準備
七	3.22 3.28	知 恥	1. 性別平等教育週 (3/23~3/27) 2. 新生線上登記報到 (3/20~3/28) 3. 3/26總務主任研習(暫訂) 4. 模範兒童表揚大會3/26(暫訂)	1. 3/25 低年級國語朗讀競賽 2. 3/20-3/28 新生線上登記報到	1. 每週實行餐前五分鐘(至少三次) 2. 交通安全宣導 (3/27) 3. 性別平等教育週	1. 上傳114-1之學生健康檢查資料於WEB系統(3/31前)中央考核	1. 線上填報各類巡迴教師到校輔導回報 2. 3/25-3/26 情緒行為障礙學生鑑定申請送件 3. 一般智能優異學生鑑定初選(暫訂)	1. 上帝廟早餐卷發放(每月底)	1. 全園設施設備(含遊戲設施)安全管理檢核
八	3.29 4.4	健 康	1. 友善校園問卷施測 (4/1~4/30)	1. 4/1 中年級說故事比賽	1. 每週實行餐前五分鐘(至少三次) 2. 1-6年級全校戶外教育	1. 發放視力及體位檢查結果通知單，矯治追蹤 2. 衛生所到校宣導+CPR操作	1. 線上填報各類巡迴教師到校輔導回報	1. 午餐滿意度調查(1) 2. 午餐費、司機薪資、午餐相關報表填報等(每月底)	
九	4.5 4.11	健 康	4/3~4/6兒童節暨清明連假。	1. 活化教學與多元學習計畫申請 2. 4/8 高年級英語朗讀比賽 3. 期中命題/審題	1. 校園衛生登革熱填報 2. 藥物濫用成果填報 3. 每週實行餐前五分鐘(至少三次)	1. 視力檢查結果異常學童矯治追蹤	1. 規劃並執行期中考考試評量服務		

					4. 健促問卷後測開始施測				
十	4.12 4.18	關懷	4/15(三)、4/16(四)期中評量	1. 性別平等教育週	1. 每週實行餐前五分鐘(至少三次)	1. 視力檢查結果異常學童矯治追蹤	1 一般智能優異學生鑑定複選(暫訂)		
十一	4.19 4.25	關懷	1.4/20 性別平等教育日 2.4/22 國小市內介聘作業積分審查(暫訂)	校訂課程期中研討	1. 每週實行餐前五分鐘(至少三次) 2. 校園生活問卷(4月) 3. 參加普及化運動跳繩接力比賽 4. 4-6 年級體適能檢測	1. 視力檢查結果異常學童矯治追蹤			1. 全園設施設備(含遊戲設施)安全管理檢核
十二	4.26 5.2	感恩	1. 第一次市內介聘作業 4/29(暫訂) 2. 水域安全宣導月 5/1~5/31		1. 生活常規訓練 2. 傳染病防治宣導 3. 每週實行餐前五分鐘(至少三次)	1. 視力檢查結果異常學童矯治追蹤		1. 上帝廟早餐卷發放(每月底)	1. 4/29 塗氟&保健宣導 2. 母親節活動整理
十三	5.3 5.9	感恩	1. 水域安全宣導月	1. 母親節感恩活動宣導 3. 學習扶助篩選測驗科目預約登記 4. 教科書遴選與結果填報	1. 藥物濫用成果填報 2. 每週實行餐前五分鐘(至少三次)	1. 視力檢查結果異常學童矯治追蹤	1. 身心障礙學生鑑定安置作業 2. 情障鑑定初審會議 5/6-5/8		1. 母親節活動
十四	5.10 5.16	正義		1. 5/15(五)學甲村行動英語車	1. 加強交通安全教育 2. 儀容檢查 3. 規劃水域安全宣導 4. 每週實行餐前五分鐘(至少三次)	1. 視力檢查結果異常學童矯治追蹤	1. 簽辦特教師及普通班身障生導師敘獎 2. 區間鑑定 安置議決與執行相關服務與安置	1. 出差旅費申請	
十五	5.17 	正義	1. 普及化跳繩接力賽 5/22(暫訂)	1. 學習扶助篩選測驗施測	1. 旗手、司儀選訓 2. 每週實行餐前五分鐘	1. 上傳 114-2 之學生健康檢查資料於 WEB	1. 確認特教班班級及員額核定表 2. 情障鑑		1. 全園設施設備(含遊戲設施)安全管理檢核

	5.23				(至少三次) 3. 人權問卷施測(5月) 4. superstar 民俗體育錦標賽	系統	定複審會議 5/20-5/22		
十六	5.24 5.30	反省	1. SUPER STAR 民俗體育錦標賽 5/27~5/28 2.5/28(四)3-6 年級學力檢測	1. 上傳 114 學年度已報到新生資料 2. 教師跨校社群-雙語教學	1. 旗手、司儀選訓 2. 每週實行餐前五分鐘 (至少三次) 3. 人權問卷施測 (5月)	1. 各項檢查異常矯治追蹤統計	1. 跨教育階段提報(大班升小一、小六升國中)5/25-6/5	1. 午餐費、司機薪資、午餐相關報表填報等(每月) 2. 上帝廟早餐卷發放(每月底)	
十七	5.31 6.6	反省	1. 能源教育週 6/1~6/7 2. 6/3(三)、6/4(四)畢業考	1. 升學調查與輔導 2. 畢業典禮籌備	1. 品德教育宣導 2. 校園衛生登革熱填報 3. 藥物濫用成果填報 4. 每週實行餐前五分鐘 (至少三次)	1. 畢業生健康資料卡歸還自行保管 2. 1-2 年級口腔巡檢 (6/10) 同意書發放 3. 聯繫口腔巡檢事務		1. 退休技工工友三節慰問金	
十八	6.7 6.13	合作		1. 暑期營隊活動籌備 2. 畢業生市長獎名單提報 3. 學習扶助六年級學生轉銜	1. 夏令衛生宣導 2. 每週實行餐前五分鐘 (至少三次) 3. 臺南市普及化運動跳繩接力賽 (5/22)		1. 與國中召開小六升國一跨階段轉銜會議與轉銜資料移交 2. 通報系統應屆畢業生轉銜完成與異動、小一新生接收	1. 午餐滿意度調查(2) 2. 綠色採購測驗	1. 畢業典禮準備
十九	6.14 6.20	合作	6/17(三)畢業典禮	1. 小一新生閱讀起步走選書 2. 期末評量命題與審題 3. 下學期學扶班、課後照顧班參加意願調查	1. 每週實行餐前五分鐘 (至少三次) 2. 畢業生常規指導	1. 列印報表(紙本或電子檔). 集結成冊留存 2. 1-2 年級口腔巡檢 (6/16 下午)	1. 規劃並執行期末考試評量服務 2. 申請下學年特教師用教科書 3. 115 上學期特教助理員申請 6/15		1. 畢業典禮
二十	6.21 	負	1. 網路成癮防制宣導週	1. 圖書清查 1. 擬定暑期工作計畫	每週實行餐前五分鐘 (至少三次)	1. 健康資料卡總整理		暑假經濟弱勢學生補助申請	1. 期末總整理

	6.27	責	(6/22-6/26) 2. 6/23(二)、 6/24(三)期末 評量 3. 全國國中小 學審定本教科 圖書需求調查 4. 市長獎頒獎 典禮(新營場) 6/28(日)						
二 十 一	6.28 6.30	負 責	1.6/30(二)結業 式 2.6/30(二) 期末校務會議	1. 校訂課程 期末研討 2. 課程評鑑 與修正 3. 級務簿冊 收繳保管 4. 學習扶助 成果填報	1. 體育器材 收回 2. 訂定暑期 注意事項 3. 每週實行 餐前五分鐘 (至少三次) 4. 期末休 業式寄暑假 注意事項提 醒 5. 廉政誠信 成果填報		1. 第 2 學 期期末 IEP 檢討會暨下 學年期初 IEP 擬定會 議 2. 線上填 報各類巡迴 教師到校輔 導回報 3. 完成特 通網「高級 中等以下學 校身心障礙 學生教育實 施概況檢核 表」	1.出差旅費申 請 2.上帝廟早餐 卷發放(每月 底) 3.午餐費、司 機薪資、午餐 相關報表填報 等(每月) 4.消防防護計 畫書 5.午餐推行委 員會(2)	1. 幼兒園相關 補助款核結