臺南市鹽水區坐頭港國小111學年度第一學期校務會議紀錄

日期：111年8月29日(星期一)　　時間： 10：30

地點：辦公室

出席人員：如簽到單

主席：校長

列席： 如簽到冊

紀錄： 沈玟君

會議內容：

一、主席致詞：會議開始，請各處室報告。

二、教導處報告：

(一)教導行政業務宣導

1. 行事曆說明：防災演練(抽選)、教師節活動、特教宣導、班親會、成果展等
2. 週三進修，創發中心3年國數36小時，本學期參加鹽水工作圈請老師10/5前完成國語線上6H。
3. 學校人員知悉學校發生疑似家暴、霸凌、校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件，應向學校及當地直轄市機關通報至遲不得超過24小時。
4. 導護、線上導護日誌及超勤時數敘獎說明。
5. 導師填報區「111性平入班宣導教材與學習單」資料夾，請於111.9.5(一)中午提交班級宣導照片與學習單。
6. 本學期美勞材料費新臺幣120元/生。
7. 上帝廟早餐券名單請再確認。
8. 臺南市111學年度音樂比賽本校負責大專與高中組網路報名與紙本報名核對業務，9月屆時請行政同仁協助。

二、學生課程社團教學

1. 學生課輔課表各班授課老師、晨光時間熱舞、讀劇。另作文課可帶學生參考彭遠芬老師線上教學「多元閱讀與五星寫作的奇幻旅程」。
2. 新生直排輪與舊生直排輪鞋子下週一教練協助更換，請學生先檢查配件與帶回家清洗。並回報不足數量或裝備，以便下週上課請教練補齊。
3. 藝術深耕陶藝新學期計畫預計排11~1月，下學期4~5月。

4. 學習扶助科技化評量請班級老師利用時間上線補測。
5. 本市學生學習能力檢測期程 9/15 辦理。
6. 111 學年度國民小學小型學校實施數位學習平台融入課中適性化教學試辦計畫說明，數位學習平台融入課中相關研習或分享會，學生縱貫診斷 3 次測驗(因材網)時間安排上學期 111 年 9、11 月 112 年 1 月，下學期 112 年 2、4、6 月。
7. 校內閱讀活動：布可星球學生參與率要達 30%以上，故每學期每生至少完成一本闖關。國語日讀報活動請導師課餘協助學生讀報。
8. 111 年度校園空地經營自給農園推動計畫，晨間安排各年段上課與體驗。
9. 活化計畫子三子四-除全校上下學期各 4000 元的食農課程教材費外，彈性課程材料費每學年各班有 1000 元及 1500 元材料費，請依課程計畫使用並協助核銷(導師填報區/111 各班材料費核銷)。
10. 國際教育教學材料費各班上下學期 2000 元(期末成果展之表演服裝租借、或相關國際教育道具用品、家政材料等)，若有不足再與教導處聯繫(導師填報區/111 各班材料費核銷)。

三、教師教專社群研習

1. 111 學年度公開授課為 1 次授課，2 次觀課，建請同仁時段分散在上下學期。相關公開授課表格放置於全校共用區/「111 公開觀課資料」資料夾，若有新公文調整再通知。
2. 本校教師專業社群本學年度 4 社群：提升教師英語口說與聽力社群，提升雙語領域教師教學知能社群，提升英語教師全英語教學技能社群，教師適性化教學專業學習社群。
3. 教師進修網更新-教師自我專業進修規劃促進服務計畫填報，期程自 9 月 8 日至 9 月 15 日。

三、學務組長報告：

1. 緊急聯絡資料已更新(全校共用區/校務會議/111 上期初校務會議 1100829/111 學年度緊急聯絡名冊。
2. 請討論本校校規、學生獎例辦法及本年度健康促進計畫(詳附件)，若無需調整擬照案通過。

＃體育衛生：

1. 依臺南市公廁清潔維護管理計畫(執行自 108 年 7 月 16 日起至 110 年 12 月 31 日止)，請打掃班級師生注意清潔，清潔檢查表 1 天至少巡簽 1 次，擬請幼兒園老師協助。
2. 持續**新冠肺炎、登革熱和腸病毒等疾病預防**，提醒學生防疫措施及個人衛生作為-指甲、勤洗手。並持續量體溫。用餐時需使用防疫隔板或維持社交距離不交談，除了用餐、喝水外其餘時間需戴口罩。請各班導師運用家庭聯絡簿宣導請家長如實紀錄家庭成員自主健康管理情形。

3. 本校健康促進相關推動事項
   a. **教育局與董氏基金會合作**「健康吃快樂動」之飲食營養教育計畫，本計畫需要3.4年級配合，詳細情形請該年級健康老師會後討論。
   b. 配合**臺南市健康體適能與飲食教育計畫**，增加學生健康行動護照與持續學生大跑步計畫（網站或紙本），以及餐前影片宣導，請各班導師協助。
4. **體適能檢測**，請各班體育課的老師這學期開始檢測，檢測時請拍 3~4 張照片，十月底前放至:導師填報區/111 體適能。
5. 請各班清點掃具，建議可以在掃具上標示班級，避免誤拿，需要增購的今天統一回報學務。

＃生活輔導：

1. **輔導個案**請各班導師討論提交需新個案，以利後續資料統整及兼輔老師認輔工作的安排進行。另本學期生活營個別諮商持續進行，暫定會運用週三下午的時間進行諮商，待心理師課表排定後再和老師通知。
2. **性別入班宣導請在開學第一週內辦理完畢，**各班宣導時請拍 2~3 張照片並上傳**導師填報區/111 性平入班宣導，**並將完成的回饋單統一收回學務組。
3. 請老師依正向輔導管教方式適當管教，並禁止任何形式之體罰。
4. 學生輔導紀錄確實填寫，請勿每學期都一樣。
5. **防制藥物濫用**政策配合，反毒卡請貼連絡簿，由家長簽名後，再**請導師拍照並上傳雲端/**導師填報區/111 **家庭反毒卡**，並請老師持續關心留意學生的生活狀況，避免藥物濫用情形發生。
6. **校園交通安全**，請家長將車輛停放於校門口，因防疫規定家長勿入校。本學期加強宣導搭機車戴安全帽,請導護老師登記未戴安全帽的學生,並請導師叮嚀學生基礎通學安全教育。
7. 為落實**防災教育**，在學期上課或下課中，當警報器響起或有地震情況，請課堂老師指導學生防災步驟，行政同仁協助廣播疏散。
8. 規定必要研習的教師研習:家暴防治、家庭教育、性平教育、自傷辨識、生命教育、性騷防治、跟騷防治、特教知能、輔導知能研習等，應依規定參與研習達到時數。

#特教

1. 本校目前有 2 名疑似特教生，需依規定召開特教推行委員會，巡迴老師時間待通知。若老師發覺有疑似個案學生需要特教服務，請提出申請。
2. 本學期預計幫郭生申請學障鑑定，另外協助翁生從輔資中心申請心理師。
3. 每年的師生特教宣導暫定 11 月辦理，本次宣導主題請導師會後給予建議。

四、教學組：

1. 公告編號 200909，有關交通安全教育課程教材，請老師下載參考運用。
2. CLIL 課程若老師有情境布置、教學材料、書籍及文具的經費支出，請老師要記得提出申請。(其中影印費請相關老師協助)
3. 配合本土語言網站成果，煩請導師教室布告欄的布置務必加入本土語言的元素。

4. 請任教彈性課程的老師繳交彈性成果放在校定課程平台，學期末要上傳至課程計畫資源網。10-全校共用區-校定課程平台資料夾。
5. 課程評鑑檢核表-26 校訂及部定課程教學檔案區-課程評鑑檢核表-111 學年度資料夾。分配表修改-附件三、附件五改為一學年寫一次(112 學年)。標題一致-附件五文史采風 G1-1
6. 依據成績評量準則規定，每學期結束前一個月，落實學生評量結果檢核，及時規劃補救作為，並於每學期結束後一個月內完成前一學期領域未達丙等以上學生之補考，並於成績系統完成補考成績登錄。即各國中小應於每學年 8 月 31 日前完成補考及成績登錄，並非開學後一個月。(公告編號:202666)
7. 助學金申請-行天宮急難救助(公告編號 203714)、-行天宮助學金(公告編號 204417)、友達永續素養獎學金(公告編號 204581)
8. 請導師協助把課表以雙語方式呈現，可參考資料夾中的參考檔。

五、健康中心報告：

1. 請老師們與健康中心安排各班測量身高體重視力的時間。本學期健康中心重要行程：**10/31 口腔保健巡迴車到校服務、一四年級健康檢查日期為 10/13、10/26、11/24、11/30。**

2. 為掌握學生健康狀況，健康中心發放學生疾病及緊急連絡卡給各班，請老師協助發給學生回家讓家長填寫，一年級新生則請家長填寫健康資料記錄表，上述兩項表單以及含氟漱口水同意書，請於 9/2 前交回健康中心。

3. 本學期含氟漱口水於每週二 13:20 下課時執行，每週一會請班長或值日生到健康中心領取漱口水，請老師協助指導學生依上下左右方向來漱口一分鐘，漱口完畢後請學生 30 分鐘內不要飲食或用清水漱口，以提升效果。健康中心會發送新的漱口杯使用，舊漱口杯請丟棄。另外也請老師幫忙做潔牙及含氟漱口水記錄表。每班發放刷牙用物置放籃、牙刷、牙線或牙線棒，提供學生口腔保健使用。

4. 因應疫情建議潔牙採用牙醫師公會建議「督導式潔牙」，含氟漱口水亦採用相同方式進行，以避免產生飛沫噴灑交互傳播情形。

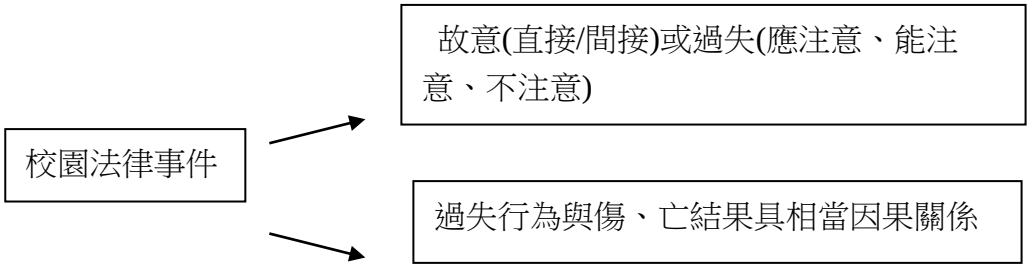
5. 校園意外安全宣導

(1)**本校緊急傷病處理計畫資料存放學校雲端硬碟→全校共用區→各項應變處理流程**，因意外發生時黃金搶救時間只有 4-6 分鐘，為提升緊急事故因應能力，校內同仁均有傷病檢傷分類及處理措施參考表、本校緊急傷病處理小組織織架構圖、本校緊急傷病小組分

工及職責表及本校緊急傷病處理流程圖等資料，請同仁詳閱以熟悉職責分工。

(2)請導師向學生加強宣導校園安全知識，如：禁止在操場以外的場地奔跑追逐推拉，使用遊戲器材時勿做危險動作(盪千秋盪過高、自溜滑梯上跳下，禁止攜帶危險物品到校等。學校負有保護照顧學生的責任，請老師多注意學生健康狀況、上體能活動時(體育課、晨間運動等)要在場指導，以確保學生安全。

(3)校園法律事件層出不窮，學校對於學生意外事故責任分際及判斷基準如下：



6.新冠肺炎宣導

(1)請老師向家長宣導早上出門前測量體溫並記錄於聯絡簿，學生在入校前及下午上課前(建議午睡前執行)也需量體溫，各班已配發額溫槍使用，請老師協助維護設備，若額溫大於 37 度，請學生到健康中心用耳溫槍測量確認。

(2)8/30-9/11 新冠肺炎防疫隔離規定為舊制同班確診 1 人停課 3 天，9/12 起為新制，同班學生快篩陽性，有症狀者立即篩檢、無症狀者第 2 天篩檢，陰性者可到校上課，家長有疑慮者可請防疫假。考量潛伏期為 3-5 天，快篩陰性者仍請老師多加強追蹤學生健康狀況。

(3)各班請定期進行教室環境消毒，建議每天一次。也請老師向學生宣導勤洗手、戴口罩、生病不入校等防疫知識。

二、學生平安保險

1.本學期學保為國泰人壽承辦，保險費為 175 元，保險費免繳對象為低收入戶之學生，請老師收註冊費時留意。

三、午餐業務

1.午餐用餐動線調整：A 桶為一、二、三、四年級及五甲打菜同學 5 人、B 桶為幼兒園及五甲 10 人、C 桶為六甲及教職同仁，A 桶打菜請五甲同學(5 位)協助。午餐餐具餐車清洗工作請六甲學生協助執行。用餐時請老師協助學生使用隔板，使用後請確實清潔消毒並妥善保存。

2.本學期經濟弱勢學生午餐費補助申請請在 9/16 前完成，仍需填寫申請書，學期中若有學生家庭突遭變故而無力繳交，可再提出申請。

3.本學期教育部統一租賃午餐熟食運送車輛、更新餐桶、發打菜服裝，車輛有 GPS 定位以掌握運送過程時程及食物溫度變化，提升午餐運送衛生。

五、人事主任：

1. 111 學年度第 1 學期子女教育補助費申請作業開始申請。
2. 新學年度教師考核委員會、教師評審委員會選舉 8/31 中午 12 點前完成投票。

六、總務處報告：

1. 請班導師協助發家長代表選票，請學生於 9/2 前交回。
2. 學生家庭防災卡請導師匯整後，交回總務處。
3. 111 年度下半年兒福經濟學習扶助申請通過學生共 3 人，感謝導師協助申請。
4. 逃難路線圖、校園安全地圖電子檔放在全校共用區，請公佈各班教室佈告欄。
5. 本校飲用水設備使用及維護管理辦法宣導。請各維護導師協助填寫紀錄飲用水維護記錄表，每個月至少 1 次。
6. 本校 111 年度補助教育部補助偏遠地區學校及非山非市學校設施設備經費暑假完成教學設備及設施設置與修繕暨建築外殼隔熱改善工程招標。
7. 暑假完成 111 年度消防安全設備檢修缺失改善。
8. 111 飲水機水質檢驗五甲 7/19 檢驗合格。
9. 預定 111 年 9 月 20 日本校化糞池清潔維護。
10. **為整建**本校運動場地教育局補助金額新臺幣328萬元。
11. 推動學生午餐杜絕食物浪費及妥善處理。
12. 學生家長會費：各校受學生家長會之委託，得代收代辦家長會經常會費，以家長為單位代收，但低、中低收入戶或經導師家訪認定家庭清寒者免繳，其保管、運用及監督、考核應依規定辦理。
13. 國民中小學及私立國民中小學除照本規定收費外，不得另行巧立名目收費及自行決定代收代辦項目，**自 109 學年度上學期起，學費及午餐費已全面改採～「下營農會自動扣款方式」辦理**。
14. 各處組購買小額採購相關物品，請務必先行登上本資訊網查詢價格資料，以免購買到較不合理之價格。另採購完後，請確實登填相關採購資訊（數量、單價、品項、品名、廠牌、型號、規格等）。相關使用說明置於雲端：全校共用區/小額採購資料夾。

15. 職業安全衛生教育訓練規則第 17 條及第 17 條-1 規定，一般勞工應接受每三年至少三小時安全衛生在職教育訓練。為符合一般勞工每 3 年至少 3 小時及新雇勞工職業安全衛生在職教育訓練之規定，請逕行至本局愛課網平台觀看線上課程（課程名稱：職業安全衛生一般勞工在職教育訓練）
16. 111 年度自衛消防編組名冊說明。
17. 學校影印機使用說明。
18. 提案:修訂學校職業安全衛生管理計畫
19. 教學設計成果綠色學校是**全校式**推動環境教育、永續發展教育的策略，強調環境倫理，師生共同參與規劃和實施的歷程。請老師上網申請帳密並提報 1 篇教學設計成果。https://www.greenschool.moe.edu.tw/gs2/
20. 配合臺南市政府加強推動所屬機關學校節能減碳措施實施計畫：長時間不使用之用電器具或設備（如電腦及其螢幕與喇叭等），應關閉主機及周邊設備電源，以減少待機電力之浪費。
21. 部份財產標籤脫落或漏未黏貼：請保管人員一經發現財產標籤脫落或漏未黏貼，請立即通知總務處及時補印標籤，並將標籤轉交保管人補黏貼於明顯處。

七、網管報告：

1. 平板的管理已經歸玟君老師處理，以後有平板的相關問題請詢問玟君老師
2. 電腦或網路有問題，請到學校網站報修，讓網管留下紀錄，登入學校網站請使用 openid，若不會操作請參考雲端-53 軟體安裝區-0-學校常用軟體：校網公告及網管報修方式.dco 第三頁

八、提案討論

案一： 本校校園緊急傷病實施計畫修訂與否，請討論?

說明：

1. 依據學校衛生法第十五條及教育部各級主管學校緊急施並處理準則辦理。
2. 因本學期有新進教職員(教保員、實習教師)，為使其熟悉本校緊急傷病處理流程，以在面對緊急狀況時能妥善因應。

決議：維持原案

案二：修訂學校職業安全衛生管理計畫

說明：學校職業安全衛生管理計畫為每年應檢討修正，並經校務會議審議通過後公告實施

決議：照案通過

案二：111 學年度本校健康促進計畫

說明：本校健康促進計畫為每年應檢討修正，並經校務會議審議通過後公告實施

決議：照案通過

九、臨時動議：

散會時間：12：10