

臺南市下營區中營國民小學 111 學年度第 1 學期期末校務會議

壹、時間：中華民國 112 年 1 月 19(四)13:30

貳、地點：本校視聽教室

紀錄：楊詠憶

參、主席：沈佳蓉

肆、列席人員：

伍、出席人員：詳如簽到簿

陸、主席報告：無

柒、工作報告：各處室報告

(一) 教導處鄭夙惇主任報告

1. 課程規劃及實施正常化：學校課後輔導及寒暑假學藝活動的課程內容能以複習為主，未教授新進度。課後輔導授課時間每日不超過下午 5 時 30 分。學校及教師未出現要求學生購買坊間參考書或測驗卷、以坊間參考書作為教學內容。
2. 評量正常化：學校及教師未公開呈現個別學生在班級及學校排名。
3. 自 113 年度起，正式施測日將固定於每年五月最後一個星期四，下次測驗時間為 5/25(四)
4. 教師(含代理教師)務必遵守不得在校外兼課、兼職，且不得在校外為學生收費補習，並不得違反教師法及其施行細則、教師聘約等相關規定。
5. 新課綱第 3 次檢視重點

3	112 年 2~3 月 (結合輔導委員到校諮詢 輔導辦理)	1.彈性學習課程評鑑之落實(設計、實施、效果)。 2.素養導向教學與命題之落實。 3.學校社群與公開課落實。 4.適性化教學工作小組運作/適性化學習支持系統輔導會議。
---	-------------------------------------	--

請所有任教科目教師於 2/10 (五)前上傳至 NAS/111 學年度提交成果區/111 學年度課程評鑑。

6. 下學期教師晨會 7:50 起
7. 特教區間安置開放月分：1 月、3 月、6 月、8 月、9 月、12 月 (收件截止為開放月 1 日至 10 日)。
8. 寒假備課及返校日
2/6(一)國語研習 9:30-16:00 (黃惠美師)
2/9(四)上午活化研習 9:30-12:00，下午數學研習 13:30-16:00 (黃雪芬主任)
2/10(五)全校返校日(10:10 放學)，下午數學研習 (謝堅教授)
9. 2/13(一)開學，2/14(二)8:00 活動中心舉行始業式暨友善校園宣導。
10. 下學期校慶 3/18(六)，一至四年級大會舞，五至六年級各班舞蹈表演，請把握時間練習，預計 3/10 (五)校慶預演 I，3/17 (五)校慶預演 II。

(二) 教務組李翰理組長報告

1. 感謝各位同仁這學期行政上的配合，謝謝大家。
2. 下學期語文競賽：
 - (1)111 年 3 月 29 日(星期三)低年級國語朗讀
 - (2)111 年 4 月 12 日(星期三)中年級說故事老師可以用成績系統提報名單報名，一個班可以報名 3 至 5 位學生。
3. 《小黑琵第 12 輯徵文暨封面徵圖比賽》於下學期收件，請教師協助。
(稿件收件日期是 111 年 3 月 21 日至 3 月 31 日)
4. 課程評鑑實施檢核表，請老師協助上傳至 public 成果提交區。
5. 彈性課程教材與成果上傳至 public 111 提交成果區
6. 學習扶助輔導小組會議
7. 公開觀課已完成的老師，請提交資料和照片至 public 教務組(翰理)資料夾。
下學期執行的老師，可以開始規劃。
8. 期末請老師記得將教師手冊繳回。

(三) 學務組張雅筑組長報告

1. 感謝各位同仁這學期配合執勤導護，讓學生上、放學都很流暢。下學期有一個地方需做調整，請「總導護」老師於週一、四、五中午 12:40 也至大門協助低年級放學。
2. 2/10 返校日請玉紅老師、錫勳老師協助站導護。
3. 寒假開始了，在放假期間，請導師撥空關心班上學生，需更關注高關懷之學生。
4. 服裝儀容委員會有重新修訂校內服裝儀容規定，請大家過目並決議是否通過。
5. 護理師有發下寒假潔牙紀錄表，請同仁協助提醒家長與學生共同完成潔牙紀錄表。
6. 本校的健康促進計畫有所更動，需在校務會議上讓大家確認後通過，請大家幫我翻閱一下，同仁報告完後再投票表決。
7. 下學期會開始推動健康護照，請導師配合班上獎勵制度使用，學期末會在擇優頒獎。
8. 四到六年級體適能測驗，提醒老師及早訓練，希望學生能通過四項測驗。
(屈體前彎、立定跳遠、屈膝仰臥起坐、800 公尺跑走)
9. 下學期的性平教育入班宣導，局端要求需採取非原班導師入班宣導，故我們採取低年級、中年級、高年級交換班級宣導，請導師今天將日期訂定，感謝大家。
10. 性平教育入班宣導前，種子教師需先對全校教師宣講，請大家幫我看 ppt。

(四) 健康中心護理師蔡姿玲報告

■健康中心

1. 本學期已完成全校學生基礎健康檢查(身高、體重、色盲、頭蝨)，視力複檢率 100%，感謝各位導師的幫忙。
2. 本學期 1 位生長遲緩童(三甲-體質性遲緩)，家長已回成大追蹤 1 年追蹤 1

次。

3. 本學期末接獲腸病毒、諾羅病毒及流感通報，以新冠肺炎為主。
4. 去年 CPR 過期的已完成複訓，唯 1 生病無法複訓，1CPR 證書有問題，若無法提出修正後的日期，麻煩今年暑假再次複訓。
5. 謝謝各班導師已完成繳交(1)氟漱口水記錄表(2)餐後潔牙記錄表(3)環境清潔單(4)午餐班級配膳檢核表(5)小型手提式急救箱。
6. 111 學年度第 1 學期健康中心傷病統計分析:
 - (1)傷病統計:總數 701 人次, 男 370 人次>女 331 人次
 - (2)受傷部位:上肢>下肢>頭
 - (3)受傷地點:遊戲器材區>教室>走廊
 - (4)這學期重大意外事件:A. 五甲烏槽盪鞦韆 B. 四甲推人事件
 - A. 烏槽事件
 - (a)傷者目前陸續柳奇回診, 門牙有比較牢固了, 但一年內不能咬硬的
 - (b)總務處、教導處強力宣導加上導師的加持, 目前玩烏槽盪鞦韆的規矩有進步, 且無受傷事件發生。建議:期初還是要重新宣導。
 - B. 推人事件: 導師的溝通協調, 讓受傷的家長沒對同學提出告訴。
7. 111 學年教育局指派為口腔保健種子學校
 - (1)強化各班每日潔牙狀況(開學帶牙刷及含氟 1000ppm 牙膏來學校)—護師阿姨會抽查
 - (2)增強每周二的含氟漱口水執行率(中午用餐潔牙後使用)—護師阿姨會抽查
 - (3)麻煩幼兒園也要推餐後潔牙, 因入校一年級的齲齒比率高, 若由幼兒園推動, 更看得出成效(若需要入班宣導, 請預約)
8. 臺南市中營國民小學健康中心使用規則:
 - (1)在健康中心不可大聲喧譁、追逐, 影響他人安寧。
 - (2)健康中心遇教職員工生傷病求診時, 應優先給予適當之處理。
 - (3)依護理人員法規定, 除有醫師處方(即醫囑)外, 不得進行侵入性之治療, 如給口服藥、點眼藥水等或進行扭傷、關節脫位之復位等。; 但遇須緊急救護之狀況時例外
 - (4)為不影響學生正常學習與休息, 除緊急傷病外, 請學童利用下課時間洽用健康中心。
 - (5)學生傷病需到健康中心時, 應由老師派熟知健康中心環境位置之同學陪同, 必要時由老師陪同。
 - (6)健康中心留置非緊急傷病者觀察或休息, 以不超過 1 小時為原則。如觀察後學童病況未改善, 應由護理人員評估學童病況, 以通知單或電話通知導師聯絡學童家長接回或就醫。
 - (7)遇護理人員不在健康中心或無法提供照護時, 其它人員應依緊急傷病處理原則妥善處理, 不得將學童留置在健康中心, 以免發生意外。
 - (8)學童在健康中心觀察或休息後, 如須家長接回時, 請通知家長至健康中心接學童。
 - (9)健康中心之設備(施)、器具及藥品, 請勿擅自使用或取走。
 - (10)向健康中心借用物品, 應經許可且登記, 使用後請立即歸還。
 - (11)本規則經校長核准, 經校務會議通過後實施, 修正時亦同。

■午餐秘書

1. 謝謝各位老師的意見及配合,讓午餐能讓部分家長及學生在期初不滿意狀態,到現在的滿意。
2. 請各班提出需餐具:飯匙、湯勺(大小)等其他午餐用具的申請,到 2/10 週五返校日中午截止。

(五) 總務處曾茗偉主任報告:

1. 寒假期間我會連絡下營消防隊來消毒
2. 非山非市 100 萬已送到教育局送審
3. 這學期兩項工程:學校大門口大理石破裂工程和活動中心消防發電機已核銷,錢已匯給廠商。
4. 請導師寒假期間將電器用品的插座拔除,離開時把門窗關好。

(六) 總務處事務組姜錫勳組長報告

1. 感謝老師本學期的幫忙與協助
2. 老師採購時,請將規格盡量寫清楚。
3. 請老師注意資安維護及同學的個資維護
4. 老師下載程式及安裝時請注意資安問題
5. 請導師寒假期間將電器用品的插座拔除。
6. 老師使用平板時,若有問題請和我聯絡

(七) 幼兒園王曉菁主任報告:無

(八) 人事室曾素珍主任報告:差勤注意事項

1. 本校上班時間為 7:40—16:00 期間 20 分為午休及用餐時間。
2. 差勤原則:請依課表到上課學校上課,下課請老師核實回本職學校。
3. 特殊情形請敘明原因、路線圖、交通時間---等簽請上課學校暨本校單位主管、校長核定。
4. 差旅費請備妥相關資料(本校暨上課學校之簽到表),請先自行核實核對後再送出。
5. 要出國同仁請記得於出國前檢附相關出國行程表完成出國申請,出國申請書空白表請洽人事
6. 完成 111 學年度子女教育補助申請。

(九) 會計室謝麗珍主任報告:無

捌、校長報告:

感謝各位同仁這個學期的協助幫忙,大家辛苦了!

1. 人事:寒假行事及春安工作請依各項規定配合辦理。

2. 行政:

- (1) 期末麻煩請同仁配合將**各項成果資料上傳**。
- (2) 有關公文時效請多注意，依時辦理，儘量避免延誤。

3. 教導:

- (1) 感謝同仁幫忙，這學期學生各項表現皆有極大進步，請同仁持續努力加強。
- (2) 家長如有各項反映請即時提出，讓行政端可以儘快回應。
- (3) 疫情有加溫趨勢，請同仁寒假期間仍應注意自身安全，請持續注意防疫相關新的規定並配合辦理，如有狀況隨時聯絡。
- (4) 持續推動布可星球，另也會加緊採購圖書，以符師生的閱讀需求
- (5) 有關學生成績、學習成效等請同仁持續努力加強。
- (6) 試卷出題請依規定辦理，勿任意更改出題規則並應符合學習狀況，並請做好審題與試後分析檢討工作。
- (7) 月考試券及作業批改請確實，成績單評語請依學生本學期實際表現予以建議，各項簿冊（作文簿）並請於期末依規定填報或提出。
- (8) 請務必隨時掌控學生在校狀況，上課時勿隨意讓學生在教室外遊蕩，團體活動時教師應陪同在旁。
- (9) 每一位學生都很重要，請多愛護關懷學生，並做好與家長的溝通聯繫。
- (10) 注意學生寒假安全事項，請持續暢通與家長之溝通管道。
- (11) 因應最近家暴事件乙案，請總務處善盡**門禁管理**並請各位同仁未來協助校園安全的共同維護，有狀況**即時通報**，以維全校師生之安全。
- (12) 有關正常管教、避免體罰、性平與霸凌預防等相關應注意事項請同仁配合依規定辦理(功過無法相抵)。
- (13) 學生常規請再加強，如整潔、秩序、常規、校園維護、口說好話、交通安全等。
- (14) 雙語教學、差異化教學、平板運用及多元融入為本學年度重點，請各教師配合時程，協助相關課程的規劃與設計。
- (15) 本校111學年度健康促進計畫提案，投票表決全數通過。

4. 總務:

- (1) 各項工程陸續依時程加緊辦理，未來將爭取經費來加緊進行。
- (2) 水電及影印機，請節約使用。
- (3) 校園安全為學校第一指標，請加強門禁與遊戲器材管理維護。

5. 幼兒園: 少子化趨勢明顯，請幼兒園就課程及活動規畫設計應更多元已符合家長需求。

再次謝謝大家!我們一起努力!

玖、提案討論：無

拾、臨時動議：無

拾壹、散會：下午 15 時 0 分