

# 4-1-1 校園安全檢核表紀錄

學校名稱：安南國小  
檢核日期：111.08.17

「校安手冊」之22項檢核表執行查驗表

序號	表號	表格名稱	實施時間	是否執行	檢合意見
1	表3-1	校園安全檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	表3-2	消防安全檢核表	每學期開學前及每學期結束前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	表3-3	交通安全檢核表	每學期開學前及每學期結束前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	表3-4	天然災害檢核表	每學期開學前及每學期結束前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	表3-5	運動器材檢核表	每學期開學前及每日檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6	表3-6	一般器材檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7	表3-7	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8	表3-8	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9	表3-9	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10	表3-10	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前及每學期結束前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11	表3-11	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前及每學期結束前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12	表3-12	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前及每學期結束前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
13	表3-13	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前及每學期結束前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
14	表3-14	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前及每學期結束前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15	表3-15	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前及每學期結束前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
16	表3-16	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前及每學期結束前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
17	表3-17	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前及每學期結束前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
18	表3-18	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前及每學期結束前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
19	表3-19	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前及每學期結束前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
20	表3-20	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前及每學期結束前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
21	表3-21	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前及每學期結束前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
22	表3-22	學校公共場所安全檢核表	每學期開學前及每學期結束前全面檢視	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

檢核人員：  
 安南國小 李錦峰  
 安南國小 蔡志奇

校園安全檢核表

學校名稱：臺南市後壁區安溪國民小學  
檢核日期：111年08月17日

項次	項目	安全檢核注意要點	查核結果	建議處理方式
1	校舍	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以維安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
2	一般事項	確實執行各項公共設施定期檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
4	一般事項	逃生與避難路線是否堆積雜物影響通行	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
5	一般事項	危險物品存放及管理是否符合安全	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
6	一般事項	電線路綫間隔是否有裸露及不正常使用狀況	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
7	消防設備	各類門鎖是否故障損壞，電動門（鐵捲門）啟動時是否有警示管理	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
8	消防設備	警報及照明設施是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
9	校舍外觀	滅火器及消防箱（箱）相關設施是否正常良好	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是	
10	校舍外觀	是否移位、傾斜、下陷	<input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理) <input checked="" type="checkbox"/> 否	
11	地下室	外牆磁磚(泥漿上)是否剝落或有滲漏水現象	<input type="checkbox"/> 是(限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 否	
12	樓梯、牆壁、樓地板(含一樓地板)	樓、牆壁、牆壁是否有滲漏水現象	<input type="checkbox"/> 是(限期改善) <input checked="" type="checkbox"/> 否	
		是否有裂縫	<input type="checkbox"/> 是，既有裂縫加長加寬(拍照存查並註明裂縫變化情形) <input type="checkbox"/> 是，框架裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視) <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理) <input checked="" type="checkbox"/> 否	
		是否有傾斜或穿透性開裂	<input type="checkbox"/> 是(拍照存查，建議專業人員訪視處理) <input checked="" type="checkbox"/> 否	

## 校安手冊檢核

## 校安手冊檢核

校園安全檢查後續缺失改善調查表

學校名稱：臺南市後壁區安溪國民小學  
學校人數：65  
校園安全檢核表檢核日期：111年8月17日  
填表日期：111年8月17日

列管編號	(不需填)
13	屋頂通風門是否變形 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(限期改善)
	屋頂防水層表面是否剝離(如長綠草等) <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(限期改善)
	排水管道是否堆積 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(限期改善)
	女兒牆是否損壞 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(限期改善)
	水塔是否有裂縫 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，但裂縫寬度小於0.4公厘(建議持續檢視) <input type="checkbox"/> 是，且裂縫寬度大於0.4公厘(拍照存查並註明裂縫寬度，建議專業人員訪視處理)
	水塔固定設施是否鬆脫 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(限期改善)
	鋼網是否鏽蝕或螺絲鬆脫 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(限期改善)
14	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、影視設備等)之固定設施是否鬆脫 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(限期改善)
	門窗玻璃是否變形 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是(限期改善)
	樓梯扶手、護欄與欄杆是否牢固 <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(限期改善)
15	其他
檢核結果 補充說明 及建議處 置，因應 作為	

※ 本自主檢表所列檢核項目僅供參考，各校得視實際狀況及需求自行增補。  
 ※ 拍照存查者須註明拍照日期、時間及位置，並列為本表檢核附件。

校安小組  
 承辦人：李錦峰  
 總務主任：李錦峰  
 校長：蔡志奇

## 校安手冊檢核

## 校安手冊檢核

製表人：李錦峰  
 單位主管：李錦峰

### 校安手冊檢核

序號	表號	表格名稱	實施時間	是否執行	檢核意見
1	表2-1	校園安全管理組織表	每學期開學前全面檢視	<input type="checkbox"/>	
2	表2-2	消防安全管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
3	表2-3	水電設備管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
4	表2-4	天然災害管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
5	表2-5	運動場器材管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
6	表2-6-1	一般器材安全管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
7	表2-6-2	體育器材安全管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
8	表2-6-3	器材安全管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
9	表2-6-4	器材安全管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
10	表2-6-5	器材安全管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
11	表3-1	一般校安管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
12	表3-2	預防校安管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
13	表3-3	預防校安管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
14	表3-4	預防校安管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
15	表3-5	運動場器材安全管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
16	表3-6	運動場器材安全管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
17	表3-7	交通安全管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
18	表3-8	校園安全巡邏隊組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
19	表3-9	校園安全巡邏隊組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
20	表3-10	校園安全巡邏隊組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
21	表3-11	校園安全巡邏隊組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	
22	表3-11	校園門禁管理組織表	每學期開學前及學期結束時全面檢視	<input type="checkbox"/>	

「校安手冊」之22項檢核表格執行查驗表

### 校安手冊檢核

項次	項目	安全檢核應注意事項	查核結果	建議處置方式
1	一般事項	校舍興建、修繕時，應設置安全圍籬及警告標示以保障安全	<input type="checkbox"/>	
2		確實執行各項公共設施定期檢查、保養、維護	<input type="checkbox"/>	
4		隱匿於雜物堆積處是否堆積雜物影響通行	<input type="checkbox"/>	
5		危險物品儲藏及管理是否符安全	<input type="checkbox"/>	
6		電源線路開關是否有雜物及不正常使用狀況	<input type="checkbox"/>	
7		各部門鎖是否故障損壞，電動門(鐵捲門)啟動時是否有警示管理	<input type="checkbox"/>	
8	消防設施	警報及照明設施是否正常良好 滅火器及消防箱(栓)相關設施是否正常使用	<input type="checkbox"/>	
9	校舍建物外觀	是否移位、傾斜、下陷 外牆磁磚(濕泥土)是否剝落或有滲漏水現象	<input type="checkbox"/>	
10	伸縮縫或建築物間隙	寬度是否明顯改變	<input type="checkbox"/>	
11	地下室	樑、柱、牆、頂是否有滲漏水現象	<input type="checkbox"/>	
12	樓、牆、柱、梁、板、地(含一樓地板)	是否有裂縫 是否有傾斜或產生開裂	<input type="checkbox"/>	

### 校安手冊檢核

13	屋頂通風門是否變形	<input type="checkbox"/>	
	屋頂防水層表面是否凸凹(如長絲草等)	<input type="checkbox"/>	
	排水管道是否通暢	<input type="checkbox"/>	
	女兒牆是否傾斜	<input type="checkbox"/>	
14	屋頂	<input type="checkbox"/>	
	水塔固定設施是否鬆脫	<input type="checkbox"/>	
	鋼網是否鬆動或螺栓鬆脫	<input type="checkbox"/>	
	室內懸吊物(如天花板、燈具、吊扇、裝飾燈等)之固定設施是否鬆脫	<input type="checkbox"/>	
15	其他	<input type="checkbox"/>	
	檢核結果補充說明及建議處置、因應作為		

※ 本自主檢表說明檢核項目僅供參考，各校得視個別狀況及需求自行增刪。  
 ※ 檢核者應註明檢核日期、時間及位置，並列為表格附件。  
 校安手冊檢核小組  
 承辦人：李錦峰 總務主任：李錦峰 校長：李錦峰

### 校安手冊檢核

列管編號	不(需)填
<input checked="" type="checkbox"/> 無改善事項	
缺失改善進度：	
<input type="checkbox"/> 已自行處理完畢	
<input type="checkbox"/> 已向上一級爭取經費處理完畢	
<input type="checkbox"/> 已向上一級爭取經費尚未補助	
<input type="checkbox"/> 尚未處理	
<input type="checkbox"/> 其他：	
簡述：	
檢附照片(貼 jpg 檔)	
製表人：李錦峰	單位主管：李錦峰

## 4-1-2 水塔清洗及飲用水定期檢驗紀錄

**飲用水設備水質檢驗及設備維護記錄表**

飲用水設備編號：安仁國小 登記使用有效期限：112年12月31日  
 設備設置單位：安仁國小 聯絡電話：  
 設備負責人：翁怡伶 設備管理人：  
 水源類別：自來水 地下水

**一、設備維護記錄：**

維護日期	清洗	更換	消毒	其他	維護人員簽名	備註
112.1.5	✓				翁怡伶	
112.2.5		123155	✓		翁怡伶	
112.3.16	✓				翁怡伶	
112.4.18	✓				翁怡伶	
112.5.16	✓	123155	✓		翁怡伶	

設備維護單位：豪井企業社 電話：06-6581921 服務員：翁怡伶

註：1.設備維護記錄應註明清洗、更換及消毒之詳細內容(如：更換濾心、管線消毒等)。  
 2.本表請置於飲用水設備明顯處。

**二、水質檢驗記錄：**

項目	檢驗結果	檢驗標準	備註
大腸桿菌	0 CFU/100mL	0 CFU/100mL	
總硬度	100 mg/L	100 mg/L	
自由有效氯	0.05 mg/L	0.2~1mg/L	

註：請將水質檢驗數據填入本表，並將原始檢驗報告書存查。

辦公室飲用水設備維護記錄

**飲用水設備水質檢驗及設備維護記錄表**

飲用水設備編號：安仁國小 登記使用有效期限：112年12月31日  
 設備設置單位：安仁國小 聯絡電話：  
 設備負責人：翁怡伶 設備管理人：  
 水源類別：自來水 地下水

**一、設備維護記錄：**

維護日期	清洗	更換	消毒	其他	維護人員簽名	備註
112.1.5	✓				翁怡伶	
112.2.5		123155	✓		翁怡伶	
112.3.16	✓				翁怡伶	
112.4.18	✓				翁怡伶	
112.5.16	✓	123155	✓		翁怡伶	

設備維護單位：豪井企業社 電話：06-6581921 服務員：翁怡伶

註：1.設備維護記錄應註明清洗、更換及消毒之詳細內容(如：更換濾心、管線消毒等)。  
 2.本表請置於飲用水設備明顯處。

**二、水質檢驗記錄：**

項目	檢驗結果	檢驗標準	備註
大腸桿菌	0 CFU/100mL	0 CFU/100mL	
總硬度	100 mg/L	100 mg/L	
自由有效氯	0.05 mg/L	0.2~1mg/L	

註：請將水質檢驗數據填入本表，並將原始檢驗報告書存查。

校園飲用水設備維護記錄

**建利環保顧問股份有限公司**

行政院環保署認可證字第055號 地址：高雄市前鎮區新街路286-9號7樓之1-2  
 電話：(07)8150815(代表號) FAX: (07)8150816 聯絡人：吳仁杰

專案編號：GD112H01923

**飲用水樣品檢驗報告**

樣品名稱：飲用水 採樣方法：NIEA W101.56A  
 樣品編號：H-01923-01 採樣日期：112年04月11日 14時 52分  
 採樣位置：南棟一樓  
 樣品特性：溶液

檢驗項目	檢驗值	單位	檢驗方法	備註
* 大腸桿菌	<1	CFU/100mL	NIEA E230.55B	
以下空白				

報告專用章  
 建利環保顧問股份有限公司  
 負責人：李建南  
 檢驗室主管：翁怡伶

本樣品培養基名稱及開始培養時間如下：

檢測項目	培養基名稱	開始培養時間	結束培養時間
大腸桿菌	M-ENDO	112年04月11日 20時58分	112年04月12日 20時00分

043548

第 2 頁 (共 3 頁)

校園飲用水檢驗記錄

**建利環保顧問股份有限公司**

行政院環保署認可證字第055號 地址：高雄市前鎮區新街路286-9號7樓之1-2  
 電話：(07)8150815(代表號) FAX: (07)8150816 聯絡人：吳仁杰

專案編號：GD112H01923

**飲用水樣品檢驗報告**

受檢單位：臺南市後港區安瀾國民小學  
 計畫名稱：※  
 採樣地點：臺南市後港區安瀾5號  
 採樣單位：建利環保顧問股份有限公司  
 類別：學校 檢測目的：定期檢測  
 行程代碼：※  
 報告編號：112-04-H01923  
 報告日期：112年04月17日  
 收樣時間：112年04月11日 18時 20分

註：  
 1. 檢驗項目有標示“\*”者，係指該檢驗項目本公司之檢驗能力已經行政院環保署認可，並依其公告之檢驗方法分析。  
 2. 依於方法檢測極限之測定值以“ND”表示，並註明其方法檢測極限值及單位(MDL)。  
 3. 本檢驗報告不得隨意複製及分發使用及作為宣傳廣告之用。  
 4. 本公司經理簽署認可之報告簽署人如下：  
 無機檢測師：☑謝淑霞(GD1-03)、☐張日香(GD1-05)、☐許巧文(GD1-08)、☐李錫均(GD1-09)  
 本報告已由核報告簽署人審核無誤，並簽署於內部報告文件。  
 5. 有標示“※”者，係指委託單位無提供該項資料。  
 6. 檢驗報告共 3 頁，分發使用無效。  
 7. 依據“飲用水水質標準”大腸桿菌：最大限值：6CFU/100mL。

聲明書：  
 (1) 茲保證本報告內容完全依照行政院環保署及有關機關之標準方法及程序進行檢驗，並將公正、誠實進行採樣、檢測，絕無虛偽不實，如有違反，就政府機關所提出之調查報告，除受主管機關依法處分外，並受司法上之公訴，並願將司法上之公訴，公諸於世，願受嚴厲之法律制裁。  
 (2) 若人瞭解知自非受政府機關委任從事公務，亦屬於刑法上之公務員，並願將司法上之公訴，公諸於世，願受嚴厲之法律制裁。

報告專用章  
 建利環保顧問股份有限公司  
 負責人：李建南  
 檢驗室主管：翁怡伶

043549

第 1 頁 (共 3 頁)

校園飲用水檢驗記錄



### 4-1-3 學生參與校園美化綠化工作

自給農園



自給農園



校園美化



校園美化



校園美化



校園美化



打掃校園環境



打掃校園環境



### 4-1-4 教室照度檢查紀錄

安溪國小110學年度第一學期教室採光測量統計表

班級	位置	課桌部份			黑板部份			晴天	陰天	雨天
		照度平均值	標準值500LUX 符合標準	未達標準	採光	照度平均值	標準值750LUX 符合標準			
一甲		849	V		631	V	V			
二甲		1077	V		659	V	V			
三甲		803	V		649	V	V			
四甲		829	V		737	V	V			
五甲		515	V		532	V	V			
六甲		684	V		668	V	V			
自然教室		601	V		395	V	V			

110.9.29

測量者：**護理師周美伶**

總務主任：

**李錦峰**  
總務主任

教導主任：

**王嘉雲**  
教導主任

校長：

**蔡志奇**  
校長

安溪國小110學年度第二學期教室採光測量統計表

班級	位置	照度平均值	課桌部份			黑板部份			晴天	陰天	雨天
			標準值500LUX	符合標準	未達標準	採光	標準值750LUX	符合標準			
一甲		849	V		開燈			V			
二甲		1077	V		開燈			V			
三甲		803	V		開燈			V			
四甲		829	V		開燈			V			
五甲		515	V		開燈			V			
六甲		684	V		開燈			V			
自然教室		601	V		開燈			V			

110.9.29

測量者：**護理師周美伶**

總務主任：

**李錦峰**

教導主任：

**王嘉靈**

校長：

**蔡志奇**

111上統計表

安溪國小111學年度第一學期教室採光測量統計表

測量日111/09/30

班級	位置	照度平均值	課桌部份			照度平均值	黑板部份			晴天	陰天	雨天
			標準值500LUX	符合標準	未達標準		採光	標準值750LUX	符合標準			
一甲		983	V		V	949	V		V			
二甲		762	V		V	875	V		V			
三甲		609	V		V	786	V		V			
四甲		604	V		V	832	V		V			
五甲		549	V		V	788	V		V			
六甲		598	V		V	830	V		V			
自然教室		549	V		V	336	V		V			

測量者：

護理師周美伶

總務主任：

李錦峰

教導主任：

王嘉蜜

校長：

蔡志奇

4-1-5 無菸無毒環境營造



中廊穿堂設置標語



廁所外張貼禁菸標語



教室走廊外張貼禁菸標語



校園跑馬燈宣導禁菸觀念



班親會向家長宣導禁菸概念



校園反毒宣導



觀看反毒影片



宣導反毒