

5-1-1 學校運用社會情緒學習，加強人際互動的能力、 幫助師生建立的良好人際關係並建立自尊和自信

良好的師生互動及學生互動



下課時老師與學生一起運動



戶外教學時老師與學生一起拍有趣的照片



同學幫忙製作競選海報並協助宣傳



同學彼此幫忙看鏡框好不好看



師生分工合作炸甜甜圈



好朋友一起閱讀

民主過程



六年級模範生選舉發表會



模範生候選人到幼兒園宣傳與拜票



模範生候選人到幼兒園宣傳與拜票



全校參與模範生選舉



投下神聖的一票



各班選舉出班級模範生

兩性關係



友善校園週—性別平等宣導



防制數位性別暴力



防制校園親密關係暴力事件



衛生所性別平等宣導



兒少性剝削防制宣導



衛生所性別平等宣導

校園霸凌預防



對抗網路霸凌宣導



期初反霸凌宣導



期初反霸凌宣導



期末反霸凌宣導



期末反霸凌宣導

臺南市南化區北寮國民小學

114學年度校園霸凌防制委員會名單

委員總人數： 6 人。(5人至11人)

(各校可依實際聘任委員人數增加副位)

序號	編組職稱	姓名	職稱	校長指派3人為審量小組(小組人員打勾)	備考
1	召集人(主席)	張鴻祺	校長	✓	
2	學務人員	郭思吟	學務組長	✓	至少2組人
3	輔導人員	楊廷嘉	教師	✓	
4	未兼行政職務之教師代表	劉殿毅	教師	✓	
5	家長代表	胡朝逸	家長會長		
6	社會公正人士	李坤堂	北寮里里長		
<p>依據校園霸凌防制準則(以下稱本準則)第7條第2項與第3項、高級中等以下學校應組成防制委員會5人至11人，任期一年為原則，期滿得續聘；委員之任期，得以學年為單位，校長或副校長為召集人，並應包括「未兼行政職務代表、學務人員或輔導人員」(至少2人)、家長代表、外聘專家學者(如僑居地區學校外聘學者專家有困難者，得以社會公正人士替代)，高級中等學校應包括學生代表。」</p> <p>依據本準則第24條第1項，學校校長應在防制委員會委員中指派三人組成審量小組；審量小組委員之任期，與防制委員會委員相同。</p>					

填報日期： 114 年 8 月 1 日

聯絡電話：(辦公室) 06-5772215#204 / (手機) 0929-162-568

承辦人： 郭思吟 主任： 郭思吟 校長： 張鴻祺

114 學年度霸凌防制委員會名單

弱勢族群關懷



喜憨兒基金會送愛到偏鄉



獅子會捐贈獎助金



慈濟新芽獎學金



佛光山贈與愛心臘八粥



贊美酒店捐贈偏鄉學童聖誕禮物



小北基金會邀請學童參加烤肉活動



台南玉玄宮捐助弱勢學生日用品



AA 鞋坊捐贈襪子給偏鄉學童



校友美國伯伯長期贊助母校嘉惠學弟
妹學習



朝日行善會捐偏鄉學童兒童節禮物



世界展望會帶弱勢家庭採購食物



台灣武廟捐贈弱勢學生獎助學金



正覺基金會捐贈獎助學金



與佛光山雲水書車合作推廣閱讀



與府城故事媽媽合作助讀活動



小北基金會補助弱勢生獎助學金



永康獅子會捐助偏鄉學童日用品



厚德紫竹寺捐助弱勢生獎助學金



台灣捐贈偏鄉學童書籍



台南市家長會與獅子會贈送排餐



台灣心儒道德慈愛協會捐贈日用品



遠東百貨捐贈偏鄉學童球鞋



贊美酒店捐贈偏鄉學童聖誕禮物



小北百貨捐贈偏鄉學童新年福袋



慈濟設立靜思書軒捐贈偏鄉學童圖書



焦吧吡獅子會捐贈弱勢生獎助學金



台積電捐贈偏鄉學童聖誕禮物



台南大員酒店捐贈偏鄉學童聖誕禮物



三聖慈善會捐贈弱勢生獎助學金



善心人士捐贈牙科診療設備

臺南市(立)南化區北寮國民小學114年度暑假期間經濟弱勢學生午餐費申請補助名冊

填表日期：114年9月2日

編號	班級	學生姓名	性別 (男、女)	補助對象(請填"1", 俾利合計)										補助金額(元)				
				低收入戶				中低收入戶		家庭突遭變故無力支付午餐費		導師家庭訪視認定無力支付午餐費		有參加課輔及各項活動	無參加課輔及各項活動	合計 (A+B)		
				有參加課輔及各項活動		無參加課輔及各項活動		一般生	原住民	一般生	原住民	一般生	原住民				一般生	原住民
				一般生	原住民	一般生	原住民							一般生	原住民	一般生		
1	四甲	溫葦如	女	1											3080		3080	
2	五甲	陳彥宇	男			1										2800	2800	
3																	0	
4																	0	
5																	0	
6																	0	
7																	0	
8																	0	
9																	0	
10																	0	
11																	0	
12																	0	
13																	0	
14																	0	
15																	0	
16																	0	
17																	0	
18																	0	
19																	0	
20																	0	
21																	0	
22																	0	
23																	0	
24																	0	
25																	0	
總計				1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3080	2800	5880

承辦人 **護理師洪怡菁** 主任 **陳怡真** 出納 **詹士賢** 會計 **魏惠珍** 校長 **北寮國民小學張鴻祺**

聯絡電話：06-5772215 分機：208

網路電話：

註1：上列補助名冊為有實際申請補助者為限。

學校編號:00625

臺南市政府教育局經費收支清單

臺南市南化區北寮國民小學

中華民國114年9月2日

支用項目內容摘要	撥交金額	實支金額	備註
計畫名稱:114年度暑假期間經濟弱勢學生午餐補助	5,880	5,880	核定補助文號:114年6月2南市教安(二)字第1140799173號函
1 午餐費		5,880	
2 以下空白			
3			受補助、委辦學校(機關)銀
4			行名稱:南化區農會
5			帳號:567-0104-0000175
6			戶名:臺南市南化區北寮國
7			民小學代收款專戶
8			統一編號:73636227
9			撥款金額:5880
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

製表/單位主管

護理師洪怡菁

教師兼任
總務主任 陳怡真

主辦出納

幹事詹士賢

會計單位

主任魏惠玲

機關長官

北寮國民小學
校長張鴻祺

臺南市114年度暑假期間國民中小學經濟弱勢學生午餐費補助清冊(7月1日至8月29日，計44天)

填表日期：114年 9月 2日

學校區域	校名	無力支付午餐之學生數(人)												每餐午餐費(元)	總申請金額(元)
		低收入戶				中低收入戶		家庭突發變故		經導師家庭訪視認定		總計(人)			
		有參加課輔及各項活動		無參加課輔及各項活動		一般生	原住民	一般生	原住民	一般生	原住民	一般生	原住民		
		一般生	原住民	一般生	原住民										
南化區	北寮國小	1		1								2	0	70	5880

備註：

承辦人：護理師洪怡菁 主任：教師兼任職務主任陳怡真 出納：幹事詹士賢 會計：會計室魏惠玲主任 校長：北寮國民小學校長張鴻祺
 (聯絡電話：5772215分機 208)

填表說明：

- 一、午餐費之補助標準，依學校午餐收費標準予以核實補助，但每餐不得超過70元。
- 二、補助對象及標準：請參閱本市國民中小學經濟弱勢學生午餐費補助作業要點第二、三點規定。
- 三、本補助對象不含國小附幼學童；已取得民間或其他來源資助午餐費者，不得重複請領。
- 四、每餐午餐費填寫請依照學校收費情形，例如甲學校寒暑假外訂盒餐每餐50元計費即填寫50元/餐。
- 五、無此類學生或已接受捐助不需申請補助之學校，亦請於備註欄中註明原因後回報(傳真：298-2610)，俾利彙整作業。

114 年度永龍建設公司捐助

臺南市國中小學校弱勢學生配(換)鏡實施計畫

學生配(換)鏡名冊

學校名稱：臺南市 南化區 北寮 國民小學

學校聯繫人：洪怡菁護理師

電話(含分機)：06-5772215 轉 208 、手機：0912703355

電子郵件：sakurai711022@gmail.com

- 申請學生總數： 7 人
- 配鏡方式請填寫到校配鏡、門市配鏡，**門市配鏡者，務必填寫欲配鏡門市名稱(以 1 個為限)**；到校配鏡配合文雄眼鏡規劃期程及地點辦理。

序號	班級	座號	姓名	受捐助項目 (勾選 V)		配鏡方式 (集中配鏡或門市配鏡， 請填寫門市名稱)	填報日期
				配鏡	換鏡		
1	4-1	2	廖		V	集中配鏡	10/7
2	4-1	5	雷		V	集中配鏡	10/7
3	5-1	1	廖	V		集中配鏡	10/7
4	5-1	2	陳		V	集中配鏡	10/7
5	5-1	14	廖	V		集中配鏡	10/7
6	2-1	10	林	V		集中配鏡	10/9
7	2-1	4	陳	V		集中配鏡	10/23

北寮國小 114 學年度上學期期(初)校務會議紀錄

一、時間：中華民國 114 年 9 月 3 日下午 13 時 30 分

二、地點：本校辦公室

三、主持人：張鴻祺校長

記錄：詹士賢

四、出席者：

校長	張鴻祺	教導主任	雷漢強	總務主任	陳淑貞
教務組長	翁水傳	學務組長 教師(五甲)	郭思吟	教師(一甲)	楊麗嘉
教師(三甲)	王昱元	教師(四甲)	劉駿毅	教師(五甲)	—
教師(六甲)	張心如	教師(二甲)	林亞涵	科任老師	楊琍玲
科任老師	陳淑秋	教師 (幼兒園)		教師 (教保員)	王育辰
教師 (教保員)	吳彩雲	會計主任	—	人事主任	蔡雅竹
護理師	洪怡菁	工友	楊國洲	家長會長	—
幹事	詹士賢	學生代表	溫晨妤		

【校長】

※配鏡時亦請注意合併後玉山學生有無該需求。

※學期剛開始事情較為繁雜，請各位同仁就學生狀況妥適悉心處理。

※學生或導師獎勵

※導護工作

※交通車(注意隨時反映突發狀況)

※富邦獎勵金

※制服

※校務評鑑

【教導主任】雷漢強

一、行事曆說明

(一) 活動辦理：

1、班親會親職教育活動：9/19 辦理。

2、校園災害防救演練：9/10 上午 8：00 實施第一次預演(地震)，9/17 上午 8：00 正式演練。

3、成果發表會：12/31

4、週三社團教學：自 9/10~115 1/14 週三下午上課。

5、其他活動：114.10.21 拍畢業照(偏鄉團隊預排)。

(二) 教師週三進修：國教輔導團諮詢服務-善化大同國小、蓮潭國中小(國小部)。

(三) 定期考查：第九週 10/28、29 及第二十週 1/13、14 進行評量。

(四) 放假日：9/29 教師節彈性放假、10/6 中秋節放假、10/10 國慶日、10/24 光復節彈性放假、12/25 行憲紀念日、1/1 元旦。

(五) 第二學期 2/11、2/12、2/13 調整至 1/21、1/22、1/23 上課

二、114 學年雙語中程教育計畫，本校為 B 類學校，請低年級健體、生活、彈性；中高年級藝文領域、健體領域、英語領域教師多利用課室英語，實施雙語課程。

三、依教育局來文，向教職人員宣導「教師輔導與管教學生辦法注意事項」等相關規定，並落實「零體罰」政策，請教師恪依「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」、附表 1「教師違法處罰措施參考表」及附表 2「適當之正向管教措施」。

【教務組長】許永儒

1. 請各任課老師電子書及命題系統請自行下載。

2. 持續推動布可星球閱讀活動，請各任課老師協助並鼓勵學生借閱以及上網路平台進行挖礦挑戰，獎勵制度持續進行，每年 1、3、6、10 月進行結算。

3. 教職同仁請假遞送假單後請務必知會教務審核或安排代理代課。
4. 9月底前請各班推薦兩位暑期作業優良名單及作業進行頒獎。

【學務組長】郭思吟

- 一、【臺南市南化區北寮國小 114 上學期導護輪值表】請參酌。
 1. 本學期門口交通導護工作一樣由國洲大哥支援，若當天國洲大哥請假，則由輪值教師協助交通導護工作。
 2. 當週輪值導護老師需要協助播放打掃音樂、巡視校園、教師晨會記錄。
 3. 若教師有補休或嘉獎需求，請於輪值時間進行交通導護工作，並提前告知學務組長，以利人事主任後續登錄作業。
- 二、本學期需做「健康體適能與飲食教育」的成果
 - 甲、請各班務必要照護理師安排的進度看餐前五分鐘。
 - 乙、三到六年級學生需要參加「正向心理健康創意圖畫設計比賽」，這部分會請美勞老師協助指導。
 - 丙、餐前五分鐘專書教學與學習單書寫，再麻煩各班健康老師協助。
- 三、請各班導師協助提醒班內體重過重與超重的學生於下課時間運動。
- 四、請各班老師收齊反毒宣導學習單交回學務組。
- 五、登革熱疫情升溫，請各班導師在指導學生打掃時，務必要清理掉瓶罐，容器類做好巡倒清刷，避免孳生子子。
- 六、若是各班有學生發生急難事件、家境困頓需要援助，可以向世界展望會申請，屆時會有社工協助。
- 七、家庭防毒卡近日發放，需張貼在聯絡簿上並拍照。
- 八、獨輪車社團會參加獨輪車錦標賽，屆時會跟導師說明參賽項目。
- 九、交通車往玉山方向在一甲教室前面集合、北寮方向在辦公室等待。
- 十、小黃公車搭車人數有三位，頭份橋-宥靚、北寮-叡杰、加利利-王君。
- 十一、提案討論：114 學年度北寮國小健康促進計畫及主推議題『健康體位』。

【總務主任】陳怡真

1. 請導師協助小朋友申請新學期各項獎助學金。
2. 樂團上課日從 9/10 開始，請提醒小朋友練習。
3. 週三下午社團本學期上課日預計：
9 月:10、17、24
10 月:1、8、15、29
11 月:5、12、19、26

12月:3、10、17、24 (12/31暫定為發表會)

1月: 14

4. 請各班記得於期程內盤點財產

5. 工程施工時，請提醒小朋友勿靠近工區，注意安全。

【人事主任】雅竹

- 一、本校絕不容忍任何本校教職員工從事或遭受性騷擾或霸凌行為。如您感覺受到或目睹及聽聞此類事件發生，請立即知會主管，俾利本校做出合適之處理。
另請同仁持續參與性騷擾／性別平等／職場霸凌防治相關課程，以增加相關知識，及提升職場友善風氣。
- 二、依據不適任教育人員之通報資訊蒐集及查詢處理利用辦法第5條規定，
第一項：聘任教育人員前，應確實查詢其是否具各項不得聘任之情事。
第三項：對於現職教育人員應依前二項規定每年定期查詢。
為落實進用前人員的不適任查詢，請各單位進用各類人員前，務必提供進用人員資訊(姓名／出生年月日／身份證字號)供查詢，如用人單位未及時於進用前提供查詢資料，請自負責任。教師如臨時請假需自覓代課人選，請以當學期已辦理查詢人員或校內人員為優先。
- 三、子女教育補助：請同仁於9月20日前提出申請。注意事項如下：
 - (一)前一學期有申請記錄且子女未更換學制者，由人事室提供申請表。
 - (二)初次申請請檢附有子女資料之戶口名簿並洽人事索取申請表。
 - (三)子女更換學制／休學／轉學者，請告知人事更新資料及產製申請表。
 - (四)子女就讀高中職或五專4年級以上者，除申請表外請檢附繳費單據。
 - (五)高中職12年國教免學費與子女教育補助得擇一領取。
 - (六)夫妻同為公教人員者僅得一人提出申請。
- 四、同仁如有領取專業證照者，應立即檢證向本校人事室申報；如有兼職或兼課，不論是否涉及上班時間與否，均請簽經同意或備查並加會人事室，惟仍不得於校外從事補習或家教。
- 五、為配合智慧國家政策願景，「人工智慧」已納入每人每年必須完成課程，同仁如有選讀數位課程需求，建議多加選讀「人工智慧」或「AI」相關課程。
- 六、差假相關：
 - (一)因疫情／傳染病仍得申請公假之事由：Covid-19快篩陽性中重症者(檢附隔離治療通知書)或配合登革熱防疫噴藥(檢附請假證明單)
 - (二)請申請公假前往研習或開會人員務必提供佐證資料，如於假單檢附公文、報名核准資料或公告／研習代碼，俾利審查。
 - (三)導護可選擇補休或累積兩周敘嘉獎1次，補休時數於導護結束即匯入差勤系統，如欲申請敘獎或須換班者，請提前告知人事或學務組協助修正
 - (四)學期中如有非因公出國，請於確定行程後報請校長允許，至遲於出國前2周到差勤系統點選「出國申請單」，並逐層確認已簽核完畢。校長、兼行政教師及職員之出國地點為大陸或於大陸機場轉機，需另填寫赴大陸申請表(表格洽人事)，並於出國申請單檢赴核准之申請表。
 - (五)請同仁遵守請假期限(出差、公出、出國申請單、銷假及加班單3個工作日內；其他

請假單及公假單 30 個工作日內)，如有超過期限需要補登假單，請至差勤系統首頁下載表格填寫，並經校長簽准後，交由人事補登。

七、其他宣導事項：

(一)人事行政總處福利措施，請至公務福利 e 化平台查詢

<https://www.dgpa.gov.tw/eserver/index?mid=437>



(二)員工協助方案(EAP)-每人每年有 4 小時諮商費用補助與公假，任何方面皆可申請諮商(如感情、家庭、職場或親子問題等)；全程保密，無庸擔心諮商事項外洩。請搜尋「臺南市政府 EAP」進入「臺南市政府 EAP 員工協助及福利關懷網」查詢相關資源或申請諮商服務。

(三)教師個別諮商輔導服務- 114 年(非學年)每位教師原則以補助 6 小時諮商鐘點費為上限，請搜尋「臺南市教師諮商」，進入「教師諮商輔導支持服務」網頁查詢。

(四)本市全體教職員每 2 年有 1 日公假健檢，惟教師如遇課務仍應自理，歡迎同仁多加利用並於健檢後檢附相關證明，以利審核差假。40 歲以上教師兼行政職務人員及職員每 2 年得申請一次健康檢查補助 4,500 元。

(五)其他福利宣導事項將不定期使用 Line 群組或本校差勤系統公告，請同仁自行查閱，或逕洽人事了解。

【幼兒園】育辰

1. 114 學年度幼生人數為 14 人；4 位大班、5 位中班、5 位小班；特教生 4 人。
2. 本學期的學前就學補助，14 位幼生有 10 位是全額補助的，另 4 位因為第一胎子女，上學期補助 7200 元，需自繳 2280 元。
3. 延長照顧加置照顧服務人力，目前由素敏協助延長照顧的服務。工作時間為 10:00-18:30。
4. 延長照顧服務期程說明：114 學年度延長照顧服務辦理期程為 114 年 9 月 30 日至 115 年 1 月 19 日，每日下午 4:00-6:00。
5. 新學期學習主題為「紙愛變花樣」探索與紙有關的活動。由上學期「童玩小偵探」延伸。
6. 本學期有 4 位特教生，已協助特教生申請 114-1 巡迴輔導及專業團隊服務。
7. 預計 9/16(二)進行本學期幼兒發展檢核。

【健康中心】洪怡菁

健康中心

一、視力/健康體位-

1. 為提升臺灣兒童及青少年健康促進，鼓勵家庭及學校推廣兒童健康體位議題，國健署特邀請陳木榮醫師（柚子醫師）拍攝旨揭影片，推廣兒童健康體位「FIT動起來」，主要倡議F「運動一小時真的不難喔」及I「健康飲食的重要性」2個重點，並強調家長要陪著孩子做簡單運動，傳達T「家庭互動一起來達成」理念，幫助兒童快樂、長高及更聰明。

影片可由國健署「健康九九+」網站觀賞，請參考運用。

(一)柚子醫師倡議兒童健康體位影片(完整版)：

<https://health99.hpa.gov.tw/material/8887>。

(二)柚子醫師倡議兒童健康體位影片(精華版)：

<https://health99.hpa.gov.tw/material/8888>。

2. 適度用眼 3010 120，下課淨空教室
3. 身高體重測量時間如下，請有配鏡的學生測量當天記得戴眼鏡到校。

一甲：9/9（二）下午第一節

二甲：9/9（二）下午第三節

三甲：9/8（一）下午第二節

四甲：9/8（一）上午第三節

五甲：9/9（二）上午第二節

六甲：9/9（二）下午第二節

幼兒園：9/11(四)

4. 永龍建設經濟弱勢學生配換鏡補助，需於9/30前完成名冊繳交，請協助督促視力不佳或惡化學生於9/26完成，以利後續申請名冊送出。

二、口腔

1. 口腔巡迴醫療：9/10前須完成治療及塗氟之意願調查，預計10月份開始服務，一、四年級會排在最後，並請醫師加強治療及窩溝封填。
2. 含氟漱口水：維持每週二午睡後進行，如各班需微調，也請務必維持每週

一次；目前已知四甲一名學生拒絕使用含氟漱口水，已予註記，其餘學生除一年級外不會再調查，如有異動請告知護理師。

3. 正確潔牙：督促學生攜帶新的「含氟量 1000PPM 以上牙膏」及「軟毛小頭牙刷」，並且牙刷使用 3 個月或刷毛開花時就須更換；刷牙漱口時動作輕柔且盡量不交談，鼓勵實行教室內督導式潔牙。
4. 健康中心備有新型牙菌斑顯示劑及牙齒模型等相關教學工具，歡迎向護理師預約入班宣導。

三、傳染病-

1. 維持正確洗手、生病就醫戴口罩，必要時在家休養、環境消毒通風。
2. 疫苗接種
 - *流感：全校師生校園接種-預計 11/10(一)上午由南化衛生所到校服務，務必攜帶健保卡；同意書師生會一起在 10 月份完成。希望「到合約院所接種公費疫苗」之學生，須待學校入校接種後才可持補種通知書到院所接種。
 - *COVID-19：本學年新冠疫苗 114 學年度第一階段接種對象為幼兒園師生及護理師，第二階為 50-64 歲成人。幼兒園教師已完成意願調查，皆為不同意，另考量幼生一次接種 2 劑容易出現不適，因此幼生新冠疫苗皆自行預約接種。依照衛生所提供之同意書配合調查 50 歲以上教師校內接種意願。
3. 病假通報：學生病假時，請維持至健康中心群組通報之習慣，如發現學生生病但不就醫不請假或有困難者，請即時提出討論。
4. 酒精隨時可以小範圍噴灑、漂白水可一週消毒一次、肥皂洗手最乾淨，以上清潔衛生用品及手套用完都可以到健康中心索取補充。
5. 9/3 早上 8 點半，衛生所到校執行防疫宣導，並施行登革熱、腸病毒、AED 查核。

四、緊急救護

1. 9/17 早上 8 點進行校內防災演練後，請至視聽教室進行健康中心宣導。
2. 師生皆應熟悉校內 AED 及甦醒球位置

五、師生健檢

1. 教職員健檢：日期 11/21 早上 8-10 點，地點北寮國小，屆時會提前告知動線安排並發放通知單，請配合行前禁食、調課等準備工作，如需更改場次，請在補檢日前 3-4 個工作天告知護理師。
2. 一四年級學生健檢：
各項檢查日程：9/25 尿蟻篩檢、12/4 四年級 BMI 超標學生抽血、115/1/7 至南化國中理學檢查。(詳如附件)

六、多元生理用品及登月計畫

1. 健康中心持續於廁所及健康中心提供衛生棉等生理用品，今年使用部分經費購買衛生紙，放置於健康中心門口掛袋，如有急需即可使用。
2. 低收及中低收入女性學生補助生理用品，今年度補助已全部發放，預計

115 年度新增溫 0 如，屆時會再依照公文予以補助。

3. 每學期需安排一次宣導衛教，預計 9/17 防災演練後一併進行。

七、學保

1. 學保費用本學年度起調整為每學期收費 233 元，低收入戶及原住民身分學生享有費用減免，中低收入及導師認定學生則教育局另有補助。

2. 學保申請理賠最低起賠金額須超過 500 元，門診及住院費用會自動分開計算。

3. 理賠申請文件：申請書、診斷證明、所有住院或門診收據正本（影本須加蓋醫院及醫生印章）、新式戶籍謄本、學生本人或法定代理人帳戶。如學生同時申請其他公司保險理賠，也可詢問該公司是否能夠接續申請國泰學保理賠，如此便可使用資料共通服務，無須再由學校窗口申請。

4. 離異家庭的學生申請理賠時需確定監護權家長姓名，以確立理賠受益人是否有誤。

八、午餐

1. 午餐費及補助：

本學期收費 3756 元(114/9/1~115/1/23)，教師 9 月份全額扣款或現金繳納。

2. 受補助學生共計 22 名（教育局補助 17 名、南化水庫補助 4 名、午餐結餘款補助 1 名），全依規定辦理申請。

3. 餐前五分鐘

依教育局規定，學期中每週一次執行餐前 5 分鐘課程，9 月份課程已公布，請各班配合執行並拍攝 2~4 張照片提供資料留存。

【提案討論】討論本校行動載具使用管理規範。

說明：按教育部「高級中等以下學校校園行動載具使用原則」第 3 點規定略以，高級中等以下學校應依據前開原則，訂定校園行動載具使用管理規範。

決議：照案通過

【提案討論】修正「校外人士協助高級中等以下學校教學或活動要點」，提請討論。

說明：114 年 7 月 16 日以南市教課(一)字第 1140995500 號函轉教育部修正「校外人士協助高級中等以下學校教學或活動注意事項」第 4 點及修正相關表件範本

決議：照案通過

【提案討論】討論114學年度北寮國小健康促進計畫及主推議題『健康體位』。

說明：

1. 依據公文南市教安(二)字第1141157315號, 撰寫114學年度健促進學校實施計畫。
2. 本校113學年學生體位過重10.785%、超重22.55%，數據皆高於市平均, 需積極加強推行「健康體位」議題。

決議：照案通過

會議結束時間：下午14時30分

紀錄：

幹事詹士賢

校長：

北寮國民小學張鴻祺
校長

IMC台南市國際工商經營研究社

偏鄉學子勤學向上獎助學金遴選表

就讀學校	北寮國小	就讀班級	一年甲班
學生姓名	廖	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女
連絡電話	0900000000	出生年月日	
學校成績		家長姓名	黃

1. 家庭類別：單親 身心障礙 外籍配偶 經濟弱勢 低收入戶 其他

2. 地址：台南市南化區北寮里

家庭成員概況	稱謂	姓名	年齡	現況
	母	黃	45	家管
父	廖	49	工人	
妹妹	廖	6	學生	

3. 獎助事由，家庭生計狀況

的家中成員有爺爺、奶奶、爸爸、媽媽、乙菴和妹妹，家庭成員不少，全靠父親去工地做工所得來維持開銷，但工人收入不穩定，姐妹皆已就學，學費、學雜費、文具用品費，皆是爸爸身上的重擔，若能得到獎助金的協助，就能放心的學習，不用操心學費沒著落。

4. 提供學生優點

最需要補助學雜費、文具用品等各項花費，她雖然看不太懂注音符號，但會利用下課時間向老師請教。她非常活潑外向，樂於結交朋友，也喜歡幫老師做事。補助金讓她可以繳學雜費並買課外讀物，讓她能增進拼讀的能力，謝謝您的幫忙，會對這個家庭幫助很大。

導師：**教師郭思吟** 承辦人：**教師兼任總務主任陳怡真** 總務主任：**教師兼任總務主任陳怡真** 校長：**北寮國民小學校長張鴻祺**

助 學 金 實 施 辦 法

壹、宗旨：

金穎生物科技股份有限公司（以下簡稱本公司）為鼓勵國小、國中在學學生，不因家境清寒或家庭突遭變故而失學，能在本公司關懷扶助下順利完成學業，成為國家、社會有用之人才以回饋社會，特訂定本辦法。

貳、助學對象及助學金額：

一、助學對象：

1. 家庭突遭變故，致有無力完成註冊，或有學業中輟之虞者。
2. 家長非自願性失業經濟頓失依靠，致有無力完成註冊，或有學業中輟之虞者。
3. 其他家境清寒，經導師證明屬實者。

二、助學金額：

補助貴校二名，每名發放助學金新台幣五仟元整。（特殊情況，可提出討論）

參、申請時應檢具之證明文件：

- 一、申請書。
- 二、在學證明或學生證影本（需蓋有申請時該學期註冊章）。
- 三、申請人自傳（填寫於申請書）。
- 四、推薦書（學校導師、輔導室老師或指導老師）（填寫於申請書）。
- 五、學校匯款帳號。

註 1: 申請本助學金，應備妥上述文件向就讀學校提出申請，學校受理本助學金之申請，應先由導師加註審核意見，經學校審核通過後，依核定名額，造具學生名冊，連同全部申請文件，於申請期間內向本公司辦理請款作業後交學校代為轉交。

各校須於確認收到助學金時，開立收據：抬頭：金穎生物科技股份有限公司 5000 元、金晉德先生 5000 元；暨印領清冊，於辦理期限內交本公司結報。

註 2: 前述應檢具之證明文件，若有未齊全者，本公司將視為無效件處理。但經本公司通知於期限內補齊文件者，則仍視為有效件處理。

註 3: 本助學金之申請，限一戶一名。

肆、申請方式：

掛號逕寄 741014 台南市善化區台南科學園區大利二路 3 號
金穎生物科技股份有限公司 助學金專案小組 收

伍、頒發時間：本案以隨到隨審方式；經核准後一個月內發放。

陸、本辦法經本公司總經理通過後實施，修改時亦同。

金穎生物科技股份有限公司 修善積福基金

助 學 金 申 請 書

組別：請勾選

國小組 國中組

學生姓名	王	性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生年月日		民國		年		月		日	
				身分證字號		D	1					1	
戶籍地址	臺南市南化區 北寮里			戶籍電話	06								
聯絡地址	臺南市南化區 北寮里			聯絡電話	06								
E-MAIL	無			手機號碼	09								
就讀學校全銜	臺南市南化區北寮國民小學		年級 班別	一年甲班		學號	113						

一、說明：(請述明父母及家中兄弟姐妹狀況、家庭收支情形、本人就學情形及其他特殊需助學狀況)

是一個就讀國小一年級的小男孩，家中成員有爺爺、奶奶、爸爸、妹妹和一個阿姨。爸爸已和媽媽離婚，是單親家庭，奶奶是外配，來自印尼。他的生活主要由爸爸和爺爺負責。爺爺負責照顧日常起居，爸爸則在工地上班，負擔家庭開銷。

雖然家庭經濟狀況不佳，但因某些原因無法申請中低收入戶補助。爸爸臨時工的薪水要維持一家四口的開銷實屬困難，為了讓 能夠順利上學，並減輕家長的負擔，獎助金的支持對 的學習和成長至關重要。

二、家庭所有成員狀況：

稱謂	姓名	年齡	存/歿	健康狀況			就業公司/就學學校
				正常	疾病/病名	殘障	
父	王		存	√			泥作工廠
祖父	王		存	√			
祖母	溫		存	√			
妹妹	王		存	√			

導師補充說明：

是一個熱情活潑的孩子，上課很認真回答老師的問題，反應敏捷，因為來自單親家庭，爸爸是做體力活，爺爺奶奶沒有能力指導 功課，所以 需要留在學校參加課後輔導課，這筆開銷對經濟狀況欠佳的家庭又是一項負擔，若有獎助金幫忙，就能協助 參加課後輔導課。

三、附件：

1. 申請書
 2. 在學證明或學生證影本
 3. 申請人自傳
 4. 推薦書
 5. 其他：_____ (請註明)

※申請書及附件收件後恕不退還，惟本公司將尊重個人機密予以嚴格保密。

※聯絡地址請填寫正確，以利寄發助學金及通知。

※寄件住址：741014 台南市善化區台南科學園區大利二路3號

金穎生物科技股份有限公司 助學金專案小組 收 聯絡電話：06-5109001 轉 101

申請人：

(簽名) 日期： 年 月 日

厚德紫竹寺清寒獎助學金申請表

填寫日期：民國 114 年 10 月 17 日

推薦學生	廖	班級	五年甲班	推薦老師	
監護人姓名	廖	監護人職業	無	與學生關係	父子
住家地址	□□□台南市南化區北寮里 號			聯絡電話	09

◎請推薦老師就下列問題陳述被推薦學生實際狀況

一、家庭背景(例如：家中經濟來源？家庭成員現況與職業？生活特別困難處？)

的爸爸目前無工作，因前陣子被診斷出得兩種癌症，手術後要頻繁回診和休養，無法工作。媽媽為外籍配偶，目前在農場協助務農作業，收入甚少。家庭收入主要是靠媽媽一個人外出工作，和領微薄的補助金，要維持一家人的生活開銷和醫藥費非常吃力。

二、學習互動(例如：與老師、同學互動的印象及表現？在校學習狀況及態度？特殊表現？)

是個活潑的孩子，樂於幫助別人。他有輕度智能障礙，因此學習方面需要用到一些特教用品，例如點讀筆需使用到的貼紙，這些都是耗材費用。希望能申請獎助金讓他購買特教用品，幫助他的課業。也希望他們家能添購一些書籍讓他在家也能持續閱讀，開闊他的視野。謝謝您的幫忙，會對這個家庭幫助很大。

財團法人范道南文教基金會獎助學金申請辦法

制定:中華民國 94 年 6 月 25 日

第一次修訂中華民國 104 年 3 月 25 日

第二次修訂中華民國 105 年 5 月 13 日

第三次修訂中華民國 106 年 5 月 17 日

一、宗旨:為鼓勵清寒家庭之品學兼優、努力向學的孩子，能順利完成學業，以澆灌小樹苗的未來。

二、申請對象：

國中、國小：

臺南市新營、後壁、柳營、白河、東山、鹽水、下營、楠西、南化、左鎮、玉井、七股、北門、將軍、龍崎、山上、大內、西港、安定、新化、關廟、學甲、麻豆、官田、六甲共 25 區及嘉義縣義竹鄉等公立國民中學、小學之家境清寒學生，由學校統一推薦。

高中：

臺南市新營區、後壁區、白河區公立高、中職學校之家境清寒學生，由學校統一推薦。

三、每學期獎助學金名額及金額：

1. 各校學生達 500 人以上者，申請名額 20 人。
2. 各校學生達 250-499 人者，申請名額 15 人。
3. 各校學生未達 249 人者，申請名額 12 人。

四、獎助金額為國小每人@1,500 元,國中每人@2,000 元,高中每人@3,000 元。

五、申請方式：

1. 各校依據申請名額自行推薦申請
2. 各學校應附上申請彙總表(如附件一.二)寄到
73055 台南市新營區開元路 154 號
財團法人范道南文教基金會 收。
3. 本辦法可逕自范道南文教基金會網站下載助學金辦法。
(<http://www.fan.org.tw>)
4. 洽詢、服務電話: 06-6350412; 06-6361516 轉 6018

六、獎助學金之申請日期 :每學年度上學期為每年 9 月 1 日至 10 月 31 日。
下學期為每年 2 月 1 日至 3 月 31 日。

七、本會採匯款方式匯款,請將匯款之解付行、戶名、帳號附上,以利作業。
並請將領據一併寄回本基金會,以利留存及供主管機關查核用。

八、本辦法於民國 104 年 3 月 25 日由本基金會董事會議修正通過,自 104 學年度上學期開始實施。

附件一

財團法人范道南文教基金會獎助學金
申請彙總表

學校名稱：台南市. _____區 _____高中、國中、國小 _____學年 上、下學期

嘉義縣. _____鄉 _____國中、國小 _____學年 上、下學期

	學生姓名	就讀班級	聯絡住址及電話
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
1 0			
1 1			
1 2			
1 3			
1 4			
1 5			

承辦人：

主任：

校長：

填表日期：____年__月__日

1. 若有任何問題與困難請與基金會聯絡人陳池珠聯絡。電話:06-6350412,06-6361516#6018。

2. 表格不夠時，可自行影印使用。

附件二

財團法人范道南文教基金會獎助學金 老師推薦函

學校名稱：台南市. _____區 _____高中、國中、國小 _____學年 上、下學期

嘉義縣. _____鄉 _____國中、國小 _____學年 上、下學期

推薦學生		就讀學校年級	年	班
推薦老師		日期	年	月 日

(簽名)

請推薦老師就下列問題勾選或陳述被推薦學生實際事蹟

一、家庭狀況:可複選

單親 父母失業 家境不佳 其他: _____

二、學習態度

優 良 可

三、優良事蹟:可複選

特殊才藝 孝順父母 友愛同學 成績優異 其他: _____

四、其他: _____


◎請各校將資源給真正需要的小朋友。

◎勾選單親者請將家庭狀況簡要敘明，因單親者未必是家境清寒者。

財團法人范道南文教基金會獎助學金 老師推薦函

學校名稱：台南市. 南化區 北寮國小 114 學年上學期

嘉義縣. _____ 鄉 _____ 國中、國小 _____ 學年 上、下學期

推薦學生	蔡 <u> </u>	就讀學校年級	年甲班
推薦老師	 (簽名)	日期	114 年 9 月 16 日

請推薦老師就下列問題勾選或陳述被推薦學生實際事蹟

一、家庭狀況:可複選

單親 父母失業 家境不佳 其他: _____

二、學習態度

優 良 可

三、優良事蹟:可複選

特殊才藝 孝順父母 友愛同學 成績優異 其他: _____

四、其他: _____

的家中成員有爺爺、奶奶、爸爸、媽媽和姊姊，家庭成員不少，全靠父親務農維持全家開銷，但近年農作物歉收，經濟狀況不穩定。姐妹皆已就學，學費、學雜費、文具用品費，皆是爸爸身上的重擔，若能得到獎助金的協助，就能放心的學習，不用操心學費沒著落。

最需要補助學雜費、文具用品等各項花費，她聰明乖巧，遇到不會的題目，會積極向老師請教。她個性溫和，樂於結交朋友，也喜歡幫老師做事。補助金讓她可以繳學雜費並買課外讀物，讓她能精進的能力，謝謝基金會的幫忙，會對這個家庭幫助很大。

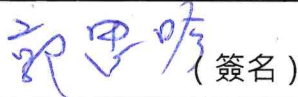
◎請各校將資源給真正需要的小朋友。

◎勾選單親者請將家庭狀況簡要敘明，因單親者未必是家境清寒者。

財團法人范道南文教基金會獎助學金 老師推薦函

學校名稱：台南市. 南化區 北寮國小 114 學年上學期

嘉義縣. _____ 鄉 _____ 國中、國小 _____ 學年 上、下學期

推薦學生	廖 _____	就讀學校年級	年甲班
推薦老師	 (簽名)	日期	114 年 9 月 16 日

請推薦老師就下列問題勾選或陳述被推薦學生實際事蹟

一、家庭狀況:可複選

單親 父母失業 家境不佳 其他: _____

二、學習態度

優 良 可

三、優良事蹟:可複選

特殊才藝 孝順父母 友愛同學 成績優異 其他: _____

四、其他: _____

的家中成員有奶奶、爸爸、媽媽和哥哥，靠父母打零工維持全家開銷，經濟狀況不穩定。哥哥需要特教資源協助，兄妹倆的學費、學雜費、文具用品費，皆是父母身上的重擔，若能得到獎助金的協助，就能放心的學習，不用操心學費沒著落。

最需要補助學雜費、文具用品等各項花費，她很乖巧，遇到不會的題目，會積極向老師請教。她個性溫和，樂於結交朋友，也喜歡幫老師做事。補助金讓她可以繳學雜費並買課外讀物，讓她能精進的能力，謝謝基金會的幫忙，會對這個家庭幫助很大。

◎請各校將資源給真正需要的小朋友。

◎勾選單親者請將家庭狀況簡要敘明，因單親者未必是家境清寒者。

富邦慈善基金會為進行「用愛心做朋友」助學活動

蒐集、處理及利用申請學生個人資料告知聲明書

富邦慈善基金會「用愛心做朋友」助學活動，僅依《個人資料保護法》之規定，向您告知下列事項，請您撥冗審閱並簽名，簽名同意後始能申請，造成不便，敬請見諒：

壹、蒐集之目的：

本基金會基於慈善機構管理、公益勸募等特定目的，為「用愛心做朋友」助學活動辦理您的助學金申請而蒐集、處理或利用您的個人資料等。本基金會蒐集、處理或利用您的個人資料皆以尊重您的權益為基礎，並以誠實信用方式及以下原則為之。

貳、個人資料之類別：姓名、身份類別、出生日期、身份證字號、地址、電話、學校、班級等。

參、利用期間、地區、對象及方式：本基金會基於補助條件之審查，需蒐集、處理或利用您的個人資料，並將提供申請書中「學生自傳」、及「老師推薦函」之正本予助學人參考，其餘個人資料將由基金會備存兩年後銷毀。

本基金會僅會基於上述原因而需蒐集、處理或利用您的個人資料等，該資料將在前開蒐集目的的存續期間及依法令規定要求之期間內被處理或利用，您的個人資料將僅利用在台灣、金門、澎湖、馬祖地區。對於您所提供之個人資料，本基金會及委外與配合之相關廠商都將於特定目的範圍內予以利用，並採取適當之安全措施予以保護。

肆、您的個人資料權利：您得就本人之個人資料依法向本基金會以書面或電話請求行使以下權利：

- 一、查詢或請求閱覽。
- 二、製給複製本。
- 三、補充或更正。
- 四、停止蒐集、處理或利用。
- 五、刪除。

上述權利，若因不符合申請程序、法律規定、本基金會依法負有保存義務或法律另有規定之情況者，不在此限。

伍、注意事項：若您不同意本基金會蒐集、處理或利用您的個人資料，基於申請業務之執行，本基金會將無法受理申請，尚祈見諒。

=====

口經 貴會向本人告知上開事項，本人已清楚瞭解 貴會蒐集、處理及利用本人所提供各項資料之目的及用途。

申請學生即受告知人簽名： 陳

法定代理人/監護人或輔助人簽名： 黃

家庭狀況	1. 住屋： <input checked="" type="checkbox"/> 自宅(月繳_____萬元) <input type="checkbox"/> 租屋(月繳_____萬元) <input type="checkbox"/> 親友家 2. 家庭總年收：_____萬元
------	--

富邦慈善基金會為進行「用愛心做朋友」助學活動

蒐集、處理及利用申請學生個人資料告知聲明書

富邦慈善基金會「用愛心做朋友」助學活動，僅依《個人資料保護法》之規定，向您告知下列事項，請您撥冗審閱並簽名，簽名同意後始能申請，造成不便，敬請見諒：

壹、蒐集之目的：

本基金會基於慈善機構管理、公益勸募等特定目的，為「用愛心做朋友」助學活動辦理您的助學金申請而蒐集、處理或利用您的個人資料等。本基金會蒐集、處理或利用您的個人資料皆以尊重您的權益為基礎，並以誠實信用方式及以下原則為之。

貳、個人資料之類別：姓名、身份類別、出生日期、身份證字號、地址、電話、學校、班級等。

參、利用期間、地區、對象及方式：本基金會基於補助條件之審查，需蒐集、處理或利用您的個人資料，並將提供申請書中「學生自傳」、及「老師推薦函」之正本予助學人參考，其餘個人資料將由基金會備存兩年後銷毀。

本基金會僅會基於上述原因而需蒐集、處理或利用您的個人資料等，該資料將在前開蒐集目的的存續期間及依法令規定要求之期間內被處理或利用，您的個人資料將僅利用在台灣、金門、澎湖、馬祖地區。對於您所提供之個人資料，本基金會及委外與配合之相關廠商都將於特定目的範圍內予以利用，並採取適當之安全措施予以保護。

肆、您的個人資料權利：您得就本人之個人資料依法向本基金會以書面或電話請求行使以下權利：

- 一、查詢或請求閱覽。
- 二、製給複製本。
- 三、補充或更正。
- 四、停止蒐集、處理或利用。
- 五、刪除。

上述權利，若因不符合申請程序、法律規定、本基金會依法負有保存義務或法律另有規定之情況者，不在此限。

伍、注意事項：若您不同意本基金會蒐集、處理或利用您的個人資料，基於申請業務之執行，本基金會將無法受理申請，尚祈見諒。

=====

口經 貴會向本人告知上開事項，本人已清楚瞭解 貴會蒐集、處理及利用本人所提供各項資料之目的及用途。

申請學生即受告知人簽名：_____

法定代理人/監護人或輔助人簽名：_____

家庭狀況	1. 住屋： <input checked="" type="checkbox"/> 自宅(月繳_____萬元) <input type="checkbox"/> 租屋(月繳_____萬元) <input type="checkbox"/> 親友家 2. 家庭總年收：_____萬元
------	--

114學年度第1學期「友善校園問卷」調查結果輔導計畫

(國小)

一、學校：南化區 北寮國小

二、施測人數：共20人

三、調查結果分析及輔導計畫

(一) 問卷調查結果說明							
題 目		(A) 完全 沒有	(B) 曾經 有1次	(C) 每月 2-3次	(D) 每週 2-3次	(E) 每天 1次	備考
1	過去6個月內，我曾經被同學打	人次	20	0	0	0	若學生誤填，請於時限內更正，俾利呈現正確數據。
		比例	100.00	0.00	0.00	0.00	
2	過去6個月內，我曾經被同學勒索金錢或物品	人次	20	0	0	0	
		比例	100.00	0.00	0.00	0.00	
3	過去6個月內，我曾經被同學惡意聯合的不理我	人次	20	0	0	0	
		比例	100.00	0.00	0.00	0.00	
4	過去6個月內，我曾經被同學惡意的言語恐嚇或傷害	人次	20	0	0	0	
		比例	100.00	0.00	0.00	0.00	
5	過去6個月內，我曾經被同學以網路攻擊或傷害	人次	20	0	0	0	
		比例	100.00	0.00	0.00	0.00	
合計(人)		20	0	0	0	0	
(二) 分析說明							
<p>本次校園生活問卷調查結果，發現在各項指標皆顯示為0，表示學生之間沒有發生疑似霸凌等情事，各班導師平時努力的宣導，與學生良好的互動，都使本校學生能做好本分，並且不去欺負同學。接下來行政端將持續落實宣導反霸凌概念，並請各班導師持續關懷學生，讓本校真正落實成為友善校園。</p>							
(三) 知悉疑似個案數據填寫							
知悉疑似個案人數共〇〇人(C+D+E)，學校均已介入瞭解或輔導。							
(四) 疑似個案輔導策略(含加害人、受害人、旁觀人)							
疑似個案名字 (年級班別)		學生填答內容 與其問題概述		輔導策略			
1	無						

承辦人：

代理教師兼學務組長 郭思吟

學務主任：

教師兼雷漢強
教導主任

輔導主任：

教師兼雷漢強
教導主任

校長：



北寮國民小學 張鴻祺
校長

臺南市各級學校114學年度第1學期辦理性平教育入班宣導 檢核表

學校名稱：__北寮國小__

班級數(含分校)：__6__班

項次	應辦事項	檢核辦理情形
1	派員參加教育局辦理之種子師資培訓研習。	請勾選參加場次 <input checked="" type="checkbox"/> 114年6月25日上午(國小場) <input type="checkbox"/> 114年6月25日下午(國中場)
2	種子教師完成對全校教師宣講。 (114年9月12日前應完成)	(1)114年_9_月_3_日，參與人數_21_人 (2)檢附宣講成果(附件1)
3	入班宣導講師(非原班導師)皆完成入班宣導1節課，並向輔導室登記完成。 (國小二年級至國中九年級：114年9月26日前；國小一年級：114年11月28日前應完成)	(1)入班宣導實施日期區間 114年_9_月_3_日至_10_月_8_日 (2)檢附班級實施登記表(附件2)。
4	授課教師已檢視學生回饋單，並交回輔導室保管，倘有關懷個案經學務處通報校園性別事件。	本次關懷個案共_0_案。
5	輔導室將回饋單收存妥當並保存1年。	輔導室收存地點：__辦公室__。

填表人： 單位主管： 校長：

本表及附件1、2請核章後，將掃描檔上傳至本局線上填報系統

(附件1)

臺南市各級學校114學年度第1學期辦理性平教育入班宣導 對全校教師宣講成果

學校名稱：__北寮國小__

班級數(含分校)：__6__班

一、實施照片



對教師進行宣講



對教師進行宣講



對教師進行宣講



對教師進行宣講

二、研習簽到單：附於次頁或以圖檔完整截圖附於後。

研習名稱： 114學年度上學期性平教育
入班宣導全校教師宣講研討

簽到表

研習地點： 專科教室

研習日期： 114年9月3日

	區域	行政區	服務單位	姓名	簽到
1	新化區	南化區	北寮國小	郭思吟	郭思吟
2	新化區	南化區	北寮國小	王昱元	王昱元
3	新化區	南化區	北寮國小	張心虹	張心虹
4	新化區	南化區	北寮國小	許永儒	許永儒
5	新化區	南化區	北寮國小	楊苙嘉	楊苙嘉
6	新化區	南化區	北寮國小	劉駿毅	劉駿毅
7	新化區	南化區	北寮國小	陳淑秋	陳淑秋
8	新化區	南化區	北寮國小	楊國洲	楊國洲
9	新化區	南化區	北寮國小	張鴻祺	張鴻祺
10	新化區	南化區	北寮國小	詹士賢	詹士賢
11	新化區	南化區	北寮國小	楊珮玲	楊珮玲
12	新化區	南化區	北寮國小	陳怡真	陳怡真
13	新化區	南化區	北寮國小	洪怡菁	洪怡菁
14	新化區	南化區	北寮國小	胡月華	胡月華
15	新化區	南化區	北寮國小	游雅竹	游雅竹
16	新化區	南化區	北寮國小	林亞涵	林亞涵
17	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	林素敏	林素敏
18	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	王育辰	王育辰
19	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	吳彩雲	吳彩雲
20	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	顏家雯	顏家雯
21	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	蔡淑娟	蔡淑娟

(附件2)

臺南市各級學校114學年度第1學期辦理性平教育入班宣導
班級實施登記表

學校名稱：___北寮國小___

班級數(含分校)：___6___班

序號	班級	入班宣導實施日期	授課教師簽名
1	一甲	114.10.8	雷漢強
2	二甲	114.9.5	雷漢強
3	三甲	114.9.12	雷漢強
4	四甲	114.9.16	雷漢強
5	五甲	114.9.18	雷漢強
6	六甲	114.9.25	雷漢強

(上開表格可自行增減列數)

臺南市各級學校114學年度第2學期辦理性平教育入班宣導 檢核表

學校名稱：__北寮國小__

班級數(含分校)：__6__班

項次	應辦事項	檢核辦理情形
1	派員參加教育局辦理之種子師資培訓研習。	請勾選參加場次 <input checked="" type="checkbox"/> 115年1月7日上午(國小場) <input type="checkbox"/> 115年1月7日下午(國中場)
2	種子教師完成對全校教師宣講。 (115年3月13日前應完成)	(1)115年_3_月_11_日，參與人數_18_人 (2)檢附宣講成果(附件1)
3	入班宣導講師(非原班導師)皆完成入班宣導1節課，並向輔導室登記完成。	(1)入班宣導實施日期區間 115年_2_月_25_日至_3_月_11_日 (2)檢附班級實施登記表(附件2)。
4	授課教師已檢視學生回饋單，並交回輔導室保管，倘有關懷個案經學務處通報校園性別事件。	本次關懷個案共_0_案。
5	輔導室將回饋單收存妥當並保存1年。	輔導室收存地點：__辦公室__。

填表人：

單位主管：

校長：

教師兼
輔導主任
雷漢強

教師兼
輔導主任
雷漢強

北寮國民小學
校長
張鴻祺

本表及附件1、2請核章後，將掃描檔上傳至本局線上填報系統

(附件1)

臺南市各級學校114學年度第2學期辦理性平教育入班宣導 對全校教師宣講成果

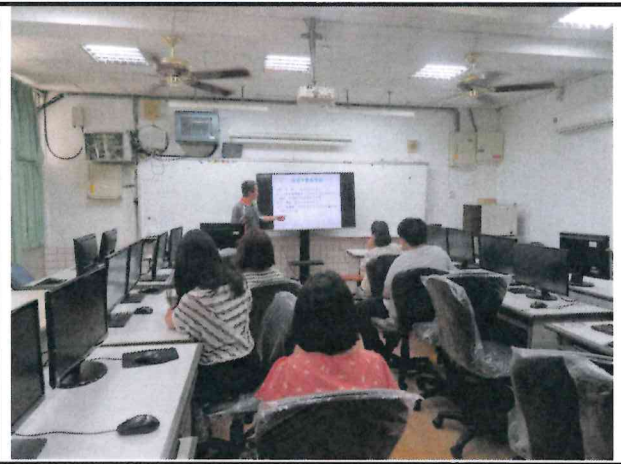
學校名稱：__北寮國小__

班級數(含分校)：_6_班

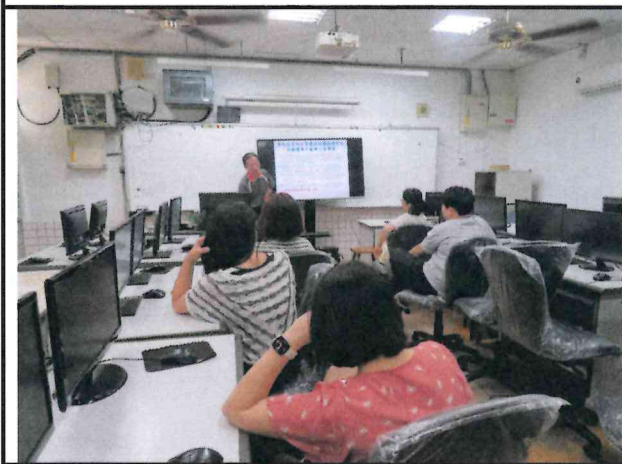
一、實施照片



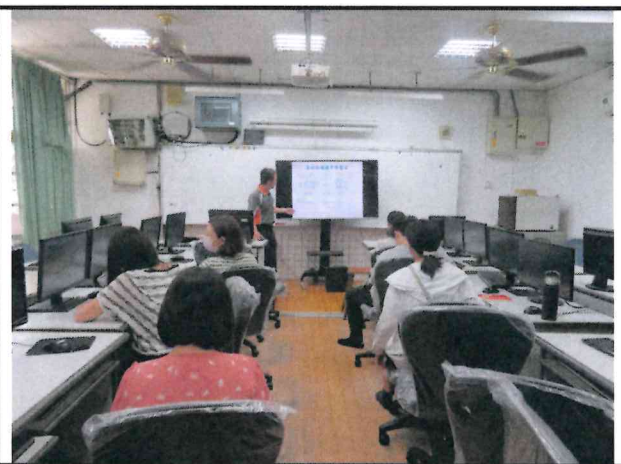
種子教師對老師宣講



種子教師對老師宣講



種子教師對老師宣講



種子教師對老師宣講

二、研習簽到單：附於次頁或以圖檔完整截圖附於後。

研習名稱： 性平人班宣教暨性別平等教育宣導研習

簽到表

研習地點： 專科教室

研習日期： 115年3月11日

	區域	行政區	服務單位	姓名	簽到
1	新化區	南化區	北寮國小	楊珮玲	楊珮玲
2	新化區	南化區	北寮國小	陳怡真	陳怡真
3	新化區	南化區	北寮國小	洪怡菁	洪怡菁
4	新化區	南化區	北寮國小	郭思吟	郭思吟
5	新化區	南化區	北寮國小	王昱元	王昱元
6	新化區	南化區	北寮國小	林怡嫻	林怡嫻
7	新化區	南化區	北寮國小	張鴻祺	張鴻祺
8	新化區	南化區	北寮國小	林亞涵	林亞涵
9	新化區	南化區	北寮國小	張心虹	張心虹
10	新化區	南化區	北寮國小	許永儒	許子伊
11	新化區	南化區	北寮國小	楊苙嘉	楊苙嘉
12	新化區	南化區	北寮國小	劉駿毅	劉俊毅
13	新化區	南化區	北寮國小	陳淑秋	陳淑秋
14	新化區	南化區	北寮國小	雷漢強	雷漢強
15	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	林素敏	林素敏
16	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	吳彩雲	吳彩雲
17	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	顏家雯	顏家雯
18	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	王育辰	王育辰

研習名稱： 性平人班宣教暨性別平等教育宣導研習 **簽退表**

研習地點： 專科教室

研習日期： 115年3月11日

	區域	行政區	服務單位	姓名	簽到
1	新化區	南化區	北寮國小	楊珮玲	楊珮玲
2	新化區	南化區	北寮國小	陳怡真	陳怡真
3	新化區	南化區	北寮國小	洪怡菁	洪怡菁
4	新化區	南化區	北寮國小	郭思吟	郭思吟
5	新化區	南化區	北寮國小	王昱元	王昱元
6	新化區	南化區	北寮國小	林怡嫻	林怡嫻
7	新化區	南化區	北寮國小	張鴻祺	張鴻祺
8	新化區	南化區	北寮國小	林亞涵	林亞涵
9	新化區	南化區	北寮國小	張心虹	張心虹
10	新化區	南化區	北寮國小	許永儒	許永儒
11	新化區	南化區	北寮國小	楊苙嘉	楊苙嘉
12	新化區	南化區	北寮國小	劉駿毅	劉駿毅
13	新化區	南化區	北寮國小	陳淑秋	陳淑秋
14	新化區	南化區	北寮國小	雷漢強	雷漢強
15	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	林素敏	林素敏
16	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	吳彩雲	吳彩雲
17	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	顏家雯	顏家雯
18	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	王育辰	王育辰

(附件2)

臺南市各級學校114學年度第2學期辦理性平教育入班宣導
班級實施登記表

學校名稱：__北寮國小__

班級數(含分校)：__6__班

序號	班級	入班宣導實施日期	授課教師簽名
1	一甲	115.2.26	雷漢強
2	二甲	115.2.25	雷漢強
3	三甲	115.3.2	雷漢強
4	四甲	115.3.4	雷漢強
5	五甲	115.3.5	雷漢強
6	六甲	115.3.11	雷漢強

(上開表格可自行增減列數)

臺南市115年度性別平等教育週活動成果報告表

學校名稱	北寮國小	辦理地點	視聽教室
參與對象	學生、教師	辦理期間	自 115年3月23日起 至 115年3月27日止
活動場次	1	參與人次	62

活動內容及成效評估：(如辦理不同類型活動，請分項敘明)

- ◆學生加強對跟蹤騷擾行為之辨識
- ◆防止不當追求與騷擾行為於校園中發生
- ◆協助學生瞭解遭遇跟蹤騷擾時之求助管道與自我保護方式
- ◆加強學生人際互動界線、尊重與同意之觀念◆

活動剪影



加強對跟蹤騷擾行為之辨識



加強對跟蹤騷擾行為之辨識



宣導性別平等教育日



宣導性別平等教育日

每學年應完成性別平等教育「融入教學實務」之在職進修課程



照片說明：教育人員與性別平等教育業務承辦人員(含業務主管)，每學年應完成性別平等教育「融入教學實務」之在職進修課程



照片說明：教育人員與性別平等教育業務承辦人員(含業務主管)，每學年應完成性別平等教育「融入教學實務」之在職進修課程

研習名稱： 性別平等教育課程融入學習 簽到表
領域研習

研習地點： 專科教室

研習日期： 115年5月13日

	區域	行政區	服務單位	姓名	簽到
1	新化區	南化區	北寮國小	楊珮玲	楊珮玲
2	新化區	南化區	北寮國小	陳怡真	陳怡真
3	新化區	南化區	北寮國小	郭思吟	郭思吟
4	新化區	南化區	北寮國小	王昱元	王昱元
5	新化區	南化區	北寮國小	張心虹	張心虹
6	新化區	南化區	北寮國小	許永儒	許永儒
7	新化區	南化區	北寮國小	楊苙嘉	楊苙嘉
8	新化區	南化區	北寮國小	劉駿毅	劉駿毅
9	新化區	南化區	北寮國小	陳淑秋	陳淑秋
10	新化區	南化區	北寮國小	雷漢強	雷漢強
11	新化區	南化區	北寮國小	張鴻祺	張鴻祺
12	新化區	南化區	北寮國小	林亞涵	林亞涵

研習名稱： 性別平等教育課程融入學習 簽退表
領域研習

研習地點： 專科教室

研習日期： 115年5月13日

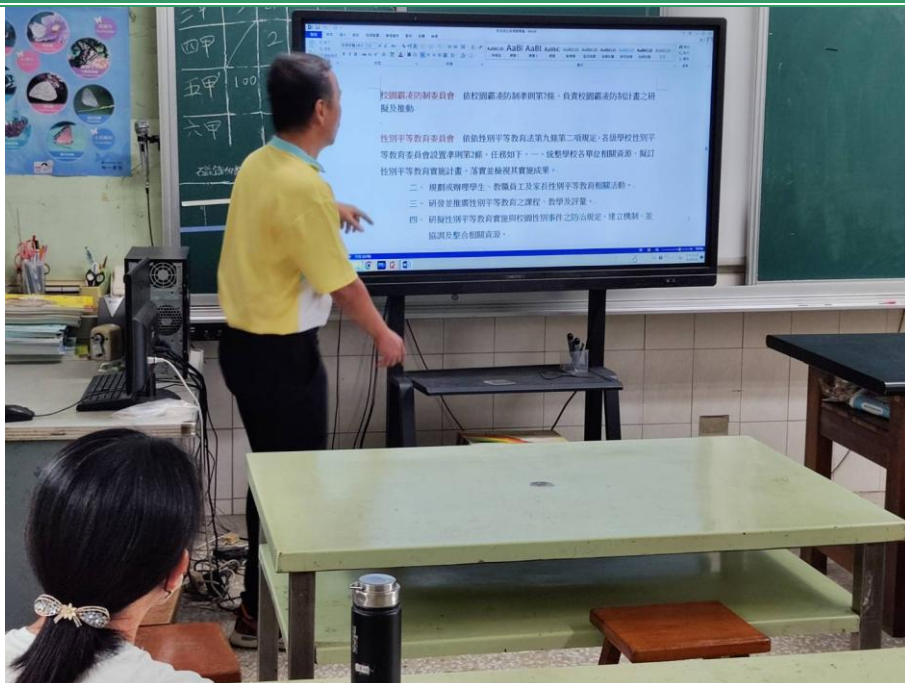
	區域	行政區	服務單位	姓名	簽到
1	新化區	南化區	北寮國小	楊珮玲	楊珮玲
2	新化區	南化區	北寮國小	陳怡真	陳怡真
3	新化區	南化區	北寮國小	郭思吟	郭思吟
4	新化區	南化區	北寮國小	王昱元	王昱元
5	新化區	南化區	北寮國小	張心虹	張心虹
6	新化區	南化區	北寮國小	許永儒	許永儒
7	新化區	南化區	北寮國小	楊苙嘉	楊苙嘉
8	新化區	南化區	北寮國小	劉駿毅	劉駿毅
9	新化區	南化區	北寮國小	陳淑秋	陳淑秋
10	新化區	南化區	北寮國小	雷漢強	雷漢強
11	新化區	南化區	北寮國小	張鴻祺	張鴻祺
12	新化區	南化區	北寮國小	林亞涵	林亞涵

114 學年度臺南市南化區北寮國民小學

對教職員工之職前教育、新進人員培訓及在職進修等，
納入性別平等教育之內容



照片說明：教師進行性別平等宣導研習



照片說明：教師進行性別平等宣導研習

研習名稱： 性教育、愛滋病防治宣導

簽到表

研習地點： 專科教室

研習日期： 114年10月22日

	區域	行政區	服務單位	姓名	簽到
1	新化區	南化區	北寮國小	楊珮玲	楊珮玲
2	新化區	南化區	北寮國小	陳怡真	陳怡真
3	新化區	南化區	北寮國小	洪怡菁	洪怡菁
4	新化區	南化區	北寮國小	郭思吟	郭思吟
5	新化區	南化區	北寮國小	王昱元	王昱元
6	新化區	南化區	北寮國小	林怡嫻	林怡嫻
7	新化區	南化區	北寮國小	楊國洲	楊國洲
8	新化區	南化區	北寮國小	張鴻祺	張鴻祺
9	新化區	南化區	北寮國小	詹士賢	詹士賢
10	新化區	南化區	北寮國小	游雅竹	游雅竹
11	新化區	南化區	北寮國小	林亞涵	林亞涵
12	新化區	南化區	北寮國小	張心虹	張心虹
13	新化區	南化區	北寮國小	許永儒	許永儒
14	新化區	南化區	北寮國小	楊苙嘉	楊苙嘉
15	新化區	南化區	北寮國小	劉駿毅	劉駿毅
16	新化區	南化區	北寮國小	陳淑秋	陳淑秋
17	新化區	南化區	北寮國小	雷漢強	雷漢強
18	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	林素敏	林素敏
19	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	吳彩雲	吳彩雲
20	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	顏家雯	顏家雯
21	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	王育辰	王育辰

研習名稱： 性教育、愛滋病防治宣導

簽退表

研習地點： 專科教室

研習日期： 114年10月22日

	區域	行政區	服務單位	姓名	簽到
1	新化區	南化區	北寮國小	楊珮玲	楊珮玲
2	新化區	南化區	北寮國小	陳怡真	陳怡真
3	新化區	南化區	北寮國小	洪怡菁	洪怡菁
4	新化區	南化區	北寮國小	郭思吟	郭思吟
5	新化區	南化區	北寮國小	王昱元	王昱元
6	新化區	南化區	北寮國小	林怡嫻	林怡嫻
7	新化區	南化區	北寮國小	楊國洲	楊國洲
8	新化區	南化區	北寮國小	張鴻祺	張鴻祺
9	新化區	南化區	北寮國小	詹士賢	詹士賢
10	新化區	南化區	北寮國小	游雅竹	游雅竹
11	新化區	南化區	北寮國小	林亞涵	林亞涵
12	新化區	南化區	北寮國小	張心虹	張心虹
13	新化區	南化區	北寮國小	許永儒	許永儒
14	新化區	南化區	北寮國小	楊苙嘉	楊苙嘉
15	新化區	南化區	北寮國小	劉駿毅	劉駿毅
16	新化區	南化區	北寮國小	陳淑秋	陳淑秋
17	新化區	南化區	北寮國小	雷漢強	雷漢強
18	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	林素敏	林素敏
19	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	吳彩雲	吳彩雲
20	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	顏家雯	顏家雯
21	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	王育辰	王育辰

研習名稱： 性平入班宣教暨性別平等教育
宣導研習

簽到表

研習地點： 專科教室

研習日期： 115年3月11日

	區域	行政區	服務單位	姓名	簽到
1	新化區	南化區	北寮國小	楊珮玲	楊珮玲
2	新化區	南化區	北寮國小	陳怡真	陳怡真
3	新化區	南化區	北寮國小	洪怡菁	洪怡菁
4	新化區	南化區	北寮國小	郭思吟	郭思吟
5	新化區	南化區	北寮國小	王昱元	王昱元
6	新化區	南化區	北寮國小	林怡嫻	林怡嫻
7	新化區	南化區	北寮國小	張鴻祺	張鴻祺
8	新化區	南化區	北寮國小	林亞涵	林亞涵
9	新化區	南化區	北寮國小	張心虹	張心虹
10	新化區	南化區	北寮國小	許永儒	許永儒
11	新化區	南化區	北寮國小	楊苙嘉	楊苙嘉
12	新化區	南化區	北寮國小	劉駿毅	劉駿毅
13	新化區	南化區	北寮國小	陳淑秋	陳淑秋
14	新化區	南化區	北寮國小	雷漢強	雷漢強
15	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	林素敏	林素敏
16	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	吳彩雲	吳彩雲
17	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	顏家雯	顏家雯
18	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	王育辰	王育辰

研習名稱： 性平入班宣教暨性別平等教育宣導研習

簽退表

研習地點： 專科教室

研習日期： 115年3月11日

	區域	行政區	服務單位	姓名	簽到
1	新化區	南化區	北寮國小	楊珮玲	楊珮玲
2	新化區	南化區	北寮國小	陳怡真	陳怡真
3	新化區	南化區	北寮國小	洪怡菁	洪怡菁
4	新化區	南化區	北寮國小	郭思吟	郭思吟
5	新化區	南化區	北寮國小	王昱元	王昱元
6	新化區	南化區	北寮國小	林怡嫻	林怡嫻
7	新化區	南化區	北寮國小	張鴻祺	張鴻祺
8	新化區	南化區	北寮國小	林亞涵	林亞涵
9	新化區	南化區	北寮國小	張心虹	張心虹
10	新化區	南化區	北寮國小	許永儒	許永儒
11	新化區	南化區	北寮國小	楊苙嘉	楊苙嘉
12	新化區	南化區	北寮國小	劉駿毅	劉駿毅
13	新化區	南化區	北寮國小	陳淑秋	陳淑秋
14	新化區	南化區	北寮國小	雷漢強	雷漢強
15	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	林素敏	林素敏
16	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	吳彩雲	吳彩雲
17	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	顏家雯	顏家雯
18	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	王育辰	王育辰

研習名稱： 家庭教育講座—家庭暴力暨
兒少性剝削預防及因應

簽到表

研習地點： 專科教室

研習日期： 115年1月14日

	區域	行政區	服務單位	姓名	簽到
1	新化區	南化區	北寮國小	楊珮玲	楊珮玲
2	新化區	南化區	北寮國小	陳怡真	陳怡真
3	新化區	南化區	北寮國小	洪怡菁	洪怡菁
4	新化區	南化區	北寮國小	郭思吟	郭思吟
5	新化區	南化區	北寮國小	王昱元	王昱元
6	新化區	南化區	北寮國小	林怡嫻	林怡嫻
7	新化區	南化區	北寮國小	楊國洲	楊國洲
8	新化區	南化區	北寮國小	張鴻祺	張鴻祺
9	新化區	南化區	北寮國小	詹士賢	詹士賢
10	新化區	南化區	北寮國小	胡月華	胡月華
11	新化區	南化區	北寮國小	游雅竹	游雅竹
12	新化區	南化區	北寮國小	林亞涵	林亞涵
13	新化區	南化區	北寮國小	張心虹	張心虹
14	新化區	南化區	北寮國小	許永儒	許永儒
15	新化區	南化區	北寮國小	楊苙嘉	楊苙嘉
16	新化區	南化區	北寮國小	劉駿毅	劉駿毅
17	新化區	南化區	北寮國小	陳淑秋	陳淑秋
18	新化區	南化區	北寮國小	雷漢強	雷漢強
19	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	林素敏	林素敏
20	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	吳彩雲	吳彩雲
21	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	顏家雯	顏家雯
22	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	王育辰	王育辰

研習名稱： 家庭教育講座—家庭暴力暨
兒少性剝削預防及因應

簽退表

研習地點： 專科教室

研習日期： 115年1月14日

	區域	行政區	服務單位	姓名	簽到
1	新化區	南化區	北寮國小	楊珮玲	楊珮玲
2	新化區	南化區	北寮國小	陳怡真	陳怡真
3	新化區	南化區	北寮國小	洪怡菁	洪怡菁
4	新化區	南化區	北寮國小	郭思吟	郭思吟
5	新化區	南化區	北寮國小	王昱元	王昱元
6	新化區	南化區	北寮國小	林怡嫻	林怡嫻
7	新化區	南化區	北寮國小	楊國洲	楊國洲
8	新化區	南化區	北寮國小	張鴻祺	張鴻祺
9	新化區	南化區	北寮國小	詹士賢	詹士賢
10	新化區	南化區	北寮國小	胡月華	胡月華
11	新化區	南化區	北寮國小	游雅竹	游雅竹
12	新化區	南化區	北寮國小	林亞涵	林亞涵
13	新化區	南化區	北寮國小	張心虹	張心虹
14	新化區	南化區	北寮國小	許永儒	許永儒
15	新化區	南化區	北寮國小	楊萑嘉	楊萑嘉
16	新化區	南化區	北寮國小	劉駿毅	劉駿毅
17	新化區	南化區	北寮國小	陳淑秋	陳淑秋
18	新化區	南化區	北寮國小	雷漢強	雷漢強
19	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	林素敏	林素敏
20	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	吳彩雲	吳彩雲
21	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	顏家雯	顏家雯
22	新化區	南化區	北寮國小附設幼兒園	王育辰	王育辰

臺南市114學年度南化區北寮國小辦理學習扶助實施計畫

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署補助辦理國民小學及國民中學學生學習扶助作業要點及注意事項。
- 二、臺南市114學年度國民中小學學生學習扶助整體行政推動計畫。

貳、目的：

- 一、善用校內教學資源協助弱勢學生課業學習成就。
- 二、關懷弱勢學生的課業及時給予學習方面的輔導，奠定良好的學業基礎。

參、指導單位：教育部國民及學前教育署。

肆、主辦單位：臺南市政府教育局。

伍、承辦單位：臺南市立南化區北寮國民小學

陸、實施期間：114年8月30日起至115年6月30日止之課餘時間。

柒、受輔對象：

- 一、篩選測驗結果，國語文、數學或英語任一科目有不合格之情形者。
- 二、其他經學校學習輔導小組認定有需要學習扶助之一至六年級學生，以不超過總受輔人數之百分之三十五為原則。

捌、教學人員：現職教師、儲備教師。

玖、實施方式：

- 一、編班人數：每班以十人為原則，最多不得超過十二人，最少不得低於六人。但有成班困難之偏遠、小型學校或其他特殊情況，其經直轄市、縣（市）政府同意者，得依實際情形編班。
- 二、編班方式：以抽離原班並依學生受輔科目實際程度編班為原則，並得採跨年級方式實施。班級人數未滿六人時，可採同年段混合編班。
- 三、上課科目：以國語文、數學、英語三科為原則，視實際需要彈性調整各科總授課時間。

四、實施時間：以課餘時間進行為原則，午休不實施。

五、教學進度：以學生落後進度進行學習扶助教學。

六、實施範圍：應優先補救科技化評量系統所診斷受輔學生需補救之基本學習內容之範圍。

七、申請班級及經費：

(一)

暑期：13,453 低、中、高年級混合班 【英】。	
第一學期 75,912 元 低、中、高年級混合班 【國】、【數】、【英】。	2.第二學期 76,230 元 低、中、高年級混合班 【國】、【數】、【英】。

八、辦理內容：

(一) 成立學習扶助實施方案學習輔導小組，名冊如附件一。

(二) 辦理職前講習。

(三) 診斷學生起點行為及學習困難。

(四) 設定學習扶助目標

(五) 研擬學習扶助方案。

壹拾、學生獎勵措施：各班於課程結束後由任課教師依學生學習態度、出席率、進步程度，選出二名表現優良學生。

拾壹、獎勵：

一、學生：表現優良學生，配合學校獎勵制度於結業式頒發獎狀並贈予獎品，以茲鼓勵。

二、教師：各校依權責視承辦人員辦理績效予以敘獎鼓勵。

拾貳、經費來源：辦理本項活動所需經費新臺幣165,595元，由教育部國民及學前教育署專款補助。

拾參、預期成效

一、配合學生程度教學，協助弱勢學生建立學習興趣及自信心。

臺南市南化區北寮國小榮譽制度實施辦法

壹、依據：本校114學年度健康促進工作計畫

貳、目的：

- 一、輔導兒童養成良好之生活習慣、衛生習慣。
- 二、培養兒童健康生活的態度。
- 三、建立師生關係之良好互動。
- 四、激發兒童見賢思齊之心，促進其自動自發、努力向上的意志。
- 五、鼓勵學生參與健體活動，增強休閒活動能力。
- 六、涵養德、智、體、群、美五育均衡發展之學生。

參、實施原則：

- 一、引導學生良好的運動表現，以積極的鼓勵代替消極的懲罰。
- 二、獎勵要適度，勿濫、勿苛，才能發揮實效。
- 三、獎勵宜重時效原則，精神鼓勵重於物質酬賞。
- 四、導師及健體科任老師視班級經營狀況，選定獎勵事項。
- 五、獎勵時應依兒童之個別差異，避免齊一的標準，特殊個案，可針對某項運動適應不良行為實施。。
- 六、應兼顧德、智、體、群、美五育之獎勵。
- 七、使用前強調榮譽感的重要性，並說明清楚使用方法及得獎標準。

肆、實施對象：

- 一、凡北寮國民小學全校學生，皆為獎勵之對象。
- 二、凡本校全體教職員工，均有提供學生獎勵事實之權利與義務。

伍、實施方式：

一、獎勵標準：

依『參、實施原則』並配合班級導師及各處室獎勵方式實施。

二、獎勵方式：分為『健康卡』、『獎勵點數』與『兌換獎勵品』三階段實施：

1. 第一階段：健康集點卡

凡本校全體教職員工，均可對學生優良行為及表現，在『健康集點卡』（附件1）上予以蓋章或簽名獎勵，另外教師也可用自行設計的榮譽表格記錄。

2. 第二階段：獎勵點數

累積1張『健康集點卡』，即可登記『獎勵點數』1點，請各班平時即予

以填寫記錄，並於每學期第18週送交『健康集點卡點數兌獎名冊』至學務組。

3. 第三階段：兌換獎勵品

每學期初會先公布可兌換之獎品，並標註所需獎勵點數，每位學生於期末可兌換獎品一份。

三、說明：

1. 『健康集點卡』由學務組印製提供。
2. 『獎勵點數』由各班導師統計填寫記錄。
3. 各班導師於每學期第18週統計『健康點數兌獎名冊』（附件2），送交學務組進行彙整、採購、發放。
4. 每學期的健康卡與獎勵點數不得累積延用到下一學期。

陸、經費：所需經費由學校相關經費支應。

柒、本辦法經校長核准後實施，修正亦同。

承辦人：

教導主任：

總務主任：

校長：



附件 1

<p>北寮國小健康集點卡</p> <p>年 班姓名: ()卡</p> <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																					<p>北寮國小健康集點卡</p> <p>年 班姓名: ()卡</p> <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				
<p>北寮國小健康集點卡</p> <p>年 班姓名: ()卡</p> <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																					<p>北寮國小健康集點卡</p> <p>年 班姓名: ()卡</p> <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				

附件 2

