

臺南市仁德區仁和國民小學111學年度第一學期期初校務會議

時間：111年8月31日（星期三） 13：40

地點：圖書館

主席：呂宗憲校長

出席：如簽到表

記錄：褚蓓蓓

一、主席報告：

二、處室提案：

【案由一】111學年度臺南市立仁德區仁和國民小學受理校外人士入校協助教學活動處理原則，提請討論。

【說明】詳見處理原則、申請表、自編自選教材審查表、成果檢核表。

【決議】照案通過

【案由二】仁和國小111學年度「健康促進計畫」，提請討論。

【說明】詳見表單

【決議】照案通過

【案由三】111學年度第一學期校務發展計畫草案，提請討論。

【說明】詳如本校111學年度第一學期校務發展計畫。

【決議】照案通過

三、校長報告：

1. 新的學年度歡迎褚蓓蓓主任、林育萱主任、陳家瑩老師、林承欣老師、郭晨軒老師加入仁和團隊，期待我們相互鼓勵與彼此支持，創造仁和成為更優質的學習園地。
2. 當前各項教育重點與政策，請夥伴們共同關注，務請自我砥礪、持續推動與精進，以提升教師教學專業及學生學習成效。
3. 謹守教師規範，有關不當管教、體罰、霸凌、性平、不適任教師等情事，應隨時留意並謹慎處置，避免違反相關規定與法律，以共同營造仁和友善校園為目標。

四、處室業務報告

【教導處】

(一) 教導：

課程規劃

1. 111學年度的總體課程計畫已同意備查，感謝各年級老師協助課程的編寫，以及課發委員的審查。課程計畫連結已置於校網首頁，請老師參閱。
2. 新課綱推動已邁入第四年，111學年度申請「螢光入校長期陪伴計畫」，透過陪伴教師邱士芬老師入校陪伴共備，進行課程滾動修正。
3. 為提升學生表達力及落實問題解決能力，教育局要求每學年三~四年級至少擇一領域/科目，進行實作評量，並進行分享報告，五~九年級至少擇一領域/科目進行分組學習，學習任務以能讓每位學生分享表達與上台報告的能力呈現，例如簡報、影片…等形式。相關之評量規畫已於111課程計劃之「C9-4學校各年級成績評量計畫」與「C5-1 領域學習課程計畫」中呈現，煩請各位老師於規畫之領域課程中進行實作評量、安排表現任務，透過多元展能的方式，培養學生表達力及落實問題解決能力。
4. 本學期「藝術深耕」課程於第3週，「Fly」科學於第11週開始上課，相關課程內容待

教師增能

1. 請老師於9/5 - 9/16置全國教師在職進修網完成「自我專業進修規劃」。
2. 本學期國教輔導團分區到校諮詢時間如週三進修規劃表，屆時請目標教師依照規劃場次參加研習。
3. 週三進修表如附件（一般性研習、策略聯盟、分區到校、社群運作、螢光入校自主共備等），研習內容如有修改調整再另行通知。另也請確實簽到退，以利研習時數核發。
4. 有關創發中心開設的國語文、數學和英語必修18小時研習課程，請務必於3年內完成相關研習，另本學期策盟43、44圈申請的國語文必修研習（12/28）說明如下：
第一類：課程 I ~ III / 實體3小時課程【線上+實體】
 - (1)採線上6小時+實體3小時方式進行
 - (2)學校申請僅針對3小時實體課程
 - (3)實體課程辦理時程(申請時段)為111年9-12月

(4) 參加實體課程者，均先需完成線上課程

(5) 線上課程請於本市愛課網報名(自111年8月1日開課)

課程一、<https://icourse.tn.edu.tw/info/10000411>

課程二、<https://icourse.tn.edu.tw/info/10000412>

課程三、<https://icourse.tn.edu.tw/info/10000413>

5. 搭配班班有網路生生用平板，數位(一) A1、數位(二) A2研習，局端要求每位正式教師請務必完成是項研習，接續將進入B1研習。

社群運作

1. 111學年度專業學習社群(PBL)暨活化計畫(子1、子2)申請已通過審核。依社群計畫內容，擬將PBL綁定子1、螢光綁定子2進行社群運作。

2. 活化子1=校訂+雙語；活化子2=彈性課程

3. 請依社群規劃日期進行社群運作，並請留存會議紀錄、心得及照片等。

教育既定政策

1. 「雙語教育」及「英語教育」為近年教育政策主軸之一，局端預期113年全市國中小為B類雙語學校。

A類：每週實施1/3以上雙語節數

B類：每週實施1/6以上雙語節數

C類：每週實施1/9以上雙語節數

2. 「班班有網路、生生用平板」平板尚未總驗，暫時無法使用，老師可先行思考規畫如何安排在課前、課中及課後使用。

3. 「偏非學校科技輔助導入學習」今年教育局擴大試辦課中適性化教學，3-6年級數學及4-6年級英語納入試辦範疇，以1班2師的方式進行，可採入班協同或抽離學生的方式授課。

其他

1. 本學期將持續進行「校長及教師之公開授課」，請二、四、六年級和科任老師先進行。新進及新接業務老師可於第二學期再進行公開授課，擬於本學期進行公開授課之教師請於9月16日(五)前填寫google調查表單，以利後續彙整填報(9/30)。

2. 教學正常化、評量正常化：

- (1) 依據「依據國民小學及國民中學學生成績評量準則」及「國民中小學教學正常化實施要點」執行。
- (2) 上開準則第七條各領域學習課程及彈性學習課程：由授課教師評量，且應於每學期初，向學生及家長說明評量計畫。【提醒】於班親會時與家長告知相關評量方式及標準。評量方式及標準，請
- (3) 上開準則第十條學校得公告說明學生分數之分布情形。但不得公開呈現個別學生在班級及學校排名。

3. 班級經營實施正向管教，加強親師溝通，落實零體罰政策。

4. 留意學生個別身心特殊狀況。

(二) 教務組：

1. 教師手冊前的學生聯絡資料→9/11前請各班導師完成，「學生基本資料調查表」及「學生輔導資料紀錄表」供老師使用調查，無須繳回。
2. 學力測驗→9/15，對象：四到六年級，筆及練習用答案卡已發下。
3. 9/1學習扶助篩檢測驗完成後，將進行調查，學習扶助課程預計9月12中開始。
4. 週二跳繩活動→9/14開始實施。
5. 三忠、四忠、五忠、六忠原住民族語9/6(二)至圖書館上課、一忠、三忠新住民印尼語9/8(四)至圖書館上課、二忠客語9/7(三)至美術教室上課。
6. 英語課後班於9/6(二)開始上課，請收到通知的導師協助黏貼於學生聯絡簿上。
7. 本學期雲水書車時間分別於9/14(三)、10/12(三)、11/10(三)、12/14(三)入校服務。
8. 請各班導師於9/30前提出暑假作業優良學生名單。
9. 博愛村英語巡迴車於9/30、12/13下午第5、6節課兩次到校服務，服務對象為四年忠班學生。

(三) 學務組：

1. 各班掃具若再有短缺，請再跟學務組聯繫
2. 因這學年課程的安排，自然、閩南語都有進度上的需求，有許多教育局一定要做的項目，我無法協助導師們進行，如：

- (1)各年級的性平宣導及學習單填寫
- (2)三~四年級的董氏基金會課程實施
- (3)三~六年級的健康促進前後測
- (4)五~六年級的校園生活問卷
- (5)餐前五分鐘影片課程
- (6)教育局靈光一現的項目……等。

所以，都要麻煩導師或任課老師協助，屆時再請大家多多注意填寫期限。

3. 關於性平、霸凌的部分，請老師多加留意學生之間的相處，學生一有狀況告知您時，請務必在學生放學前做好處理並知會家長，因為學生回家後會讓事情發酵到很難收拾。
4. 關於不當管教、違法處罰的部分，請老師務必注意跟學生、家長間的互動，局端現在都放大處理這部分。
5. 我們都希望能在這個職場平平順順，一些枝末小事即時處理，能避免很多後續的繁雜處理。謝謝配合。

(四) 特教業務

1. 身障交費費補助申請開始，擬計申請二忠陳0薇，會後將召開特推會審查申請資格。
2. 本校特教生二忠謝生及四忠謝生，於6/27(一)轉出，已於7/11(一)召開線上轉銜會議。
3. 8/29(一)三忠蘇0菲IEP會議已召開完畢，再麻煩相關科任老師協助教學上注意事項。
4. 8/29(一)二忠陳0琪線上轉銜會議已召開完畢，原二忠陳0麒也於8/11密轉至高雄市橋頭區學校就讀，本校現持有手冊之特殊生為2人，申請巡迴輔導服務者為1人。
5. 若班級導師日後發現班級學生，若有疑似學習障礙上之問題，第一時間需積極介入教學輔導一個學期以上無效後，才能申請學障區間鑑定。若班級學生有需鑑定者，需配合各類障礙別之區間鑑定期程，以利申請程序。

(五) 圖書業務

1. 圖書館圖書已上架完畢，因圖書編碼及排架需做調整，加以「布可星球」閱讀推動、圖書志工業務交接，是以期程規劃暫定如下：

月份	工作項目
9月	一、布可星球閱讀推動 1. 收回各班布可星球圖書，重新整理再發至各班，利用晨讀時間進行閱讀。 2. 書箱一個月交換一次。 3. 班級可借用電腦教室或其他方式進行挖掘獲得能量。 二、志工工作交接 三、汰除舊圖書 四、編排班級圖書課表 (安排各班至圖書館閱讀時間)
10月-11月	一、布可星球閱讀持續推動 二、開放圖書館借還書
12月-1月	一、圖書重新編目、排架 ★圖書暫停開放借還書

◎如有未盡事宜再行通知

【總務處】

(一) 總務：

1. 各位老師下班時請檢查班上門窗是否有關好、上鎖，尤其是導師角後面的窗戶。
2. 請各班繼續節約用電、節約用水，如有發現漏水情形請通知總務處。

(二) 事務組：

1. 事務組已於暑假完成學校財產物品之盤點，而同仁們的物品/財產標籤之更換，因較多的關係，會持續陸續更新。
2. 暑假期間已完成濾心更換及水塔清洗，請安心使用。
3. 新學年懇請同仁們如往年一樣，若有要請購財產物品、借用空間或是鑰匙，請於辦公室完成登記，並記得歸還空間/鑰匙。借用的鑰匙若遺失，借用者須負擔鑰匙複製費用。懇請同仁們在鑰匙造冊紙本上簽名。謝謝您。

【幼兒園】

1. 本學期幼生應收28人，實收20人，尚有8個缺額。
2. 本學期將於10/11進行幼兒園基礎評鑑。

【健康中心報告】

1. 安排視力體重磅量時段，請老師先填好。

2. 漱口水紀錄表和漱口水，將在9月6日發放。

【午餐執秘】

1. 這學期午餐費720元/月，吃午餐的同仁，午餐費統一於學期末從薪水中扣除。

2. 這學期採聯合採購方式，由仁德國小主辦，菜單也由他們的營養師開立。

五、臨時動議：

六、散會：

臺南市仁德區仁和國民小學111學年度第一學期期初校務會議112.02.15

一、 校長報告

1. 學生的學習成效，是每位教師都應該重視及關注的課題，夥伴們必須誠實面對自己的教學，思考及運用如何「在課中進行差異化教學」，讓每個孩子都能有效的學習進而提升基本學力。
2. 布可星球閱讀素養、雙語暨英語教育、生生用平板數位輔助學習、創思中心國數36小時研習(英語24小時)等教育政策焦點，請夥伴們務必積極參與、共同落實推動，讓教與學同步成長。
3. 重申落實教師正向管教，禁止體罰、不當管教、違法處罰、校園霸凌、管教衝突、及違反性平、教學不力等相關規定，共同型塑仁和溫暖有愛的學習園地。

二、 教導主任報告

1. **【校訂課程】**校訂課程將持續透過螢光入校陪伴的方式，藉由陪伴教師士芬老師的專業帶領，進行彈性課程的共編共備。目前已完成學校願景、學生圖像、核心概念、各年級圖像指標等部分，學校校訂的第一類統整性探究課程也從原先的仁和小萊特、邁向國際二個主軸，轉變為健康有品、多元探索、世界公民三軸（此為願景名稱，非課程主題名稱）。接下來的共編共備將進入需要大量思考力的階段，若無法於週三完成相關進度，將機動性的安排於週五下午接續完成。
★2/17（五）下午2：00於圖書館進行健康有品軸線「課程地圖的意義發展及課程重要性」共備

2. **【雙語教育】**本學期開始，學校將依據「雙語教育中程計畫」規畫進行雙語教學。

(1) 參加對象：全校教師（課室及學科英語社群成員、非社群成員）

社群成員	蓓蓓、韻鈴、家瑩、文妍、憲吉、郁婷（至少六人）
非社群成員	冠瑜、慧真、宇蓁、添順、涓詠、貴香、怡平

- (2) 執行項目：教師增能、學校雙語化環境建置、雙語公開觀議課、雙語公開觀議課、課室英語授課實錄影片

(3) 社群運作：利用週五下午進行（3/3、3/17、4/14、4/28、5/12、6/2）

運作規劃	內容	參加對象
教師共備增能	雙語教育、英語教育概念釐清 課室用語、學科用語、溝通用語初探	全體教師

	課室用語鷹架搭建 課程規劃與實施	
雙語公開觀 議課	觀察前會談（備課） 觀課 觀察後會談（議課）	授課教師：文妍 備觀議課：社群成員
課程檢核評 鑑	課程設計、課程實施、課程效 果	社群成員
成果繳交	六格成果表（照片+文字說 明）	非社群成員
	課室英語授課實錄影片	社群成員

（4）學校雙語化環境建置

項目	執行
雙語指標	規劃設計：文妍、宇蓁 行政支援：教導處、總務處
使用雙語進行校內廣播或 集會	指導：文妍 行政支援：教導處

3. **【課中差異化教學】**課中差異化教學為教育局本學期推動的重點項目，老師於課堂上必須兼顧低、中、高成就不同孩子的學習成效。老師可利用因才網的縱貫診斷進行學生學習難點的落點分析，並於課中進行差異化教學及課後的補救教學。另外，也須熟悉分組教學模式（同質、異質），改變教學型態，以利提升學生的學習成效。
4. **【週三進修】**週三進修表如附件，研習內容如有修改調整再另行通知。另也請確實簽到退，以利研習時數核發。
5. **【公開授課】**本學期將持續進行校長及教師之公開授課。擬於本學期進行公開授課之教師請於3月10日（五）前填寫公開授課一覽表，以利後續彙整填報。路徑如下：網路硬碟/共用資料區/111學年度/05公開授課/2公開授課一覽表。一覽表之中之「授課單元選擇原因與分析」此一欄位，請老師選擇授課單元時，務必依據學力檢測分析、學習扶助測驗結果、校內學習評量試後分析之學生學習困難學習診斷等項目，擇一進行公開授課之規劃。（勿填寫依照課程進度）。
 - ★備觀議課結束後所需繳交之空白表件已置於網路硬碟/共用資料區/111學年度/05公開授課/05空白表件，可參酌使用。成果請上傳至「04成果繳交」資料夾內。
 - ★每場次觀課教師須2人以上，煩請授課老師自行邀請。

6. 【作業調閱】作業調閱單於本學期進行改版，調閱部分增加聯絡簿一項，另調閱流程有些微變動，請參閱調閱紀錄表。

調閱項目	調閱時間	調閱項目	調閱時間
聯絡簿	4月11日	國語、英語習作	5月9日
生活、社會習作	4月25日	數學習作	5月16日
自然習作	5月2日		

三、教務組報告

1. 本學期學習扶助時間：
 - (1) 國語-低：2/20-6/19每週一、四16:00-17:20
 - (2) 國語-中高：2/22-6/14每週三16:00-17:20
 - (3) 數學：2/21-6/15每週二、四16:00-17:20
 - (4) 英文：2/20-6/12每週一、二16:00-17:20
2. 雲水書車時間
 - (1) 3/1(三) 第三節 三忠、四忠 第四節 六忠、六孝
 - (2) 5/3(三) 第三節 一忠、二忠 第四節 五忠
3. 請於3/3(五)前提交3位寒假作業優秀學生名單，預計於3/16頒發獎勵卡。
 4. 本學年度高年社團課程規畫為一整年，故下學期社團課程無重新選修。
5. 3/25-3/26是小一新生報到時間，請各班導師協助調查是否有弟妹112學年度要就讀本校，將發下報名表與相關資料提供報到。
6. 3/25(六)運動會暨靜態成果展，請各班導師協助保留學生靜態成果展的作品，3/24(五)會先進行佈置。
7. 請各班導師協助拍照母語情境佈置於3/3(五)前給教務組。
8. 5/25(四)學力測驗，去年試題本有留下，請各班導師不用再印。

四、學務組報告

1. 發下的資料，包含下列幾樣：
 - (1) 社團報名表→報名日期到2/17(五)為止，隔周開始上課。收費方式將印製收費單，以現金方式繳交導學務組。
 - (2) 580我幫您貼紙，請學生張貼在聯絡簿上。
 - (3) 家庭防災卡一式二份，一份黏貼在聯絡簿，一份交回學務組。
 - (4) 家庭反毒卡，請寫完畢後黏貼在聯絡簿上。
2. 本學期，請健康課的授課教師，提供一份教案或教學檔案。
3. 請111學年健康課的授課教師，上愛課網參加健康課程相關研習。

4. 請老師在教學時，多留意跟學生之間的身體接觸，避免不必要的紛爭。
5. 請老師在管教學生時，多利用正向的語言與方式，避免體罰與不當的處罰。
6. 本學期模範兒童訂在2/22(三)在視聽教室進行投開票，到時會有學生請班級到視聽教室投票。
7. 掃地用具若有缺漏，請找學務組領取。
8. 班級在外掃區如有發現積水容器、樹葉、樹洞等，請立即將水倒出，如無法處理，請通知學務組。
9. 今年運動會的親子趣味競賽，將採事先報名制，屆時會發報名表給家長。

五、 總務主任報告

1. 因久未下雨，水庫乾渴，請大家節約用水。
2. 班級電器使用完畢後請關機。

六、 事務組報告

1. 3/16(四)上午8:00全校教職員及畢業生團拍，懇請同仁們預留時間於當天出席。

七、 出納報告

1. 事病假須自付代課費部分，經與會計主任討論，敬請請假的老師於該月月底將代課費交出納，俾利盡快付款給代課老師(不再從薪資扣薪)。
2. 學生註冊費部分，請老師盡量於3月6日前將本學期各項收費名單及金額(電子檔)交出納，俾利製單收費。

八、 幼兒園報告

1. 幼兒園於寒假有新生報名，目前全園共21位幼生。

九、 健康中心報告

1. 排定量身高體重視力時段，從2月20日(一)這星期開始。
2. 漱口水記錄表和漱口水，漂白水都領回了，請注意漂白水的保存，別讓學生誤用。

十、 午餐報告

1. 這學期開始吃仁德國小的午餐，大致上學生都可以吃完，廚餘量跟往常一樣，麻煩老師們把廚餘倒入湯桶，這件事大家做的很好。我在廚房也能快速完成。讓司機載回，謝謝大家的協助。

111學年	一忠	二忠、五忠	三忠	四忠	六忠	六孝
度	陳家瑩	詹韻鈴	黃士哲	黃郁婷	郭湏詠	許貴香
	6	18		18	12	12

十一、 特教業務報告

1. 2月20日(一)前擬申請1-6月份身心障礙學生交通費，會後召開特推會審定學生資格。
2. 一般區間鑑定(如：智能障礙鑑定)於3/1~3/10送件，若各班有疑似生，要於這學期鑑定者，請取得家長同意書後才能施做相關測驗並提報。

十二、 圖書館業務報告

1. 寒假中已將圖書館內所有書籍依照圖書分類重新進行整理，因全校書籍編目錯誤，需進行重編，是以必須花費較長時間才能全部完成。目前部分書籍已完成編目，已完成編目之書籍整理完後會先行上架，開放學生借閱。尚未完成編目的圖書也會持續進行相關編目上架作業。萬分感謝怡平老師於寒假二週期間到校協助圖書重整。
2. 圖書館會於本學期開館（書籍部分流通），全校借書證也會重新製發，相關閱讀活動也會陸續規畫進行。