

臺南市海東國民小學 110 學年度第 2 學期 2022-08-31 111 學年度第 1 學期期初校務會議

會議類別	週三教師會議	開會日期	2022-08-31 13:40:00
會議地點	視聽教室	會議主席	柯禧慧校長

壹、教務處（教務主任）報告

一、請各班配合班親會實施時間，於 9/15(四)前完成各班教室布置。

二、學力測驗施測將於 9/15(四)舉行，實測年級為 4~6 年級，課表確定後會製作主試人員跑班表，由教學組 MAIL 給各位老師。學力測驗特殊需求的學生，將另行調查並且安排規劃。

*三年級不考

*四年級考國數(三年級)

*五年級考國數英(四年級)

*六年級考國數英(考五年級)

另，暑假期間有完成因材網學力測驗的學生名單，請各班老師自行認定後提供名單給我彙整以安排獎勵事宜。

三、依教育部及教育局宣導，請落實教學與評量正常化。

1. 各校督導教師依據課程計畫之進度與目標命題，不得採廠商出版之試卷，若參考其他命題（含習作），應進行轉化，不宜原文照錄。
2. 學校及教師不得要求學生購買參考書或測驗卷，並不得以參考書為教學內容，指定之家庭作業亦不得為參考書或測驗卷之內容。
3. 各校評量勿以紙本評量為主，應符合紙筆測驗使用頻率最小化原則，實施多元評量，加強檢核評量與教學之關聯性。
4. 督導教師依據課程計畫之教學目標與進度命題，不得採用出版商之試卷實施學生成績評量，若參考其他資料命題，應進行轉化，不宜原文照錄。
5. 教師實施多元評量、定期評量等應落實審題機制與迴避原則，確實掌握評量之品質。
6. 學生成績評量不得於上午第一節課前、課間、中午休息或課後輔導時間辦理。
7. 依據「國民小學及國民中學學生成績評量準則」第 10 條第 2 款規定：「學校得公告說明學生分數之分布情形。但不得公開呈現個別學生在班級及學校排名。」
8. 教師不得於校內從事不當補習，或於校外補習班兼課或不當補習。

四、111 學年度課程計畫撰寫，審查委員有提出修正意見，本次由我和瑞梅老師先協助修改，明年度將於撰寫計畫事先提醒修正注意事項說明，敬請老師們協助配合！

五、感謝二至六年級的老師協助教科書分發，請再提醒學生勿拿太重以免受傷，可先將書箱拆開分批搬或用推車運送較為安全。感謝二年級老師、長億老師、志明老師、思敏老師、丁良老師、伶妃老師、慧珊老師於 8/22、8/26 協助分書、發書，非常感謝!!

六、暑假期間幫大已經建好各班級 teams 群組，麻煩請各位班級導師登入（看有沒有自己的班級），並將自己班級的科任老師加入班級群組，謝謝！以下提供學校老師的 openid 與教學，供各位導師加入！

七、請各位老師在安裝教學電子書時，安裝位置要選 D 磁碟區，以免 C 磁碟區滿了造成無法開機。

八、請本週五 16:00 確定課表後不再更改，教務處下周一印出紙本存查。

九、建立良好親師溝通，並留意輔導管教的紅線，注意學生的個別需求，保留彈性，祝福老師任教愉快！

十、111 學年度生生用平板相關規劃，請學仁組長報告。

十一、111 學年度圖書館閱讀推動活動，感謝伶妃老師的規劃，請伶妃老師報告。

- 教師 openid.pdf：
https://www.htps.tn.edu.tw/modules/tad_meeting/index.php?op=tufdl&files_sn=141
- 增加與新增老師或學生.mp4：
https://www.htps.tn.edu.tw/modules/tad_meeting/index.php?op=tufdl&files_sn=142
- 國民中小學教學正常化實施要點修正規定.pdf：
https://www.htps.tn.edu.tw/modules/tad_meeting/index.php?op=tufdl&files_sn=143

貳、教務處（設備組）報告

一、班級書箱：

1. 因應防疫分流各年段班級巡迴書箱，請於排定日期至圖書館領書箱。

9/7(三)六年級、9/8(四)五年級、9/12(一)四年級

9/13(二)一、二年級、9/14(三)三年級

2. 巡迴書箱原則上兩週一輪，輪下一班時請務必確認書目跟書量是否正確，並於移交清冊簽名。

3. 書箱書籍一箱 30 本都有按順序編號，老師可利用編號將書籍分配給學生閱讀，若有遺失，請協助尋找，如真的無法尋回，請務必於巡迴清冊註記遺失號碼並通知設備組。

二、閱讀護照：

1. 閱讀護照因於五月份停課，故延到本學期收回統計，原班級為二、四、六年級老師請收回統計並填寫於統計表上，於 9/16(五)前送回設備組。

2. 麻煩三、五年級老師收回學生低中年級使用的閱讀護照，統計閱讀狀況並填寫於統計表上。統計表上年級請填寫目前學生就讀的班級。

3. 統計表請於 9/1(四)起至班級信箱領取。

三、布可星球：

1. 請班級導師提醒學生用 OPEN ID 登入布可星球，鼓勵學生可至圖書館借布可星球專區書籍回去閱讀，並可搭配線上闖關。

2. 學校將於本學期制定布可星球闖關獎勵辦法，請老師協助宣傳並於班上推廣闖關活動，目前各年段皆有放置平板，可多加利用。

參、學務處（學務主任）報告

- 1、9/12 起新制防疫措施宣導及疫情通報注意事項。
- 2、防疫期間用餐注意事項包含：應維持用餐環境通風良好、可使用隔板或維持社交距離、用餐過程避免交談、用餐完畢應落實桌面清潔及消毒等。倘有設置用餐隔板，請務必落實隔板之清潔及消毒。
- 3、請協助向學生宣導：7:15 以後再上學；校門前過馬路應走天橋。
- 4、學生朝會在 9 月以前仍以兩週一次線上方式進行，後續再視疫情作調整，定案之時程會公布在 LINE 公務群組記事本。
- 5、班親會預訂在 9/16(五)晚上 7:00 至 8:30 舉行。
- 6、如果疫情狀況允許，游泳課暫定 9/19 開始。
- 7、防災演練—交通部中央氣象局「地震速報訊息（強震即時警報軟體）」111 年國家防災日演練發布作業，訂於 111 年 9 月 14 日（星期三）辦理訊息測試，9 月 21 日（星期三）辦理正式演練，本校另外還安排 9 月 12 日進行無預警的演練。
- 8、本校緊急傷病作業程序重點說明。
- 9、本校執行臺南市「110 學年度各級學校健康體適能與飲食教育行動計畫」榮獲第三名，恭喜並感謝思敏組長、學務處夥伴和體育老師們的努力付出。

- 頒獎照片.jpg：
https://www.htps.tn.edu.tw/modules/tad_meeting/index.php?op=tufdl&files_sn=145

肆、總務處（總務主任）報告

- 一、目前已報竣工的工程：廚房擴建工程、幼兒園環境改善工程、國小兒童遊戲場工程。
- 二、目前仍在進行的工程：太陽光電第二期工程，包含籃球場、射箭場、溜冰場和國小兒童遊戲場。
- 三、工程施工影響包括：
 - （一）學生遊戲活動空間減少，請提醒學生勿靠近施工地點，注意安全。
 - （二）停車空間減少：迎曦樓和海東館中間停車格開放停車、學務處下方停車格開放機車停放、學生腳踏車移至電箱旁的小停車格。未來會要求廠商盡快進行停車格的施作。
 - （三）因施工需求，需移除國小遊戲場旁一棵黑板樹，請參考提案附件。
- 四、冷氣管理部份，針對開放時間及學校的管理措施，擬訂管理規則，請參閱並於提案討論時進行表決。

- 附件五：海東國小班級冷氣使用及管理注意事項.pdf：
https://www.htps.tn.edu.tw/modules/tad_meeting/index.php?op=tufdl&files_sn=146

- 附件四：太陽光電施工黑板樹移除專家建議.pdf：
https://www.htps.tn.edu.tw/modules/tad_meeting/index.php?op=tufdl&files_sn=147

伍、輔導處（輔導主任）報告

輔導主任

1. 小朋友踴躍參與父親節卡片活動，感謝各位老師和家長的鼓勵。
2. 學生朝會才藝 SHOW 本學期重新報名，再發通知單至各班。
3. 期初特教宣導如相關提報流程、輔導觀察紀錄填寫等，會於之後校務會議中說明。現階段先請老師觀察班上學生相關行為及學習狀況，若有疑問可與資料組或潛能班老師聯繫。
4. 待會將請專輔教師進行重點式的性平入班宣導。再請各位導師於班級中宣導給小朋友相關重要觀念。若有疑似性平案件再請老師知會輔導處。另欲參與敘獎之教師（目前尚未公布本案有無敘獎但可先預備），麻煩請將班上執行的性平宣導成果並附上執行之照片。檔案有放置在共碟-->05 輔導處-->111 上性平宣導
5. 再請導師每學期至少紀錄一筆學生輔導資料，每學期結束後將由輔導處進行檢核。導師的輔導資料紀錄對於輔導處在諮商輔導或案件追蹤上有相當大的助益。

輔導組

1. 發下和草閱讀營報名表，主要對象為新住民學童，若班上有老師推薦或有興趣的一般生亦可洽輔導組報名。
2. 中高年級各班發下一張寶貝台灣報名表，主要對象為各項弱勢學童，新舊生皆須填寫報名表，若表格不夠請向輔導組索取。
3. 本學期之學習扶助開班日期訂為 10/3，若有家長問起，再麻煩導師協助轉達，謝謝。
4. 學習扶助開班約一個月後，對於入班學生，會邀約導師或科任老師及學扶授課教師，共同開會討論在教學上如何互相配合進而提高學生的學習成就，目前暫定實施對象為高年級學生，數英兩科。
5. 為響應環保及無紙化，爾後親職講座的報名會以線上表單為主，屆時相關訊時將公布於校網及公務群組，再麻煩導師協助轉傳至班級群組。
6. 海東榮譽卡目前是不分老師、不分年級皆可以沿用，如遇寒暑假或是跨年段，再請老師協助宣導，請學生務必留存，以便日後兌換。

資料組

1. 資料組已發下各班「家長會意願調查表」於各班的信箱，再請各班老師 9/10 號收回至輔導處，謝謝。
2. 資料組已發下「111 學年度身心障礙學生課後照顧班參加意願調查表」，再請有班上有特殊生的導師於 9/6(二)收回至輔導處，謝謝。
3. 調查一年級家長「志工報名表」，再請各班導師將有意願的家長回條交至輔導處，謝謝。

111 學年度上學期期初校務會議提案(111.08.31)

陸、提案討論

提案一：111 學年度第一學期各處室行事曆

提案單位：：行政會議交議教務處

說明：如附件一

決議：表決通過。

提案二：111 學年第一學期週三行事曆

提案單位：：行政會議交議教務處

說明：如附件二

決議：表決通過。

提案三：海東國小受理校外人士入校協助教學或活動處理原則修訂案

提案單位：：行政會議交議教務處

說明：如附件三

決議：表決通過。

提案四：英語學生手冊納入代收代辦費

提案單位：：行政會議交議教務處

說明：

決議：表決通過。

提案五：「臺南市安南區海東國民小學 111 學年度健康促進學校實施計畫」

提案單位：：行政會議交議學務處

說明：相關附件由學務處於會議前郵寄轉知教職員

決議：表決通過。

提案六：太陽光電施工，建議移除黑板樹一棵

提案單位：：行政會議交議總務處

說明：

1、舊有遊戲場旁太陽光電施工，地基受黑板樹影響，建議移除。

2、專家評估建議如附件四

決議：表決通過。

提案七：海東國小冷氣使用及管理注意事項

提案單位：：行政會議交議總務處

說明：如附件五

決議：表決通過。