

臺南市114學年度善糖國民小學
學校藉由控制和改善環境中可能對人體健康有害的因素以提供適合教
師教學及學生學習的良好環境成果表

佐證資料	<ol style="list-style-type: none">1. 安全檢核表紀錄2. 水塔清洗及飲用水定期檢驗紀錄3. 學生參與校園美化綠化工作4. 每學期教室照度檢查紀錄5. 無菸無毒環境營造紀錄等
佐證資料如下列附件	

國民中、小學執行校園安全維護工作自主檢核表

校名：臺南市善化區善糖國民小學

檢核日期：114.08.28

項目	檢核內容	參考指標	是	否(待改善)	改善措施	
					所見事實及改進意見	預定完成期程
自我防護與保護	是否運用 <u>新生輔導</u> 、 <u>校安研習</u> 、 <u>大型集會與課堂</u> 等時機向師生宣導自我保護及被害預防觀念?	每月至少1次	V			
	是否有針對外籍生用第二語言進行安全宣導?或提供外語版安全宣導注意事項資料供外籍生參考?	每學期至少1次	V			
	是否針對教職同仁辦理有關學生安全保護措施教育訓練?	每學期至少1次	V			
	是否邀請警政單位辦理校園安全相關講座或研習活動?	每學期至少1次	V			
	是否由師生共同參與，提供意見，繪製校園內外 <u>周邊安全地圖</u> (含高樓層容易自傷自殺處、學生通勤上下學重要路線危險處)，並滾動修正，公告宣導周知校屬人員?	每學期至少1次	V			
	是否對學校教職員工(含外聘警衛及保全)、社區(家長)志工實施校園安全知能研習或在職進修? (依實況自行增列)	每學期至少1次	V			
科技防衛警監系統	是否針對校園內外 <u>周邊安全疑慮處所</u> ，評估裝設監視(攝錄)系統(器材)感應照明燈及緊急求助設施(備)?	1. 校園各進出口設置監視鏡頭至少2具。 2. 各建築物主要出入口設置監視鏡頭至少2具。 3. 校園內外 <u>周邊偏僻及陰暗處</u> 所設置感應照明燈至少1具 4. 各女生廁所設置緊急求助鈴至少1具。 5. 頂樓出入	V			

		<u>口應設置監測設備(監視器、感應器、警鈴、感應鎖等)</u>				
	學校是否有與相關單位(如警政、消防、社區巡守隊<里長>等單位)建立科技聯繫管道(如 LINE 群組)?	-	V			
	校園內之錄影監視系統有無指定保管人? 指定人員是否定期備份資料存查?	-	V			
	探照燈(夜間照明設備)、安全死角緊急求救鈴設置及校區播音系統是否定期檢查?	每學期至少定期檢查及測試1次	V			
	(依實況自行增列)					
人車 (門禁) 管制	是否訂定門禁管理作業流程及依據「國民體育法」訂定校園場地開放使用規範?	-	V			
	是否對進出校園車輛實施辨識、查證作為?	-	V			
	是否對進出學校(含會客家長)人員簽名、配戴證件(或其他識別)實施查證作為?	-	V			
	是否訂定洽公(訪客)人員之引導(接待)作業流程?	-	V			
	是否設置明亮、顯著可透視之會客地點?	至少一處	V			
	學生離校時是否實施查驗與事後查證(假單、家長身分確認)?	-	V			
	(依實況自行增列)					
安全 巡查	是否考量安全實況, 適時聘用警衛人力, 並有效結合教職員、工友、警衛(保全)及替代役男等校園安全維護人力, 負責校內安全巡查、課間巡堂及學生通學安全維護任務及校安事件處理等?	-	V			
	是否排定警衛、保全人員巡查(邏)時段、區域及路線?	每日至少2次	V			
	與警政單位建立巡查熱點是否定期修正更新?	每學期至少修正更新1次	V			

	是否排定教職人員巡堂（查）時間、區域及路線？	每日至少 2次	V			
	無教職人員巡堂（查）時間，是否排定相關人員實施校園巡查工作？	-	V			
	施工處所是否設置警示及防護措施並實施巡查（無施工處所免檢核）？	每日至少 2次	V			
	校園內遊樂設施設置地點是否適當？是否設置於非偏僻處？	-	V			
	是否與學校周邊商（住）家簽訂合作契約，設立愛心商店，建構安全走廊；並定期查訪安全現況？	每學期至少 1次	V			
	是否要求簽約之保全公司持續加強員工教育訓練，並納入勞務契約內容？	每學期至少 1次	V			
	聯巡地點及頻率？	每月至少 聯巡1次	V			
	（依實況自行增列）					
聯繫 合作	是否依「維護校園安全支援協定書」，與轄區警政單位建立聯繫合作與通報機制之「標準作業程序」？	-	V			
	是否邀請轄區派出所到校協助實施校園安全環境檢測評估	每學期至少 1次	V			
	是否協調警政、消防、民政、社政及衛政等單位，建置緊急聯繫網絡？	-	V			
	是否定期與警政、消防、社政及衛政等單位聯繫？	每學期至少 1次	V			
	相關校安會議是否納入警政、消防、民政、社政及衛政等單位及學生代表？	-	V			
	（依實況自行增列）					
緊急 應變	是否訂定校園安全維護工作計畫？	-	V			
	是否成立緊急應變小組？	-	V			
	緊急應變小組是否指定專責單位統籌掌握、處置、協調及擔任聯繫窗口？	-	V			
	是否依據實況設計人為災害情境（SOP）並實施演練，檢視修訂學校緊急應變機制？	每學年至 少1次	V			

	是否指定專責新聞發言人?	-	V			
	校安相關業務人員是否熟悉通報系統作業流程，以及辦理在職訓練?	每學期至少1次	V			
	是否建立家長（或鄰、里長）聯繫網絡（名冊）?	-	V			
	（依實況自行增列）					
課前 （後） 照顧	學校是否針訂定課前（後）照顧應注意事項，以及教職同仁教育訓練辦理情形?	每學年至 少1次	V			
	是否具體規劃對提前到校學生管制與照顧作為?	每學期至 少1次	V			
	是否對參加校外課後照顧之人員加以掌握與聯繫?	每學期至 少1次	V			
	是否具體規劃對校內自習（學習、參與社團）學生加以管制與照顧?	每學期至 少1次	V			
	是否與課後照顧單位（如安親班、補習班）建立緊急聯繫機制?	每學期至 少1次	V			
	是否透過家長聯繫函、班親會等轉達家長，有關學校與課後照顧機構對學生接送方式及注意事項?	每學期至 少1次	V			
	（依實況自行增列）					
環境 與設 施管 理	<u>「四樓(含)以上」建物窗臺前無放置可攀爬之物品。</u>	-	V			
	<u>「四樓(含)以上」建物地面無放置可攀爬之物品。</u>	-	V			
	<u>女兒牆面或地面無可攀爬物品（如花盆）及設備（如管路）。</u>	每學年至 少1次	V			
	<u>頂樓突出建物（水塔平臺、電梯平臺）工作樓梯加鎖管制。</u>	每學年至 少1次	V			
	（依實況自行增列）					
其他	學校內有無警衛？委請保全公司人員？約僱廚工人員？上述人員是否有前科？	-	V			
	是否已掌握學校內高關懷（前科、單親、隔代教養…）學生？	-	V			
	校園內有無校園志工（導護家長）於假日及夜間協助巡查？	-	V			
	（依實況自行增列）					

備註	<ol style="list-style-type: none">1. 每學期（開學前）應辦理檢核1次，並不定期依狀況（環境）變化重新檢核。2. 各縣（市）政府及學校得視地理環境人文特性需要，自行修(增)列檢核項目。倘因內、外環境因素(限制)無法執行應向縣(市)政府教育主管機關報備同意，並於檢核表內註記說明。3. 列入待改善項目，應定期辦理追蹤管考改善。4. 檢核後，請影印一份提供警政單位。
----	---

學校：善糖國民小學

警政單位：善化分局

承辦人： 

施檢人員職稱：



業務主管： 

姓名： 

校長： 

國民中、小學執行校園安全維護工作自主檢核表

校名：臺南市善化區善糖國民小學

檢核日期：115.02.23



項目	檢核內容	參考指標	是	否(待改善)	改善措施	
					所見事實及改進意見	預定完成期程
自我防護與保護	是否運用 <u>新生輔導</u> 、 <u>校安研習</u> 、 <u>大型集會與課堂</u> 等時機向師生宣導自我保護及被害預防觀念?	每月至少1次	V			
	是否有針對外籍生用第二語言進行安全宣導?或提供外語版安全宣導注意事項資料供外籍生參考?	每學期至少1次	V			
	是否針對教職同仁辦理有關學生安全保護措施教育訓練?	每學期至少1次	V			
	是否邀請警政單位辦理校園安全相關講座或研習活動?	每學期至少1次	V			
	是否由師生共同參與，提供意見，繪製校園內外 <u>周邊安全地圖</u> (含高樓層容易自傷自殺處、學生通勤上下學重要路線危險處)，並滾動修正，公告宣導周知校屬人員?	每學期至少1次	V			
	是否對學校教職員工(含外聘警衛及保全)、社區(家長)志工實施校園安全知能研習或在職進修? (依實況自行增列)	每學期至少1次	V			
科技防衛警監系統	是否針對校園內外 <u>周邊安全疑慮處所</u> ，評估裝設監視(攝錄)系統(器材)感應照明燈及緊急求助設施(備)?	1. 校園各進出口設置監視鏡頭至少2具。 2. 各建築物主要出入口設置監視鏡頭至少2具。 3. 校園內外 <u>周邊偏僻及陰暗處</u> 所設置感應照明燈至少1具 4. 各女生廁所設置緊急求助鈴至少1具。 5. 頂樓出入	V			

		口應設置監測設備(監視器、感應器、警鈴、感應鎖等)				
	學校是否有與相關單位(如警政、消防、社區巡守隊<里長>等單位)建立科技聯繫管道(如 LINE 群組)?	-	V			
	校園內之錄影監視系統有無指定保管人? 指定人員是否定期備份資料存查?	-	V			
	探照燈(夜間照明設備)、安全死角緊急求救鈴設置及校區播音系統是否定期檢查?	每學期至少定期檢查及測試1次	V			
	(依實況自行增列)					
人車 (門禁) 管制	是否訂定門禁管理作業流程及依據「國民體育法」訂定校園場地開放使用規範?	-	V			
	是否對進出校園車輛實施辨識、查證作為?	-	V			
	是否對進出學校(含會客家長)人員簽名、配戴證件(或其他識別)實施查證作為?	-	V			
	是否訂定洽公(訪客)人員之引導(接待)作業流程?	-	V			
	是否設置明亮、顯著可透視之會客地點?	至少一處	V			
	學生離校時是否實施查驗與事後查證(假單、家長身分確認)?	-	V			
	(依實況自行增列)					
安全 巡查	是否考量安全實況, 適時聘用警衛人力, 並有效結合教職員、工友、警衛(保全)及替代役男等校園安全維護人力, 負責校內安全巡查、課間巡堂及學生通學安全維護任務及校安事件處理等?	-	V			
	是否排定警衛、保全人員巡查(邏)時段、區域及路線?	每日至少2次	V			
	與警政單位建立巡查熱點是否定期修正更新?	每學期至少修正更新1次	V			

	是否排定教職人員巡堂（查）時間、區域及路線？	每日至少 2次	V			
	無教職人員巡堂（查）時間，是否排定相關人員實施校園巡查工作？	-	V			
	施工處所是否設置警示及防護措施並實施巡查（無施工處所免檢核）？	每日至少 2次	V			
	校園內遊樂設施設置地點是否適當？是否設置於非偏僻處？	-	V			
	是否與學校周邊商（住）家簽訂合作契約，設立愛心商店，建構安全走廊；並定期查訪安全現況？	每學期至少 1次	V			
	是否要求簽約之保全公司持續加強員工教育訓練，並納入勞務契約內容？	每學期至少 1次	V			
	聯巡地點及頻率？	每月至少 聯巡1次	V			
	（依實況自行增列）					
聯繫 合作	是否依「維護校園安全支援協定書」，與轄區警政單位建立聯繫合作與通報機制之「標準作業程序」？	-	V			
	是否邀請轄區派出所到校協助實施校園安全環境檢測評估	每學期至少 1次	V			
	是否協調警政、消防、民政、社政及衛政等單位，建置緊急聯繫網絡？	-	V			
	是否定期與警政、消防、社政及衛政等單位聯繫？	每學期至少 1次	V			
	相關校安會議是否納入警政、消防、民政、社政及衛政等單位及學生代表？	-	V			
	（依實況自行增列）					
緊急 應變	是否訂定校園安全維護工作計畫？	-	V			
	是否成立緊急應變小組？	-	V			
	緊急應變小組是否指定專責單位統籌掌握、處置、協調及擔任聯繫窗口？	-	V			
	是否依據實況設計人為災害情境（SOP）並實施演練，檢視修訂學校緊急應變機制？	每學年至 少1次	V			

	是否指定專責新聞發言人?	-	V			
	校安相關業務人員是否熟悉通報系統作業流程，以及辦理在職訓練?	每學期至少1次	V			
	是否建立家長（或鄰、里長）聯繫網絡（名冊）?	-	V			
	（依實況自行增列）					
課前 （後） 照顧	學校是否針訂定課前（後）照顧應注意事項，以及教職同仁教育訓練辦理情形?	每學年至少1次	V			
	是否具體規劃對提前到校學生管制與照顧作為?	每學期至少1次	V			
	是否對參加校外課後照顧之人員加以掌握與聯繫?	每學期至少1次	V			
	是否具體規劃對校內自習（學習、參與社團）學生加以管制與照顧?	每學期至少1次	V			
	是否與課後照顧單位（如安親班、補習班）建立緊急聯繫機制?	每學期至少1次	V			
	是否透過家長聯繫函、班親會等轉達家長，有關學校與課後照顧機構對學生接送方式及注意事項?	每學期至少1次	V			
	（依實況自行增列）					
環境 與設 施管 理	「四樓(含)以上」建物窗臺前無放置可攀爬之物品。	-	V			
	「四樓(含)以上」建物地面無放置可攀爬之物品。	-	V			
	女兒牆面或地面無可攀爬物品（如花盆）及設備（如管路）。	每學年至少1次	V			
	頂樓突出建物（水塔平臺、電梯平臺）工作樓梯加鎖管制。	每學年至少1次	V			
	（依實況自行增列）					
其他	學校內有無警衛？委請保全公司人員？約僱廚工人員？上述人員是否有前科？	-	V			
	是否已掌握學校內高關懷（前科、單親、隔代教養…）學生？	-	V			
	校園內有無校園志工（導護家長）於假日及夜間協助巡查？	-	V			
	（依實況自行增列）					

備註	<p>1. 每學期（開學前）應辦理檢核1次，並不定期依狀況（環境）變化重新檢核。</p> <p>2. 各縣（市）政府及學校得視地理環境人文特性需要，自行修(增)列檢核項目。倘因內、外環境因素(限制)無法執行應向縣(市)政府教育主管機關報備同意，並於檢核表內註記說明。</p> <p>3. 列入待改善項目，應定期辦理追蹤管考改善。</p> <p>4. 檢核後，請影印一份提供警政單位。</p>
----	---

學校：善糖國民小學

警政單位：臺南市政府警察局善化分局



承辦人：教師兼學務組長 莊坤穎

施檢人員職稱：

業務主管：教師兼教導主任 陳建忠 姓名：警員 蔡易霖

校長：臺南市善化區善糖國民小學 陳俊吉

善糖國小水塔清洗紀錄表

設備位置：頂樓

清洗方式：開底端閥，讓其沉澱物流除。水塔設備維護紀錄

觀察/清潔日期(114年)	觀察內部沉澱物情形	排放水塔內底部汗水	維護人員簽名	備註
8月13日	✓	✓		
10月8日	✓	✓		
12月20日	✓	✓		
2月4日	✓	✓		
6月20日	✓	✓		
月 日				
月 日				

承辦:

處室主任:

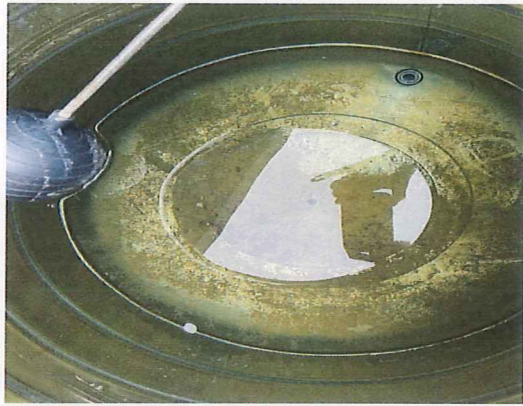
校長:

教師兼總務主任 蘇銘勳

教師兼總務主任 蘇銘勳

臺南市善化區善糖國民小學校長 陳俊吉

善糖國小校園水塔清洗成果



說明:清洗前



說明:清洗前



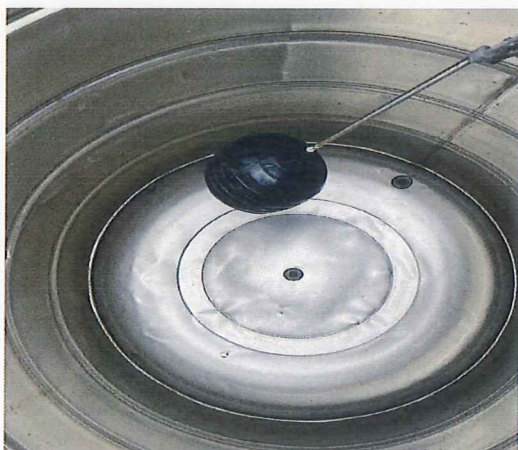
說明:清洗前



說明:清洗後



說明:清洗後



說明:清洗後

承辦:

教師兼 蘇銘勳
總務主任

處室主任:

教師兼 蘇銘勳
總務主任

校長:

臺南市善化區 陳俊吉
善糖國民小學校長

建利環保顧問股份有限公司

環境部許可證字號:環境部國環檢證字第055號

地址:高雄市前鎮區新街路286-9號7樓之1-2 電話:(07)8150815(代表號) FAX:(07)8150816 聯絡人:吳仁杰

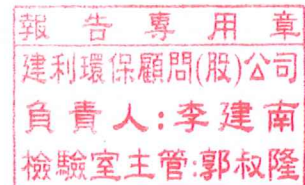
專案編號: GD114H05229

樣品檢驗報告

受驗單位:臺南市善化區善糖國民小學
計畫名稱:※
採樣地點:臺南市善化區溪美里245號
採樣單位:建利環保顧問股份有限公司(許可證字號:環境部國環檢證字第055號)
業別:學校 檢測目的:定期檢測
行程代碼:※
報告編號:114-08- II 05229
報告日期:114年08月14日
收樣時間:114年08月08日 17時40分

註:

1. 檢驗項目有標示“*”者,係指該檢驗項目本公司之檢驗能力已經行政院環境部認可,並依其公告之檢驗方法分析。
2. 低於方法偵測極限之測定值以“ND”表示,並註明其方法偵測極限值及單位(MDL)。
3. 本檢驗報告不得隨意複製或分離使用及作為宣傳廣告之用。
4. 本公司經環境部核可之報告簽署人如下:
無機檢測類-郭叔隆(GDI-03)、張日香(GDI-05)、許巧文(GDI-08)、李錫均(GDI-09)
本報告已由核可報告簽署人審核無誤,並簽署於內部報告文件。
5. 有標示“※”者,係指委託單位無提供該項資料。
6. 檢驗報告共 3 頁,分離使用無效。
7. 採樣方法為※時,表示此採樣方法未經許可數據僅供參考。
8. 依據“飲用水水質標準”大腸桿菌群:最大限值:6CFU/100mL。



聲明書:

- (1) 茲保證本報告內容完全依照行政院環境部及有關機關之標準方法及品保品管等相關規定,秉持公正、誠實進行採樣、檢測。絕無虛偽不實,如有違反,就政府機關所受損失願負連帶賠償責任之外,並接受主管機關依法令所為之行政處分及刑事處罰。
- (2) 吾人瞭解如自身受政府機關委任從事公務,亦屬於刑法上之公務員,並瞭解刑法上圖利罪、公務員登載不實偽造公文書及貪污治罪條例之相關規定,如有違反,亦為刑法及貪污治罪條例之適用對象,願受最嚴厲之法律制裁。

負責人:李建南

覆核
檢驗室主管:

0106058

建利環保顧問股份有限公司

環境部許可證字號:環境部國環檢證字第055號

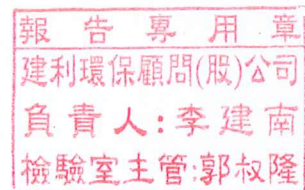
地址:高雄市前鎮區新街路286-9號7樓之1-2 電話:(07)8150815(代表號) FAX:(07)8150816 聯絡人:吳仁杰

專案編號: GD114H06996

樣品檢驗報告

受驗單位:臺南市善化區善糖國民小學
計畫名稱:※
採樣地點:臺南市善化區溪美里245號
採樣單位:建利環保顧問股份有限公司(許可證字號:環境部國環檢證字第055號)
業別:學校 檢測目的:定期檢測
行程代碼:※
報告編號:114-11-H 06996
報告日期:114年11月07日
收樣時間:114年11月03日 14時20分
註:

1. 檢驗項目有標示“*”者,係指該檢驗項目本公司之檢驗能力已經行政院環境部認可,並依其公告之檢驗方法分析。
2. 低於方法偵測極限之測定值以“ND”表示,並註明其方法偵測極限值及單位(MDL)。
3. 本檢驗報告不得隨意複製或分離使用及作為宣傳廣告之用。
4. 本公司經環境部核可之報告簽署人如下:
無機檢測類-郭叔隆(GDI-03)、張日香(GDI-05)、許巧文(GDI-08)、李錫均(GDI-09)
本報告已由核可報告簽署人審核無誤,並簽署於內部報告文件。
5. 有標示“※”者,係指委託單位無提供該項資料。
6. 檢驗報告共 3 頁,分離使用無效。
7. 採樣方法為※時,表示此採樣方法未經許可數據僅供參考。
8. 依據“飲用水水質標準”大腸桿菌群:最大限值:6CFU/100mL。



聲明書:

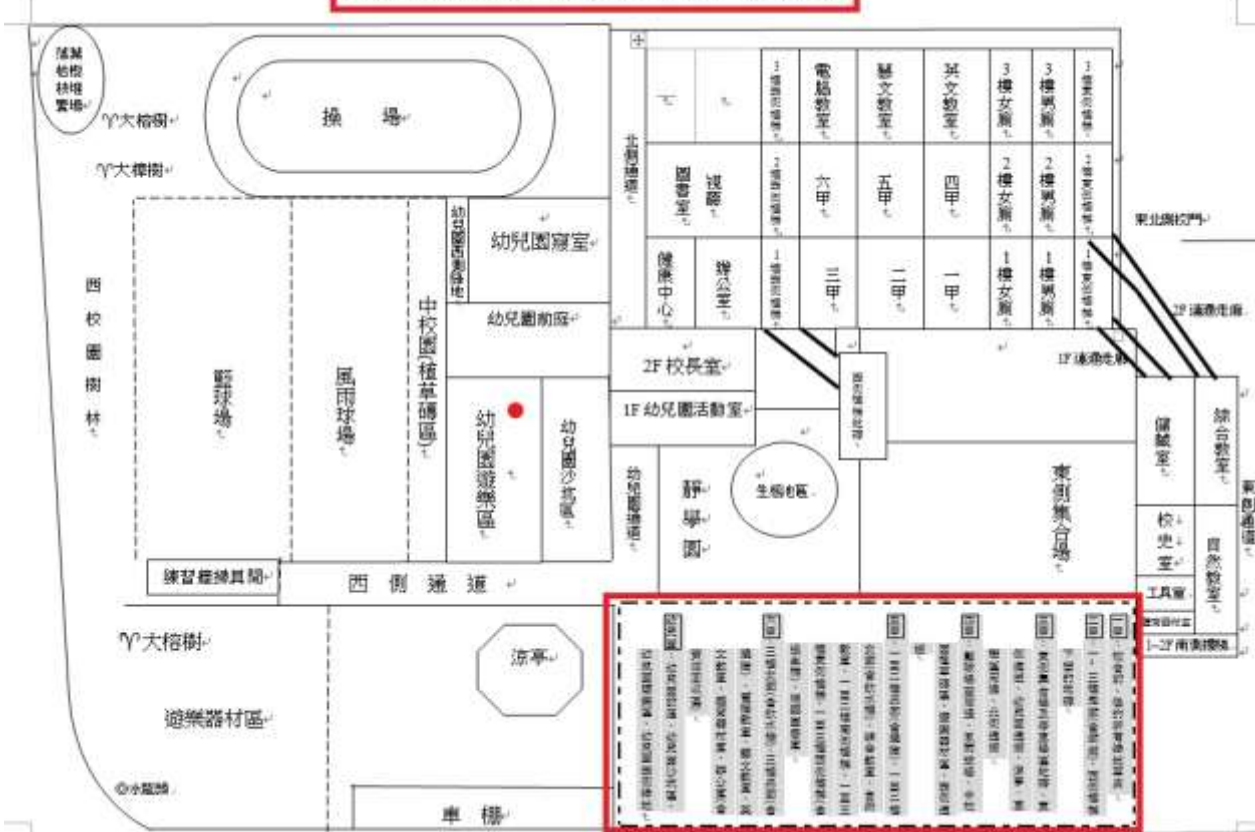
- (1) 茲保證本報告內容完全依照行政院環境部及有關機關之標準方法及品保品管等相關規定,秉持公正、誠實進行採樣、檢測。絕無虛偽不實,如有違反,就政府機關所受損失願負連帶賠償責任之外,並接受主管機關依法令所為之行政處分及刑事處罰。
- (2) 吾人瞭解如自身受政府機關委任從事公務,亦屬於刑法上之公務員,並瞭解刑法上圖利罪、公務員登載不實偽造公文書及貪污治罪條例之相關規定,如有違反,亦為刑法及貪污治罪條例之適用對象,願受最嚴厲之法律制裁。

負責人:李建南

覆核: 
檢驗室主管: 

0123981

健康促進學校支持性環境成果表

<p>指標名稱</p>	<p>學生參與校園美化綠化工作</p>														
<p>簡述內容</p>	<p>1. 學期初公布各班環境區域打掃分配圖 2. 於行政職務分配表中安排教職員工的掃區視導</p>														
<p>佐證資料</p>															
<p style="text-align: center;">善糖國小環境區域打掃分配圖(114學年度)</p> 															
<p>說明：全校打掃區域分配圖</p>															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">一甲</td> <td>校舍前、後的所有綠地草皮</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">二甲</td> <td>一、二、三樓走廊(含廊道)、西側樓梯下面的地磚</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">三甲</td> <td>東側集合場及停車場區地磚、東側通道、幼兒園通道、涼亭、車棚區周邊、北側通道</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">四甲</td> <td>籃球場暨周邊、風雨球場、中校園植草磚區、遊樂器材區、西側通道</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">五甲</td> <td>一至二樓男廁(含殘障)、一至二樓女廁(含飲水機)、綜合教室、自然教室、一至二樓南側樓梯、一至三樓東側樓梯、一至三樓西側樓梯(含逃生梯、視聽圖書室)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">六甲</td> <td>三樓女廁(含飲水機)、三樓男廁(含殘障)、電腦教室、藝文教室、英文教室、體育器材室、辦公室(含資源回收區)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">幼兒園</td> <td>幼兒園前庭、幼兒園沙坑區、幼兒園遊樂區、幼兒園西側綠地</td> </tr> </table>		一甲	校舍前、後的所有綠地草皮	二甲	一、二、三樓走廊(含廊道)、西側樓梯下面的地磚	三甲	東側集合場及停車場區地磚、東側通道、幼兒園通道、涼亭、車棚區周邊、北側通道	四甲	籃球場暨周邊、風雨球場、中校園植草磚區、遊樂器材區、西側通道	五甲	一至二樓男廁(含殘障)、一至二樓女廁(含飲水機)、綜合教室、自然教室、一至二樓南側樓梯、一至三樓東側樓梯、一至三樓西側樓梯(含逃生梯、視聽圖書室)	六甲	三樓女廁(含飲水機)、三樓男廁(含殘障)、電腦教室、藝文教室、英文教室、體育器材室、辦公室(含資源回收區)	幼兒園	幼兒園前庭、幼兒園沙坑區、幼兒園遊樂區、幼兒園西側綠地
一甲	校舍前、後的所有綠地草皮														
二甲	一、二、三樓走廊(含廊道)、西側樓梯下面的地磚														
三甲	東側集合場及停車場區地磚、東側通道、幼兒園通道、涼亭、車棚區周邊、北側通道														
四甲	籃球場暨周邊、風雨球場、中校園植草磚區、遊樂器材區、西側通道														
五甲	一至二樓男廁(含殘障)、一至二樓女廁(含飲水機)、綜合教室、自然教室、一至二樓南側樓梯、一至三樓東側樓梯、一至三樓西側樓梯(含逃生梯、視聽圖書室)														
六甲	三樓女廁(含飲水機)、三樓男廁(含殘障)、電腦教室、藝文教室、英文教室、體育器材室、辦公室(含資源回收區)														
幼兒園	幼兒園前庭、幼兒園沙坑區、幼兒園遊樂區、幼兒園西側綠地														
<p>說明：全校打掃區域分配明細</p>															

臺南市善化區善糖國民小學 114 學年度第 1 學期行政職務分配表

職 稱	姓 名	任教 班級	執 掌 業 務	掃區視導
校 長	陳 吉		綜理校務	校長室
教導主任	陳 忠		教、訓、輔導業務、戶外教育、志工組織、木球隊、樂齡	西側外掃北區
總務主任	蘇 勳		總務、採購、工友管理考核、財產管理、公共意外責任險、家長會、午餐主管	西側外掃南區
會計主任	丁 如		會計	
人事主任	楊 雲		人事、公保退撫、緩召逐召	
教務組長	林 焜	科 任	學籍(含學籍系統)、課務(學習扶助)、註冊(含特教業務)、學生成績、語文競賽、電腦教室管理、學校網路及網頁維護、科技教育及創客推動	自然、綜合教室 南側樓梯
學務組長	莊 穎	科 任	訓輔(含輔導轉銜系統)、生活輔導、安全教育、體衛(含健促、健康體適能)、拉鈴隊、低碳校園標章認證、性平教育	東側外掃區 體育器材室
導 師	蘇 禾	六 甲	愛的書庫訂閱、好書介紹(含有獎徵答)、兼輔教師、臨時交辦事項	班級外掃區
導 師	劉 禎	五 甲	圖書借閱及管理、公布欄及走廊布置、協助推廣英語教育活動、雲水書車聯繫、臨時交辦事項	班級外掃區
導 師	陳 怡	四 甲	低年級說故事、語文競賽指導、臨時交辦事項	班級外掃區
導 師	余 慧	三 甲	樂器、樂隊管理、本土語言宣導與情境布置(含校網成果)、學保、臨時交辦事項	班級外掃區
導 師	吳 玉	二 甲	教科書與補充教材採購、臨時交辦事項	班級外掃區
導 師	陳 珊	一 甲	慶生會卡片製作、校刊(上下學期末各一次)、臨時交辦事項	班級外掃區
英語教師	蘇 筑	科 任	英語教育推廣(兩次全校性英語日活動)、英語學習情境布置、英語讀者劇場、外師、臨時交辦事項	語文、藝文、 電腦教室
教保員兼 幼兒園主任	姜 梅	幼兒園	幼兒園行政工作、教保課程、幼兒園網頁管理	
幼兒園教師	蔡 芳	幼兒園	幼兒教保課程、臨時交辦事項	幼兒園外掃區
幼兒園加置人力	林 名	幼兒園	幼兒園延長照顧服務、臨時交辦事項	
幼兒園廚工	陳 燕	幼兒園	幼兒園環境維護、餐點設計、臨時交辦事項	
護理師	呂 鳳		衛生保健、飲食營養教育、午餐執行秘書、協助健康促進、臨時交辦事項	健康中心
幹 事	陳 香		出納(學校、午餐)、文書、所得稅扣繳、保險(含勞退)、各類會議紀錄、臨時交辦事項	辦公室
工 友	丁 原		環境維護、庶務採購、水電維修、花木修剪、門禁管理、協助活動拍照錄影、協助網路管理、拉鈴培訓、臨時交辦事項	垃圾子車
警 衛	謝 茂		校園門禁管制、臨時交辦事項	

說明：全校打掃區域個掃區視導分配



說明：學生打掃分配區域



說明：學生打掃分配區域



說明：學生打掃分配區域



說明：學生打掃分配區域



說明：學生打掃分配區域



說明：學生打掃分配區域

善糖國小班級教室採光照度測量記錄表

檢測日期：114年9月3日

班級	課桌面照度 (Lux)									備註
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1甲	1058	1100	1105	1139	1102	1138	1143	1108	1109	
2甲	1153	1147	1139	1105	1150	1141	1151	1158	1142	
3甲	1130	1141	1123	1136	1138	1137	1102	1151	1135	
4甲	1151	1150	1163	1185	1161	1160	1158	1155	1149	
5甲	1156	1153	1151	1150	1153	1154		1153	1159	
6甲	1149	1150	1156	1161	1158	1166	1162	1160	1164	
音樂教室	1170	1171	1185	1174	1172	1159	1168	1175	1169	
自然教室	1181	1189	1180	1176	1169	1172	1184	1163	1182	
電腦教室	1176	1193	1174	1190	1182	1193	1181	1192	1186	

紀錄者：

教師兼蘇銘勳
總務主任

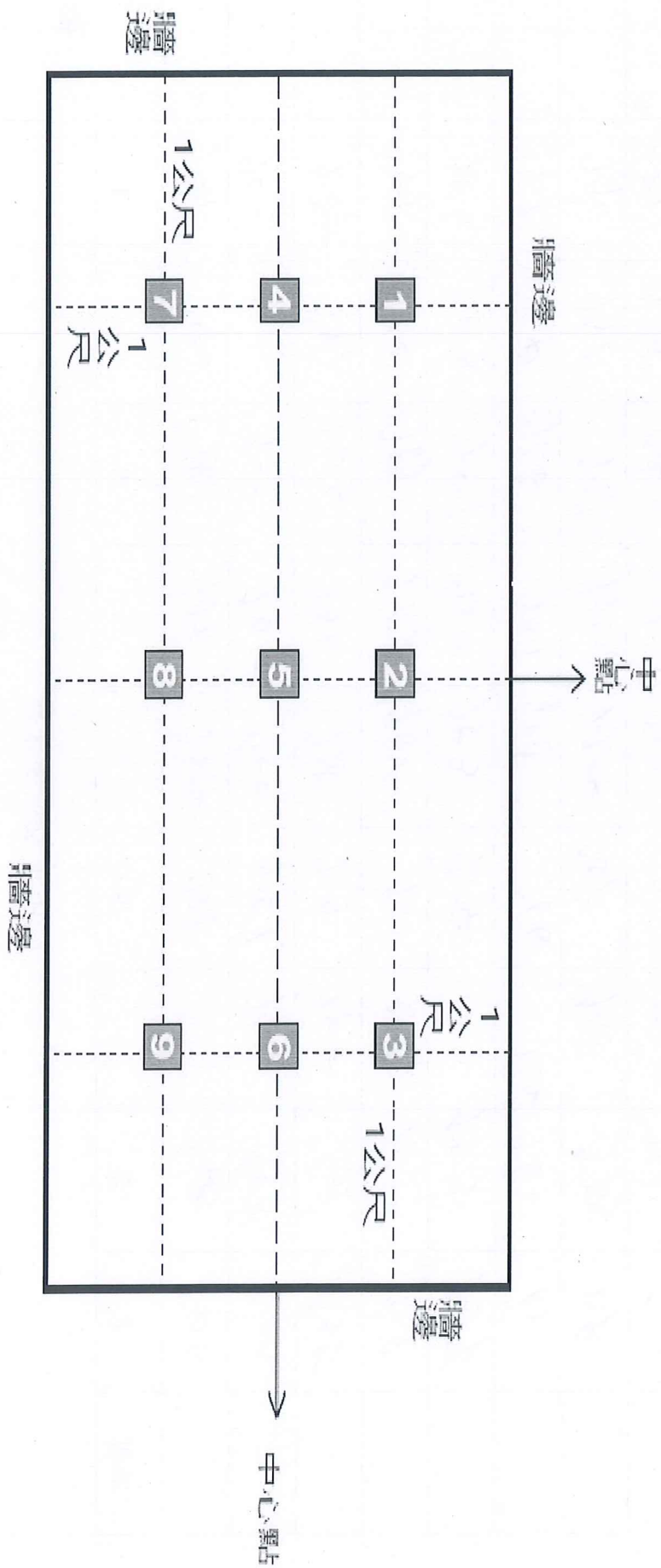
處室主任：

教師兼蘇銘勳
總務主任

校長：

臺南市善化區陳俊吉
善糖國民小學

附圖：室內活動室課桌照度測量位置(測定高度：桌面水平高度)



善糖國小班級教室採光照度測量記錄表

檢測日期：115年3月4日

班級	課桌面照度 (Lux)									備註
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1甲	930	933	950	935	931	933	936	930	929	
2甲	941	943	948	945	949	949	949	950	951	
3甲	952	949	948	946	950	948	953	949	951	
4甲	962	950	960	953	961	952	958	959	959	
5甲	951	949	948	950	956	950	954	959	958	
6甲	962	960	959	959	958	960	950	958	950	
音樂教室	943	942	948	946	951	949	950	948	949	
自然教室	993	965	968	960	969	992	961	962	999	
電腦教室	983	999	982	981	982	980	983	990	995	

紀錄者：

蘇銘勳
總務主任

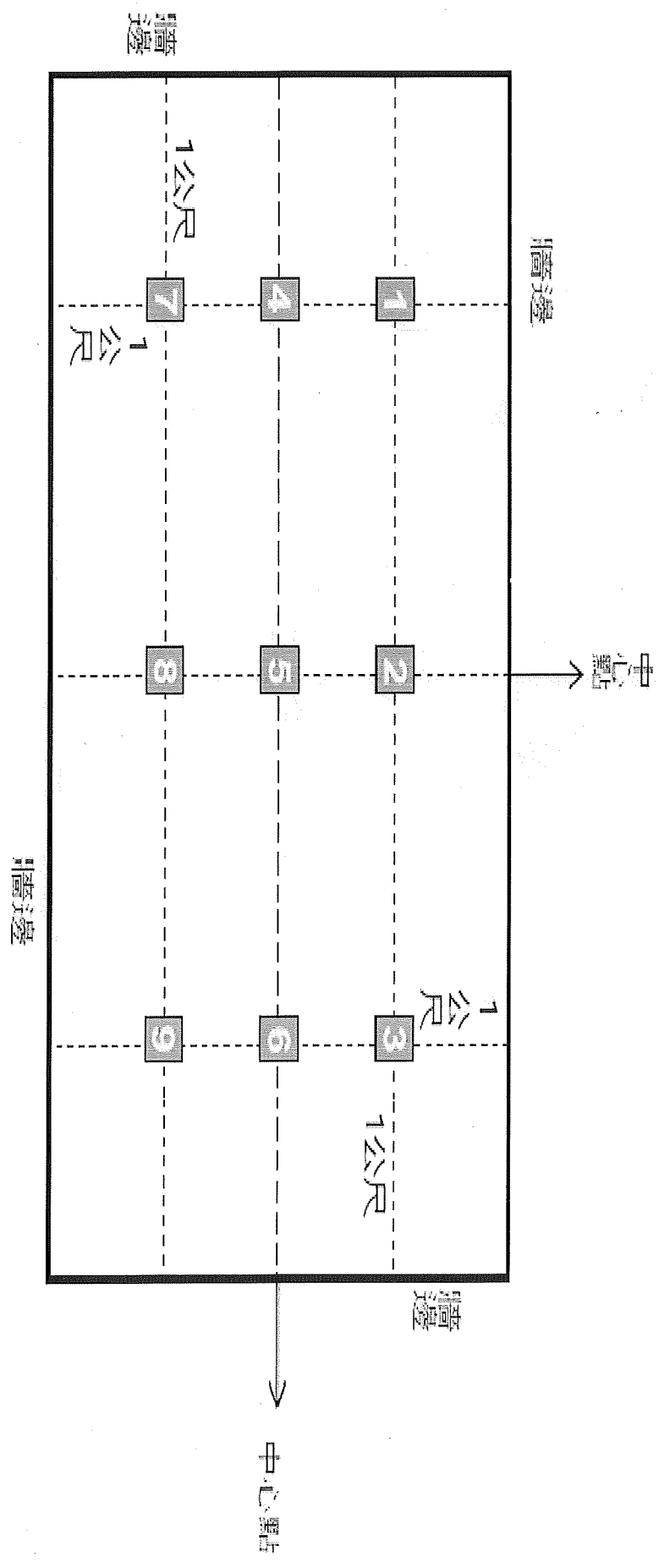
處室主任：

蘇銘勳
總務主任

校長：

臺南市善化區陳俊吉
善糖國民小學校長

附圖：室內活動室課桌照度測量位置(測定高度：桌面水平高度)



健康促進支持性環境成果表

<p>指標名稱</p>	<p>無菸 無毒環境營造</p>
<p>簡述內容</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校門口張貼禁菸罰則標誌，校園明顯處張貼禁止吸菸標誌 2. 公佈欄張貼拒菸、反毒等相關海報 3. 學校網頁公佈欄公布拒菸、反毒等相關訊息 4. 學生聯絡簿張貼反毒、家庭防毒卡宣導資料
<p>佐證資料</p>	
	
<p>說明：校門口張貼禁菸罰則標誌</p>	<p>說明：校園明顯處張貼禁止吸菸標誌</p>
	
<p>說明：公佈欄張貼杜絕兒少不良物質~菸+毒</p>	<p>說明：公佈欄張貼拒菸等相關海報</p>



說明：公佈欄張貼反毒等相關海報



說明：公佈欄張貼反毒相關海報



說明：學生聯絡簿張貼家庭防毒卡宣導資料



說明：學生聯絡簿張貼家庭防毒卡宣導資料

說明：學校網頁公布欄公布反毒等相關訊息



- 善糖國小課程計畫網
- 校園午餐公告
- 資安通報流程
- 聯絡我們
- 小一新生線上報到

↓ 本頁 QR Code ↓



- 本站消息
- 分月文章
- 發佈文章
- 自訂頁面
- 我的文章

台南市毒品危害防制中心製作「藥癮長者五錦囊」小卡宣導

公告 莊坤輔 - 教育宣導 | 2025-05-07 | 點閱數: 1

藥癮長者大多身心功能退化、社會支持薄弱、經濟壓力及健康惡化等多重挑戰。為即早預防與因應可能面臨之困境，結合相關單位資源，期能提升其生活品質與自我照顧能力，強化進入高齡階段之穩定性與安全感。



說明：學校網頁公布欄公布反毒等相關訊息



- 我是學生
- 資通安全
- 善糖附幼
- 主題成果網站

- 本站消息
- 分月文章
- 發佈文章
- 自訂頁面
- 我的文章

教育部推廣「暑假親子共學反毒學習單」，提供中、高年級學生完成任務並於「防制學生藥物濫用資源網」網站提供線上填答

公告 莊坤輔 - 教導處公告 | 2025-06-24 | 點閱數: 4

- (一)本學習單請至教育部「防制學生藥物濫用資源網 (<https://enc.moe.edu.tw/>)」-「最新消息」下載運用。
- (二)本學習單採「線上填答」方式，教育部預計於 114 年 7 月 1 日開放使用線上填答連結(<https://reurl.cc/0KroGK>)或至教育部「防制學生藥物濫用資源網」的「反毒知識」→「反毒學習單連結」進入頁面後點選您的教育階段即可填答。

說明：學校網頁公布欄公布反毒等相關訊息

